

COMPROVANTE
RETIRADA DE EDITAL - RETIFICADO

EMPRESA: _____

CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

CIDADE: _____ ESTADO: _____

CEP: _____ FONE: (____) _____

E-MAIL: _____

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2023.

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de transporte escolar, sob a forma de fretamento, com fornecimento de veículos acessíveis, convencionais, abastecidos de combustível, com dois operadores por veículo, sendo um motorista/conductor e outro monitor/acompanhante, com itinerários nas LINHAS MUNICIPAIS, COMPARTILHADAS e ESTADUAIS do Município de Aracruz, contemplando as regiões de SANTA ROSA, SEDE, SEDE-APAE, JACUPEMBA e ORLA, visando atender aos servidores públicos e alunos matriculados nas escolas da Rede Pública de Educação Infantil, Fundamental e Ensino Médio.

PROCESSO Nº: 7539/2023.

Obtivemos, através do acesso www.aracruz.es.gov.br, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Visando à comunicação futura entre esta Prefeitura e sua empresa, solicitamos preencher o recibo de retirada de edital e remetê-lo ao Setor de Licitação da Secretaria de Suprimentos da Prefeitura Municipal de Aracruz, por meio do e-mail pregao@aracruz.es.gov.br.

A não remessa do recibo exime a Prefeitura Municipal de Aracruz da responsabilidade da comunicação, por meio de e-mail ou telefone, de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Local: _____, _____ de _____ de 2024.

Nome por extenso: _____

RG nº: _____

ASSINATURA

EDITAL - RETIFICADO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2023

PROCESSO Nº 7539/2023

ID CIDADES/TCES: 2023.009E0600013.01.0011

O Município de Aracruz, Estado do Espírito Santo, pessoa jurídica de direito público interno, leva ao conhecimento dos interessados que, na forma da **Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, Decretos Federais nº 3.555/2000 e 10.024/2019** e, subsidiariamente, da **Lei nº 8.666/1993** e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico mediante as condições estabelecidas neste Edital.

Modalidade: Pregão Eletrônico.
Tipo de Licitação: Menor preço.
Regime de Execução: Indireta.
Critério de Julgamento: **Menor preço por LOTE.**

DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:

Deverão ser observadas as seguintes datas e horários para os procedimentos:

Data inicial para recebimento das Propostas	08:00 horas do dia 15/01/2024
Limite para acolhimento das Propostas até	12:00 horas do dia 25/01/2024
Abertura das Propostas	12:00 horas do dia 25/01/2024
Início da Sessão de Disputa de Preços	13:00 horas do dia 25/01/2024

Endereço Eletrônico de Disputa: <HTTPS://bllcompras.com/Home/Login>.

Endereço Eletrônico de Cadastro no Sistema BLL: <HTTPS://bll.org.br/cadastro/>.

DOS ÓRGÃOS INTERESSADOS:

Prefeitura Municipal de Aracruz, CNPJ - 27.142.702/0001-66.
Av. Morobá, nº. 20, Bairro Morobá, Aracruz - CEP 29192-733.
Fone (27) 3270-7000 / RAMAL: 9009

Secretaria Municipal de Educação – SEMED
Av. Morobá, nº 20, Bairro Morobá, Aracruz - CEP 29192-733
Horário de Funcionamento: 12h00 min às 18h00min
Fone: (27) 3270-7352

Endereço Eletrônico: www.aracruz.es.gov.br.
E-mail: pregao@aracruz.es.gov.br.

01. DO OBJETO

1.1. O presente Pregão Eletrônico tem como objeto a **contratação de empresa especializada na**

prestação dos serviços de transporte escolar, sob a forma de fretamento, com fornecimento de veículos acessíveis, convencionais, abastecidos de combustível, com dois operadores por veículo, sendo um motorista/conductor e outro monitor/acompanhante, com itinerários nas LINHAS MUNICIPAIS, COMPARTILHADAS e ESTADUAIS do Município de Aracruz, contemplando as regiões de SANTA ROSA, SEDE, SEDE-APAE, JACUPEMBA e ORLA, visando atender aos servidores públicos e alunos matriculados nas escolas da Rede Pública de Educação Infantil, Fundamental e Ensino Médio, conforme especificações constantes neste Edital e seus Anexos.

1.1.1. O objeto licitado deverá apresentar todas as características mínimas descritas nas especificações, sendo aceitas características superiores, desde que atendam a todos os requisitos mínimos exigidos nas especificações constantes dos Anexos I e II do presente Edital.

1.1.2. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no "[HTTPS://blcompras.com/Home/Login](https://blcompras.com/Home/Login)" e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

1.2. As justificativas atinentes a essa contratação encontram-se previstas no Anexo II (Termo de Referência) deste Edital.

02. DA DESPESA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. Os preços unitários e totais máximos que a Administração se propõe a pagar estão definidos no Anexo II - Termo de Referência deste edital.

2.2. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias, consignadas no orçamento vigente:

391 - Dotação

10.01.00 - Secretaria de Educação

12.361.0020.2.0062 - Manutenção do Transporte e Passe Escolar

3.3.90.39.56 - Serviço de Apoio ao Ensino

1.500.0000.0000 - Recursos Ordinários - Exercício Corrente

1.500.0025.1001 - Receita de Impostos e de Transferência de Impostos

1.550.0000.0000 - Transferência do Salário Educação

1.553.0000.0000 - Transferência de Recursos do FNDE PNATE

1.599.0000.0000 - Convênio SEDU - Transporte Escolar

03. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E DA PRÉ-HABILITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no sistema "BLL", provido pela Bolsa de Licitações do Brasil – BLL ([HTTPS://blcompras.com/Home/Login](https://blcompras.com/Home/Login)).

3.1.1. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto a Bolsa de Licitações do Brasil – BLL, no endereço eletrônico [HTTPS://blcompras.com/cadastro/](https://blcompras.com/cadastro/), onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.

3.1.2. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ele efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à PMA responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.1.3. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.1.4. O licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte, que atenda aos requisitos do art. 3º da Lei Complementar 123/2006, deverá informar essa condição no momento de seu cadastro no sistema, sendo esta informação requisito indispensável para fazer jus aos benefícios previstos na referida Lei.

3.2. Estarão impedidas de participar, de qualquer fase desta licitação, empresas que se enquadrem em uma ou mais situações a seguir:

a) Estiverem cumprindo suspensão temporária de participação em licitação ou estiverem impedidas de contratar com a Administração Pública Municipal ou que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, não ocorrendo a reabilitação;

b) Tenham servidor público do Município de Aracruz como proprietário, acionista, gerente, administrador, controlador, responsável ou subcontratado;

c) Estejam constituídas sob a forma de consórcio;

d) Sejam declaradas inidôneas em qualquer esfera de Governo;

e) Que estejam sob processo de concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, ou falência, salvo aquelas empresas que demonstrarem que a recuperação judicial ou extrajudicial já foi concedida ou homologada, respectivamente, na forma prevista na Lei nº 11.101/2005, desde que tenham capacidade econômica financeira;

f) Nas vedações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666/93 e alterações.

3.3. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação, o pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>);

b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

c) Certidão Negativa de Licitante Inidôneo, expedida pelo Tribunal de Contas da União (<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0:>);

d) Cadastro de Fornecedores do Espírito Fornecedor do Estado Santo – CRC/ES ([https://www.sigafaces.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/tabbasicas/FornecedoresSancionadosPageList.jspx](https://www.sigafaces.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/tabbasicas/FornecedoresSancionadosPageList.jspx?_afaces=faces/sgc/faces/pub/sgc/tabbasicas/FornecedoresSancionadosPageList.jspx)).

3.3.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também em nome de seus sócios majoritários, por força do art. 12 da Lei 8.429/1992, que prevê dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

3.3.2. Constatada a existência de sanção que inviabilize a participação ou contratação, o Pregoeiro reputará o licitante desclassificado, por descumprimento às condições de participação.

04. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no item 13 deste edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos no preâmbulo deste edital para abertura da sessão pública, sendo que o recebimento de propostas e documentos de habilitação será encerrado automaticamente quando da abertura da sessão pública.

4.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação ocorrerá por meio de chave de acesso e senha, no sistema eletrônico BLL - site <HTTPS://bllcompras.com/Home/Login>.

