

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

Contratação de empresa, para execução de obras de Infraestrutura da Avenida Florestal, numa extensão total de 900 metros, neste Município de Aracruz/ES.

A contratação se dará por Concorrência Pública, do tipo menor preço, na forma de execução indireta, em regime de empreitada por preço unitário.

2. JUSTIFICATIVA

O Bairro Morobá deste Município de Aracruz/ES está localizado na região central onde concomitantemente se localiza a Prefeitura Municipal de Aracruz e faz limite com os bairros Jardins, Nova Conquista I e II e Morobazinho. A ligação destes bairros é feita pela Avenida Morobá que na altura do Bairro Morobazinho é denominada de Avenida Florestal.

A Avenida Florestal por sua vez encontra-se sem pavimentação e drenagem, incorrendo e diversos problemas aos moradores e usuários da via. Sua importância é notória, vez que a execução da Obra de Infraestrutura do Bairro Morobazinho/Nova Conquista do Contrato nº 051/2017 desta Prefeitura Municipal de Aracruz, está interligada com a mesma, e para pleno funcionamento, depende da Obra de Infraestrutura da Avenida Florestal, numa extensão total de 900 metros.

Destarte, almejando melhores condições das vias bem como a mobilidade urbana, se faz necessária esta contratação.

3. DAS CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

A Contratada se obrigará a executar as obras e serviços empregando exclusivamente materiais de primeira qualidade e obedecendo rigorosamente aos Projetos, Normas e Especificações Técnicas, conforme Caderno de Especificações e Memoriais Descritivos.

A empresa CONTRATADA obriga-se a manter à disposição da CONTRATANTE, profissional habilitado para execução e acompanhamento dos serviços ora solicitados, durante toda a execução do contrato, o qual deverá emitir ART – Anotação de Responsabilidade Técnica ou RRT- Registro de Responsabilidade Técnica.

Poderá a SEMOB, a seu critério, exigir a demolição e reconstrução de qualquer parte dos serviços, caso estes tenham sido executados com imperícia técnica ou em desacordo com o Projeto, Norma e Especificações próprias.

Todos os serviços realizados pela CONTRATADA deverão ser listados formalmente em um Boletim de Ocorrência, ou Diário de Obra, onde conste, no mínimo, as seguintes informações:

- Data do serviço;
- Dia da Semana;
- Condições meteorológicas;
- Serviço Realizado;
- Pendências;
- Justificativa das Pendências.

Este documento deverá estar assinado pelo Responsável Técnico pela execução dos serviços e, em concordância, pela fiscalização da obra.

O Diário de Obra deverá conter espaço para comentários/justificativas, pelo executor dos serviços e outro para a fiscalização da obra.

A proponente vencedora estará obrigada à manutenção e segurança do tráfego do corredor onde estiver trabalhando, com a devida sinalização, durante a execução dos serviços de que diz respeito o presente Termo, na forma prevista no Código de Trânsito Brasileiro (CTB), Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997.

O Bota Fora para material inerte, deverá ser licenciado perante órgão competente, com apresentação de documentação regularizada, em nome da licitante vencedora, no ato do recebimento da Ordem de Serviço ou apresentar contrato de prestação de serviços com o mesmo objetivo devidamente registrado em cartório.

A CONTRATADA deverá ao final da execução do objeto apresentar em 01 (uma) via impressa devidamente assinada e datada pelo profissional técnico responsável, encadernada e com capa de identificação da obra, número do contrato, empresa executora, logomarca do Município e da empresa e 01 (uma) via em CD (arquivo digital) em autocad, identificado com o nome da empresa e da obra e número do contrato, o “as built”(como construído), da referida obra.

A contratada será responsável pela vigilância no local da execução da obra.

A obra deverá ser entregue em perfeitas condições de uso, cabendo à contratada a retirada de

qualquer material proveniente da execução.

A Contratada não poderá ceder ou subcontratar total ou parcialmente os serviços objeto deste Termo, sem prévia autorização, por escrito, da Secretaria de Obras e Infraestrutura, ressalvando-se que quando concedida a subcontratação, obriga-se a Contratada a celebrar o respectivo Contrato com a inteira obediência aos termos do Contrato firmado com o Contratante e sob sua inteira responsabilidade, reservando ainda ao Contratante o direito de, a qualquer tempo, dar por terminado o subcontrato, sem que caiba à Subcontratada o direito de reclamar indenização ou prejuízo de qualquer espécie.

