

COMPROVANTE
RETIRADA DE EDITAL

EMPRESA: _____

CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

CIDADE: _____ ESTADO: _____

CEP: _____ FONE: () _____

E-MAIL: _____

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 091/2018

OBJETO: Aquisição de móveis (mesas, longarina, cadeiras, armários, estantes, arquivos).

PROCESSO Nº: 267/2018

Obtivemos, através do acesso www.aracruz.es.gov.br, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Visando à comunicação futura entre esta Prefeitura e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada de edital e remetê-lo ao Setor de Licitação, por meio do e-mail semsa.pregao@pma.es.gov.br.

A não remessa do recibo exime a Prefeitura Municipal de Aracruz da responsabilidade da comunicação, por meio de fax ou e-mail, de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Local: _____, _____ de _____ de 2018

Nome por extenso: _____

RG nº: _____

ASSINATURA

EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 091/2018

REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO Nº. 267/2018

O Município de Aracruz, Estado do Espírito Santo, pessoa jurídica de direito público interno, por meio da equipe de Pregão da Secretaria Municipal de Saúde, criada pela Lei nº 3346/2010 e designada pela portaria nº 15.045 de 24 de abril de 2018, leva ao conhecimento dos interessados que, na forma da **Lei Federal n.º 10.520/2002, Lei Complementar n.º 123/2006, Decretos Federais n.ºs. 3.555/2000 e 5.450/2005, Lei Municipal n.º 3.259/2009 e Decreto Municipal n.º 19.749/2009** e, subsidiariamente, da **Lei n.º 8.666/1993** e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico mediante as condições estabelecidas neste Edital.

Modalidade: Pregão Eletrônico.
Tipo de Licitação: Menor preço.
Regime de Execução: Indireta.
Critério de Julgamento: Menor preço **por lote.**

DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:

Deverão ser observadas as seguintes datas e horários para os procedimentos:

Data inicial para recebimento das Propostas	Dia: 12/11/2018
Limite para acolhimento das Propostas até	As 12:00 horas, do dia 29/11/2018
Abertura das Propostas	Às 12:00 horas, do dia 29/11/2018
Início da Sessão de Disputa de Preços	Às 13:30 horas, do dia 29/11/2018

Endereço Eletrônico de Disputa: <http://lanceeletronico.cloudapp.net>

Endereço Eletrônico de Cadastro no Sistema BLL: <http://bll.org.br/cadastro/>

DO ÓRGÃO INTERESSADO:

Prefeitura Municipal de Aracruz, CNPJ - 27.142.702/0001-66.
Av. Morobá, nº. 20, Bairro Morobá, Aracruz - CEP 29192-733.
Fone (27) 3270-7000.

Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA.
Av. Morobá, nº. 20, Bairro Morobá, Aracruz/ES - CEP 29192-733.
Horário de Funcionamento : 12h00 min às 18h00min.
Fone (27) 3270 7997

Endereço Eletrônico: www.aracruz.es.gov.br

01. DO OBJETO

1.1. O presente pregão tem como objeto o Registro de Preços para obtenção da melhor proposta com a finalidade de **aquisição de móveis** (mesas, longarina, cadeiras, armários, estantes, arquivos), conforme especificações constantes neste Edital e seus Anexos.

1.1.1. O objeto licitado deverá possuir todas as características mínimas descritas nas especificações. Serão aceitos produtos com características superiores, desde que atendam a todos os requisitos mínimos exigidos nas especificações constantes dos Anexos I e II, do presente edital.

1.1.2. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no "www.bll.org.br" e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

02. DA DESPESA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. Os preços unitários e totais máximos que a Administração se propõe a pagar, estão definidos no Anexo II - Termo de Referência deste edital.

2.2. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias, consignadas no orçamento vigente.

2. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Código Reduzido: 332

Vinculo: 1.201.0000

0902: Fundo Municipal de Saúde

2.0162: Desenvolvimento da Estratégia da Saúde da Família

Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 331

Vinculo: 1.201.0000

0902: Fundo Municipal de Saúde

1.0073: Construção, Readequação, Ampliação e Aquisição

Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 344

Vinculo: 1.201.0000

0902: Fundo Municipal de Saúde

1.0073: Implementação das Ações de Vigilância Ambiental

Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 343

Vinculo: 1.201.0000

0902: Fundo Municipal de Saúde

1.0073: Implementação das Ações de Vigilância Epidemiológica

Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 342

Vinculo: 1.201.0000

0902: Fundo Municipal de Saúde

1.0073: Implementação das Ações de Vigilância Sanitária

Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 336

Vinculo: 1.201.0000

0902: Fundo Municipal de Saúde

2.0038: Manutenção da Atenção Especializada SEMA, CEO

Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 333

Vinculo: 1.201.0000

0902: Fundo Municipal de Saúde

2.0166: Expansão e Melhoria das Ações de Saúde Bucal

Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 334

Vinculo: 1.201.0000

0902: Fundo Municipal de Saúde

2.0166: Construção, Readequação, Ampliação e Aquisição

Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

03. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no sistema "BLL", provido pela Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (<http://bll.org.br/>).

3.1.1. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto a Bolsa de Licitações do Brasil – BLL no endereço eletrônico <http://bll.org.br/cadastro/>, onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.

3.1.2. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ele efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à PMA responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.1.3. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.2. Estarão impedidas de participarem, de qualquer fase deste Pregão, empresas que se enquadrem em uma ou mais situações a seguir:

a) Estiverem cumprindo suspensão temporária de participação em licitação ou estiverem

impedidas de contratar com a Administração Pública Municipal ou que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, não ocorrendo a reabilitação.

b) Tenham servidor público do Município de Aracruz como proprietário, acionista, gerente, administrador, controlador, responsável ou subcontratado.

c) Estejam constituídas sob a forma de consórcio.

d) Sejam declaradas inidôneas em qualquer esfera de Governo.

e) Que estejam sob processo de concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, ou falência, salvo aquelas empresas que demonstrarem que a recuperação judicial ou extrajudicial já foi concedida ou homologada, respectivamente, na forma prevista na Lei 11.101/2005, desde que tenham capacidade econômica financeira.

f) Nas vedações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666/93 e alterações.

04. DA PROPOSTA

4.1. O licitante deverá encaminhar proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até data e horário marcados para abertura da proposta, de acordo, no que couber, com o Anexo I, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

4.1.1. O licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, o valor total do lote, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

4.1.2. Quando tratar-se de aquisição de bens, o licitante **deverá** informar na proposta, em campo próprio do sistema eletrônico, a Marca e Modelo do Objeto ofertado, conforme o caso, **sob pena de desclassificação da proposta**.

4.1.3. O licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte que atende aos requisitos do art. 3º da LC 123/2006 **deverá** informar essa condição em campo próprio do sistema eletrônico, para fazer jus aos benefícios previstos nessa lei.

4.1.4. Qualquer elemento que possa identificar o licitante importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas nesse edital.

4.2. As propostas ficarão disponíveis no sistema eletrônico.

4.2.1. Até a abertura da proposta, o licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente encaminhada.

4.2.2. As propostas terão validade de **60 (sessenta) dias**, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital. Serão aceitas propostas com validade superior.

4.2.3. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

4.3. O licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte que atende aos requisitos do art. 3º da LC nº 123/2006 **deverá** informar essa condição em campo próprio do sistema eletrônico, para fazer jus aos benefícios previstos nessa lei.

05. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

5.1. A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no site www.bll.org.br.

5.2. A comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico. Ressalta-se que, no ambiente eletrônico da sala de disputa, a permissão para envio de mensagem é dada somente ao Pregoeiro.

5.3. Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

06. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

6.2. Somente os licitantes com propostas classificadas participarão da fase de lances.

6.3. Encerrada a etapa de lances, só serão aceitas propostas com valor igual ou inferior ao máximo estimado para o **item e/ou lote** constante no anexo II deste edital.

07. DA FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. Aberta à etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

7.2. Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

7.3. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.4. Durante o transcurso da sessão pública, os participantes terão informações, em tempo real, sobre os menores valores dos lances de todos os licitantes. O sistema não identificará os autores dos lances para os demais participantes e nem para o Pregoeiro.

7.5. O Pregoeiro encerrará o “tempo normal” de disputa, mediante encaminhamento de aviso de fechamento do tempo, emitido pelo sistema eletrônico. A partir desse momento transcorrerá o período de tempo aleatório de até 30 (trinta) minutos, determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será encerrada a etapa de lances.

7.6. Os licitantes, a qualquer momento, depois de finalizado o lote, poderão registrar seus questionamentos para o Pregoeiro através do Sistema Provedor, acessando sequencialmente os “links” “Relatório de Disputa”, para cada lote disputado, “Chat Mensagens” e “Enviar Mensagem”. Esta opção ficará disponível até o momento em que o Pregoeiro declarar o licitante vencedor do lote. Todas as mensagens enviadas constarão no Histórico do Relatório de Disputa.

7.7. Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízos dos atos realizados.

7.8. No caso de a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no site www.bll.org.br.

7.9. Encerrada a etapa de lances de todos os lotes da sessão pública do Pregão Eletrônico, o licitante arrematante do lote deverá, sob pena de desclassificação, enviar no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, considerando somente dias úteis, contados à partir das 18:00 horas do dia encerramento do último lote da licitação, a proposta de preços, conforme anexo I, discriminando os produtos ofertados, indicando marca, o preço unitário e total, bem como a documentação e as declarações exigidas para habilitação (conforme Item 11), para a Secretaria Municipal de Saúde, no endereço Avenida Morobá, nº 20 – Bairro Morobá – Aracruz – ES – CEP: 29192-733.

7.10. A documentação enviada para a Secretaria Municipal de Saúde, no endereço Avenida Morobá, nº 20 – Bairro Morobá – Aracruz – ES – CEP: 29192-733, deverá ser apresentada em envelope contendo em sua parte externa e frontal, **além da razão social da licitante**, os seguintes dizeres:

**PREGÃO ELETRÔNICO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 091/2018
PROCESSO N.º 267/2018**

7.11. Todas as folhas da documentação de Habilitação e Proposta deverão ser entregues na ordem sequencial solicitada, numeradas e vistas pelos proponentes. Tal medida visa salvaguardar os interesses dos participantes no aspecto de segurança e transparência do processo licitatório. Esclarecemos que o não atendimento ao solicitado implicará na perda do direito a futuras reclamações quanto a um eventual extravio de documentos durante a tramitação do processo.

7.12. O proponente deverá indicar na proposta as especificações **completas** e demais exigências para cada lote constante no anexo I.

7.13. Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

08. DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

8.1. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, e houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte que seja igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:

8.2. A microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá na sala de disputa, após convocação do pregoeiro e no prazo de 5 (cinco) minutos, apresentar proposta de preço inferior à do licitante mais bem classificado e, se atendidas as exigências deste edital, ser contratada.

8.3. Não sendo contratada a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma do subitem anterior, e havendo outros licitantes que se enquadram na condição prevista no caput, estes serão convocados, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

8.4. O convocado que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

8.5. Na hipótese de não-contratação nos termos previstos neste item, o procedimento licitatório prossegue com os demais licitantes.

Obs.: apenas terão direito aos benefícios acima as empresas que tiverem se manifestado

conforme item 4.1.3.

09. DA NEGOCIAÇÃO

9.1. Antes de anunciar o vencedor o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, “contraproposta” diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação.

9.2. A contraproposta objetivando reduções de preços será feita pelo Pregoeiro, através de acesso ao “link” “consultar lotes” e “contraproposta”, separadamente para cada lote, enquanto o mesmo estiver na condição “arrematado”, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

10. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

10.1. A proposta de preço deverá conter:

10.1.1. Valores unitário e total do lote, marca, quantidade de unidades, observado o quantitativo mínimo fixado no Anexo II "Termo de Referência" para cada Item.

10.1.2. Preferencialmente: Razão Social, endereço, CNPJ, número do banco, da agência e da conta corrente do licitante.

10.1.3. Preferencialmente: nome, número de identidade, do CPF e telefone de pessoa para contato.

10.2. O licitante que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada no item 11, será desclassificado e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

10.3. O Pregoeiro examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado e à compatibilidade da proposta com as especificações técnicas do objeto.

10.4. O Pregoeiro poderá solicitar parecer técnico de pessoas pertencentes ou não ao quadro de pessoal da PMA para orientar sua decisão.

10.5. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

10.6. Não se admitirá proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade de remuneração.

10.7. O Pregoeiro poderá fixar prazo para o reenvio do anexo I contendo a proposta detalhada quando o preço total ofertado for aceitável, mas os preços unitários que a compõem necessitem de ajustes aos valores estimados pela PMA ou haja necessidade de ajustes para adequar a propostas aos requisitos exigidos neste edital e seus Anexos.

10.8. Não será aceita proposta que, após a fase de lance/negociação, estiver com preço superior ao máximo fixado no Anexo II – "Termo de Referência".

11. DA HABILITAÇÃO

11.1. Para comprovar a habilitação, o licitante vencedor **deverá, sob pena de desclassificação, enviar no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, considerando somente dias úteis, contados à partir das 18:00 horas do dia do encerramento do último lote da licitação, a proposta de preços, conforme anexo I, discriminando os produtos ofertados, indicando marca, o**

preço unitário e total, bem como a documentação e as declarações exigidas para habilitação, para o endereço constante do item 7.9, **devendo os mesmos serem originais, via internet ou cópias autenticadas em cartório, ou publicação em órgão da imprensa oficial**, ficando os mesmos como parte integrante do processo licitatório nos termos do Art. 32 da Lei 8666/93.

11.1.1. Os documentos necessários à habilitação deverão estar com prazo vigente, à exceção daqueles que, por sua natureza não contenham validade, não sendo aceitos “protocolos de entrega”, ou solicitação” de documento” em substituição aos documentos requeridos neste Edital.

11.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro Comercial, no caso de **empresa individual**, com o “**Objeto Social**” enquadrado com objeto do (s) lote (s) em que a empresa estará disputando. A empresa que apresentar Registro Comercial com o "Objeto Social" que **não abrange** o objeto que ela estará disputando, será considerada **INABILITADA**;

b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social ou sua Consolidação e alterações em vigor, com o “**Objeto Social**” enquadrado no objeto do(s) lote(s) em que a empresa cadastrou proposta, **acompanhado de prova de seu registro ou inscrição e de eleição de seus atuais administradores**, em se tratando de **sociedades comerciais ou sociedades por ações**. A empresa que apresentar Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social ou sua consolidação e alterações em vigor com o "Objeto Social" que **não abrange** o objeto que ela estará disputando, será considerada **INABILITADA**;

c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de Sociedades Civis, acompanhada do instrumento de eleição da Diretoria;

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

11.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA

11.3.3. Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial, expedida pelos Cartórios Distribuidores competentes da sede da pessoa jurídica, emitida há, no máximo 30 (trinta) dias, quando outro prazo de validade não estiver expresso no documento.