4.3. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

4.4. Na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após os procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

4.5. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

4.6. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

4.7. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

4.8. Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, devendo, em substituição, encaminhar **Declaração expedida pelo SICAF** demonstrando a situação regular do licitante, a qual deverá ser encaminhada por meio do sistema eletrônico.

05. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. Valor do lote;

5.1.2. Marca;

5.1.3. Modelo, conforme o caso.

5.2. O licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, O VALOR DO LOTE, com até 02 (duas) casas decimais, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto. **(DISPUTA POR VALOR DO LOTE)**.

5.2.1. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços.

5.2.2. Os preços ofertados na proposta serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.3. Para evitar a identificação prévia do proponente e consequente desclassificação da proposta, na ocasião do licitante ser o próprio fabricante ou detentor da marca, deverá ser utilizada a expressão “Marca Própria” no preenchimento da marca, ou, quando tratar-se de prestação de serviços, o licitante deverá utilizar a expressão “Serviço” no preenchimento da marca em campo próprio do sistema eletrônico.

5.4. Qualquer elemento que possa identificar o licitante importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas nesse edital.

5.5. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

5.6. O licitante deverá declarar em campo próprio do sistema eletrônico o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências deste Edital.

06. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados no preâmbulo deste Edital, no site <https://bllcompras.com/Home/Login>.

6.2. A comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

07. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

7.1. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis, não apresentem as especificações técnicas exigidas no Anexo II deste Edital – Termo de Referência, ou, ainda, que identifique o licitante.

7.1.1. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.1.2. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.2. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pelo pregoeiro, tendo em vista que somente as propostas classificadas pelo pregoeiro participarão da etapa de envio de lances.

08. DA FASE COMPETITIVA E DO MODO DE DISPUTA

8.1. Aberta a etapa competitiva, os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando as regras estabelecidas neste Edital, devendo estar conectados ao sistema eletrônico para envio de lances.

8.2. A cada lance ofertado o licitante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro, e do valor consignado.

8.3. O lance deverá ser ofertado pelo valor do lote.

8.4. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e

fechado.

8.5. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o qual transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, sendo que ao fim deste período de tempo será automaticamente encerrada a recepção de lances.

8.6. Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com valores até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.6.1. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.7. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

8.8. Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.9. Caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação, o pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada.

8.10. Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

8.11. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.12. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, sobre os menores valores dos lances de todos os licitantes. O sistema não identificará os autores dos lances para os demais participantes e nem para o Pregoeiro.

8.13. No caso de ocorrer desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

8.13.1. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio <https://bllcompras.com/Home/Login>.

8.14. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta inicial.

09. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE E DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

9.1. Em relação a itens/lotes não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática do porte da entidade empresarial pelo sistema, que identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o

disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

9.2. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

9.3. A microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

9.4. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido acima, decairá do direito previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, e, por conseguinte, serão convocadas as demais licitantes na mesma condição que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

9.5. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.6. Apenas terá direito aos benefícios acima o licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte que tenha declarado sua condição no momento de seu cadastro no sistema, conforme item 3.1.4 deste Edital.

9.7. Na hipótese de não-contratação nos termos previstos nos subitens acima, o procedimento licitatório prossegue com os demais licitantes.

9.8. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

9.9. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

- a) No país;
- b) Por empresas brasileiras;
- c) Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

9.10. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.

10. DA NEGOCIAÇÃO

10.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

10.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

10.3. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 03 (três) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, nos termos do item 12 deste Edital, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

10.4. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

11. DO JULGAMENTO E ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

11.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, e verificará a habilitação do licitante conforme disposições no item 13 deste Edital.

11.2. O Critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO POR LOTE**, conforme definido neste Edital e seus anexos.

11.3. Será desclassificada a proposta que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado na Planilha Orçamentária constante do Anexo II deste Edital, desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

11.3.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preço global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

11.3.2. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

11.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

11.4.1. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

11.5. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

11.5.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

11.5.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados

pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

11.6. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

11.7. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a sua continuidade.

11.8. Nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor, nos termos do item 10 deste Edital.

11.9. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação pelo sistema da eventual ocorrência do empate ficto, nos termos do item 09 deste Edital.

11.10. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a documentação habilitatória do licitante melhor classificado, observado o disposto no item 13 deste Edital.

11.11. Se o licitante melhor classificado não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda às exigências deste Edital.

11.12. O Pregoeiro poderá solicitar, a qualquer tempo, parecer técnico de pessoas pertencentes ou não ao quadro de pessoal da PMA para orientar sua decisão.

11.13. Quando da análise da documentação habilitatória das licitantes, será assegurado à microempresa ou empresa de pequeno porte que apresentar alguma restrição referente à documentação de regularidade fiscal e trabalhista o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Administração, conforme disposto no art. 43 da Lei Complementar 123/2006.

11.13.1. Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte não regularize sua documentação fiscal no prazo estabelecido, decairá seu direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/1993 e suas alterações, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação, na forma do §2º. do art. 43 da Lei Complementar 123/2006 c/c com o § 2º. do art. 64 da Lei 8.666/1993 e suas alterações.

12. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA FINAL

12.1. A proposta final do licitante declarado vencedor, ajustada ao lance vencedor, deverá ser encaminhada no prazo de 03 (três) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico, deverá ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devidamente datada, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

12.2. A proposta de preço deverá ser apresentada nos moldes do Anexo I deste Edital, contendo:

12.2.1. Descrição detalhada do objeto, para cada item/lote constante no Anexo I, em conformidade com todas as demais exigências deste Edital e seus Anexos;

12.2.2. Valores unitário e total do item/lote: em algarismos, expressos em moeda corrente nacional, e valor global por extenso.

12.2.3. Marca, modelo (conforme o caso), indicação do número do item/lote, quantitativos;

12.2.4. Dados do proponente, os quais compreendem: Razão Social, CNPJ, dados bancários (para fins de pagamento), endereço, telefone e e-mail;

12.2.5. Dados do representante legal, os quais compreendem: nome, número de identidade e CPF, telefone e e-mail;

12.2.6. Prazo de Garantia: Garantia de Fábrica, não podendo ser inferior ao da Lei nº. 8.078 de 11/09/1990 (Código de Defesa do Consumidor), cujo prazo será considerado a partir da data de recebimento dos serviços;

12.2.7. Validade da proposta: As propostas terão validade de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua apresentação. Serão aceitas propostas com validade superior;

12.2.8. Prazo de entrega: conforme condições estabelecidas no Item 18 e subitens deste Edital.

12.3. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

12.4. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações deste contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

12.5. Ocorrendo divergência entre os dados da proposta final apresentada para com os dados da proposta final do sistema eletrônico, prevalecerão as do sistema, sendo o licitante contatado para que realize as devidas correções.

12.6. A proposta final e os documentos de habilitação serão documentados nos autos e serão levados em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

13. DA HABILITAÇÃO

13.1. Os licitantes deverão encaminhar via plataforma “BLL”, juntamente à proposta de preços, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

13.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro Comercial, no caso de empresa individual, com o “Objeto Social” enquadrado com objeto deste edital. A empresa que apresentar Registro Comercial com o “Objeto Social” que não abrange o objeto que ela disputará, será considerada INABILITADA;

b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social ou sua Consolidação e alterações em vigor, com o “Objeto Social” enquadrado no objeto desta licitação, acompanhado de prova de seu registro ou inscrição e de eleição de seus atuais administradores, em se tratando de sociedades comerciais ou sociedades por ações. A empresa que apresentar Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social ou sua consolidação e alterações em vigor com o “Objeto Social” que não abrange o objeto que ela disputará, será considerada INABILITADA;

c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de Sociedades Civas, acompanhada do instrumento de eleição da Diretoria;

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

13.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA

13.3.1. Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial, expedida pelos Cartórios Distribuidores competentes da sede da pessoa jurídica, emitida há, no máximo 30 (trinta) dias, quando outro prazo de validade não estiver expresso no documento.

13.3.1.1. Caso a certidão de recuperação seja positiva, a licitante deverá comprovar que o plano, seja especial ou não, de recuperação judicial ou extrajudicial foi acolhido ou homologado, respectivamente, nos termos previstos na Lei 11.101, de 2005 - arts. 58, 72 e 165.