Vale Ressaltar, que as subcontratadas deverão comprovar regularidade fiscal e previdenciária e preencher os mesmos requisitos de qualificação técnica exigidos neste Termo.

4. DA VISITA TÉCNICA

Para empresas interessadas em participar desta licitação, **fica facultado** às mesmas agendar data e horário para proceder com **a visita técnica**, na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura – SEMOB deste município ou pelo telefone (27) 3270-7981, que ocorrerá no período de 07 (sete) dias úteis que deverão ser solicitados pela Comissão Permanente de Licitação à SEMOB no ato de publicação do Edital. Vale ressaltar, que neste caso, a visita técnica não é obrigatória.

As licitantes poderão visitar o local das obras e serviços e suas circunvizinhanças e se inteirar dos serviços a serem executados avaliando os problemas futuros de modo que os custos propostos cubram quaisquer dificuldades decorrentes de sua execução e obter, sobre sua exclusiva responsabilidade, todas as informações que possam ser necessárias para a elaboração da proposta e execução do contrato.

É de inteira responsabilidade da licitante a verificação "in loco" das dificuldades e dimensionamento dos dados necessários à apresentação da proposta. A não verificação dessas dificuldades não poderá ser avocada no desenrolar dos trabalhos como fonte de alteração dos termos contratuais que venham a ser esclarecidos, a não ser emergente necessidade identificada pela Fiscalização e gestor do contrato.

Vale ressaltar que as dificuldades a serem dimensionadas pela doravante contratada, devem estar alinhados com os preços unitários propostos.

Os custos de visitas aos locais da obra e serviços correrão por exclusiva conta da licitante.

A empresa licitante que não participar da visita técnica não será INABILITADA, contudo não poderá alegar desconhecimento das condições da área física da referida Obra para exigir qualquer desembolso financeiro e/ou outras reivindicações da Contratante.

Os representantes da empresa, que decidirem participar da visita técnica, deverão comparecer munidos de documento de identidade e carta de credenciamento, conforme modelo anexo, assinada pelo titular ou representante legal da empresa interessada. Além de ser apresentado estatuto, contrato social ou documento equivalente comprovando que o outorgante tem poderes para conceder a representação da empresa.

Para título de comprovação da realização de visita técnica, o licitante receberá da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, atestado de visita, que deverá ser assinado por Profissional lotado na SEMOB.

A comprovação deverá fazer parte dos documentos de habilitação, caso seja realizada a visita técnica.

Com fundamento nos acórdãos 295/2008 e 3.459/2012 do TCU – Tribunal de Contas da União, ressaltamos que é de responsabilidade do contratado a ocorrência de eventuais prejuízos em virtude de sua omissão na verificação dos locais de instalação.

Cumprе destacar que as visitas são agendadas com as pretensas licitantes em dias e horários alternados, não ocorrendo visitas concomitantes e/ou conjuntas, bem como em tempo hábil para finalização de suas propostas, a fim de preservar os princípios da impessoalidade, igualdade e eficiência do processo licitatório.

5. DOS DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO

Poderão participar da presente licitação as empresas cujo objeto social seja compatível com o objeto do certame e que satisfaçam as condições deste Termo de Referência.

5.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA

Conforme disciplina o artigo 28, da Lei 8.666/1993.

5.2 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Conforme dispõe artigo 30, da Lei 8.666/1993 e demais considerações, conforme abaixo:

Apresentar Comprovante de Registro ou Inscrição na Entidade Profissional Competente - Pessoa Jurídica e Pessoa Física (responsável(is) técnico(s) indicado(s) pela empresa), no Conselho Regional Competente – CREA/CAU.

Na hipótese da vencedora da licitação ter seu registro no Conselho Profissional de outro Estado, deverá apresentar no ato da assinatura do Contrato, o visto do seu registro no Conselho Regional/ES.

A comprovação do vínculo profissional do(s) responsável(is) técnico(s) com a licitante, prevista no art. 30 da Lei nº 8.666/1993, deve admitir apresentação de cópia de carteira de trabalho (CTPS) em que conste o licitante como contratante, do contrato social do licitante em que conste o profissional como sócio, do contrato de trabalho ou, ainda, de declaração de contratação futura do profissional detentor do atestado apresentado, desde que acompanhada de declaração de anuência do profissional.