11.3.3.1. Caso a certidão de recuperação seja positiva, a licitante deverá comprovar que o plano, seja especial ou não, de recuperação judicial ou extrajudicial foi acolhido ou homologado, respectivamente, nos termos previstos na Lei 11.101, de 2005 - arts. 58, 72 e 165.

11.3.3.2. No caso de sociedade civil, a proponente deverá apresentar certidão dos processos cíveis em andamento, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data não superior a 60 (sessenta) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

11.4. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no cadastro nacional de pessoa jurídica – CNPJ;

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (com situação ativa) ou Municipal, relativo ao domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

c) Certidão negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.

d) Certidão negativa de débitos com a Fazenda Estadual em que for sediada a empresa;

e) Certidão negativa de débito com a Fazenda Municipal, onde for sediada a empresa. **No caso de municípios que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros, ou seja, duas Certidões, uma sobre Tributos Imobiliários e outra sobre Tributos Mobiliários. A proponente com filial no Município de Aracruz, fica obrigada a fornecer a certidão relativa a esta filial, para atendimento do item;**

f) Certidão de regularidade - CRF, perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - **FGTS**;

g) Prova de inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de **Certidão Negativa expedida pela Justiça do Trabalho**, de acordo com a Lei Federal nº. 12.440/2011.

11.5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

11.5.1. Não há necessidade da entrega deste documento para esta licitação.

11.6. OS LICITANTES DEVERÃO APRESENTAR A SEGUINTE DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:

a) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo à habilitação, **com identificação do firmatário**, conforme modelo **Anexo III**;

b) Declaração do licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, **com identificação do firmatário**, modelo **Anexo IV**;

c) Os licitantes que **invocarem** a condição de microempresas ou empresas de pequeno porte, conforme item 4.1.3, para fins de exercício de quaisquer dos benefícios de que trata a LC 123/2006, **deverão encaminhar** juntamente com os documentos de proposta comercial e habilitação, para comprovação de tal condição, a **Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial**.

c.1) Os privilégios concedidos pela LC 123/2006 serão aplicados às cooperativas, nos termos do artigo 34 da Lei nº. 11.488/07.

Observações:

a) A documentação exigida para atender ao disposto nos subitens 11.2, 11.3 e 11.4 do item 11 **poderá** ser substituída pela **Declaração expedida pelo SICAF**, demonstrando a situação regular do licitante, **devendo a empresa vencedora encaminhar esta Declaração**.

b) As declarações constantes do item 11.6, alíneas "a" e "b" deverão ser impressas em papel timbrado e/ ou com carimbo da empresa licitante;

c) Se a licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos, que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

d) Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no cartório de títulos e documentos.

e) Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também

deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados em cartório de títulos e documentos.

f) Em caso de restrição quanto à documentação de regularidade fiscal, para que a microempresa ou empresa de pequeno porte (que se manifestou como tal conforme item 4.1.3) regularize sua documentação fiscal, ser-lhe-á assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial será declarado após o término do prazo estipulado no item 7.9, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Administração, na forma do § 1º. do art. 43 da Lei Complementar 123/2006;

g) Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte não regularize sua documentação fiscal no prazo estabelecido na alínea “f” - Observações - decairá seu direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/1993 e suas alterações, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação, na forma do §2º. do art. 43 da Lei Complementar 123/2006 c/c com o § 2º. do art. 64 da Lei 8.666/1993 e suas alterações.

h) Se a proposta não for aceitável, ou se o licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro, examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este edital.

i) Constatado o atendimento às exigências fixadas neste edital, o licitante será declarado vencedor.

j) As documentações solicitadas no item 11 que não possuírem data de validade, deverão ter sua data de expedição de no máximo 90 (noventa) dias antes da data do certame.

12. DAS AMOSTRAS:

12.1. Não será necessário amostra para esta licitação.

13. DO RECURSO

13.1. Declarado o vencedor, o licitante que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, manifestando sua intenção através do sistema eletrônico, no prazo de até 02 (duas) horas após a declaração do vencedor, com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias, ficando os demais licitantes desde logo intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos. **(Lei nº 10.520/2002, Art. 4º, inciso XVIII).**

13.2. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

13.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação. **(Lei nº 10.520/2002, Art. 4º, inciso XX).**

13.4. Os recursos e contrarrazões de recurso, deverão ser dirigidos ao Pregoeiro e protocolados junto ao Protocolo Central da Prefeitura Municipal da Aracruz, localizado na Rua Padre Luiz Parenzi, nº.710 Centro – Aracruz/ES, CEP: 29.190-058, em dias úteis, no horário de 12:00 às 18:00 horas.

14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1. ADJUDICAÇÃO

14.1.1. O objeto deste Pregão será adjudicado pelo Pregoeiro, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá a autoridade competente para homologação.

14.1.2. O objeto deste Pregão será adjudicado **por lote**.

14.2. HOMOLOGAÇÃO

14.2.1. Decorridas as fases anteriores e constatada a regularidade dos atos praticados, a decisão será submetida ao Ordenador de Despesas da Secretaria requisitante para homologação e consequente convocação dos beneficiários para assinatura da Ata de Registro de Preços.

14.2.2. O licitante que convocado para assinar a ata deixar de fazê-lo no prazo fixado, dela será excluído.

14.2.3. Colhidas às assinaturas, o Contratante providenciará a imediata publicação da ata e, se for o caso, do ato que promover a exclusão de que trata o subitem anterior.

15. DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO CONTRATO

15.1. DA ATA

15.1.1. Depois de homologado o resultado deste Pregão, será o licitante vencedor convocado para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo o prazo de validade encontra-se nela fixado, o que deverá fazê-lo no prazo de até 05 (cinco) dias corridos.

15.1.2. O prazo para a assinatura da Ata poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Município de Aracruz.

15.1.3. Se o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, negar-se, sem justificativa, a assinar a Ata de Registro de Preços, estará sujeito às penalidades do art. 87 da Lei n.º 8.666/93.

15.1.4. Prazo de vigência da Ata de Registro de Preços: **12 (doze) meses**, contados a partir da publicação a respectiva Ata, vedada sua prorrogação.

15.1.5. Por ocasião da emissão da nota de empenho, verificar-se-á por meio do Sicaf e de outros meios se o licitante vencedor mantém as condições de habilitação.

15.2. DO CONTRATO

15.2.1. Para o fiel cumprimento das obrigações assumidas, dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, será firmado o Termo de Contrato.

15.2.2. O fornecedor registrado terá o prazo de até 05 (cinco) dias corridos contados a partir da data de sua convocação para assinar o Termo de Contrato, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

15.2.3. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor registrado e aceita pela Administração.

15.2.4. A recusa injustificada do fornecedor registrado em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido sujeitará, ainda, o fornecedor à aplicação da penalidade de suspensão temporária até 01 (um) ano.

15.2.5. Se o fornecedor registrado, no ato da assinatura do Termo de Contrato, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, justificadamente, recusar-se à assinatura, poderá ser convocado outro fornecedor, desde que respeitada a ordem de classificação.

15.2.6. Por ocasião da emissão da nota de empenho, verificar-se-á por meio do Sicaf e de outros meios se o licitante vencedor mantém as condições de habilitação.

16. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO/ENTREGA

16.1. Os produtos deverão ser entregues de forma parcelada no prazo máximo de 20 (vinte) dias, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pela Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA.

16.1.1. Para entrega a transportadora deverá passar no Setor de Almoxarifado Central e SEMSA, sito a Rua Catarina Sagrillo Cuzzuol, Bairro Bela Vista, Aracruz – ES. Sendo o descarregamento do produto efetuado no Setor de Patrimônio da Secretaria Municipal de Suprimentos, localizado na Avenida Morobá, Nº 20, Bairro Morobá, Aracruz – ES, CEP: 29.192-733, no horário de 09h00minh as 17h00minh, de segunda a sexta-feira.

16.1.2. O prazo previsto no item 16.1 admite prorrogação, desde que plenamente justificado, atendendo aos interesses e conveniência da administração.

16.2. A Contratada deverá fazer a reposição dos produtos que não preencham as especificações, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas (se não houver outro previsto no T.R), a contar da data da devolução, sendo que em caso de não aceitação dos produtos, a devolução (frete) será por conta da contratada.

16.3. O Contratante se reserva o direito de não receber os produtos que estiverem em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo aplicar as sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente.

16.4. O recebimento definitivo ocorrerá após a verificação da qualidade, quantidade, respectivos prazos e conseqüentemente aceitação.

16.5. O recebimento, provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade da Contratada pelos padrões adequados de qualidade e garantia dos produtos fornecidos, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas.

16.6. A Ordem de Fornecimento deverá conter a identificação da unidade requisitante, indicação expressa dos números do Pregão Eletrônico, do contrato (se houver), do processo, identificação da Contratada, as especificações do objeto, quantidade, data, horário e endereço de entrega.

16.7. A ordem de fornecimento será expedida por qualquer meio de comunicação que possibilite a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

16.8. A eventual reprovação dos produtos, em qualquer fase de sua entrega, não eximirá a Contratada da aplicação das multas a que está sujeita.

16.9. Correrão por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, frete, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da aquisição do objeto da licitação.

16.10. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, seu detentor fica obrigado a fornecer os produtos ofertados, nas quantidades indicadas pela Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA em cada “Ordem de Fornecimento”.

16.11. O quantitativo total expresso no Formulário “Especificações e Cotação de Preços” é estimativo e representa a previsão da Secretaria Municipal de Saúde, para a solicitação dos

produtos durante o prazo de 12 (doze) meses.

16.12. A existência de preços registrados não obriga o Município de Aracruz a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultado a utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições.

17. DOS PREÇOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

17.1. O pagamento do preço pactuado será parcelado, devendo a contratada proceder à abertura de um processo de solicitação de pagamento no protocolo localizado no protocolo Geral dessa Prefeitura, situado na Rua Padre Luiz Parenzi, nº 710, Centro, Aracruz - ES, encaminhando a nota fiscal/fatura para pagamento, que ocorrerá de acordo com as normas legais vigentes no país, nos termos do artigo 40, inciso XIV, alínea 'a' da lei 8.666/93.

17.1.1. Serão considerados para efeito de pagamento os produtos efetivamente entregues pela Contratada e aprovados pelo responsável do contrato.

17.2. O preço registrado poderá ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão participante promover as negociações junto aos fornecedores.

17.3. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, torna-se superior ao preço praticado no mercado o órgão participante deverá:

I - convocar o fornecedor visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

II - Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

III - Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

17.4. Quando o preço do mercado torna-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado não puder cumprir o compromisso, o órgão participante poderá:

I – Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido e fornecimento, e

II – Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

17.5. Não havendo êxito nas negociações, o órgão participante deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

18. DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

18.1 - DA CONTRATADA:

a) Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados por seus empregados;

b) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente contrato, sem prévia e expressa anuência do Contratante.

- c) Atender satisfatoriamente em consonância com as regras contratuais.
- d) Fornecer os produtos conforme proposto pelo Contratante durante o prazo de vigência do contrato, sem qualquer ônus adicional para o Contratante.
- e) Manter, durante toda a execução da Ordem de Fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- f) Responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causado por empregados, representantes ou prepostos, direto ou indiretamente, inclusive os decorrentes de produtos com vícios ou defeitos, durante os prazos de validade da garantia dos mesmos.
- g) Atender com prioridade as solicitações do Contratante, para fornecimento dos produtos;
- h) Comunicar de imediato e por escrito qualquer tipo de irregularidade que possa ocorrer durante a vigência do contrato;
- i) Utilizar pessoal próprio ou credenciado, responsabilizando-se por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes do fornecimento e entrega dos produtos;.
- j) Retirar, transportar, substituir, reparar, corrigir e remover, às suas expensas, no todo ou em parte, os produtos em que se verifique danos em decorrência do transporte, avarias e/ou defeitos, bem como providenciar a substituição dos mesmos, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação pela organização.
- k). Ficará a Licitante responsável por vícios e defeitos de fabricação, dos móveis, obrigando-se a reparar o dano e substituir as peças que se fizerem necessárias sem ônus, no local de utilização, pelo período de 12 meses;

l) Fornecer produtos em conformidade com as normas brasileiras de fabricação e ABNT;

18.2 - DA CONTRATANTE:

- a) Fornecer todos os elementos básicos e dados complementares necessários ao fornecimento dos produtos.
- b) Notificar à Contratada, por escrito, quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função do fornecimento dos produtos constantes da Ordem de Fornecimento.
- c) Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação.
- d) Efetuar os pagamentos devidos à Contratada, na forma estabelecida no item 17 deste edital.
- e) Providenciar a inspeção do fornecimento dos produtos entregues pela Contratada.
- f) Praticar todos os atos de controle e administração do Sistema de Registro de Preços;
- g) Efetuar o registro do fornecedor e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços;
- h) Gerenciar a Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo à ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos;
- i) Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;

j) Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

19. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

19.1. A execução do fornecimento e contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pela **Secretaria Municipal de Saúde**, nos termos do Artigo 67º da Lei n.º 8.666/93, que deverá atestar o fornecimento dos produtos conforme contratado.

19.2. A **Secretaria Municipal de Saúde** designará formalmente o servidor ou servidores para acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento e contrato.

20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1. Os licitantes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do fornecimento constante da Ordem de Fornecimento, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa no certame, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública Municipal:

20.1.1. advertência - nos casos de:

- a) desistência parcial da proposta, devidamente justificada;
- b) cotação errônea parcial ou total da proposta, devidamente justificada;

20.1.2. multas - nos seguintes casos e percentuais:

- a) por atraso injustificado na execução do Contrato/Ordem de Fornecimento até 30 (trinta) dias: 0,3% (três décimos por cento) ao dia sobre o valor total contratado;
- b) por atraso injustificado na execução do Contrato/Ordem de Fornecimento, superior a 30 (trinta) dias: 15% (quinze por cento) sobre o valor global contratado, com possibilidade de cancelamento da Nota de Empenho ou rescisão contratual;
- c) por desistência da proposta, após ser declarado vencedor, sem motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro: 15% (quinze por cento) sobre o valor global da proposta;
- d) recusa do adjudicatário em assinar/receber o Contrato/Ordem de Fornecimento, dentro de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação: 15% (quinze por cento) sobre o valor global da proposta;
- e) por inexecução total ou parcial injustificada do Contrato/Ordem de Fornecimento: 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta ou sobre a parcela não executada, respectivamente.

20.1.3. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a Administração:

- a) por atraso injustificado na execução do Contrato/Ordem de Fornecimento, superior a 31 (trinta e um) dias: até 03 (três) meses;
- b) por desistência da proposta, após ser declarado vencedor, sem motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro: até 01 (um) ano;
- c) por recusa do adjudicatário em assinar/receber o Contrato/Ordem de Fornecimento, dentro de até 05 (cinco) dias corridos da data da convocação: até 01 (um) ano;
- d) por inexecução total ou parcial injustificada do Contrato/Ordem de Fornecimento: até 02 (dois) anos.