13.3.1.2. No caso de sociedade civil, a proponente deverá apresentar certidão dos processos cíveis em andamento, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data não superior a 60 (sessenta) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

13.4. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal (com situação ativa), relativo ao domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

c) Certidão negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

d) Certidão negativa de débitos com a Fazenda Estadual em que for sediada a empresa;

e) Certidão negativa de débito com a Fazenda Municipal, onde for sediada a empresa. No caso de municípios que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros, ou seja, duas Certidões, uma sobre Tributos Imobiliários e outra sobre Tributos Mobiliários. A proponente com filial no Município de Aracruz fica obrigada a fornecer a certidão relativa a esta filial, para atendimento do item;

f) Certidão de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS - CRF;

g) Prova de inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa expedida pela Justiça do Trabalho, de acordo com a Lei Federal nº. 12.440/2011.

13.5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

13.5.1. Declaração de disponibilidade dos veículos para a execução dos serviços assumidos pela licitante, informando marca, modelo, capacidade de transporte de passageiros destes, declarando ainda que os serviços serão prestados por motoristas habilitados com carteira nacional de habilitação na categoria "D" ou "E".

13.5.2. Apresentação de atestado de aptidão da empresa licitante, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a execução de serviços que tenham características semelhantes ao objeto deste Edital.

13.6. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

a) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo à habilitação, com identificação do firmatário, conforme modelo Anexo III;

b) Declaração do licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com

menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, com identificação do firmatário, modelo Anexo IV;

c) Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial, para fins de comprovação de enquadramento como microempresa – ME, empresa de pequeno porte – EPP e Microempreendedor Individual.

c.1) Os privilégios concedidos pela LC 123/2006 serão aplicados às Cooperativas, nos termos do artigo 34 da Lei nº. 11.488/07.

13.7. OBSERVAÇÕES

a) As declarações constantes do item 13.6, alíneas “a” e “b” deverão ser impressas em papel timbrado e/ou com carimbo da empresa licitante;

b) Se a licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos, que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

c) Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no cartório de títulos e documentos;

d) Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados em cartório de títulos e documentos;

e) Os documentos necessários à habilitação deverão estar com prazo vigente, à exceção daqueles que, por sua natureza não contenham validade, não sendo aceitos “protocolos de entrega”, ou solicitação” de documento” em substituição aos documentos requeridos neste Edital;

f) As documentações solicitadas nos subitens 13.3 e 13.4 que não possuírem data de validade deverão ter sua data de expedição de no máximo 90 (noventa) dias antes da data do certame;

g) Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital;

h) Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

13.8. Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital, o licitante será declarado vencedor.

14. DA DOCUMENTAÇÃO PRÉ-CONTRATUAL

14.1. DA APRESENTAÇÃO DA PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS UNITÁRIOS

14.1.1. A licitante declarada vencedora deverá apresentar Planilha de Composição de Custos Unitários (mão de obra), conforme modelo apresentado nos Anexos III a VI do Termo de Referência (Anexo II deste Edital).

14.1.2. A Planilha de valores unitários por itinerários e total será de observância obrigatória durante a execução do Contrato.

14.1.3. A ausência de detalhamento ou a errônea indicação dos índices ensejarão a **NÃO ASSINATURA DO CONTRATO**, sendo a planilha documento a ser apresentado na fase pré-contratual, como condição para sua assinatura.

14.1.4. A planilha de custos será analisada e aprovada pela equipe técnica da SEMED, juntamente com a Secretaria Estadual de Educação – SEDU.

14.1.5. Em casos de erros na planilha que puderem ser corrigidos sem alteração do preço final da proposta, a empresa deverá corrigi-los, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, sob pena de não assinatura do Contrato.

14.2. DAS DEMAIS CONDIÇÕES PARA A ASSINATURA DO CONTRATO

14.2.1. Independentemente de sua transcrição, para todos os efeitos legais, farão parte do futuro Contrato que vier a ser assinado, todas as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, na Proposta de Preços da Licitante Vencedora e na Nota de Empenho;

14.2.2. Se as certidões anteriormente apresentadas para habilitação não estiverem dentro do prazo de validade, o fornecedor deverá apresentar novas certidões com datas atualizadas no ato da assinatura do contrato.

14.2.3. No ato de assinatura do contrato será necessário o pleno atendimento das exigências do Código de Trânsito Brasileiro no que se refere aos **veículos escolares**, e as descritas abaixo, sob pena de desclassificação:

a) O ônibus deve ser registrado como veículo de passageiros e ser inspecionado por um organismo de inspeção acreditado pelo INMETRO, esta inspeção se dará a cada início do semestre para verificação dos equipamentos obrigatórios de segurança;

b) Ter autorização especial expedida pela Divisão de Fiscalização de Veículos e Condutores do DETRAN ou pela Circunscrição Regional de Trânsito (CIRETRAN). A autorização deverá estar fixada na parte interna do veículo, em local visível;

c) O número do registro deverá obrigatoriamente constar nas laterais dos veículos e na parte traseira dentro da faixa horizontal, conforme exigência do art. 34, § 2º da Instrução de Serviço nº 074/2014 do DETRAN;

d) Possuir cartaz indicativo que é proibido transportar número de estudantes acima da capacidade estabelecida pelo fabricante;

e) Possuir cintos disponíveis, para que todos os estudantes possam usar cinto de segurança;

f) Os veículos devem possuir seguro de passageiros para usuários do serviço de transporte;

g) Todo o carro usado no transporte escolar deve ter um registrador de velocidade (chamado tacógrafo).

h) Possuir pneus, sinalização e demais itens e equipamentos de segurança exigidos pela legislação, em bom estado de conservação (Resoluções do CONTRAN), art. 136, VII, do CTB;

i) A velocidade do veículo não pode ultrapassar o limite estabelecido para a rodovia ou estrada (asfaltada ou não);

j) **Laudo de vistoria** emitido por um organismo de inspeção acreditado pelo INMETRO atestando que o veículo se encontra em condição de trafegar;

k) Possuir comprovação de existência de seguro obrigatório (**DPVAT**);

l) Possuir Certificado de Registro e Licenciamento do(s) Veículo(s) – **CRLV**, com respectivo seguro quitado.

14.2.4. Itens que serão fiscalizados pelo Município no ato de assinatura do contrato:

- a) motor e condições mecânicas;
- b) suspensão, direção e freio;
- c) validade da licença do serviço de transporte escolar, CNH do Motorista e licenciamento do veículo;
- d) faróis, pisca-pisca e lanternas, estado e calibragem dos pneus, limpador de para-brisa, entre outros;
- e) revisão interna – examinar luzes e instrumentos do painel, cintos de segurança, extintor, estepe, macaco, triângulo de segurança;
- f) Dentre outros itens.

14.2.5. No ato de assinatura do contrato será exigido do Contratante, condutores preparados para o exercício da função, exigindo:

- a) Ter mais de 21 anos;
- b) Possuir habilitação para dirigir veículos da categoria “D” ou “E”;
- c) Não ter cometido nenhuma infração grave ou gravíssima ou ser reincidente em infrações médias durante os 12 últimos meses;
- d) Ter sido submetido a exame psicotécnico com aprovação especial para transporte de estudantes;
- e) Ter curso de Formação de Condutor de Transporte Escolar;
- f) Possuir matrícula específica no DETRAN;
- g) Certidão negativa de registro de distribuição criminal, relativamente aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores.

14.2.6. A fim de comprovação da disponibilidade dos veículos, a licitante deverá apresentar juntamente com a relação exigida a documentação de cada veículo indicado para a execução dos serviços em cada itinerário/item, que consistirá na apresentação do **Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo – CRLV**, com o respectivo seguro DPVAT devidamente quitado, referente ao ano em exercício e **registrado na categoria aluguel, DEVENDO CONSTAR NO CAMPO DE OBSERVAÇÕES "TRANSPORTE ESCOLAR"**, para cada veículo relacionado, conforme orientações do Manual de Procedimentos Operacionais do DETRAN/ES e no caso de veículo locado, fazer juntada do contrato de locação respectivo.

14.2.7. A licitante deverá apresentar o Termo de Autorização do veículo (para cada veículo relacionado) expedido pelo DETRAN-ES, para exploração dos serviços de transporte escolar, constando o nº do registro da empresa no órgão e as características do(s) veículo(s) utilizado(s).