Atestado(s) emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado acompanhado(s) da(s) respectiva(s) certidão(ões) de acervo técnico (CAT), do(s) profissional(is) de nível superior, no mínimo, graduação em Engenharia Civil ou outros com atribuições correlatas, em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 5.194/66, responsável técnico da empresa que comprove que foi responsável tecnicamente pela execução de obra(s) compatível(is), em características, quantidade(s) e prazo(s) com o objeto desta licitação, limitadas essas exclusivamente as parcelas de maior relevância técnica e valor significativo. O(s) responsável(is) técnico(s) supramencionado(s) deverá(ão) estar devidamente registrado(s) como tal(is) no Conselho Profissional Competente até a data prevista para a entrega das propostas, de acordo com o inciso I, § 1º, do artigo 30 da Lei nº 8.666/93.

a) Qualificação Técnica – Profissional:

Declaração do(s) Responsável(is) Técnico(s) aceitando a sua indicação realizada pela licitante.

a.1) A certidão de acervo técnico deverá referir-se às atividades técnicas que façam parte das atribuições legais do profissional, engenheiro civil ou outro com atribuições correlatas.

a.2) Para fins desta licitação considerar-se-ão como parcelas de maior relevância as especificadas a seguir, conforme disciplina o art. 30, § 2º da Lei federal 8.666/1993.

Item	Descrição dos Serviços
1	Execução de pavimentação em blocos de concreto

2	Execução de calçada de concreto
---	---------------------------------

O profissional indicado pela licitante para fins de comprovação da capacidade técnica-profissional deverá acompanhar a execução dos serviços, admitindo-se sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração. Para essa substituição, a qualificação técnica do profissional substituto deverá atender as mesmas exigências deste Termo.

No caso de duas ou mais licitantes indicarem um mesmo profissional como responsável técnico, estas serão inabilitadas.

5.2 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

Conforme disciplina o artigo 31, da Lei 8.666/1993.

5.3 REGULARIDADE FISCAL

Conforme disciplina o artigo 29, da Lei 8.666/1993.

6. PRAZOS E REAJUSTES

O **prazo de vigência do contrato** fica fixado em 240 (duzentos e quarenta) dias, contados da assinatura do contrato, sendo o prazo para a assinatura do Contrato de 08 (oito) dias úteis, contados a partir da data da convocação para esse fim.

O **prazo de execução** fica fixado em 150 (cento e cinquenta) dias, contados a partir da data de recebimento da Ordem de Serviço pela CONTRATADA, excluindo-se o dia do início e incluindo-se o do vencimento, onde deverá apresentar comprovante de garantia contratual no percentual de 5% (cinco por cento) do valor contratado.

Ocorrendo aumento no valor contratual por acréscimo de serviços, de acordo com a Lei, a CONTRATADA deverá proceder ao reforço da garantia inicial no mesmo percentual estabelecido.

A garantia prestada pela CONTRATADA será liberada ou restituída após a emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

O prazo máximo para início dos serviços fica fixado em 08 (oito) dias úteis contados a partir da data de recebimento da Ordem de Serviço pela CONTRATADA, expedida pelo CONTRATANTE.

A fiscalização fornecerá, junto com a Ordem de Serviço, todos os elementos indispensáveis ao início da prestação dos serviços.

A CONTRATADA, julgando insuficientes os elementos fornecidos, deverá solicitar por escrito, explicações e novos dados, dentro do prazo de até 08 (oito) dias na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura (Gerência de Obras Públicas). Nesse caso, o prazo de execução será contado a partir da data de recebimento dos esclarecimentos solicitados, se os mesmos impedirem o início dos serviços.

Somente se iniciam ou vencem os prazos estabelecidos em dia de expediente no órgão contratante, sendo admitida prorrogação, mantidas as demais cláusulas do Contrato e assegurada a manutenção de seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos motivos enumerados no Art. 57, § 1º da Lei Nº. 8.666/93.

Qualquer motivo de paralisação dos serviços deverá ser comunicado por escrito ao Contratante, através de carta/memorando endereçado à Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias, inclusive justificando os motivos da paralisação, que poderão ou não ser aceitos pelo Contratante.