20.1.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que poderá ser concedida sempre que o licitante ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes.

20.2. As multas previstas no subitem 20.1.2 serão descontadas, de imediato, do pagamento devido ou cobradas judicialmente, se for o caso.

20.3. As sanções previstas nos subitens 20.1.1, 20.1.3 e 20.1.4, poderão ser aplicadas juntamente com a do subitem 20.1.2, facultada a defesa prévia do licitante no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

20.4. A suspensão do direito de licitar e contratar com a **Administração** será declarada em função da natureza e gravidade da falta cometida.

20.5. A declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a **Administração Pública** será declarada em função da natureza e gravidade da falta cometida.

20.6. A sanção prevista no subitem 20.1.4 é da competência do Ordenador de Despesas responsável pela homologação da licitação, facultada a defesa do licitante no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação ou antes, se devidamente justificada e aceita pela autoridade que a aplicou.

21. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

21.1. Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento da proposta, qualquer pessoa, poderá impugnar o ato convocatório do pregão, mediante petição a ser protocolada exclusivamente no Protocolo Central da Prefeitura Municipal da Aracruz, localizado Rua Padre Luiz Parenzi, nº.710 Centro – Aracruz/ES, CEP: 29.190-058, em dias úteis, no horário de 12:00 às 18:00 horas.

21.2. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração deste edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas.

21.3. A impugnação deverá conter os seguintes dados do interessado ou de quem o represente: nome e endereço completos, telefone, data e assinatura do interessado ou de seu representante, formulação do pedido, com exposição dos fatos e seus fundamentos.

21.4. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

21.5. Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados ao Pregoeiro até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento da proposta, exclusivamente para o endereço semsa.pregao@pma.es.gov.br.

21.6. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no sítio www.bll.org.br, no link correspondente a este Edital.

21.7. Qualquer modificação no edital será divulgada pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

22. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

22.1. O Pregoeiro responsável pela realização desta licitação será designado por intermédio de portaria.

22.2. Ao Ordenador de Despesas/autoridade competente, compete anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, mediante ato escrito e fundamentado.

22.3. A anulação do procedimento licitatório induz à do contrato.

22.4. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

22.5. Caso os prazos definidos neste edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste Pregão.

22.6. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, o cancelamento do contrato/Ordem de Fornecimento, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

22.7. Em caso de dúvida, o interessado deverá contatar o **Pregoeiro** do Município de Aracruz **ou seu substituto**, no Setor de Pregão, Secretaria de Saúde, à Avenida Morobá, nº 20, Bairro Morobá, Aracruz, no horário das 12h00min as 18h00min, ou pelo telefone (27) 3270-7997 ou pelo endereço semsa.pregao@pma.es.gov.br, para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessários.

22.8. É facultado ao Pregoeiro, ou a autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

22.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

22.10. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração Pública, a finalidade e a segurança da contratação.

22.11. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado.

22.12. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro, com base na legislação em vigor.

22.13. Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo licitante. A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.

22.14. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Aracruz.

22.15. O resultado do presente certame, assim como os preços registrados, serão publicados no Diário Oficial do Estado ou em jornal de grande circulação **(nos termos do § 2º do art. 15 da Lei nº 8.666/93)**.

22.16. Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações.

23.17. Os participantes do Certame deverão verificar diariamente as mensagens, alterações, informações e prazos, disponibilizadas pelo Pregoeiro via chat no sistema eletrônico (www.bll.org.br) ou através de e-mail até o encerramento final da Licitação com a adjudicação do Objeto.

23. DOS ANEXOS

23.1. São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

23.1.1. Anexo I - Formulário "Especificações e Cotação de Preços";

23.1.2. Anexo II - "Termo de Referência e Planilha Orçamentária";

23.1.3. Anexo III - Modelo de Declaração (Declaração de Superveniência);

23.1.4. Anexo IV - Modelo de Declaração (Art. 7º da Constituição Federal);

23.1.5. Anexo V - Minuta da Ata de Registro de Preços;

23.1.6. Anexo VI - Minuta de Contrato.

Aracruz, 08 de Novembro de 2018

CLENIR SANI AVANZA
Secretária Municipal de Saúde

ANEXO I

FORMULÁRIO “ESPECIFICAÇÃO E COTAÇÃO DE PREÇOS”

REGISTRO DE PREÇOS

Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
01	MESA REFEITÓRIO 04 LUGARES, MIN. (AXLXP) 740 X 1800 X 800 MM, TAMPO CONFECCIONADO EM MDP COM ESPESSURA MIN DE 18MM, REVESTIDA POR FÓRMICA, BORDAS EM PERFIL DE PVC MIN DE 2MM, COLADA PELO SISTEMA HOLT, ESTRUTURA DOS PÉS EM AÇO REFORÇADO, BANCOS REDONDOS ESCAMOTEAVEIS, FABRICADO EM MDP E REVESTIDO POR FORMICA		10		
Valor Total do Lote: R\$					
Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
02	LONGARINA PARA 3 LUGARES, TOTALMENTE DESMONTAVEL, QUE PERMITE REGULAGEM DE ESPAÇAMENTO DOS ASSENTOS, ESTRUTURA DA LONGARINA EM AÇO COM BITOLA DE 40X80MM, ESPESSURA MININÁ DE 2M E COMPRIMENTO MAXIMO DE 1800MM COM ACABAMENTO DE TOPOS EM NYLON RIGIDO EMBUTIDOS NO TUBO, NA MESMA COR DA ESTRUTURA, DOTADO DE 3 POLTRONAS COM ASSENTO E ENCOSTO (CONCAVO) ESTOFADOS COM ESPUMA DE POLIURETANO FLEXIVEL		250		
Valor Total do Lote: R\$					
Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
03	CADEIRA EXECUTIVA, GIRATÓRIA, C/ BRAÇOS REGULÁVEIS, C/ CAPA NO ACENTO E ENCOSTO, ARANHA NYLON, RODIZIO NYLON, C/ REGULAGEM DE ALTURA A GÁS, CADEIRA C/ APROX 880/970 X 610 X 600 MM (A X L X P), ENCOSTO C/ APROX 420 X 430 MM (A X L), ASSENTO C/ APROX 540 X 460 X 430 MM (A X L X P), BASE C/ ESTRUTURA DE CINCO PATAS, C/ APROX 600 MM DE DIÂMETRO, EM RESINA DE ENGENHARIA POLIAMIDA (NYLON 6), C/ FIBRA EM VIDRO, ALOJAMENTO P/ RODÍZIOS QUE DISPENSAM O USO DE BUCHAS, RODÍZIOS DUPLOS C/ RODAS DE APROX 50 MM DE DIÂMETRO, EIXO VERTICAL EM AÇO TREFILADO DE APROX 11 MM DE COMPRIMENTO, DOTADO DE ANEL ELÁSTICO EM AÇO, RODAS DUPLAS, UNIDAS ATRAVÉS DE EIXO HORIZONTAL EM AÇO TREFILADO, C/		200		

	<p>ACABAMENTO EM NYLON (OPCIONAL POLIURETANO), ENCOSTO C/ ESTRUTURA DO CHASSI DO ENCOSTO EM MATERIAL PLÁSTICO NA COR PRETA, PROVIDA DE SUPERFÍCIE ESTOFADA EM ESPUMA INJETADA DE APROX 40MM DE ESPESSURA, APROX 50/60 KG/M3 DE DENSIDADE, C/ PORCAS GARRAS ENCRAVADAS P/ FIXAÇÃO DO SUPORTE DE ENCOSTO, HASTE DE LIGAÇÃO AO ASSENTO ATRAVÉS DE CHAPA EM AÇO C/ 80 X 6,35 MM, FIXA EMBUTIDA INTERNAMENTE, CARENAGEM EM POLIPROPILENO TEXTURIZADO PRETO, ASSENTO C/ ESTRUTURA DO ASSENTO CHASSI EM COMPENSADO PRENSADO C/ APROX 14 MM DE ESPESSURA, PORCAS GARRAS EMBUTIDAS, PROVIDA DE SUPERFÍCIE ESTOFADA EM ESPUMA INJETADA DE APROX 50MM DE ESPESSURA, APROX 50/60 KG/M3 DE DENSIDADE, CARENAGEM EM POLIPROPILENO TEXTURIZADO PRETO NA PARTE INFERIOR ABAIXO DO ASSENTO, REVESTIMENTO EM MATERIAL SINTÉTICO SEMI-COURO, C/ ACABAMENTO QUE DISPENSA USO DE PERFIL NAS BORDAS</p>				
--	---	--	--	--	--

Valor Total do Lote 03: R\$

Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
04	<p>ARMÁRIO ROUPEIRO 8 VÃOS; EM AÇO CHAPA - 18; TODOS OS VÃOS COM FECHADURAS INDIVIDUAIS; PINTURA: EPÓXI OU ELETROSTÁTICA COM TRATAMENTO ANTI CORROSIVO; PÉ; TUBO DE AÇO INDUSTRIAL REFORÇADO; COR CINZA PLATINA; MEDIDAS; ALTURA 1,95M; PROFUNDIDADE: 0,40M; LARGURA: 1,25M; GARANTIA MÍNIMA: 12 MESES; DEVIDAMENTE MONTADO</p>		10		

Valor Total do Lote 04: R\$

Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
05	<p>MESA REUNIÃO SEMI-OVAL COM CALHA (3600X1200X740) MM SUPERFÍCIE SOBREPOSTA A ESTRUTURA EM MADEIRA AGLOMERADA COM 25 MM DE ESPESSURA REVESTIDA EM LAMINADO MELAMINICO DE BAIXA PRESSÃO TEXTURIZADO EM AMBAS AS FACES BORDAS LONGITUDINAL COM ACABAMENTO EM FITA DE PVC DE 3MM DE ESPESSURA, COLADA A QUENTE PELO SISTEMA HOLT-MELT COM RAIOS MÍNIMOS DE 2,5MM EM TODO SEU PERÍMETRO. FIXADA AS ESTRUTURAS LATERAIS TUBULARES DA MESA ATRAVÉS DE PARAFUSOS DE AÇO E BUCHAS METÁLICAS PAINEL FRONTAL EM MADEIRA AGLOMERADA DE 18MM DE ESPESSURA REVESTIDA EM LAMINADO MELAMINICO DE BAIXA PRESSÃO TEXTURIZADO EM AMBAS AS PARTES BORDA</p>		20		

<p>EM ACABAMENTO FITA DE PVC DE 1MM DE ESPESSURA COLADA A QUENTE PELO SISTEMA HOLT MELT EM TODO SEU PERIMETRO PAINEL FRONTAL FIXADO AS ESTRUTURAS LATERAIS DA MESA ATRAVES DE REBITES DE REPUXO DE AÇO E PARAFUSO DE AÇO 01 ESTRUTURA CENTRAL E 02 ESTRUTURAS LATERAIS EM AÇO EM FORMA DE "I". ESTRUTURA VERTICAL EM CHAPA DOBRADA DE AÇO #18 (1,20MM) DE ESPESSURA NÃO SENDO PERMITIDO UTILIZAÇÃO DE PERFIL DE AÇO FECHADO, FORMANDO 02 CÔLUNAS PARALELAS EM FORMA DE PÓRTICO DISTANCIADAS ENTRE SI EM 120 MM, COM FECHAMENTO LATERAL EXTERNO E INTERNO REMOVÍVEIS PARA PASSAGEM DE FIAÇÃO EM CHAPA DOBRADA DE AÇO #22 (0,75 MM) DE ESPESSURA. TRAVAMENTO SUPERIOR DO PÓRTICO EM TUBO DE AÇO COM SEÇÃO RETANGULAR 20X40 MM EM CHAPA #18 (1,20 MM) DE ESPESSURA. TRAVAMENTO INFERIOR DO PÓRTICO EM CHAPA DE AÇO ESTAMPADA NO FORMATO DE ARCO, EM CHAPA DE AÇO #14 (1,90 MM) DE ESPESSURA, COM EXTREMIDADES ARREDONDADAS NA MESMA CHAPA. NO TRAVAMENTO INFERIOR COLOCAÇÃO DE REBITES DE REPUXO DE AÇO PARA ADAPTAÇÃO DE REGULADORES DE NÍVEL. TODAS AS PEÇAS METÁLICAS RECEBEM PRÉ-TRATAMENTO DE DESENGRAXAMENTO, DECAPAGEM E FOSFATIZAÇÃO, PREPARANDO A SUPERFÍCIE PARA RECEBER À PINTURA. PINTURA EPÓXI-PÓ APLICADA PELO PROCESSO DE DEPOSIÇÃO ELETROSTÁTICA COM POLIMERIZAÇÃO EM ESTUFA. TODAS AS PEÇAS METÁLICAS RECEBEM PRÉ-TRATAMENTO DE DESENGRAXAMENTO, DECAPAGEM E FOSFATIZAÇÃO, PREPARANDO A SUPERFÍCIE PARA RECEBER À PINTURA. PINTURA EPÓXI-PÓ APLICADA PELO PROCESSO DE DEPOSIÇÃO ELETROSTÁTICA COM POLIMERIZAÇÃO EM ESTUFA. OBSERVAÇÃO: APRESENTAR LAUDO/ENSAIO DE TINTA APLICADA A ESTRUTURA METÁLICA, EMITIDO POR LABORATÓRIO RECONHECIDO NACIONALMENTE COMPROVANDO QUE: A) A DETERMINAÇÃO DA ESPESSURA DA PELÍCULA SECA SOBRE SUPERFÍCIES RUGOSAS, EM CONFORMIDADE A NBR 10443/08, COM ESPESSURA MÉDIA ACIMA DE 60 (MICRANS). B) A DETERMINAÇÃO DE ADERÊNCIA EM CONFORMIDADE A NBR 11003/09, COM RESULTADO IGUAL A Y0/X0. APRESENTAR LAUDO DE CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO A ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA CONFORME NBR 8095/83 COM MÍNIMO DE 700 HORAS. APRESENTAR DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE ERGONÔMICA COM A NR 17 DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO EMITIDO POR PROFISSIONAL COMPETENTE JUNTAMENTE COM A COMPROVAÇÃO DE SUA ESPECIALIDADE. APRESENTAR CERTIFICADO COM A NBR 13.966:2008, MESA P/ ESCRITÓRIO. DE CONFORMIDADE COM A NBR 13.966:2008, MESAS PARA ESCRITÓRIO. ESPECIALIDADE. APRESENTAR CERTIFICADO DE CONFORMIDADE COM A NBR 13.966:2008, MESAS PARA ESCRITÓRIO.</p>				
<p>Valor Total do Lote 05: R\$</p>				

Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
06	ARMÁRIO DE AÇO COM DUAS PORTAS, COM CAIXA EXTERNA, CHAPA MSG 22', CUJA BASE SEJA DO TIPO APOIO CONTINUO, MEDINDO 1800 X 900 X 400 CM, NA COR CINZA PADRÃO METAL CRISTAL, COM 02 PORTAS, 04 PRATELEIRAS REMOVÍVEIS, FECHAMENTO POR MEIO DE FECHADURA DO TIPO TAMBOR CILÍNDRICO COM 04 PINOS, EMBUTIDA NA MAÇANETA COM CHAVES EM DUPLICATA (FECHADURA TIPO "T"); MAÇANETA MÓVEL COM SISTEMA DE TRAVAMENTO, COM CREMONA E VARÕES, DE FORMA A TRAVAR AS DUAS PORTAS SIMULTANEAMENTE, LOCALIZADA NO LADO DIREITO DO ARMÁRIO, COM PINTURA INDUSTRIAL EM ESMALTE SINTÉTICO, COM TRATAMENTO QUÍMICO ANTIFERRUGINOSO (FOSFATIZAÇÃO), DEVIDAMENTE MONTADO.		70		

Valor Total do Lote 06: R\$

Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
07	MESA DE ESCRITÓRIO SIMPLES RETA - TAMPO ÚNICO, COM GAVETEIRO FIXO 02 GAVETAS, LADO DIREITO, MEDINDO APROX 1200X700X740MM - BP18MM TAMPO INTEIRIÇO CONFECCIONADO EM AGLOMERADO EM MADEIRA DE ALTA DENSIDADE TERMO-ESTABILIZADO, COM ESPESSURA ACIMA DESCRITA, REVESTIDO EM AMBAS AS FACES COM LAMINADO MELAMÍNICO TEXTURIZADO DE BAIXA PRESSÃO NA COR ATENAS. BORDAS ENCABEÇADAS EM FITA DE POLIESTIRENO DE ESPESSURA 2,0MM NA COR CINZA, COLADAS PELO PROCESSO HOT MELT. A FIXAÇÃO DO TAMPO À ESTRUTURA DEVE SER FIETA ATRAVÉS DE BUCHAS DE AÇO CRAVADAS NO TAMPO E UNIDAS ATRAVÉS DE PARAFUSOS ROSQUEÁVEIS (PODENDO MONTAR E DESMONTAR VÁRIAS VEZES). PAINEL FRONTAL CONFECCIONADO EM AGLOMERADO DE MADEIRA DE ALTA DENSIDADE TERMO - ESTABILIZADO, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 18MM, REVESTIDO EM AMBAS AS FACES EM LAMINADO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO COR ATENAS, TODO CONTO RNO DOS PAINÉIS COM PROTEÇÃO EM FITA DE POLIESTIRENO DE ESPESSURA 1MM NA COR CINZA. ESTRUTURAS LATERAIS FORMADAS POR TUBOS E CHAPAS METÁLICAS, COM A BASE SUPERIOR EM TUBO DE AÇO 20X30X1,2 MM, E A BASE INFERIOR EM CHAPA DE AÇO		100		

	<p>REPUXADA CURVA, DISPENSANDO O USO DE PONTEIRAS DE PVC, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1,5MM, E A COLUNA DE SUSTENTAÇÃO COMPOSTA POR DOIS TUBOS REDONDOS VERTICAIS PARALELOS, NA MEDIDA DE 30X1,2MM, DUAS CHAPAS 9COM SAQUE LATERAL), ESPESSURA MÍNIMA DE 0,6MM, FIXADAS AOS TUBOS, SENDO UMA INTERNA LISA; E A OUTRA EXTERNA COM ESTAMPO PERFURADO EM TODA A SUA ÁREA E REMOVÍVEL, QUE POSSIBILITE A PASSAGEM DE CABOS POR DUTOVERTICAL INTERNO DO SOLO ATÉ O TAMPO DA MESA E CORTE MEIA LUA INFERIOR E SUPERIOR PARA PASSAGEM DE CABOS DE UMA MESA PARA OUTRA, ACABAMENTO COM SAPATAS NIVELADORAS EM NYLON INJETADO DE 60MM DE DIAMETRO, CUJA FUNÇÃO SERÁ CONTORNAR EVENTUAIS DESNÍVEIS DE PISO. TODA A ESTRUTURA DE AÇO DA MESA DEVERÁ SER SUBMETIDA A UM PRÉ TRATAMENTO DE FOSFATIZAÇÃO À BASE DE ZINCO (LAVAGEM DECAPAGEM-FOSFATIZAÇÃO), E PINTURA ELETROSTÁTICA EM TINTA EPÓXI EM PÓ TEXTURIZADA NA COR PRETA, POLIMERIZADA EM ESTUFA A 220°. GAVETEIRO FIXO DE DUAS GAVETAS, LADO DIREITO, COM PUXADOR LATERAL, MEDINDO APROX 400X440X260 MM CORPO E GAVETAS EM CHAPA METÁLICA DOBRADA COM ESPESSURA DE 0,6MM. TODA A ESTRUTURA DE AÇO DEVERÁ SER SUBMETIDA A UM PRÉ-TRATAMENTO DE FOSFATIZAÇÃO A BASE DE ZINCO (LAVAGEM - DECAPAGEM-FOSFATIZAÇÃO) E PINTURA ELETROSTÁTICA EM TINTA EPÓXI EM PÓ TEXTURIZADA NA COR PRETA, POLIMERIZADA EM ESTUFA A 220°C. FRENTE CONFECCIONADA EM AGLOMERADO DE MADEIRA TERMO-ESTABILIZADO, COM 18 MM DE ESPESSURA, REVESTIDA EM AMBAS AS FACES EM LAMINADO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO (BP) NA COR ATENAS, BORDAS DAS GAVETAS DEVERÃO SER ENCABEÇADAS EM FITA DE POLIESTIRENO DE ESPESSURA 2MM NA COR CINZA. O GAVETEIRO DEVERÁ SER DOTADO DE FECHADURA FRONTAL COM TRAVA SIMULTANEADAS, GAVETAS E CHAVE EM DUPLICIDADE E AS MESMAS DESLIZAM SOBRE CORREDIÇAS METÁLICAS COM ROLDONAS GIRATÓRIAS DE NYLON.</p>				
Valor Total do Lote 07: R\$					
Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
08	CADEIRA FIXA TIPO SECRETÁRIA - CADEIRA FIXA, TIPO SECRETARIA, COM ENCOSTO E ASSENTO DE ESPUMA DE POLIURETANO INJETADA MINIMO 30 MM; TECIDO DE ALTA DENSIDADE, ESTRUTURA		300		

	EM TUBO DE AÇO MÍNIMO 7/8, COM PAREDE MÍNIMA 1,5MM, TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO, EM EMBALAGEM REFORÇADA E APROPRIADA QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; ROTULO NR DE LOTE DATA DE FABRICAÇÃO E PROCEDENCIA. TERMO DE GARANTIA E ASSISTENCIA TÉCNICA.				
--	--	--	--	--	--

Valor Total do Lote 08: R\$

Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
09	MESA PARA IMPRESSORA - MESA PARA IMPRESSORA EM MADEIRA COMPENSADO MULTILAMINADO REVESTIDA EM MELAMÍNICO; ESTRUTURA EM AÇO COM TRATAMENTO PRÉVIO E PINTURA EM EPOXI PRETA; BORDAS PROTEGIDAS COM PERFIL DE PVC PRETO; MEDINDO 0,80M DE LARGURA X 0,60M DE PROFUNDIDADE E 0,70M DE ALTURA. COR CINZA PLATINA.		40		

Valor Total do Lote 09: R\$

Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
10	MESA PARA COMPUTADOR - MESA MEDINDO 1,25 X 0,60 X 0,75M, EM AGLOMERADO DE 25MM DE ESPESSURA, REVESTIDO EM LAMINADO MELAMÍNICO PLÁSTICO (TIPO FÓRMICA), NAS PARTES INFERIOR E SUPERIOR, NA COR CINZA, DCOM ACABAMENTO COM BORDAS ARREDONDADAS, EM PVC, SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180 GRAUS, NA COR CINZA. ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, DE SEÇÃO RETANGULAR DE 30 X 50 MM, PINTADO EM EPÓXI PRETO-FOSCO PELO SISTEMA ELETROSTÁTICO E CURADA EM ESTUFA. FIXAÇÃO POR MEIO DE PARAFUSOS EM BUCHA DE AÇO, COM SAPATAS DE NYLON. PAINEL FRONTAL LONGITUDINAL RECUADO, EM AGLOMERADO DE 15MM DE ESPESSURA, REVESTIDO EM LAMINADO MELAMINICO PLÁSTICO, NAS DUAS FACES, NA COR OVO, COM ACABAMENTO COM BORDAS ARREDONDADAS, EM PVC, SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180 GRAUS, NA COR OVO.		60		

	GAVETEIRO, DIREITA OU ESQUERDA, COM 03 (TRÊS) GAVETAS, MEDINDO 0,35 X 0,40 X 0,25M, REVESTIDO EM LAMINADO MELAMÍNICO PLÁSTICO, NA COR CINZA, COM ACABAMENTO COM BORDAS ARREDONDADAS, EM PVC, SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180 GRAUS, NA COR CINZA, COM PUXADORES EM PRENSA.				
--	--	--	--	--	--

Valor Total do Lote 10: R\$

Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
11	ESTANTE METÁLICA COM 6 PRATELEIRAS, MEDINDO 2,44M DE ALTURA, 0,93M DE LARGURA E 0,30 DE FUNDO, CHAPA AÇO 22, REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO, NA COR CINZA.		50		

Valor Total do Lote 11: R\$

Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
12	CADEIRA ASSENTO/ENCOSTO/PÉS: ESTRUTURA ÚNICA DE POLIPROPILENO VIRGEM COM RESINA ANTI-UV, RESISTENTE AO IMPACTO, CAPAZ DE SUPORTAR ATÉ 136 KG OU MAIS E APRESENTAR RESISTENCIA AO PESO CONCENTRADO NAS PERNAS TRASEIRAS. CARACTERÍSTICAS COMPROVADAS POR CERTIFICADO DO INMETRO; DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA TOTAL 890 MM; ALTURA DO ASSENTO: 430MM; PROFUNDIDADE: 450MM; LARGURA: 450MM; GARANTIA DE 03 MESES CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO; COR PRETA, MATERIAL POLIPROPILENO.		600		

Valor Total do Lote 12: R\$

Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
13	ARQUIVO DE AÇO REFORÇADO, CONFECCIONADO EM CHAPA MSG 18', COM 04 GAVETAS PARA PASTA SUSPensa, QUE DESLIZAM EM CARRINHO TELESCÓPICO (TRILHO TIPO "U"), COM 08 (OITO) RELAMENTOS DE FERRO POR GAVETA, CARRINHO E TRILHOS EM		200		

	<p>CHAPA MSG 14, PUXADORES E PORTA ETIQUETAS CROMADOS, FECHADURA TIPO Y COM 02 (DUAS) CHAVES COM TRAVAMENTO SIMULTÂNEO DAS GAVETAS, PINTURA INDUSTRIAL NA COR CINZA PLATINA, COM TRATAMENTO QUÍMICO ANTIFERRUGINOSO (FOSFATIZAÇÃO). MEDIDAS APROXIMADAMENTE 1340 (A) X 460 (I) X 710 (P) MM. CONTENDO ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, CONTATO E REFERENCIA A ESPESSURA DA CHAPA DE AÇO. GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.</p>				
<p>Valor Total do Lote 13: R\$</p>					
<p>VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$</p>					
<p>VALOR TOTAL DA PROPOSTA POR EXTENSO: R\$</p>					

DADOS DO PROPONENTE:

Razão social:

CNPJ nº:

Banco:..... Agência nº: Conta nº:(Informação não desclassificatória).

Endereço completo:

Telefones:

E-mail:(Informação não desclassificatória)

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL

Nome:

Identidade nº:CPF nº

Telefone.....

Validade da proposta (Não inferior a 60 dias, contados a partir da data de entrega dos envelopes. Serão aceitas propostas com prazo de validade superior.):
.....

Prazo de entrega: (conforme Item 16 e subitens do edital)

Em de de 2018.

.....
Assinatura da Proponente

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA E PLANILHA ORÇAMENTÁRIA ESTIMATIVA

TERMO DE REFERÊNCIA 287/2017.

1. OBJETO:

1.1. Aquisição mobiliários para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde e setores vinculados, no sistema de Registro de Preço, pelo período de 12 meses.

2. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Código Reduzido: 332
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
2.0162: Desenvolvimento da Estratégia da Saúde da Família
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 331
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
1.0073: Construção, Readequação, Ampliação e Aquisição
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 344
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
1.0073: Implementação das Ações de Vigilância Ambiental
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 343
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
1.0073: Implementação das Ações de Vigilância Epidemiológica
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 342
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
1.0073: Implementação das Ações de Vigilância Sanitária
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 336
Vinculo: 1.201.0000

0902: Fundo Municipal de Saúde
2.0038: Manutenção da Atenção Especializada SEMA, CEO
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 333
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
2.0166: Expansão e Melhoria das Ações de Saúde Bucal
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 334
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
2.0166: Construção, Readequação, Ampliação e Aquisição
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

3. JUSTIFICATIVA:

3.1. Os mobiliários são imprescindíveis para as rotinas dos trabalhos da Secretaria Municipal de Saúde, muitos já precisam ser substituídos por estar em situação precária e inadequada ao usados, motivo da abertura de processo licitatório.

3.2. A solicitação através do Sistema de Registro de Preços se justificava pelo fato de ser aquisição futura, não sabendo ao certo todo o quantitativo necessário, além de facilitar o controle de estoque evitando a danificação dos mesmos, e a utilização exata dos recursos financeiros. Ressaltamos que algumas unidades de saúde estão passando por reformas e adequações e durante a vigência das Atas estaremos emitindo autorizações de entrega conforme o cronograma de inaugurações. **(inciso IV do art. 2º do Decreto Municipal 19.749/2009).**

4. PRAZO E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

4.1. Os moveis serão entregues de forma parcelada de acordo com a necessidade da SEMSA, no prazo máximo de 20 (vinte) dias após o recebimento da Autorização de Fornecimento;

4.2. Os móveis que necessitarem de montagem serão de responsabilidade do licitante, ficando a cargo do mesmo as despesas com transporte, alimentação e estadia da equipe de montagem.

4.3. Os itens devem ser entregues com embalagem constando a identificação do produto e marca.

4.4. A Licitante deverá encaminhar junto da entrega todas as partes/peças, acessórios e periféricos que compõem o objeto licitado.

5. GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA:

5.1. Certificados de conformidade com as normas brasileiras de fabricação e ABNT;

5.2. Ficará a Licitante responsável por vícios e defeitos de fabricação, dos móveis, obrigando-se a reparar o dano e substituir as peças que se fizerem necessárias sem ônus, no local de utilização, pelo período de 12 meses;

6. LOCAL DE ENTREGA:

6.1. Para entrega a transportadora deverá passar no Setor de Almoxarifado Central e SEMSA, sito a Rua Catarina Sagrillo Cuzzuol, Bairro Bela Vista, Aracruz – ES. Sendo o descarregamento do produto efetuado no Setor de Patrimônio da

Secretaria Municipal de Suprimentos, localizado na Avenida Morobá, Nº 20, Bairro Morobá, Aracruz – ES, CEP: 29.192-733, no horário de 09h00minh as 17h00minh, de segunda a sexta-feira.

7. ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DE ENTREGA:

RP 287/17

ITENS	DESCRIÇÃO	QUANT. MÁXIMA	QUANT. MÍNIMA
01	MESA REFEITÓRIO 04 LUGARES, MIN. (AXLXP) 740 X 1800 X 800 MM, TAMPO CONFECCIONADO EM MDP COM ESPESSURA MIN DE 18MM, REVESTIDA POR FÓRMICA, BORDAS EM PERFIL DE PVC MIN DE 2MM, COLADA PELO SISTEMA HOLT, ESTRUTURA DOS PÉS EM AÇO REFORÇADO, BANCOS REDONDOS ESCAMOTEAVEIS, FABRICADO EM MDP E REVESTIDO POR FORMICA	10	50%
02	LONGARINA PARA 3 LUGARES, TOTALMENTE DESMONTAVEL, QUE PERMITE REGULAGEM DE ESPAÇAMENTO DOS ASSENTOS, ESTRUTURA DA LONGARINA EM AÇO COM BITOLA DE 40X80MM, ESPESSURA MININA DE 2M E COMPRIMENTO MAXIMO DE 1800MM COM ACABAMENTO DE TOPOS EM NYLON RIGIDO EMBUTIDOS NO TUBO, NA MESMA COR DA ESTRUTURA, DOTADO DE 3 POLTRONAS COM ASSENTO E ENCOSTO (CONCAVO) ESTOFADOS COM ESPUMA DE POLIURETANO FLEXIVEL	250	50%
03	CADEIRA EXECUTIVA, GIRATÓRIA, C/ BRAÇOS REGULÁVEIS, C/ CAPA NO ACENTO E ENCOSTO, ARANHA NYLON, RODIZIO NYLON, C/ REGULAGEM DE ALTURA A GÁS, CADEIRA C/ APROX 880/970 X 610 X 600 MM (A X L X P), ENCOSTO C/ APROX 420 X 430 MM (A X L), ASSENTO C/ APROX 540 X 460 X 430 MM (A X L X P), BASE C/ ESTRUTURA DE CINCO PATAS, C/ APROX 600 MM DE DIÂMETRO, EM RESINA DE ENGENHARIA POLIAMIDA (NYLON 6), C/ FIBRA EM VIDRO, ALOJAMENTO P/ RODÍZIOS QUE DISPENSAM O USO DE BUCHAS, RODÍZIOS DUPLOS C/ RODAS DE APROX 50 MM DE DIÂMETRO, EIXO VERTICAL EM AÇO TREFILADO DE APROX 11 MM DE COMPRIMENTO, DOTADO DE ANEL ELÁSTICO EM AÇO, RODAS DUPLAS, UNIDAS ATRAVÉS DE EIXO HORIZONTAL EM AÇO TREFILADO, C/ ACABAMENTO EM NYLON (OPCIONAL POLIURETANO), ENCOSTO C/ ESTRUTURA DO CHASSI DO ENCOSTO EM MATERIAL PLÁSTICO NA COR PRETA, PROVIDA DE SUPERFÍCIE ESTOFADA EM ESPUMA INJETADA DE APROX 40MM DE ESPESSURA, APROX 50/60 KG/M3 DE DENSIDADE, C/ PORCAS GARRAS ENCRAVADAS P/ FIXAÇÃO DO SUPORTE DE ENCOSTO, HASTE DE LIGAÇÃO AO ASSENTO ATRAVÉS DE CHAPA EM AÇO C/ 80 X 6,35 MM, FIXA EMBUTIDA INTERNAMENTE, CARENAGEM EM POLIPROPILENO TEXTURIZADO PRETO, ASSENTO C/ ESTRUTURA DO ASSENTO CHASSI EM COMPENSADO Prensado C/ APROX 14 MM DE ESPESSURA, PORCAS GARRAS EMBUTIDAS, PROVIDA DE SUPERFÍCIE ESTOFADA EM ESPUMA INJETADA DE APROX 50MM DE ESPESSURA, APROX 50/60 KG/M3 DE DENSIDADE, CARENAGEM EM POLIPROPILENO TEXTURIZADO PRETO NA PARTE INFERIOR ABAIXO DO ASSENTO, REVESTIMENTO EM MATERIAL SINTÉTICO SEMI-COURO, C/ ACABAMENTO QUE DISPENSA USO DE PERFIL NAS BORDAS	200	50%
04	ARMÁRIO ROUPEIRO 8 VÃOS; EM AÇO CHAPA - 18; TODOS OS VÃOS COM FECHADURAS INDIVIDUAIS; PINTURA: EPÓXI OU ELETROSTÁTICA COM TRATAMENTO ANTI CORROSIVO; PÉ; TUBO DE AÇO INDUSTRIAL REFORÇADO; COR CINZA PLATINA; MEDIDAS; ALTURA 1,95M; PROFUNDIDADE: 0,40M; LARGURA: 1,25M; GARANTIA MÍNIMA: 12 MESES; DEVIDAMENTE MONTADO	10	50%

05	<p>MESA REUNIÃO SEMI-OVAL COM CALHA (3600X1200X740) MM SUPERFÍCIE SOBREPOSTA A ESTRUTURA EM MADEIRA AGLOMERADA COM 25 MM DE ESPESSURA REVESTIDA EM LAMINADO MELAMINICO DE BAIXA PRESSÃO TEXTURIZADO EM AMBAS AS FACES BORDAS LONGITUDINAL COM ACABAMENTO EM FITA DE PVC DE 3MM DE ESPESSURA, COLADA A QUENTE PELO SISTEMA HOLT-MELT COM RAIOS MÍNIMOS DE 2,5MM EM TODO SEU PERÍMETRO. FIXADA AS ESTRUTURAS LATERAIS TUBULARES DA MESA ATRAVÉS DE PARAFUSOS DE AÇO E BUCHAS METÁLICAS PAINEL FRONTAL EM MADEIRA AGLOMERADA DE 18MM DE ESPESSURA REVESTIDA EM LAMINADO MELAMINICO DE BAIXA PRESSÃO TEXTURIZADO EM AMBAS AS PARTES BORDA EM ACABAMENTO FITA DE PVC DE 1MM DE ESPESSURA COLADA A QUENTE PELO SISTEMA HOLT MELT EM TODO SEU PERÍMETRO PAINEL FRONTAL FIXADO AS ESTRUTURAS LATERAIS DA MESA ATRAVÉS DE REBITES DE REPUXO DE AÇO E PARAFUSO DE AÇO 01 ESTRUTURA CENTRAL E 02 ESTRUTURAS LATERAIS EM AÇO EM FORMA DE “I”. ESTRUTURA VERTICAL EM CHAPA DOBRADA DE AÇO #18 (1,20MM) DE ESPESSURA NÃO SENDO PERMITIDA UTILIZAÇÃO DE PERFIL DE AÇO FECHADO, FORMANDO 02 COLUNAS PARALELAS EM FORMA DE PÓRTICO DISTANCIADAS ENTRE SI EM 120 MM, COM FECHAMENTO LATERAL EXTERNO E INTERNO REMOVÍVEIS PARA PASSAGEM DE FIAÇÃO EM CHAPA DOBRADA DE AÇO #22 (0,75 MM) DE ESPESSURA. TRAVAMENTO SUPERIOR DO PÓRTICO EM TUBO DE AÇO COM SEÇÃO RETANGULAR 20X40 MM EM CHAPA #18 (1,20 MM) DE ESPESSURA. TRAVAMENTO INFERIOR DO PÓRTICO EM CHAPA DE AÇO ESTAMPADA NO FORMATO DE ARCO, EM CHAPA DE AÇO #14 (1,90 MM) DE ESPESSURA, COM EXTREMIDADES ARREDONDADAS NA MESMA CHAPA. NO TRAVAMENTO INFERIOR COLOCAÇÃO DE REBITES DE REPUXO DE AÇO PARA ADAPTAÇÃO DE REGULADORES DE NÍVEL. TODAS AS PEÇAS METÁLICAS RECEBEM PRÉ-TRATAMENTO DE DESENGRAXAMENTO, DECAPAGEM E FOSFATIZAÇÃO, PREPARANDO A SUPERFÍCIE PARA RECEBER À PINTURA. PINTURA EPÓXI-PÓ APLICADA PELO PROCESSO DE DEPOSIÇÃO ELETROSTÁTICA COM POLIMERIZAÇÃO EM ESTUFA. TODAS AS PEÇAS METÁLICAS RECEBEM PRÉ-TRATAMENTO DE DESENGRAXAMENTO, DECAPAGEM E FOSFATIZAÇÃO, PREPARANDO A SUPERFÍCIE PARA RECEBER À PINTURA. PINTURA EPÓXI-PÓ APLICADA PELO PROCESSO DE DEPOSIÇÃO ELETROSTÁTICA COM POLIMERIZAÇÃO EM ESTUFA. OBSERVAÇÃO: APRESENTAR LAUDO/ENSAIO DE TINTA APLICADA A ESTRUTURA METÁLICA, EMITIDO POR LABORATÓRIO RECONHECIDO NACIONALMENTE COMPROVANDO QUE: A) A DETERMINAÇÃO DA ESPESSURA DA PELÍCULA SECA SOBRE SUPERFÍCIES RUGOSAS, EM CONFORMIDADE A NBR 10443/08, COM ESPESSURA MÉDIA ACIMA DE 60 (MICRONS). B) A DETERMINAÇÃO DE ADERÊNCIA EM CONFORMIDADE A NBR 11003/09, COM RESULTADO IGUAL A Y0/X0. APRESENTAR LAUDO DE CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO A ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA CONFORME NBR 8095/83 COM MÍNIMO DE 700 HORAS. APRESENTAR DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE ERGONÔMICA COM A NR 17 DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO EMITIDO POR PROFISSIONAL COMPETENTE JUNTAMENTE COM A COMPROVAÇÃO DE SUA ESPECIALIDADE. APRESENTAR CERTIFICADO COM A NBR 13.966:2008, MESA P/ ESCRITÓRIO. DE CONFORMIDADE COM A NBR 13.966:2008, MESAS PARA ESCRITÓRIO. ESPECIALIDADE. APRESENTAR CERTIFICADO DE CONFORMIDADE COM A NBR 13.966:2008, MESAS PARA ESCRITÓRIO.</p>	20	50%
----	--	----	-----

06	<p>ARMÁRIO DE AÇO COM DUAS PORTAS, COM CAIXA EXTERNA, CHAPA MSG 22', CUJA BASE SEJA DO TIPO APOIO CONTINUO, MEDINDO 1800 X 900 X 400 CM, NA COR CINZA PADRÃO METAL CRISTAL, COM 02 PORTAS, 04 PRATELEIRAS REMOVÍVEIS, FECHAMENTO POR MEIO DE FECHADURA DO TIPO TAMBOR CILÍNDRICO COM 04 PINOS, EMBUTIDA NA MAÇANETA COM CHAVES EM DUPLICATA (FECHADURA TIPO "T"); MAÇANETA MÓVEL COM SISTEMA DE TRAVAMENTO, COM CREMONA E VARÕES, DE FORMA A TRAVAR AS DUAS PORTAS SIMULTANEAMENTE, LOCALIZADA NO LADO DIREITO DO ARMÁRIO, COM PINTURA INDUSTRIAL EM ESMALTE SINTÉTICO, COM TRATAMENTO QUÍMICO ANTIFERRUGINOSO (FOSFATIZAÇÃO), DEVIDAMENTE MONTADO.</p>	70	50%
07	<p>MESA DE ESCRITÓRIO SIMPLES RETA - TAMPO ÚNICO, COM GAVETEIRO FIXO 02 GAVETAS, LADO DIREITO, MEDINDO APROX 1200X700X740MM - BP18MM TAMPO INTEIRO CONFECCIONADO EM AGLOMERADO EM MADEIRA DE ALTA DENSIDADE TERMO-ESTABILIZADO, COM ESPESSURA ACIMA DESCRITA, REVESTIDO EM AMBAS AS FACES COM LAMINADO MELAMÍNICO TEXTURIZADO DE BAIXA PRESSÃO NA COR ATENAS. BORDAS ENCABEÇADAS EM FITA DE POLIESTIRENO DE ESPESSURA 2,0MM NA COR CINZA, COLADAS PELO PROCESSO HOT MELT. A FIXAÇÃO DO TAMPO À ESTRUTURA DEVE SER FIETA ATRAVÉS DE BUCHAS DE AÇO CRAVADAS NO TAMPO E UNIDAS ATRAVÉS DE PARAFUSOS ROSQUEÁVEIS (PODENDO MONTAR E DESMONTAR VÁRIAS VEZES). PAINEL FRONTAL CONFECCIONADO EM AGLOMERADO DE MADEIRA DE ALTA DENSIDADE TERMO - ESTABILIZADO, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 18MM, REVESTIDO EM AMBAS AS FACES EM LAMINADO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO COR ATENAS, TODO CONTORNO DOS PAINÉIS COM PROTEÇÃO EM FITA DE POLIESTIRENO DE ESPESSURA 1MM NA COR CINZA. ESTRUTURAS LATERAIS FORMADAS POR TUBOS E CHAPAS METÁLICAS, COM A BASE SUPERIOR EM TUBO DE AÇO 20X30X1,2 MM, E A BASE INFERIOR EM CHAPA DE AÇO REPUXADA CURVA, DISPENSANDO O USO DE PONTEIRAS DE PVC, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1,5MM, E A COLUNA DE SUSTENTAÇÃO COMPOSTA POR DOIS TUBOS REDONDOS VERTICAIS PARALELOS, NA MEDIDA DE 30X1,2MM, DUAS CHAPAS 9COM SAQUE LATERAL), ESPESSURA MÍNIMA DE 0,6MM, FIXADAS AOS TUBOS, SENDO UMA INTERNA LISA; E A OUTRA EXTERNA COM ESTAMPO PERFURADO EM TODA A SUA ÁREA E REMOVÍVEL, QUE POSSIBILITE A PASSAGEM DE CABOS POR DUTOVERTICAL INTERNO DO SOLO ATÉ O TAMPO DA MESA E CORTE MEIA LUA INFERIOR E SUPERIOR PARA PASSAGEM DE CABOS DE UMA MESA PARA OUTRA, ACABAMENTO COM SAPATAS NIVELADORAS EM NYLON INJETADO DE 60MM DE DIAMETRO, CUJA FUNÇÃO SERÁ CONTORNAR EVENTUAIS DESNÍVEIS DE PISO. TODA A ESTRUTURA DE AÇO DA MESA DEVERÁ SER SUBMETIDA A UM PRÉ TRATAMENTO DE FOSFATIZAÇÃO À BASE DE ZINCO (LAVAGEM DECAPAGEM-FOSFATIZAÇÃO), E PINTURA ELETROSTÁTICA EM TINTA EPÓXI EM PÓ TEXTURIZADA NA COR PRETA, POLIMERIZADA EM ESTUFA A 220°. GAVETEIRO FIXO DE DUAS GAVETAS, LADO DIREITO, COM PUXADOR LATERAL, MEDINDO APROX 400X440X260 MM CORPO E GAVETAS EM CHAPA METÁLICA DOBRADA COM ESPESSURA DE 0,6MM. TODA A ESTRUTURA DE AÇO DEVERÁ SER SUBMETIDA A UM PRÉ-TRATAMENTO DE FOSFATIZAÇÃO A BASE DE ZINCO (LAVAGEM - DECAPAGEM-FOSFATIZAÇÃO) E PINTURA ELETROSTÁTICA EM TINTA EPÓXI EM PÓ TEXTURIZADA NA COR PRETA, POLIMERIZADA EM ESTUFA A 220°C. FRENTE CONFECCIONADA EM AGLOMERADO DE MADEIRA TERMO-ESTABILIZADO, COM 18 MM DE ESPESSURA, REVESTIDA EM AMBAS AS FACES EM LAMINADO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO (BP) NA COR ATENAS, BORDAS DAS GAVETAS DEVERÃO SER ENCABEÇADAS EM FITA DE POLIESTIRENO DE ESPESSURA 2MM NA COR CINZA. O GAVETEIRO DEVERÁ SER DOTADO DE FECHADURA FRONTAL COM TRAVA SIMULTANEADAS, GAVETAS E CHAVE EM DUPLICIDADE E AS MESMAS DESLIZAM SOBRE CORREDIÇAS METÁLICAS COM ROLDONAS GIRATÓRIAS DE NYLON.</p>	100	50%