14.2.8. A licitante deverá apresentar a Comprovação de **Apólice de Seguro** com responsabilidade civil, danos corporais e materiais a passageiros e a terceiros para todos os veículos.

14.2.9. A licitante deverá apresentar “Nada consta” de multas junto ao Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN e Polícia Rodoviária Federal – PRF, expedido em prazo não superior a 30 (trinta) dias.

14.2.10. Fica a empresa vencedora obrigada a declarar que atenderá integralmente aos horários e percursos previstos pela Secretaria Municipal de Educação.

14.2.11. A licitante deverá apresentar Declaração se comprometendo a apresentar a relação dos monitores para cada viagem de ida e volta nas rotas, como requisito para a assinatura do contrato, caso a licitante seja vencedora da licitação.

14.2.12. A licitante deverá apresentar Declaração assinada pelo representante da empresa licitante de que os veículos a serem utilizados para a execução do objeto da licitação estarão em perfeito

estado de conservação, contendo todos os requisitos de segurança exigidos pela legislação vigente e que se encontrarão em condições para trafegar, sem colocar em risco os usuários.

14.2.13. A licitante deverá apresentar Declaração assinada pelo representante da empresa licitante de que utilizará somente motoristas devidamente habilitados nos termos da legislação vigente para a condução dos veículos para transporte escolar.

14.2.14. A empresa vencedora do certame deverá, obrigatoriamente, no ato da assinatura do termo contratual, realizar a apresentação das Carteiras de Habilitação de todos os seus motoristas, bem como a apresentação do CRLV de cada veículo a ser locado, sob pena de não celebração do referido instrumento.

14.2.15. Os veículos serão fiscalizados pelo Município no ato de assinatura do contrato.

15. DO RECURSO

15.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo até 24 (vinte e quatro) horas, para que qualquer licitante que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro manifeste a sua intenção de recorrer através do sistema eletrônico, com registro da síntese das suas razões.

15.2. Havendo manifestação de interesse recursal, o Pregoeiro verificará as condições de admissibilidade do recurso, para decidir pelo cabimento ou não o recurso, fundamentadamente.

15.3. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

15.4. A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação.

15.5. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões também pelo sistema eletrônico, no prazo de 03 (três) dias, a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

15.6. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

15.7. Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo licitante.

16. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

16.1. ADJUDICAÇÃO:

16.1.1. O objeto deste Pregão será adjudicado pelo Pregoeiro, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá a autoridade competente para homologação.

16.1.2. O objeto deste Pregão será adjudicado por LOTE.

16.2. HOMOLOGAÇÃO:

16.2.1. Decorridas as fases anteriores e constatada a regularidade dos atos praticados, os autos

serão encaminhados pelo Pregoeiro, devidamente instruídos, à autoridade competente para homologação e consequente convocação dos beneficiários para assinatura do Contrato.

17. DA INSTRUMENTALIZAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

17.1. DO CONTRATO:

17.2.1. Para o fiel cumprimento das obrigações assumidas, poderá ser firmado Termo de Contrato.

17.2.2. O fornecedor terá o prazo de até 02 (dois) dias úteis contados a partir da data de sua convocação para assinar o Termo de Contrato, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

17.2.3. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor e aceita pela Administração.

17.2.4. Se a Licitante Vencedora convocada, dentro do prazo de validade da sua proposta, recusar-se a assinar o Contrato, conforme disposto no inciso XXIII, do art. 4º, da Lei nº 10.520/2002, o(a) Pregoeiro(a) examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda a este Edital e seus Anexos, podendo, ainda, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor, sendo este declarado vencedor, na forma dos incisos XVI, XVII do art. 4º Lei em comento.

17.2.5. A recusa injustificada do fornecedor em assinar o contrato dentro do prazo estabelecido sujeitará o mesmo à aplicação das sanções administrativas cabíveis.

17.2.6. Se o fornecedor, no ato da assinatura do Termo de Contrato, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, justificadamente, recusar-se à assinatura, poderá ser convocado outro fornecedor, desde que respeitada a ordem de classificação.

17.2.7. Por ocasião da emissão da nota de empenho será exigida a comprovação das condições de habilitação pelo Contratado.

17.2.8. A licitante obriga-se a aceitar, quando solicitado pela Administração, nas mesmas condições e dentro do prazo contratual estabelecido, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma dos §§ 1º e 2º do art. 65 da Lei 8.666/93.

17.2.9. Fica a Contratada proibida de executar percurso que ainda não foram realizadas as alterações legais, através de Termos Aditivos. Sendo assim, só poderá executá-los após a assinatura do Termo Aditivo.

17.2.10. Para confecção dos preços a serem ofertados, deverá o Licitante levar em consideração, que o transporte de estudantes abrangerá todas as localidades descritas neste Edital e seus anexos, independente da distância ou da qualidade das estradas, vedada, após a celebração do termo contratual qualquer reclamação incidente destes fatores, que objetivem solicitação de revisão dos mesmos.

17.2.11. Serão consideradas faltas graves para o serviço de transporte escolar, implicando em rescisão e representação judicial:

- a)** Conduzir o veículo de forma inadequada, colocando em risco a vida e segurança dos estudantes;
- b)** Conduzir veículo sem as devidas condições de segurança para o trânsito;
- c)** Conduzir o veículo em estado de embriaguez;
- d)** Negar-se a prestar serviços conforme estipulado pelo responsável pelo serviço de transporte escolar e endossado pela Secretaria Municipal de Educação;

- e) Não cumprir integralmente os itinerários, pontos e rotas acordados com o serviço de transporte escolar/ Secretaria Municipal de Educação;
- f) Oferecer carona no veículo de transporte escolar a terceiros sem a devida autorização formal do responsável pelo serviço de transporte escolar.

17.2.12. DA GARANTIA CONTRATUAL

17.2.12.1. Deverá ser apresentada garantia para dar cobertura total ao contrato no percentual de 5% (cinco por cento), inclusive questões trabalhistas e previdenciárias.

18. DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

18.1. A execução dos serviços deverá ocorrer conforme calendário escolar municipal e estadual a ser disponibilizado pela Secretaria Municipal de Educação – SEMED.

18.1.1. A Contratada deverá disponibilizar veículos adaptados para o transporte de passageiros portadores de necessidades especiais, de acordo com a Lei nº 13.146 de 06 de julho de 2015 (e suas alterações), conforme a demanda da região/itinerário, de acordo com a(s) solicitação(ões) da SEMED, tantas quanto forem necessárias para atendimento aos estudantes com necessidade de locomoção.

18.1.2. A empresa vencedora do certame, deverá seguir os horários de entrada e saída das unidades escolares, estabelecidos nos calendários escolares municipal e estadual, podendo estes sofrerem alteração de acordo com a organização curricular.

18.1.3. Os roteiros especificados neste Edital e seus anexos poderão sofrer alteração nas suas linhas, acrescentando ou suprimindo quilometragem, sendo que estas alterações serão objeto de acordo entre as partes, conforme o caso, tendo em consequência, o aumento ou diminuição do valor de cada linha, inclusive, com modificação de veículo ou criação de novo roteiro.

18.1.4. As capacidades dos veículos definidas pela SEDU são as mínimas exigidas em cada uma das 4 faixas de veículos (08, 15, 23 e 41 passageiros), podendo ser executadas por veículos de maior capacidade nos casos em que a via permita, sem que haja prejuízo aos alunos, conforme estimativa de horários de entrada e saída dos alunos da escola.

18.1.5. As despesas com combustíveis, motorista, monitor e manutenção dos veículos (pneus, lubrificantes, limpeza, câmaras, serviço de freio, alinhamento, balanceamento, rolamento, câmbio, motor, elétrica e funilaria, recuperação de assentos e outros itens necessários a manutenção) serão de responsabilidade da(s) empresa(s) vencedora(s) do certame.

18.1.6. Os motoristas que dirigirão os veículos a serem locados deverão estar com suas Carteiras de Habilitação devidamente dentro da validade e adequadas para a categoria do tipo de veículo que será utilizado para a execução do serviço.