Os preços propostos pela contratada poderão ser reajustados, após o transcurso de prazo de 01 (um) ano da data do orçamento, de acordo com os preceitos da Lei 8.880/1994, através do Índice de Reajustamento de Obras Rodoviárias – DNIT – Fundação Getúlio Vargas.

$$R = \frac{V \times (I - I_0)}{I_0}$$

Onde:

R = Valor do Reajustamento Procurado;

V = Valor da Obra ou Serviços Medidos a serem Reajustados;

I₀ = do Índice de Reajustamento de Obras Rodoviárias – DNIT – Fundação Getúlio Vargas, relativo ao mês anterior a data do orçamento;

I = Idem ao I₀, porém relativo ao mês em que completar periodicidade anual em relação ao mês anterior à data do orçamento.

7 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

7.1 – A proposta de preço, que compreende a descrição do material ou serviço ofertado pelo

licitante, preço unitário e preço global, deverá ser compatível com as especificações constantes do Termo de Referência, bem como atender às seguintes exigências:

7.1.1 – A licitante, deverá apresentar as 3 (três) planilhas orçamentárias das obras correspondentes, conforme a discriminação e quantidades dos serviços da planilha orçamentária disponibilizada por esta Secretaria, conforme anexo, compreendendo:

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA 1 – (Convênio nº 01-Plano de Trabalho nº 1025791-17)

Referente as Obras de Infraestrutura da Av. Florestal – EST.: 8+0,00 A 17+0,00 E RAMOS, contemplando os serviços de mobilização e desmobilização, administração local, terraplanagem, obras de arte correntes e drenagem, pavimentação, sinalização e obras complementares e iluminação pública, na extensão de 0,282 km, cujo valor máximo a ser ofertado de **R\$ 463.126,47** (quatrocentos e sessenta e três mil cento e vinte e seis reais e quarenta e sete centavos).

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA 2 – (Convênio nº 02-Plano de Trabalho nº 1028936-31)

Referente as Obras de Infraestrutura da Av. Florestal – EST.: 8+0,00 A 17+0,00 E RAMOS, contemplando os serviços administração local, terraplanagem, obras de arte corrente e drenagem, pavimentação, sinalização e obras complementares e iluminação pública, na extensão de 0,391 km, cujo valor máximo a ser ofertado de **R\$ 750.084,23** (setecentos e cinquenta mil oitenta e quatro reais e vinte e três centavos).

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA 3 – (Convênio nº 03-Plano de Trabalho nº 1034596-95)

Referente as Obras de Infraestrutura da Av. Florestal – EST.: 8+0,00 A 17+0,00 E RAMOS, contemplando os serviços preliminares, administração local, terraplanagem, obras de arte correntes e drenagem, pavimentação, sinalização e obras complementares e iluminação pública, na extensão de 0,282 km, cujo valor máximo a ser ofertado de **R\$ 522.138,57** (quinhentos e vinte e dois mil cento e trinta e oito reais e cinquenta e sete centavos).

O valor total máximo estimado da referida contratação é de **R\$ 1.735.349,27** (um milhão setecentos e trinta e cinco mil trezentos e quarenta e nove reais e vinte e sete centavos).

7.2 – O licitante não poderá cotar preços superiores aos estabelecidos nas planilhas orçamentárias elaborada por esta secretaria. Não serão permitidas alterações nas quantidades ou exclusões de itens constantes dos serviços discriminados nas planilhas orçamentárias.

7.3 – Não serão aceitos custos unitários de cada item superiores ao estimado pela PMA.

7.4 – É obrigatório a apresentação de todas as composições de custos unitários na proposta de

preço.

7.5 – O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.6 – A licitante deverá obrigatoriamente apresentar na proposta de preço, o quadro a seguir, devidamente preenchido com o valor da presente proposta.