08	CADEIRA FIXA TIPO SECRETÁRIA - CADEIRA FIXA, TIPO SECRETARIA, COM ENCOSTO E ASSENTO DE ESPUMA DE POLIURETANO INJETADA MÍNIMO 30 MM; TECIDO DE ALTA DENSIDADE, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO MÍNIMO 7/8, COM PAREDE MÍNIMA 1,5MM, TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO, EM EMBALAGEM REFORÇADA E APROPRIADA QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; ROTULO NR DE LOTE DATA DE FABRICAÇÃO E PROCEDENCIA. TERMO DE GARANTIA E ASSISTENCIA TÉCNICA.	300	50%
09	MESA PARA IMPRESSORA - MESA PARA IMPRESSORA EM MADEIRA COMPENSADO MULTILAMINADO REVESTIDA EM MELAMÍNICO; ESTRUTURA EM AÇO COM TRATAMENTO PRÉVIO E PINTURA EM EPOXI PRETA; BORDAS PROTEGIDAS COM PERFIL DE PVC PRETO; MEDINDO 0,80M DE LARGURA X 0,60M DE PROFUNDIDADE E 0,70M DE ALTURA. COR CINZA PLATINA.	40	50%
10	MESA PARA COMPUTADOR - MESA MEDINDO 1,25 X 0,60 X 0,75M, EM AGLOMERADO DE 25MM DE ESPESSURA, REVESTIDO EM LAMINADO MELAMÍNICO PLÁSTICO (TIPO FÓRMICA), NAS PARTES INFERIOR E SUPERIOR, NA COR CINZA, DCOM ACABAMENTO COM BORDAS ARREDONDADAS, EM PVC, SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180 GRAUS, NA COR CINZA. ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, DE SEÇÃO RETANGULAR DE 30 X 50 MM, PINTADO EM EPÓXI PRETO-FOSCO PELO SISTEMA ELETROSTÁTICO E CURADA EM ESTUFA. FIXAÇÃO POR MEIO DE PARAFUSOS EM BUCHA DE AÇO, COM SAPATAS DE NYLON. PAINEL FRONTAL LONGITUDINAL RECUADO, EM AGLOMERADO DE 15MM DE ESPESSURA, REVESTIDO EM LAMINADO MELAMINICO PLÁSTICO, NAS DUAS FACES, NA COR OVO, COM ACABAMENTO COM BORDAS ARREDONDADAS, EM PVC, SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180 GRAUS, NA COR OVO. GAVETEIRO, DIREITA OU ESQUERDA, COM 03 (TRÊS) GAVETAS, MEDINDO 0,35 X 0,40 X 0,25M, REVESTIDO EM LAMINADO MELAMÍNICO PLÁSTICO, NA COR CINZA, COM ACABAMENTO COM BORDAS ARREDONDADAS, EM PVC, SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180 GRAUS, NA COR CINZA, COM PUXADORES EM PRENSA.	60	50%
11	ESTANTE METÁLICA COM 6 PRATELEIRAS, MEDINDO 2,44M DE ALTURA, 0,93M DE LARGURA E 0,30 DE FUNDO, CHAPA AÇO 22, REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO, NA COR CINZA.	50	50%
12	CADEIRA ASSENTO/ENCOSTO/PÉS: ESTRUTURA ÚNICA DE POLIPROPILENO VIRGEM COM RESINA ANTI-UV, RESISTENTE AO IMPACTO, CAPAZ DE SUPORTAR ATÉ 136 KG OU MAIS E APRESENTAR RESISTENCIA AO PESO CONCENTRADO NAS PERNAS TRASEIRAS. CARACTERÍSTICAS COMPROVADAS POR CERTIFICADO DO INMETRO; DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA TOTAL 890 MM; ALTURA DO ASSENTO: 430MM; PROFUNDIDADE: 450MM; LARGURA: 450MM; GARANTIA DE 03 MESES CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO; COR PRETA, MATERIAL POLIPROPILENO.	600	50%
13	ARQUIVO DE AÇO REFORÇADO, CONFECCIONADO EM CHAPA MSG 18', COM 04 GAVETAS PARA PASTA SUSPENSA, QUE DESLIZAM EM CARRINHO TELESCÓPICO (TRILHO TIPO "U"), COM 08 (OITO) RELAMENTOS DE FERRO POR GAVETA, CARRINHO E TRILHOS EM CHAPA MSG 14, PUXADORES E PORTA ETIQUETAS CROMADOS, FECHADURA TIPO Y COM 02 (DUAS) CHAVES COM TRAVAMENTO SIMULTÂNEO DAS GAVETAS, PINTURA INDUSTRIAL NA COR CINZA PLATINA, COM TRATAMENTO QUÍMICO ANTIFERRUGINOSO (FOSFATIZAÇÃO). MEDIDAS APROXIMADAMENTE 1340 (A) X 460 (I) X 710 (P) MM. CONTENDO ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, CONTATO E REFERENCIA A ESPESSURA DA CHAPA DE AÇO. GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	200	50%

8. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

8.1. A empresa contratada deverá proceder com a abertura de processo de solicitação de pagamento no Setor de Protocolo Geral da Prefeitura de Aracruz, anexo à Casa do Cidadão (Rua Padre Luiz Parenzi, nº 710, Centro, Aracruz/ES), encaminhando a Nota Fiscal/ Fatura para o pagamento, que ocorrerá de acordo com as normas legais vigentes no país, nos termos do artigo 40, inciso XIV, alínea "a" da Lei 8.666/93.

Aracruz, 28 de novembro de 2017.

JULIANA SONEGHET BAIOTTO LOUZADA
Secretária Municipal de Saúde - Interina

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA ESTIMATIVA

Lote	Descrição dos Produtos	Marca	Qtd	Valor Unitário máximo pagável R\$	Valor Total máximo pagável R\$
01	MESA REFEITÓRIO 04 LUGARES, MIN. (AXLXP) 740 X 1800 X 800 MM, TAMPO CONFECCIONADO EM MDP COM ESPESSURA MIN DE 18MM, REVESTIDA POR FÓRMICA, BORDAS EM PERFIL DE PVC MIN DE 2MM, COLADA PELO SISTEMA HOLT, ESTRUTURA DOS PÉS EM AÇO REFORÇADO, BANCOS REDONDOS ESCAMOTEAVEIS, FABRICADO EM MDP E REVESTIDO POR FORMICA		10	1.291,3333	12.913,33
02	LONGARINA PARA 3 LUGARES, TOTALMENTE DESMONTAVEL, QUE PERMITE REGULAGEM DE ESPAÇAMENTO DOS ASSENTOS, ESTRUTURA DA LONGARINA EM AÇO COM BITOLA DE 40X80MM, ESPESSURA MININA DE 2M E COMPRIMENTO MAXIMO DE 1800MM COM ACABAMENTO DE TOPOS EM NYLON RIGIDO EMBUTIDOS NO TUBO, NA MESMA COR DA ESTRUTURA, DOTADO DE 3 POLTRONAS COM ASSENTO E ENCOSTO (CONCAVO) ESTOFADOS COM ESPUMA DE POLIURETANO FLEXIVEL		250	1.530,0000	382.500,00
03	CADEIRA EXECUTIVA, GIRATÓRIA, C/ BRAÇOS REGULÁVEIS, C/ CAPA NO ACENTO E ENCOSTO, ARANHA NYLON, RODIZIO NYLON, C/ REGULAGEM DE ALTURA A GÁS, CADEIRA C/ APROX 880/970 X 610 X 600 MM (A X L X P), ENCOSTO C/ APROX 420 X 430 MM (A X L), ASSENTO C/ APROX 540 X 460 X 430 MM (A X L X P), BASE C/ ESTRUTURA DE CINCO PATAS, C/ APROX 600 MM DE DIÂMETRO, EM RESINA DE ENGENHARIA POLIAMIDA (NYLON 6), C/ FIBRA EM VIDRO, ALOJAMENTO P/ RODÍZIOS QUE DISPENSAM O USO DE BUCHAS, RODÍZIOS DUPLOS C/ RODAS DE APROX 50 MM DE DIÂMETRO, EIXO VERTICAL EM AÇO TREFILADO DE APROX 11 MM DE COMPRIMENTO, DOTADO DE ANEL ELÁSTICO EM AÇO, RODAS DUPLAS, UNIDAS ATRAVÉS DE EIXO HORIZONTAL EM AÇO TREFILADO, C/ ACABAMENTO EM NYLON (OPCIONAL POLIURETANO), ENCOSTO C/ ESTRUTURA DO CHASSI DO ENCOSTO EM MATERIAL PLÁSTICO NA		200	750,0000	150.000,00

	COR PRETA, PROVIDA DE SUPERFÍCIE ESTOFADA EM ESPUMA INJETADA DE APROX 40MM DE ESPESSURA, APROX 50/60 KG/M3 DE DENSIDADE, C/ PORCAS GARRAS ENCRAVADAS P/ FIXAÇÃO DO SUPORTE DE ENCOSTO, HASTE DE LIGAÇÃO AO ASSENTO ATRAVÉS DE CHAPA EM AÇO C/ 80 X 6,35 MM, FIXA EMBUTIDA INTERNAMENTE, CARENAGEM EM POLIPROPILENO TEXTURIZADO PRETO, ASSENTO C/ ESTRUTURA DO ASSENTO CHASSI EM COMPENSADO Prensado C/ APROX 14 MM DE ESPESSURA, PORCAS GARRAS EMBUTIDAS, PROVIDA DE SUPERFÍCIE ESTOFADA EM ESPUMA INJETADA DE APROX 50MM DE ESPESSURA, APROX 50/60 KG/M3 DE DENSIDADE, CARENAGEM EM POLIPROPILENO TEXTURIZADO PRETO NA PARTE INFERIOR ABAIXO DO ASSENTO, REVESTIMENTO EM MATERIAL SINTÉTICO SEMI-COURO, C/ ACABAMENTO QUE DISPENSA USO DE PERFIL NAS BORDAS				
04	ARMÁRIO ROUPEIRO 8 VÃOS; EM AÇO CHAPA - 18; TODOS OS VÃOS COM FECHADURAS INDIVIDUAIS; PINTURA: EPÓXI OU ELETROSTÁTICA COM TRATAMENTO ANTI CORROSIVO; PÉ; TUBO DE AÇO INDUSTRIAL REFORÇADO; COR CINZA PLATINA; MEDIDAS; ALTURA 1,95M; PROFUNDIDADE: 0,40M; LARGURA: 1,25M; GARANTIA MÍNIMA: 12 MESES; DEVIDAMENTE MONTADO		10	881,8167	8.818,17
05	MESA REUNIÃO SEMI-OVAL COM CALHA (3600X1200X740) MM SUPERFÍCIE SOBREPOSTA A ESTRUTURA EM MADEIRA AGLOMERADA COM 25 MM DE ESPESSURA REVESTIDA EM LAMINADO MELAMINICO DE BAIXA PRESSÃO TEXTURIZADO EM AMBAS AS FACES BORDAS LONGITUDINAL COM ACABAMENTO EM FITA DE PVC DE 3MM DE ESPESSURA, COLADA A QUENTE PELO SISTEMA HOLT-MELT COM RAIO MÍNIMO DE 2,5MM EM TODO SEU PERÍMETRO. FIXADA AS ESTRUTURAS LATERAIS TUBULARES DA MESA ATRAVÉS DE PARAFUSOS DE AÇO E BUCHAS METÁLICAS PAINEL FRONTAL EM MADEIRA AGLOMERADO DE 18MM DE ESPESSURA REVESTIDA EM LAMINADO MELAMINICO DE BAIXA PRESSÃO TEXTURIZADO EM AMBAS AS PARTES BORDA EM ACABAMENTO FITA DE PVC DE 1MM DE ESPESSURA COLADA A QUENTE PELO SISTEMA HOLT MELT EM TODO SEU PERÍMETRO PAINEL FRONTAL FIXADO AS ESTRUTURAS LATERAIS DA MESA ATRAVÉS DE REBITES DE REPUXO DE AÇO E PARAFUSO DE AÇO 01 ESTRUTURA CENTRAL E 02 ESTRUTURAS		20	2.103,3333	42.066,67