18.1.7. Os veículos que serão utilizados para a prestação dos serviços licitados devem atender obrigatoriamente a todas as especificações constantes deste Edital e seus anexos, assim como estar em conformidade com as normas expedidas pelo CONTRAN/DENATRAN/DETRAN ES, com a Instrução de Serviço nº 74, de 23 de dezembro de 2014, do Departamento Estadual de Trânsito do Estado do Espírito Santo - DETRAN/ES (e alterações), e Instrução de Serviço nº 93, de 23 de junho de 2016, do Departamento Estadual de Trânsito do Estado do Espírito Santo (Do transporte Escolar), Instrução de Serviço Detran – ES nº 194N, de 22/09/2017, além de serem registrados como veículos de passageiros e serão inspecionados pelo Município, vedada qualquer justificativa em contrário, visando à verificação das conformidades dos equipamentos obrigatórios de segurança, mediante o que estabelece a legislação, além da verificação da parte mecânica, elétrica, chaparia, pintura, tacógrafo, etc., de cada veículo.

18.1.8. A inspeção será realizada em 100% dos veículos a serem locados.

18.1.9. Os veículos somente poderão trafegar na velocidade máxima permitida para a rodovia ou estrada (asfaltada ou não), conforme estabelece a legislação vigente.

18.1.10. A Prefeitura não se responsabilizará por quaisquer danos materiais ou pessoais, para com os veículos e funcionários da empresa a ser contratada, bem como a terceiros, em consequência de acidentes e incidentes de trânsito, assaltos, roubos, ou quaisquer outros fatos aqui não previstos que causem os referidos danos.

18.1.11. Em caso de substituição do veículo, qualquer que seja a motivação, a Contratada obriga-se informar e remeter a Secretaria Municipal de Educação, todos os documentos referentes ao novo veículo a ser utilizado no transporte de estudantes e servidores públicos.

18.1.12. A empresa vencedora deverá atender a todas as despesas decorrentes de assistência médica do seu pessoal, seguro contra acidente no trabalho e demais exigências das Leis Trabalhistas e da Previdência Social, bem como, impostos, taxas, seguro dos veículos e quaisquer outros encargos fiscais, de ordem federal, estadual ou municipal, vigentes.

18.1.13. Todos os veículos deverão estar equipados com tacógrafos, cintos de segurança em todos os assentos, extintores de incêndios, dispositivos para visão indireta, dianteira e traseira, tipo retrovisores, conforme legislação em vigor, ou outros dispositivos que mostrem o campo de visão indireta do condutor, bem como outros equipamentos exigidos legalmente.

18.1.14. Pelo menos 02 (duas) vezes ao ano todos os veículos passarão por vistorias pelo Setor de Transporte da Secretaria Municipal de Educação, que emitirá Laudo/parecer sob as suas condições para tráfego, visando a correção de irregularidades ou substituição imediata do veículo, conforme o caso.

18.1.15. Os serviços deverão ser executados em veículos em condição de utilização e apresentação, com os equipamentos obrigatórios, devidamente registrados e licenciados e de acordo as Instruções de Serviços nº 093 de 23/06/2016 e nº 194 de 22/09/2017.

18.1.16. O ano de fabricação dos veículos atenderá a Instrução de Serviço nº 074/2014, de 23 de dezembro 2014, expedida pelo DETRAN/ES, conforme descrito em seu art. 10, § 1º.

18.1.17. O transporte de menores de 09 (nove) anos de idade, deverá ser realizado em conformidade com a Resolução do CONTRAN nº 277/2008 (obrigatoriedade do cinto de segurança).

18.1.18. A Contratada deverá providenciar a inspeção de segurança veicular semestralmente em uma inspeção técnica licenciada.

18.1.19. Conforme determinação legal contida nos arts. 136 e 139 da Lei nº 9.503/97 e Instrução de Serviço nº 074/2014 expedida pelo DETRAN/ES, a prestação do serviço de Transporte Escolar deverá ocorrer por empresa devidamente credenciada junto ao DETRAN/ES, contendo no veículo:

- a)** O número do registro deverá obrigatoriamente constar nas laterais e na parte traseira dentro da faixa horizontal, conforme exigência do art. 34, § 2º da Instrução de Serviço nº 074/2014 do DETRAN;
- b)** Constar no interior do veículo, com visibilidade, o Termo de Autorização expedido pelo DETRAN, atualizado;
- c)** Selo de conformidade expedido pela Instituição Técnica licenciada pelo DETRAN/ES.

18.1.20. Em atenção ao artigo 105 do CTB Lei 9.503/97 é obrigatório que o veículo a ser utilizado na prestação de serviço de transporte escolar esteja equipado com equipamento rastreador instantâneo inalterável de velocidade e tempo (tacógrafo).

18.1.21. Os profissionais que executarão o presente serviço (Motorista e Monitor) deverão estar credenciados junto ao DETRAN/ES, devendo no momento da execução dos serviços estarem portando crachá de credenciamento de condutor e monitor emitido pelo DETRAN/ES.

18.1.22. A Contratada ficará terminantemente proibida de transportar terceiros, estranhos e não estudantes, durante o transporte dos estudantes e servidores, sob pena de rescisão contratual e penalização conforme as sanções previstas em contrato.

18.1.23. As disposições acerca dos CONDUTORES e dos MONITORES estão previstas nos itens 12 e 13 do Termo de Referência (Anexo II deste Edital).

18.2. Os serviços serão recebidos provisoriamente pelo responsável por seu acompanhamento quando da finalização da prestação, sendo o recebimento definitivo efetuado no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, contadas do recebimento provisório, mediante verificação do atendimento às condições previstas neste Edital e seus Anexos pelo setor solicitante.

18.3. Ao Contratante se reserva o direito de rejeitar os serviços que estiverem em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, obrigando-se a Contratada a realizar as devidas correções/substituições no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas a partir do recebimento da comunicação, sob pena de aplicação de penalidade, nos termos da legislação vigente.

18.4. O recebimento, provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade da Contratada pelos padrões adequados de qualidade e garantia dos serviços fornecidos, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas.

18.5. Toda prestação de serviços se dará somente após apresentação da cópia reprográfica da Ordem de Serviços, além da Nota Fiscal/Fatura.

18.5.1. A Ordem de Serviço deverá conter a identificação da unidade requisitante, indicação expressa dos números do Pregão Eletrônico, do Contrato (se houver), do Processo Administrativo, identificação da Contratada, as especificações do objeto, quantidade, data, horário e endereço de entrega.

18.5.2. A Ordem de Serviço será expedida por qualquer meio de comunicação que possibilite a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

18.6. É de responsabilidade da contratada e correrão por conta dela todas as despesas de seguros, transporte, frete, tributos, alimentação, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da prestação dos serviços objeto desta licitação.

18.7. DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA E SUBSTITUIÇÃO DOS VEÍCULOS LOCADOS

18.7.1. O veículo locado que apresentar defeito de qualquer ordem que venha colocar em risco a vida ou comprometer a execução do serviço deverá ser substituído por veículo com as mesmas características do veículo original, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

18.8. DO SEGURO

18.8.1. Os veículos deverão estar protegidos por seguro, conforme segue:

- a)** a cobertura deverá ser estendida para danos pessoais a passageiros e a terceiros; e
- b)** para os casos de morte ou invalidez dos ocupantes do veículo alugado.

18.8.2. A Contratada deverá assumir integral responsabilidade ao que exceder a cobertura de apólice de seguro quanto aos danos acima enumerados.

19. DOS PREÇOS, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, DA REVISÃO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

19.1. O pagamento será efetuado mensalmente, após a entrega do relatório de execução dos serviços apresentados pela Contratada ao Setor de Transporte da Secretaria Municipal de Educação, contendo os serviços executados, a quilometragem rodada, o itinerário, o quantitativo de estudantes por itinerário, nome do motorista, placa do veículo, escola atendida, conforme consta no **ANEXO II** do Termo de Referência (Anexo II deste Edital), o qual será atestado pelo fiscal do contrato após analisado e emitido parecer do relatório.

19.1.1. Deverá a Contratada proceder à abertura de um processo de solicitação de pagamento no Setor de Protocolo Geral dessa Prefeitura, situado na Rua Padre Luiz Parenzi, nº 710, Centro, Aracruz - ES, encaminhando a Nota Fiscal/Fatura para pagamento, acompanhado da Ordem de Serviço que deu origem a prestação e dos documentos de regularidade fiscal exigidos pelo art. 29 da Lei nº 8.666/1993, ocorrendo o pagamento de acordo com as normas legais vigentes no país, nos termos do artigo 40, inciso XIV, alínea 'a' da lei 8.666/93 e em conformidade com as disposições da Lei nº 5.383/1997.