Planilha	Descrição da Obra	Valor total R\$
1	Infraestrutura da Av. Florestal – EST.: 8+0,00 A 17+0,00 E RAMOS - na extensão de 0,282 km - Convênio nº 01-Plano de Trabalho nº 1025791-17	R\$ 463.126,47
2	Infraestrutura da Av. Florestal – EST.: 8+0,00 A 17+0,00 E RAMOS - na extensão de 0,391 km - Convênio nº 02-Plano de Trabalho nº 1028936-31	R\$ 750.084,23
3	Infraestrutura da Av. Florestal – EST.: 8+0,00 A 17+0,00 E RAMOS - na extensão de 0,282 km - Convênio nº 03-Plano de Trabalho nº 1034596-95	R\$ 522.138,57
	Total Geral	R\$ 1.735.349,27

8 – DA FISCALIZAÇÃO

A fiscalização da execução dos serviços será feita por servidor a ser designado pela Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura por meio de Portaria Interna, de forma a fazer cumprir rigorosamente as condições deste Termo, a proposta e as disposições do Contrato.

Fica a Contratada obrigada a permitir e facilitar, a qualquer tempo, a fiscalização dos serviços objeto do presente contrato, facultando o livre acesso ao seu escritório, bem como a todos os registros e documentos pertinentes com o negócio ora contratado.

A fiscalização verificará o cumprimento das especificações e aplicações, bem como a quantidade, qualidade e aceitabilidade dos serviços.

A fiscalização poderá a qualquer tempo, solicitar a substituição de elementos da equipe da Contratada, mediante justificativa, devendo o atendimento ser feito no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos.

A fiscalização poderá sustar a execução de qualquer trabalho que esteja sendo feito em desacordo com disposto no Contrato.

A fiscalização poderá contar com apoio técnico de empresa(s) contratada(s) pela PMA/SEMOB para auxiliar no processo de fiscalização da referida obra.

9 - DA FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento do preço pactuado será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias após a solicitação do mesmo por parte da Contratada, onde a CONTRATADA deverá proceder a abertura de processo de medição no Protocolo Geral, localizado na Rua Padre Luiz Parenzi, nº 710, Centro – Aracruz/ES, encaminhando planilha orçamentária de medição constando o período de execução dos serviços, memória de cálculo e relatório fotográfico dos serviços executados.

Após a análise da solicitação e apresentação de planilha orçamentária com o ateste do responsável pela fiscalização dos serviços a CONTRATANTE autorizará a emissão da Nota Fiscal, cabendo a ela informar o valor da referida à CONTRATADA.

A Nota Fiscal deverá ser entregue na própria Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura juntamente com os documentos de regularidade fiscal.

Em atendimento ao critério de atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento, conforme exigência do inc. III do art. 55 da Lei 8.666/1993.

Após o prazo do pagamento, será paga multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = \frac{VF \times 0,33 \times ND}{100}$$

Onde:

V.M = Valor da Multa Financeira.

V.F. = Valor da Nota Fiscal referente ao mês em atraso.

N.D. = Número de dias em atraso.

Ocorrendo erros na apresentação dos documentos fiscais, os mesmos serão devolvidos à CONTRATADA para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida sem qualquer ônus ou correção a ser paga pelo CONTRATANTE.

10 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A CONTRATADA obrigará-se a desenvolver os serviços, objeto deste Termo de Referência, de acordo com as especificações, projetos, sempre em regime de entendimento com a fiscalização, dispondo esta de amplos poderes para atuar no sentido do fiel cumprimento do Contrato.

A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir, ou substituir, em até 10 (dez) dias, às suas expensas no total ou parte o objeto do Contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução da obra ou de materiais empregados.

A CONTRATADA obrigará-se a substituir os empregados, quando solicitado pela CONTRATANTE, no interesse do cumprimento do Contrato, cabendo o ônus à CONTRATADA.

A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais ou comerciais da execução do Contrato.

A inadimplência da CONTRATADA com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferem à Administração Pública a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do Contrato ou restringir a regularização e o uso do serviço.

Cabe à CONTRATADA permitir e facilitar a fiscalização, em qualquer dia e hora devendo prestar todos os informes e esclarecimentos solicitados.

A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

Obriga-se a CONTRATADA a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Apresentar, juntamente com a Nota Fiscal e/ou Fatura de Serviços os documentos comprobatórios do pagamento das obrigações trabalhistas, previdenciários, FGTS e fiscais.

Os serviços deverão ser prestados de forma ininterrupta nos dias úteis, devendo se necessário, e autorizado previamente pela Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, ser estendido ao horário noturno ou em feriados e finais de semana.

A eventual aceitação da obra pelo Contratante não eximirá a Contratada de responsabilidade de quaisquer erros, imperfeições ou vícios que eventualmente venham a se verificar posteriormente, circunstância em que as despesas de conserto ou modificação correrão por conta exclusiva da contratada.