<p>LATERAIS EM AÇO EM FORMA DE "I". ESTRUTURA VERTICAL EM CHAPA DOBRADA DE AÇO #18 (1,20MM) DE ESPESSURA NÃO SENDO PERMITIDO UTILIZAÇÃO DE PERFIL DE AÇO FECHADO, FORMANDO 02 COLUNAS PARALELAS EM FORMA DE PÓRTICO DISTANCIADAS ENTRE SI EM 120 MM, COM FECHAMENTO LATERAL EXTERNO E INTERNO REMOVÍVEIS PARA PASSAGEM DE FIAÇÃO EM CHAPA DOBRADA DE AÇO #22 (0,75 MM) DE ESPESSURA. TRAVAMENTO SUPERIOR DO PÓRTICO EM TUBO DE AÇO COM SEÇÃO RETANGULAR 20X40 MM EM CHAPA #18 (1,20 MM) DE ESPESSURA. TRAVAMENTO INFERIOR DO PÓRTICO EM CHAPA DE AÇO ESTAMPADA NO FORMATO DE ARCO, EM CHAPA DE AÇO #14 (1,90 MM) DE ESPESSURA, COM EXTREMIDADES ARREDONDADAS NA MESMA CHAPA. NO TRAVAMENTO INFERIOR COLOCAÇÃO DE REBITES DE REPUXO DE AÇO PARA ADAPTAÇÃO DE REGULADORES DE NÍVEL. TODAS AS PEÇAS METÁLICAS RECEBEM PRÉ-TRATAMENTO DE DESENGRAXAMENTO, DECAPAGEM E FOSFATIZAÇÃO, PREPARANDO A SUPERFÍCIE PARA RECEBER À PINTURA. PINTURA EPÓXI-PÓ APLICADA PELO PROCESSO DE DEPOSIÇÃO ELETROSTÁTICA COM POLIMERIZAÇÃO EM ESTUFA. TODAS AS PEÇAS METÁLICAS RECEBEM PRÉ-TRATAMENTO DE DESENGRAXAMENTO, DECAPAGEM E FOSFATIZAÇÃO, PREPARANDO A SUPERFÍCIE PARA RECEBER À PINTURA. PINTURA EPÓXI-PÓ APLICADA PELO PROCESSO DE DEPOSIÇÃO ELETROSTÁTICA COM POLIMERIZAÇÃO EM ESTUFA. OBSERVAÇÃO: APRESENTAR LAUDO/ENSAIO DE TINTA APLICADA A ESTRUTURA METÁLICA, EMITIDO POR LABORATÓRIO RECONHECIDO NACIONALMENTE COMPROVANDO QUE: A) A DETERMINAÇÃO DA ESPESSURA DA PELÍCULA SECA SOBRE SUPERFÍCIES RUGOSAS, EM CONFORMIDADE A NBR 10443/08, COM ESPESSURA MÉDIA ACIMA DE 60 (MICRANS). B) A DETERMINAÇÃO DE ADERÊNCIA EM CONFORMIDADE A NBR 11003/09, COM RESULTADO IGUAL A Y0/X0. APRESENTAR LAUDO DE CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO A ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA CONFORME NBR 8095/83 COM MÍNIMO DE 700 HORAS. APRESENTAR DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE ERGONÔMICA COM A NR 17 DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO EMITIDO POR PROFISSIONAL COMPETENTE JUNTAMENTE COM A COMPROVAÇÃO DE SUA ESPECIALIDADE. APRESENTAR CERTIFICADO COM A NBR 13.966:2008, MESA P/ ESCRITÓRIO. DE CONFORMIDADE COM A NBR 13.966:2008, MESAS PARA ESCRITÓRIO. ESPECIALIDADE. APRESENTAR</p>				
--	--	--	--	--

	CERTIFICADO DE CONFORMIDADE COM A NBR 13.966:2008, MESAS PARA ESCRITÓRIO.			
06	ARMÁRIO DE AÇO COM DUAS PORTAS, COM CAIXA EXTERNA, CHAPA MSG 22', CUJA BASE SEJA DO TIPO APOIO CONTINUO, MEDINDO 1800 X 900 X 400 CM, NA COR CINZA PADRÃO METAL CRISTAL, COM 02 PORTAS, 04 PRATELEIRAS REMOVÍVEIS, FECHAMENTO POR MEIO DE FECHADURA DO TIPO TAMBOR CILÍNDRICO COM 04 PINOS, EMBUTIDA NA MAÇANETA COM CHAVES EM DUPLICATA (FECHADURA TIPO "T"); MAÇANETA MÓVEL COM SISTEMA DE TRAVAMENTO, COM CREMONA E VARÕES, DE FORMA A TRAVAR AS DUAS PORTAS SIMULTANEAMENTE, LOCALIZADA NO LADO DIREITO DO ARMÁRIO, COM PINTURA INDUSTRIAL EM ESMALTE SINTÉTICO, COM TRATAMENTO QUÍMICO ANTIFERRUGINOSO (FOSFATIZAÇÃO), DEVIDAMENTE MONTADO.	70	1.079,0000	75.530,00
07	MESA DE ESCRITÓRIO SIMPLES RETA - TAMPO ÚNICO, COM GAVETEIRO FIXO 02 GAVETAS, LADO DIREITO, MEDINDO APROX 1200X700X740MM - BP18MM TAMPO INTEIRIÇO CONFECCIONADO EM AGLOMERADO EM MADEIRA DE ALTA DENSIDADE TERMO-ESTABILIZADO, COM ESPESSURA ACIMA DESCRITA, REVESTIDO EM AMBAS AS FACES COM LAMINADO MELAMÍNICO TEXTURIZADO DE BAIXA PRESSÃO NA COR ATENAS. BORDAS ENCABEÇADAS EM FITA DE POLIESTIRENO DE ESPESSURA 2,0MM NA COR CINZA, COLADAS PELO PROCESSO HOT MELT. A FIXAÇÃO DO TAMPO À ESTRUTURA DEVE SER FIETA ATRAVÉS DE BUCHAS DE AÇO CRAVADAS NO TAMPO E UNIDAS ATRAVÉS DE PARAFUSOS ROSQUEÁVEIS (PODENDO MONTAR E DESMONTAR VÁRIAS VEZES). PAINEL FRONTAL CONFECCIONADO EM AGLOMERADO DE MADEIRA DE ALTA DENSIDADE TERMO - ESTABILIZADO, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 18MM, REVESTIDO EM AMBAS AS FACES EM LAMINADO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO COR ATENAS, TODO CONTORNO DOS PAINÉIS COM PROTEÇÃO EM FITA DE POLIESTIRENO DE ESPESSURA 1MM NA COR CINZA. ESTRUTURAS LATERAIS FORMADAS POR TUBOS E CHAPAS METÁLICAS, COM A BASE SUPERIOR EM TUBO DE AÇO 20X30X1,2 MM, E A BASE INFERIOR EM CHAPA	100	516,6667	51.666,67

<p>DE AÇO REPUXADA CURVA, DISPENSANDO O USO DE PONTEIRAS DE PVC, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1,5MM, E A COLUNA DE SUSTENTAÇÃO COMPOSTA POR DOIS TUBOS REDONDOS VERTICAIS PARALELOS, NA MEDIDA DE 30X1,2MM, DUAS CHAPAS 9COM SAQUE LATERAL), ESPESSURA MÍNIMA DE 0,6MM, FIXADAS AOS TUBOS, SENDO UMA INTERNA LISA; E A OUTRA EXTERNA COM ESTAMPO PERFURADO EM TODA A SUA ÁREA E REMOVÍVEL, QUE POSSIBILITE A PASSAGEM DE CABOS POR DUTOVERTICAL INTERNO DO SOLO ATÉ O TAMPO DA MESA E CORTE MEIA LUA INFERIOR E SUPERIOR PARA PASSAGEM DE CABOS DE UMA MESA PARA OUTRA, ACABAMENTO COM SAPATAS NIVELADORAS EM NYLON INJETADO DE 60MM DE DIAMETRO, CUJA FUNÇÃO SERÁ CONTORNAR EVENTUAIS DESNÍVEIS DE PISO. TODA A ESTRUTURA DE AÇO DA MESA DEVERÁ SER SUBMETIDA A UM PRÉ TRATAMENTO DE FOSFATIZAÇÃO À BASE DE ZINCO (LAVAGEM DECAPAGEM-FOSFATIZAÇÃO), E PINTURA ELETROSTÁTICA EM TINTA EPÓXI EM PÓ TEXTURIZADA NA COR PRETA, POLIMERIZADA EM ESTUFA A 220°. GAVETEIRO FIXO DE DUAS GAVETAS, LADO DIREITO, COM PUXADOR LATERAL, MEDINDO APROX 400X440X260 MM CORPO E GAVETAS EM CHAPA METÁLICA DOBRADA COM ESPESSURA DE 0,6MM. TODA A ESTRUTURA DE AÇO DEVERÁ SER SUBMETIDA A UM PRÉ-TRATAMENTO DE FOSFATIZAÇÃO A BASE DE ZINCO (LAVAGEM - DECAPAGEM-FOSFATIZAÇÃO) E PINTURA ELETROSTÁTICA EM TINTA EPÓXI EM PÓ TEXTURIZADA NA COR PRETA, POLIMERIZADA EM ESTUFA A 220°C. FRENTE CONFECCIONADA EM AGLOMERADO DE MADEIRA TERMO-ESTABILIZADO, COM 18 MM DE ESPESSURA, REVESTIDA EM AMBAS AS FACES EM LAMINADO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO (BP) NA COR ATENAS, BORDAS DAS GAVETAS DEVERÃO SER ENCABEÇADAS EM FITA DE POLIESTIRENO DE ESPESSURA 2MM NA COR CINZA. O GAVETEIRO DEVERÁ SER DOTADO DE FECHADURA FRONTAL COM TRAVA SIMULTANEADAS, GAVETAS E CHAVE EM DUPLICIDADE E AS MESMAS DESLIZAM SOBRE CORREDIÇAS METÁLICAS COM ROLDONAS</p>				
--	--	--	--	--

	GIRATÓRIAS DE NYLON.				
08	CADEIRA FIXA TIPO SECRETÁRIA - CADEIRA FIXA, TIPO SECRETARIA, COM ENCOSTO E ASSENTO DE ESPUMA DE POLIURETANO INJETADA MINIMO 30 MM; TECIDO DE ALTA DENSIDADE, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO MÍNIMO 7/8, COM PAREDE MÍNIMA 1,5MM, TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO, EM EMBALAGEM REFORÇADA E APROPRIADA QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO; ROTULO NR DE LOTE DATA DE FABRICAÇÃO E PROCEDENCIA. TERMO DE GARANTIA E ASSISTENCIA TÉCNICA.	300	290,9167	87.275,01	
09	MESA PARA IMPRESSORA - MESA PARA IMPRESSORA EM MADEIRA COMPENSADO MULTILAMINADO REVESTIDA EM MELAMÍNICO; ESTRUTURA EM AÇO COM TRATAMENTO PRÉVIO E PINTURA EM EPOXI PRETA; BORDAS PROTEGIDAS COM PERFIL DE PVC PRETO; MEDINDO 0,80M DE LARGURA X 0,60M DE PROFUNDIDADE E 0,70M DE ALTURA. COR CINZA PLATINA.	40	432,0000	17.280,00	
10	MESA PARA COMPUTADOR - MESA MEDINDO 1,25 X 0,60 X 0,75M, EM AGLOMERADO DE 25MM DE ESPESSURA, REVESTIDO EM LAMINADO MELAMÍNICO PLÁSTICO (TIPO FÓRMICA), NAS PARTES INFERIOR E SUPERIOR, NA COR CINZA, COM ACABAMENTO COM BORDAS ARREDONDADAS, EM PVC, SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180 GRAUS, NA COR CINZA. ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO, DE SEÇÃO RETANGULAR DE 30 X 50 MM, PINTADO EM EPÓXI PRETO-FOSCO PELO SISTEMA ELETROSTÁTICO E CURADA EM ESTUFA. FIXAÇÃO POR MEIO DE PARAFUSOS EM BUCHA DE AÇO, COM SAPATAS DE NYLON. PAINEL FRONTAL LONGITUDINAL RECUADO, EM AGLOMERADO DE 15MM DE ESPESSURA, REVESTIDO EM LAMINADO MELAMINICO PLÁSTICO, NAS DUAS FACES, NA COR OVO, COM ACABAMENTO COM BORDAS ARREDONDADAS, EM PVC, SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180 GRAUS, NA COR OVO. GAVETEIRO, DIREITA OU ESQUERDA, COM 03 (TRÊS) GAVETAS, MEDINDO 0,35 X 0,40 X 0,25M, REVESTIDO EM LAMINADO MELAMÍNICO PLÁSTICO, NA COR CINZA, COM ACABAMENTO COM BORDAS ARREDONDADAS, EM PVC, SUPERFÍCIE DE	60	748,0000	44.880,00	

	CURVATURA 180 GRAUS, NA COR CINZA, COM PUXADORES EM PRENSA.			
11	ESTANTE METÁLICA COM 6 PRATELEIRAS, MEDINDO 2,44M DE ALTURA, 0,93M DE LARGURA E 0,30 DE FUNDO, CHAPA AÇO 22, REFORÇO EM X PARA LATERAIS E FUNDO, NA COR CINZA.	50	412,9550	20.647,75
12	CADEIRA ASSENTO/ENCOSTO/PÉS: ESTRUTURA ÚNICA DE POLIPROPILENO VIRGEM COM RESINA ANTI-UV, RESISTENTE AO IMPACTO, CAPAZ DE SUPORTAR ATÉ 136 KG OU MAIS E APRESENTAR RESISTENCIA AO PESO CONCENTRADO NAS PERNAS TRASEIRAS. CARACTERÍSTICAS COMPROVADAS POR CERTIFICADO DO INMETRO; DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA TOTAL 890 MM; ALTURA DO ASSENTO: 430MM; PROFUNDIDADE: 450MM; LARGURA: 450MM; GARANTIA DE 03 MESES CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO; COR PRETA, MATERIAL POLIPROPILENO.	600	216.6667	130.000,02
13	ARQUIVO DE AÇO REFORÇADO, CONFECCIONADO EM CHAPA MSG 18', COM 04 GAVETAS PARA PASTA SUSPensa, QUE DESLIZAM EM CARRINHO TELESCÓPICO (TRILHO TIPO "U"), COM 08 (OITO) RELAMENTOS DE FERRO POR GAVETA, CARRINHO E TRILHOS EM CHAPA MSG 14, PUXADORES E PORTA ETIQUETAS CROMADOS, FECHADURA TIPO Y COM 02 (DUAS) CHAVES COM TRAVAMENTO SIMULTÂNEO DAS GAVETAS, PINTURA INDUSTRIAL NA COR CINZA PLATINA, COM TRATAMENTO QUÍMICO ANTIFERRUGINOSO (FOSFATIZAÇÃO). MEDIDAS APROXIMADAMENTE 1340 (A) X 460 (L) X 710 (P) MM. CONTENDO ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, CONTATO E REFERENCIA A ESPESSURA DA CHAPA DE AÇO. GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	200	1.133,5700	226.714,00

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA

AO PREGOEIRO OFICIAL DA PMA
Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 091/2018

A empresa _____(Nome da Empresa)_____ estabelecida na _____(Endereço Completo)_____, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº _____, declara sob as penalidades cabíveis a inexistência de fato superveniente impeditivo a sua participação no Pregão Eletrônico Nº 091/2018.

Local e data, ____ de _____ de _____

Nome e assinatura do declarante (Carimbo com CNPJ)

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

AO PREGOEIRO OFICIAL DA PMA
Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 091/2018

(Nome da empresa)....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº, **DECLARA**, para fins do disposto no [inciso V do art. 27 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993](#), acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.


Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Observação: **em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.**

Local e data, ____ de _____ de _____

Nome e assinatura do declarante (Carimbo com CNPJ)

ANEXO V

 <p>PM de Aracruz AV Moroba, 20 CEP: 29192733 - Moroba - Aracruz/ES CNPJ: 27.142.702/0001-66 I.E.: Fone/Fax: 27 32961092 / 32961092 E-mail: pma@aracruz.es.gov.br Site: www.aracruz.es.gov.br Departamento de Compras</p>	<p>ATA DE REGISTRO DE</p> <p>PREÇO</p> <p>_____/20__</p> <p>Menor Preço</p>						
Unidade Gestora _____ - _____ PREGÃO ELETRÔNICO ____/20__							
Fornecedor Endereço Bairro Cidade _____ Estado _____ CEP _____ CGC.(RG) _____ Telefone _____ Fax _____ Banco _____ Agência _____ Conta _____ Condição Pagto Prazo Entrega Prazo Garantia							
Processos							
Processos Agregados							
Unidades Requisitantes							
Item	Material	Un.	Marca	Modelo	Média Consumo	Qtde.	Pr.Unitário
_____ _____ Secretário(a) de _____ Nome _____ _____/_____/_____ _____				_____ _____ Empresa _____ CNPJ _____ _____/_____/_____ _____			
_____ Código _____ Página: _____				Data: ____/____/____ ____:____:____			

ANEXO VI

MINUTA DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº. 000/2018.

CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ARACRUZ - ES E A EMPRESA:

O MUNICÍPIO DE ARACRUZ - ES, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 27.142.702/0001-66, com sede na Avenida Morobá, nº. 20, Bairro Morobá, Aracruz - ES, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo **Secretário(a) Municipal de Saúde**, nacionalidade, estado civil, profissão, portador do CPF e da CI nº., residente na , nos termos da Lei nº....., regulamentada pelo Decreto nº.....e a Empresa, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº., estabelecida na, doravante denominada CONTRATADA, representada pelo (a) Sr. (a), nacionalidade, estado civil, profissão, portador do CPF nº. e da CI nº., residente na, considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, sob o nº **000/2018**, constante do Processo Administrativo nº 267/2018, nos termos das Leis nº.s 10.520/2002 e 8.666/1993, resolvem assinar o presente contrato que reger-se-á pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente instrumento tem por objeto a **aquisição de móveis** conforme especificações constantes do Anexo I (Formulário "Especificações e Cotação de Preços") e Anexo II "Termo de Referência e Planilha Orçamentária Estimativa" do Pregão Eletrônico nº 000/2018, parte integrante deste contrato para todos os efeitos, independente de transcrição.

1.2. O objeto deste contrato terá como Órgão Gestor a Secretaria Municipal de Saúde.

1.3. A Contratada será responsável pelo fornecimento dos produtos objeto deste instrumento contratual, pelo preço proposto e aceito pelo Contratante;

1.4. A Contratada deverá observar rigorosamente as instruções do preposto da Secretaria competente no que tange ao controle de qualidade dos produtos ofertados.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO

2.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias, consignadas no orçamento vigente.

Código Reduzido: 332

Vínculo: 1.201.0000

0902: Fundo Municipal de Saúde

2.0162: Desenvolvimento da Estratégia da Saúde da Família

Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 331

Vínculo: 1.201.0000

0902: Fundo Municipal de Saúde
1.0073: Construção, Readequação, Ampliação e Aquisição
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 344
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
1.0073: Implementação das Ações de Vigilância Ambiental
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 343
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
1.0073: Implementação das Ações de Vigilância Epidemiológica
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 342
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
1.0073: Implementação das Ações de Vigilância Sanitária
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 336
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
2.0038: Manutenção da Atenção Especializada SEMA, CEO
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 333
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
2.0166: Expansão e Melhoria das Ações de Saúde Bucal
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

Código Reduzido: 334
Vinculo: 1.201.0000
0902: Fundo Municipal de Saúde
2.0166: Construção, Readequação, Ampliação e Aquisição
Elemento 4.4.90.52.00: Equipamentos e Material Permanente

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

3.1. O Contratante pagará à Contratada pelo fornecimento dos produtos previstos na Cláusula Primeira o valor estimado (por lote) R\$ _____ (_____).

3.1.1. O pagamento do preço pactuado será parcelado, devendo a contratada proceder à abertura de um processo de solicitação de pagamento no protocolo localizado na Rua Padre Luiz Parenzi, nº 710, Centro - Aracruz - ES, encaminhando a nota fiscal/fatura para pagamento, que ocorrerá de acordo com as normas legais vigentes no país, nos termos do artigo 40, inciso XIV, alínea 'a' da lei 8.666/93.

3.1.2. Serão considerados para efeito de pagamento os produtos efetivamente entregues pela Contratada e aprovados pelo setor responsável pelo recebimento.

3.2. A contratada deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura com descrição do objeto discriminada e acompanhada da Autorização de Fornecimento do mesmo. Devendo constar no corpo da Nota Fiscal, o número do processo.

3.3. As notas fiscais deverão vir acompanhadas de cópia da certidão de regularidade para com o FGTS e Negativa de Débitos do INSS, bem como os relatórios de entrega, sob pena de suspensão do pagamento.

3.4. Os preços serão fixos e irrevogáveis.

3.5. Estão incluídos no valor global os encargos sociais, impostos, taxas, seguros, transportes, embalagens, licenças, despesas de frete e todas as demais despesas necessárias para o fornecimento do respectivo objeto.

3.6. O Contratante poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela Contratada em decorrência de inadimplemento contratual.

3.7. Nenhum pagamento será efetuado enquanto perdurar qualquer pendência de liquidação, ou obrigação que lhe for imposta, sem que isto gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção.

3.8. O contratante não se compromete a efetuar toda a compra estimada, não cabendo, portanto, qualquer indenização ao CONTRATADO pela não realização das compras integralmente.

CLÁUSULA QUARTA – DA ALTERAÇÃO DO PREÇO PRATICADO NO MERCADO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO

4.1. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém, de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa detentora da Ata e a retribuição do Contratante para a justa remuneração do fornecimento, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico - financeiro inicial do contrato.

4.2. Na hipótese da empresa detentora da Ata solicitar alteração de preço(s), a mesma terá que justificar o pedido, através de planilha(s) detalhada(s) de custos, acompanhada(s) de documento(s) que comprove(m) a procedência do pedido, tais como: lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição de produtos e/ou matérias-primas, da época do Registro de Preços e da aquisição por ocasião do fornecimento dos materiais, para a devida correção, etc.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS

5.1 - O presente contrato vigorará pelo prazo de(.....), a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, desde que plenamente justificado, atendendo aos interesses e conveniência da Administração, obedecido o disposto no artigo 57 da Lei 8.666/93.

5.2. Os produtos deverão ser entregues de forma parcelada no prazo máximo de 20 (vinte) dias, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pela Secretaria Municipal de Saúde.

5.2.1. O prazo previsto no item 5.2 também admite prorrogação, desde que plenamente justificado, atendendo aos interesses e conveniência da administração.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DOS PRODUTOS E DA GARANTIA

6.1. As entregas ocorrerão no Setor de Patrimônio, sito na Avenida Morobá – nº.20 - Bairro Morobá – Sede – Aracruz - ES, no horário de 12h00min às 17h00min, acompanhados da fatura ou nota fiscal-fatura, bem como da cópia reprográfica da ordem de fornecimento, dentro do prazo estabelecido no item 5.2 deste contrato.

6.2. A Contratada deverá fazer a reposição dos produtos que não preencham as especificações, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas a contar da data da devolução, sendo que em caso de não aceitação dos produtos, a devolução (frete) será por conta da contratada.

6.3. O Contratante se reserva o direito de não receber os produtos que estiverem em desacordo com o previsto neste contrato e respectivo edital, podendo aplicar as sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente.

6.4. O recebimento definitivo ocorrerá após a verificação da qualidade, quantidade, respectivos prazos e consequentemente aceitação.

6.5. O recebimento, provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade da Contratada pelos padrões adequados de qualidade e garantia dos produtos fornecidos, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas.

6.6. A Ordem de Fornecimento deverá conter a identificação da unidade requisitante, indicação expressa dos números do Pregão Eletrônico, do contrato, do processo, identificação da Contratada, as especificações do objeto, quantidade, data, horário e endereço de entrega.

6.7. A ordem de fornecimento será expedida por qualquer meio de comunicação que possibilite a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

6.8. A eventual reprovação dos produtos, em qualquer fase de sua entrega, não eximirá o Contratante da aplicação das multas a que está sujeita a Contratada.

6.9. A Contratada obriga-se a providenciar os produtos, objeto do presente contrato, sempre em regime de atendimento à fiscalização do preposto do Contratante, dispondo este de amplos poderes para atuar no sentido do cumprimento deste contrato.

6.10. Prazo de Garantia: garantia de fábrica, não podendo ser inferior ao da lei 8.079 de 11/09/90 do Código de Defesa do Consumidor.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

7.1 - A execução do contrato e fornecimento deverá ser acompanhada e fiscalizada pela **Secretaria Municipal de Saúde**, nos termos do Artigo 67º da Lei n.º 8.666/93, que deverá atestar o fornecimento dos produtos conforme contratado.

7.2 - Ficará responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do presente contrato o servidor _____ designado pela Secretaria Municipal de Saúde.

CLÁUSULA OITAVA - DA SUBCONTRATAÇÃO

8.1 - É vedada a sub-contratação total ou parcial do fornecimento do objeto deste Contrato.

CLÁUSULA NONA - DA ASSINATURA DO CONTRATO

9.1. Para efetivar a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, a Contratada deverá apresentar o comprovante de situação regular perante a Fazenda Pública Federal, Municipal e Estadual, da sede do licitante e regularidade com a Seguridade Social – CND.

9.2. Quando o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular ou se recusar a assinar o contrato, será convocada a licitante subsequente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, com vistas à celebração da contratação, em conformidade com o artigo 4º, inciso XXIII da Lei 10.520/02.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

10.1- DA CONTRATADA:

- a) Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados por seus empregados;
- b) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente contrato, sem prévia e expressa anuência do Contratante.
- c) Atender satisfatoriamente em consonância com as regras contratuais.
- d) Fornecer os produtos conforme proposto pelo Contratante durante o prazo de vigência do contrato, sem qualquer ônus adicional para o Contratante.
- e) Manter, durante toda a execução da Ordem de Fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- f) Responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causado por empregados, representantes ou prepostos, direto ou indiretamente, inclusive os decorrentes de produtos com vícios ou defeitos, durante os prazos de validade da garantia dos mesmos.
- g) Atender com prioridade as solicitações do Contratante, para fornecimento dos produtos;
- h) Comunicar de imediato e por escrito qualquer tipo de irregularidade que possa ocorrer durante a vigência do contrato;
- i) Utilizar pessoal próprio ou credenciado, responsabilizando-se por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes do fornecimento e entrega dos produtos;.
- j) Retirar, transportar, substituir, reparar, corrigir e remover, às suas expensas, no todo ou em parte, os produtos em que se verifique danos em decorrência do transporte, avarias e/ou defeitos, bem como providenciar a substituição dos mesmos, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação pela organização.
- k). Ficará a Licitante responsável por vícios e defeitos de fabricação, dos móveis, obrigando-se a reparar o dano e substituir as peças que se fizerem necessárias sem ônus, no local de utilização, pelo período de 12 meses;
- l) Fornecer produtos em conformidade com as normas brasileiras de fabricação e ABNT;**

10.2 - DA CONTRATANTE:

- a) Fornecer todos os elementos básicos e dados complementares necessários ao fornecimento dos produtos.

- b) Notificar à Contratada, por escrito, quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função do fornecimento dos produtos constantes da Ordem de Fornecimento.
- c) Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação.
- d) Efetuar os pagamentos devidos à Contratada, na forma estabelecida na cláusula terceira deste edital.
- e) Providenciar a inspeção do fornecimento dos produtos entregues pela Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DA RESCISÃO

11.1. Havendo interesse público, o presente contrato poderá ser rescindido de pleno direito, independentemente de notificação judicial, não importando com isso, no pagamento de qualquer indenização à Contratada.

11.2. Constituem motivos para a rescisão às situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E DOS ENCARGOS SOCIAIS.

12.1 - À Contratada, cabem os recolhimentos em favor da Previdência Social e os ônus inerentes às obrigações trabalhistas de acordo com as normas da Consolidação das Leis do Trabalho.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 - A Contratada deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para o fornecimento do objeto deste edital, sujeitando-se as penalidades constantes no artigo 7º da Lei nº. 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da lei nº. 8.666/1993 e suas alterações, a saber:

13.1.1 - multas - nos seguintes casos e percentuais:

- a) por atraso injustificado na execução do Contrato/Ordem de Fornecimento até 30 (trinta) dias: 0,3% (três décimos por cento) ao dia sobre o valor total contratado;
- b) por atraso injustificado na execução do Contrato/Ordem de Fornecimento, superior a 30 (trinta) dias: 15% (quinze por cento) sobre o valor global contratado, com possibilidade de cancelamento da Nota de Empenho ou rescisão contratual;
- c) por desistência da proposta, após ser declarado vencedor, sem motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro: 15% (quinze por cento) sobre o valor global da proposta;
- d) recusa do adjudicatário em assinar/receber o Contrato/Ordem de Fornecimento, dentro de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação: 15% (quinze por cento) sobre o valor global da proposta;
- e) por inexecução total ou parcial injustificada do Contrato/Ordem de Fornecimento: 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta ou sobre a parcela não executada, respectivamente.

13.1.2 - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a Administração:

- a) por atraso injustificado na execução do Contrato/Ordem de Fornecimento, superior a 31 (trinta e um) dias: até 03 (três) meses;
- b) por desistência da proposta, após ser declarado vencedor, sem motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro: até 01 (um) ano;
- c) por recusa do adjudicatário em assinar/receber o Contrato/Ordem de Fornecimento, dentro de até 05 (cinco) dias corridos da data da convocação: até 01 (um) ano;
- d) por inexecução total ou parcial injustificada do Contrato/Ordem de Fornecimento: até 02 (dois) anos.

13.2 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que poderá ser concedida sempre que o licitante ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

14.1 - O Município de Aracruz se reserva o direito de aumentar ou diminuir o objeto da presente licitação, até o limite de 25% (vinte cinco por cento), de acordo com o § 1º do artigo 65 da Lei n.º 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 - Naquilo em que for omissivo, o presente instrumento contratual, reger-se-á pelas Leis n.º 10.520/2002 e 8.666/1993 e pelas condições estabelecidas no Edital de Pregão Eletrônico n.º 000/2018.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA PUBLICIDADE DO CONTRATO

16.1 - A administração Municipal deverá publicar o resumo deste Instrumento de Contrato até o quinto dia útil do mês subsequente ao mês de assinatura, na Imprensa oficial, em conformidade com o parágrafo único do artigo 61 da lei 8.666/1993.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

16.1 - Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente instrumento Fica eleito o Foro da Comarca de Aracruz - ES, por mais privilegiado que outros sejam.

16.2 - E, por estarem justos e contratados, assinam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

Aracruz - ES, de de 201.....

MUNICIPIO DE ARACRUZ
CONTRATANTE

.....
CONTRATADA

TESTEMUNHAS

.....