19.1.1.1. O pagamento também poderá ser solicitado por meio da abertura de processo eletrônico através do seguinte link: <https://aracruz.prefeiturasempapel.com.br/portal/login.aspx>, e encaminhando o referido processo para o setor SEMED>SORÇ>SETOR DE ORÇAMENTO.

19.1.1.2. Obrigatoriamente será anexado ao requerimento de pagamento, a documentação descrita no item 19.1.10.

19.1.2. Os Preços deverão ser cotados por *Km* (da porta da escola ao último estudante da linha), a ser rodado de acordo com o veículo, e percorrerão no máximo a quilometragem diária descrita em cada roteiro, conforme relação constante no ANEXO I do TR.

19.1.3. A Prefeitura pagará à Contratada, pela execução dos serviços, o valor apurado na licitação, de acordo com os **dias letivos efetivamente executados nos termos do calendário escolar municipal e estadual e a quilometragem percorrida por itinerário em cada mês.**

19.1.4. É vedada a antecipação de pagamento sem a contraprestação dos serviços.

19.1.5. Para a efetivação do pagamento, a Contratada deverá manter as mesmas condições previstas no edital no que concerne à proposta de preço e à habilitação, ficando a contratada ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

19.1.6. Depois de protocolado processo de solicitação de pagamento, conferidos os valores solicitados, atestados os serviços pelo fiscal do contrato, realizar-se-á o pagamento no prazo de até 30 (trinta) dias.

19.1.7. As Notas Fiscais deverão observar os preços da proposta aceita e, após, conferidas e visadas, serão encaminhadas para processamento e posterior pagamento.

19.1.8. Ocorrendo erros na apresentação das Notas Fiscais as mesmas serão devolvidas à Contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data da apresentação da nova Nota Fiscal.

19.1.9. Os pagamentos poderão ser sustados pela Prefeitura Municipal de Aracruz/ES nos seguintes casos:

- a) não cumprimento das obrigações assumidas que possam, de qualquer forma, prejudicar o Contratante;
- b) erros ou vícios nas Notas Fiscais;
- c) não apresentação da documentação exigida.

19.1.10. Para efetivação do pagamento a Contratada deverá apresentar os seguintes documentos, devidamente atualizados:

- a) Certidão Negativa de Débito Estadual e Municipal;
- b) Comprovante de Regularidade Fiscal (FGTS);
- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, conforme Lei nº 12.440/2011;
- d) Prova de regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União;
- e) Comprovante de Recolhimento dos Impostos Incidentes sobre a execução do objeto (ISS, PIS, COFINS, FGTS, Simples Nacional, IR e Contribuição Social, sendo estes dois últimos trimestralmente);
- f) GFIP (Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social) e Folha de pagamento dos motoristas e monitores;
- g) Relatório de execução do serviço de transporte escolar contendo quilometragem rodada, o itinerário, o quantitativo de estudantes por itinerário, nome do motorista, placa do veículo, escola atendida, atestado pelo fiscal do contrato.

19.1.11. A Prefeitura não aceitará sob hipótese nenhuma cobrança via boleto bancário, portanto, o fornecedor deverá indicar na nota fiscal o número da conta, agência e banco para que o depósito possa ser efetuado.

19.1.12. Os valores propostos para a execução dos serviços serão reajustáveis, após o período de 12 (doze) meses, com base no Índice Oficial de Inflação do Brasil - IPCA.

19.1.13. Incumbirá à Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso de cada fatura devida, a ser revisto e aprovado pelo Contratante, juntando à respectiva discriminação dos serviços.

19.1.14. As Notas Fiscais emitidas pela empresa contratada deverão ser anexadas ao relatório analisado e atestado pelo fiscal do contrato e deverão ser pagas em até 30 (trinta) dias, observando o preço da proposta aceita.

19.2. A Nota Fiscal/Fatura deverá apresentar descrição do objeto discriminada além do número do processo administrativo e do Contrato.

19.2.1. Havendo qualquer erro na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o processo de solicitação de pagamento será devolvido à Contratada e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Aracruz.

19.3. O Contratante poderá deduzir dos pagamentos importâncias que, a qualquer título, lhe forem devidos pela Contratada, em decorrência de descumprimento de suas obrigações.

19.3.1. Nenhum pagamento será efetuado enquanto perdurar qualquer pendência de liquidação, ou obrigação que lhe for imposta, sem que isto gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção.

19.3.2. A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos valores para cobrir despesas com multas aplicadas em virtude de aplicação de sanções em decorrência de descumprimento de suas obrigações.

19.4. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma, haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido, pela variação acumulada do Índice Geral de Preços – Disponibilidade Interna (IGP-DI), publicado pela Fundação Getúlio Vargas.

19.5. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém, de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa Contratada e a retribuição do Contratante para a justa remuneração do serviço, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do Contrato.

19.5.1. Os casos de reequilíbrio econômico-financeiro não são automáticos e deverão ser formalizados por pedido escrito da Administração Pública ou da Contratada, sendo imprescindível a juntada de prova documental que demonstre o fato imprevisível ou previsível de consequências incalculáveis, bem como sua significativa interferência na execução dos serviços, mediante demonstração analítica do aumento de preços invocado, o que será operado por termo aditivo, independentemente de periodicidade mínima.

19.5.2. Na hipótese da empresa contratada solicitar alteração de preços, a mesma terá que justificar o pedido, através de planilha detalhada de custos, acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição de serviços e/ou matérias-primas, da época da assinatura do Contrato e da época da solicitação, para a devida correção, etc.

19.6. O valor máximo estimado aceitável dos lotes será de R\$ 14.077.128,37(catorze milhões, setenta e sete mil, cento e vinte e oito reais e trinta e sete centavos) para o período de 12 meses, foi calculado com base no custo específico do veículo a ser utilizado, de acordo com o valor unitário dos itens apresentados na planilha de custo específico pela SEDU, com base no Parecer da UFMG nº 01/2016, elaborado de acordo com o Convênio nº 9.001/2016.

19.7. Caso haja intenção de apresentação de impugnação aos valores de referência constantes na tabela do Anexo I do TR, deverá a empresa impugnante preencher a Planilha Básica de Custos Unitários (Anexos III a VI), de acordo com o tipo de veículo, comprovando os valores unitários necessários do(s) itinerários(s) para cobertura da prestação do serviço, junto às razões de sua impugnação, em conformidade com as disposições legais.

19.8. O valor estimado para o período foi calculado com base no mapeamento das rotas de transporte escolar do município de Aracruz e custo específico.

19.8.1. O mapeamento das rotas foi elaborado com auxílio do QGIS, que é um software livre com código-fonte aberto, multiplataforma de sistema de informação geográfica (SIG) que permite a visualização, edição e análise de dados georreferenciados.

19.8.2. Nesse mapeamento utiliza-se o código de instalação de energia da residência do estudante para georreferenciá-lo. Portanto, cada rota possuiu um mapa do trajeto que deve ser realizado assim como os estudantes que fazem parte dele para atender as linhas compartilhadas, Estadual e Município. Para definir a quilometragem total da rota, calcula-se a quilometragem de ida e volta e, em alguns casos, faz-se necessário a inclusão de aproveitamento do veículo.

19.8.3. Tal aproveitamento refere-se à quilometragem que o veículo percorre, sem transportar estudantes, para que seja possível um mesmo veículo executar rotas em mais de um turno ou para atender a mais de uma unidade escolar. Essa metodologia passou a ser adotada após estudo da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG), por intermédio do Convênio nº 9001/2016.

19.8.4. Nesse estudo foi constatado que o custo fixo dos veículos e motoristas possuem grande impacto nos custos totais de uma rota, ficando demonstrado que utilizar um veículo com quilometragem de aproveitamento, quando necessário, tem um custo menor do que quando utilizado mais de um veículo. Cabe ressaltar que a quilometragem de aproveitamento só é autorizada em casos específicos e onde, de fato, existe essa real necessidade.