A contratada após entrega da obra dará 05 (cinco) anos de garantia e assistência técnica gratuita para os serviços objetos deste contrato, com defeitos, erros e/ou vícios de fabricação, instalação, salvo por uso indevido.

Destinar pessoal suficiente para o desenvolvimento dos trabalhos a serem realizados,

devidamente equipados com EPI (Equipamento de Proteção Individual) e uniformizados.

Destinar veículos e equipamentos suficientes para o desenvolvimento dos trabalhos, bem como de todo o material necessário para a execução dos mesmos.

Sinalizar a obra (sinalização diurna e noturna) visando à segurança de pedestres e usuários da via.

Cabe ainda à contratada atender aos procedimentos para Controle Ambiental da Construção.

11 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Alocar os recursos orçamentários e financeiros necessários à execução dos serviços, pagando à CONTRATADA conforme as condições estabelecidas neste Termo.

Atestar e receber os serviços efetivamente executados, de acordo com as cláusulas deste documento. Disponibilizar os locais onde serão executados os serviços, bem como, as condições necessárias para a sua execução.

Solicitará o CONTRATANTE aos técnicos da CONTRATADA a exibição de documentação de identificação pessoal, quando estes se apresentarem para realização dos serviços abrangidos nesta contratação.

A aceitação definitiva dos serviços contratados se efetuará, mediante Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes, no prazo máximo de 90 (noventa) dias após a emissão do Termo de Recebimento Provisório.

12- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

- **PLANILHA 01 - NA EXTENSÃO DE 0,282 KM - CONVÊNIO Nº 01 - PLANO DE TRABALHO Nº 1025791-17**

CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO DAS VIAS PÚBLICAS - CÓDIGO REDUZIDO: 836

Órgão: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Classificação Funcional: 15.415.0024.1.0038

Elemento: 4.4.90.51.00 – OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES

Subelemento: 4.4.90.51.02

Vínculo: 1.604.0004 – ROYALTIES DO PETRÓLEO

CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO DAS VIAS PÚBLICAS - CÓDIGO REDUZIDO: 836

Órgão: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Classificação Funcional: 15.415.0024.1.0038

Elemento: 4.4.90.51.00 – OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES

Subelemento: 4.4.90.51.02

Vínculo: 1.502.0012 – CONVÊNIO UNIÃO

CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DA REDE DE DRENAGEM PLUVIAL - CÓDIGO REDUZIDO: 837

Órgão: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Classificação Funcional: 15.415.0024.1.0039

Elemento: 4.4.90.51.00

Subelemento: 4.4.90.51.02

Vínculo: 1.502.0012 – CONVÊNIO UNIÃO

- **PLANILHA 02 - NA EXTENSÃO DE 0,391 KM - CONVÊNIO Nº 02 - PLANO DE TRABALHO Nº 1028936-31**

CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DA REDE DE DRENAGEM PLUVIAL - CÓDIGO REDUZIDO: 837

Órgão: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Classificação Funcional: 15.415.0024.1.0039

Elemento: 4.4.90.51.00

Subelemento: 4.4.90.51.02

Vínculo: 1.604.0006 – ROYALTIES DO PETRÓLEO

CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DA REDE DE DRENAGEM PLUVIAL - CÓDIGO REDUZIDO: 837

Órgão: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Classificação Funcional: 15.415.0024.1.0039

Elemento: 4.4.90.51.00

Subelemento: 4.4.90.51.02

Vínculo: 1.502.0014 – CONVÊNIO UNIÃO

- **PLANILHA 03 - NA EXTENSÃO DE 0,282 KM - CONVÊNIO Nº 03 - PLANO DE**

TRABALHO Nº 1034596-95

CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO DAS VIAS PÚBLICAS - CÓDIGO REDUZIDO: 836

Órgão: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Classificação Funcional: 15.415.0024.1.0038

Elemento: 4.4.90.51.00 – OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES

Subelemento: 4.4.90.51.99

Vínculo: 1.604.0005 – ROYALTIES DO PETRÓLEO

CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO DAS VIAS PÚBLICAS - CÓDIGO REDUZIDO: 836

Órgão: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Classificação Funcional: 15.415.0024.1.0038