19.8.5. Como exemplo, podemos citar rotas onde não existe tempo hábil para levar o estudante do matutino para casa e depois retornar com o estudante do vespertino para a escola. Nesse caso, o veículo tem de retornar ao campo sem transportar alunos (aproveitamento) para levar o aluno do vespertino à escola e somente depois levar o aluno do matutino para casa, em sequência deve retornar à escola sem alunos (aproveitamento) para levar os alunos do vespertino para casa.

19.9. Com relação ao custo, este foi elaborado de acordo com a planilha de custo específico do transporte escolar rural desenvolvida em parceria com a UFMG por intermédio do Convênio citado acima e para efeito de cálculo, são utilizados os valores de insumos tais como:

- Salário de motoristas e monitores de acordo com a convenção coletiva de trabalho de cada região;
- Benefícios (ticket alimentação, seguro de vida, plano de saúde, dentre outros);
- Encargos sociais e trabalhistas;
- Despesas administrativas;
- Valor dos veículos com capacidade de 08, 15 e 23 passageiros de acordo com a tabela FIPE. Já para o veículo com capacidade de 41 passageiros, por não constar no rol de veículos disponibilizados na tabela FIPE, seu valor foi definido por pesquisa de preço no mercado;
- Valor de combustível de acordo com o disponibilizado pela Secretaria de Estado da Fazenda do Espírito Santo;
- Custos fixos dos veículos (remuneração de capital, depreciação, CRLV, DPVAT, IPVA, taxas de vistoria do DETRAN e ITL, manutenção do tacógrafo, dentre outros);
- Tributações;
- Percentuais de pavimento de acordo com as características da região;
- Dentre outros.

20. DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

20.1. DA CONTRATADA:

a) Fornecer os serviços obrigatoriamente em consonância com as regras deste Edital e seus Anexos, bem como no prazo e no quantitativo nele estabelecidos, responsabilizando-se pela correção/substituição dos mesmos na hipótese de se constatar, quando no recebimento pela organização, estarem em desacordo com as referidas especificações, sem qualquer ônus adicional para o Contratante;

b) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente Edital, sem prévia e expressa anuência do Contratante;

c) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, inclusive tributos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da prestação dos serviços;

d) Manter, durante toda a execução dos serviços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

e) Responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo, pessoal ou material, causado por empregados, representantes ou prepostos, direta ou indiretamente, inclusive os decorrentes de serviços com vícios ou defeitos;

f) Atender com prioridade as solicitações da Contratante para a prestação do serviço;

- g)** Comunicar de imediato e por escrito qualquer tipo de irregularidade que possa ocorrer durante a vigência do Contrato;
- h)** Utilizar pessoal próprio ou credenciado, responsabilizando-se por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da prestação dos serviços;
- i)** Realizar a correção/substituição, no todo ou em parte, dos serviços em que se verificarem vícios ou caso não estejam dentro dos padrões estabelecidos neste Edital, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas a contar da notificação pela Contratante;
- j)** Informar à Contratante a ocorrência de qualquer anormalidade e prestar todos os esclarecimentos solicitados pela PMA, atendendo prontamente a todas as reclamações;
- k)** Percorrer os percursos estabelecidos e garantir que o estudante e servidor esteja na unidade escolar com pelo menos 5 (cinco) minutos de antecedência ao início das aulas, do horário estabelecido pela Secretaria Municipal de Educação, cumprindo rigorosamente a carga horária preestabelecida;
- l)** Prestar os serviços sempre em regime de atendimento com a fiscalização da Contratante;
- m)** Fornecer o veículo, objeto de locação, e substituí-lo em caso de quebra ou avaria, por veículo com as mesmas características do veículo original, classificado na licitação e no tocante ao ano/modelo. O novo veículo deverá ser igual ou melhor do que o veículo substituído, assim como colocá-lo em perfeitas condições de utilização, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sendo que de forma alguma os serviços prestados poderão ser interrompidos ou suspensos, sob pena de ser rescindida a locação. Os veículos e seus condutores devem estar em conformidade com o que diz o Código de Trânsito Brasileiro sobre o transporte escolar;
- n)** Providenciar o imediato transporte dos estudantes e servidores sempre que o veículo credenciado for imobilizado por problema/defeito técnicos, pois os serviços não poderão ser interrompidos e nem tampouco paralisados, já que os estudantes não poderão faltar aula, nem os servidores o serviço na unidade escolar;
- o)** Arcar com todas as despesas referentes ao combustível, peças de reposição, manutenção, lubrificação, lavagem, troca de óleo, emplacamento, licenças especiais e outras necessárias para a consecução dos serviços;
- p)** Oferecer veículos em perfeito estado de conservação, principalmente no que refere a lanternagem, motor, mecânica e pneu;
- q)** Dotar e manter em perfeito estado de funcionamento os equipamentos obrigatórios previstos na legislação de trânsito;
- r)** Realizar todas as manutenções preventivas e corretivas do veículo locado disponibilizando, se necessário, o plano de manutenção do veículo ao setor de Transporte Escolar, para eventuais fiscalização ou auditoria;
- s)** Disponibilizar ao Setor de Transporte Escolar, se necessário, documentos dos veículos como nada consta relativos a multas e infrações de trânsito, pagamento de seguros, licenciamento anual e autorização do DETRAN ou CIRETRAN, dentre outros;
- t)** Responsabilizar-se pelo pagamento de multas relativas às infrações de trânsito, ocorridas no período em que o veículo estiver a serviço desta Prefeitura;

u) Em caso de acidentes, tomar todas as medidas legais cabíveis inclusive providenciando socorro imediato ao(s) acidentado(s) e desobstrução da pista de rolamento. Se necessário, se obriga a acionar a Polícia Militar ou Federal e Corpo de Bombeiros, bem como comunicar ao Setor de Transporte Escolar da Secretaria Municipal de Educação e a unidade escolar de destino ou origem dos estudantes;

v) A empresa prestadora do serviço deverá estar conectada em tempo integral, pessoalmente ou via telefone fixo/celular, enquanto houver veículos circulando com estudantes e servidores, disponibilizando-se a comparecer imediatamente no local, em caso de acidentes ou ocorrências graves. O preposto da Contratada deverá, obrigatoriamente, ter poderes para responder pelos serviços a serem contratados sendo responsável pela coordenação, administração e supervisão do seu pessoal e por qualquer comunicação junto ao Contratante, mantendo sempre alinhamento operacional, de maneira que os contratamentos não interfiram na realização final da prestação de serviço;

w) A empresa prestadora de serviço deverá possuir em seu(s) veículo(s) sistema de dispositivos de visão indireta, que podem ser Câmera-monitor de ré e retrovisores ou câmera-monitor dianteira ou outro sistema equivalente, em conformidade com a legislação em vigor;

x) A empresa prestadora do serviço deverá ter em cada veículo de transporte escolar, disco tacógrafo, conforme dispõe o Art. 105 do Código de Trânsito Brasileiro;

y) A empresa prestadora de serviço deverá realizar a regularização do tacógrafo do veículo a cada dois anos no INMETRO;

z) Os discos tacógrafos originais deverão estar devidamente preenchidos com data, nome do motorista, nº da linha, registro de quilometragem, nº da placa do veículo, KM inicial e final e sem rasuras e danificações;

aa) O prazo para conserto no aparelho do disco tacógrafo será de 04 (quatro) dias úteis, sendo de responsabilidade do motorista do veículo informar ao Setor de Transporte Escolar no mesmo dia que for detectado o defeito;

ab) As justificativas dos dias de manutenção ou conserto do aparelho de disco tacógrafo serão validadas mediante a apresentação da nota fiscal do conserto do aparelho;

ac) Instituir para o veículo colocado à disposição pela presente locação, além do seguro obrigatório, o seguro contra danos materiais a terceiros;

ad) Não fornecer veículo que seja utilizado simultaneamente no serviço de táxi, ou serviço de aluguel a terceiros;

ae) Colocar o veículo locado à disposição exclusiva desta Prefeitura, em função das necessidades por ela estabelecidas, em termos de dias e horários. Portanto, o atendimento deverá ser exclusivo para o transporte de estudantes e servidores da Rede Pública, ficando terminantemente proibido carona;

af) Fica certo que, na hipótese de não ser efetuado qualquer seguro ou serem insuficientes os seguros contratados, o locador arcará com todos os ônus decorrentes de eventuais sinistros, como se segurada fosse;