Elemento: 4.4.90.51.00 – OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES

Subelemento: 4.4.90.51.02

Vínculo: 1.502.0015 – CONVÊNIO UNIÃO

13 - VALOR ESTIMADO DA REFERIDA CONTRATAÇÃO

O valor máximo estimado da referida contratação é de: **PLANILHA 1 – Convênio nº 01 - R\$ 463.126,47** quatrocentos e sessenta e três mil cento e vinte e seis reais e quarenta e sete centavos), **PLANILHA 2 – Convênio nº 02 – R\$ 750.084,23** (setecentos e cinquenta mil oitenta e quatro reais e vinte e três centavos) e **PLANILHA 3 – Convênio nº 03 R\$ 522.138,57** (quinhentos e vinte e dois mil cento e trinta e oito reais e cinquenta e sete centavos), totalizando o valor global de R\$ 1.735.349,27 (um milhão setecentos e trinta e cinco mil trezentos e quarenta e nove reais e vinte e sete centavos).

Nenhum preço proposto poderá ultrapassar o valor do preço unitário da planilha orçamentária elaborada por esta Secretaria, conforme anexo.

14 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

As composições de custos unitários e o detalhamento de encargos sociais e do BDI integram o orçamento e devem constar no envelope de proposta de preços. As licitantes devem apresentar juntamente com as propostas de preços o cronograma físico financeiro das duas planilhas correspondentes.

Para maior agilidade na análise dos documentos do arquivo digital, os itens constantes nas planilhas e correspondente composição analítica devem ser apresentados na mesma ordem disponibilizada por essa Prefeitura e cada um dos documentos devem ser apresentados em dois formatos: PDF e em planilha editável.

Vale ressaltar, que a **qualificação técnica** deverá ser analisada pela Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura antes da publicação do resultado da licitação.

Aracruz, 06 de Novembro de 2018.

João Paulo Calixto da Silva
Subsecretário de Obras e Infraestrutura
Decreto nº 34.929/2018

ANEXO I

CREDENCIAMENTO PARA VISITA TÉCNICA

(Local e data)

À
Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura
Aracruz/ES.

Prezados Senhores:

Apresentamos o(a) Senhor(a)
documento de identificação nº, profissão.....
..... para representar esta empresa na realização da Visita
Técnica do Edital de Concorrência Pública nº., tendo como objeto
a, na data
de àshoras.

Atenciosamente,

(NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA)

(NOME DA EMPRESA)

(ENDEREÇO, SE INEXISTENTE NO PAPEL IMPRESSO)

ANEXO II

MODELO - COMPOSIÇÃO ANALÍTICA DO PREÇO UNITÁRIO					
SERVIÇO:				UNIDADE:	
A - Mão de Obra					
Item	Discriminação	Unidade	Preço por Unidade	Coeficiente	Custo
A - Custo Total de Mão de Obra:					
B – Equipamentos					
Item	Discriminação	Unidade	Preço por Unidade	Coeficiente	Custo
B - Custo Total de Equipamentos:					
C – Materiais					
Item	Discriminação	Unidade	Preço por Unidade	Coeficiente	Custo
C - Custo Total de Materiais:					
D – Outros					
Item	Discriminação	Unidade	Preço por Unidade	Coeficiente	Custo
D - Custo Total de Outros:					
Resumo da Composição do Custo Unitário					
Item	Descrição	Custo			
A	Mão de Obra	[transportar subtotal A]			
A1	Encargos Sociais				
B	Equipamentos	[transportar subtotal B]			
C	Materiais	[transportar subtotal C]			
D	Outros	[transportar subtotal D]			
	BDI				
			Preço Unitário :		

Observações:

- 1) Deverão ser apresentadas composições dos serviços relacionados na planilha.
 - 2) Deverão ser apresentadas as composições detalhadas dos Encargos e BDI em percentual.
 - 3) Nos custos deverão estar incluídos transportes, materiais de segurança, alimentação, se for o caso etc.
- * Esta planilha é exemplificativa e não exaustiva, podendo, cada licitante, elaborar sua própria planilha, desde que dela conste todos os custos considerados na composição de seu preço, observando-se o modelo proposto, de forma a padronizar a apresentação e o julgamento das propostas. Esta planilha deverá ser inserida no envelope B - "Proposta de Preço".