ag) Manter o motorista devidamente habilitado para operar o veículo;

ah) Orientar os motoristas do transporte escolar para que conduzam os veículos em cumprimento a Lei nº 9503/97 do Código de Trânsito Brasileiro e suas alterações;

ai) Substituir o motorista num prazo de 24 (vinte e quatro) horas caso haja solicitação da Administração;

aj) A Contratada deverá substituir o monitor de estudantes que tiver mal comportamento no desempenho de suas funções;

ak) Durante a execução dos serviços o condutor e o monitor/acompanhante deverão estar devidamente uniformizados com a identificação da empresa e identificação de Transportador Escolar e DEVERÁ OBRIGATORIAMENTE apresentar-se portando seu crachá de identificação;

al) Confiar a direção dos veículos somente a motoristas com idade superior a 21 anos e devidamente habilitados na **categoria “D” ou “E”** e que não tenham cometido nenhuma infração grave ou gravíssima ou ser reincidente em infrações médias nos últimos 12 (doze) meses;

am) Oferecer aos motoristas curso de capacitação técnica específico para o transporte escolar conforme determina a Lei nº 9503/97, Código de trânsito Brasileiro;

an) Manter atualizado o registro do transporte escolar, o cadastro dos seus veículos, condutores e acompanhantes, apresentando e revalidando quaisquer documentos previstos na Instrução de Serviço nº 74/2014 (DETRAN/ES e alterações), Instrução de Serviço nº 93, de 23 de junho de 2016 do Departamento Estadual de Trânsito do Estado do Espírito Santo (Do Transporte Escolar e alterações) e nº 194, de 22/09/2017;

ao) Os veículos utilizados deverão, obrigatoriamente, possuir o laudo de vistoria de verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança, emitido por uma das ITL's (Instituição Técnica Licenciada pelo DETRAN/ES) ou ETP's (Entidades Técnicas Paraestatais) na forma do art. 136 do Código de Trânsito Brasileiro e escopos da Resolução 232 do CONTRAN através do sistema SIS-ESCOLAR do DETRAN/ES, atestando o atendimento às Normas do Código de Trânsito Brasileiro e demais normas baixadas pelo Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN;

ap) Os estudantes e servidores deverão ser transportados exclusivamente sentados, conforme as normas de circulação, **utilizando o cinto de segurança**;

aq) Responsabilizar-se diretamente pela conduta dos acompanhantes e seus condutores durante a jornada de trabalho e, ainda, pela manutenção de respeito e cortesia no relacionamento com os estudantes durante todos os itinerários, bem como pelas penalidades sofridas em caso de infração;

ar) Independentemente das vistorias previstas na legislação de trânsito, os veículos utilizados no transporte de escolares deverão ser mantidos em perfeito estado de conservação e limpeza, podendo ser submetidos, a qualquer tempo, à fiscalização do DETRAN/ES e de funcionários da Secretaria Municipal de Educação - Setor de Transporte Escolar;

as) É obrigatória a fixação do termo de autorização e do selo de conformidade na parte interna do veículo, em local visível, com inscrição da lotação permitida sendo vedada a condução de escolares em número superior à capacidade estabelecida pelo fabricante;

at) O número do registro deverá obrigatoriamente constar nas laterais e na parte traseira do veículo;

au) Apresentar mensalmente ao Setor de Transporte Escolar da Secretaria Municipal de Educação para conferência e aprovação pelo fiscal do contrato, relatório de execução dos serviços contendo: serviços executados, nº do contrato, nº da Linha, Itinerário percorrido, quilometragem rodada, quantitativo nominal de estudantes por itinerários, turno dos estudantes, escolas atendidas, bem como nome do motorista, nome do monitor se for o caso e placa do veículo, conforme modelo descrito no **ANEXO II do TR**.

20.2. DA CONTRATANTE:

a) Fornecer todos os elementos básicos e dados complementares necessários à prestação dos serviços, sem qualquer ônus para adicional para a Contratada;

b) Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas com a Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação notificando-a, por escrito, de quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função da prestação dos serviços constantes da Ordem de Serviços;

c) Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação, efetuando os pagamentos devidos à Contratada, na forma estabelecida no item 19 deste Edital;

d) Comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada à prestação dos serviços;

e) Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços entregues fora das especificações contidas neste Edital;

f) Definir as rotas de tráfego dos veículos escolares da frota contratada;

g) Fiscalizar “in loco” a qualidade dos serviços contratados e o estado de conservação dos veículos utilizados no transporte escolar, conforme determina a Lei nº 9.503/97 do Código Brasileiro de Trânsito;

h) Promover o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, os aspectos quantitativos e qualitativos, registrando as falhas detectadas e comunicando à Contratada as ocorrências que exijam medidas imediatas;

i) Emitir ofício sobre possíveis ocorrências ou irregularidades praticadas por transportadores escolares da empresa contratada que fornecerá o serviço. No ofício deverá ser informado quaisquer ocorrências no âmbito do transporte escolar, dentro e fora do veículo, tais como: discussões, brigas, ofensas pessoais, atrasos nos recolhimentos e/ou chegada nas unidades escolares, reclamações sobre a condução do veículo e outras que envolvam motoristas/monitor e/ou estudantes e servidores;

j) No caso de envolvimento de estudantes, deve ser dada imediata ciência ao Diretor Escolar e ao(à) Secretário(a) Municipal de Educação;

k) Realizar fiscalização, sem aviso prévio, nos veículos do transporte escolar, observando o comportamento dos estudantes, servidores, motoristas e monitores, condições de tráfego do veículo e cumprimento das normas descritas na Lei nº 9.503/97 do Código Brasileiro de Trânsito, emitindo se necessário ofício a empresa prestadora do serviço e ao(à) Secretário(a) Municipal de Educação;

l) Orientar a empresa prestadora do serviço que o veículo de transporte, no turno e no período escolar, será de uso exclusivo para o transporte de estudantes e servidores, ficando terminantemente proibido dar carona para outras pessoas;

- m)** Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- n)** Notificar a Contratada, por escrito, por meio do Setor de Transporte Escolar da SEMED, quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função da execução dos serviços, fixando prazos para sua correção;
- o)** Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no Contrato;
- p)** Indicar o gestor e fiscal do contrato, assim como, poderá designar formalmente fiscais de linha no intuito de gerenciar o serviço fiscalizando e controlando os veículos pelas rotas e linhas percorridas após informação, conferência e verificação das mesmas;
- q)** A fiscalização de que trata este item não exclui e nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiro, por qualquer irregularidade, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8666 de 1993;
- r)** Documentar as ocorrências havidas na execução do contrato;
- s)** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

21. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

21.1. A execução dos serviços e do Contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pela Secretaria Municipal de Educação, nos termos do Artigo 67º da Lei n.º 8.666/93, que deverá atestar a prestação dos serviços conforme contratado.

21.2. A Secretaria Municipal de Educação designará formalmente servidor(es) para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços e do Contrato.

21.3. A fiscalização é exercida no interesse da Administração e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, e nesta hipótese, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

21.4. Caberá ainda à Secretaria Municipal de Educação designar outros servidores (Fiscais de Linha) no intuito de gerenciar os serviços, fiscalizando e controlando os veículos pelas rotas e linhas percorridas após informação, conferência e verificação das mesmas.

21.5. Os serviços contratados serão acompanhados, fiscalizados e atestados pelo Fiscal do Contrato, observando-se o exato cumprimento de todas as cláusulas e condições decorrentes do contrato, anotando, inclusive em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do mesmo, determinando o que for necessário à regularização das falhas observadas, como prevê o artigo 67 da Lei 8.666/93.

21.6. Todos os veículos serão vistoriados pelo Setor de Transporte da Secretaria Municipal de Educação, de 06 em 06 meses, que emitirá Laudo/parecer sob as suas condições para tráfego, visando a correção de irregularidades ou substituição imediata do veículo, conforme o caso.

21.7. Caberá ao servidor designado rejeitar, totalmente ou em parte, qualquer serviço que não esteja de acordo com as exigências contratuais.

21.8. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

21.9. Da mesma forma, a empresa deverá indicar um preposto e um funcionário com competência para assegurar o cumprimento das obrigações assumidas, receber as comunicações que transmitirá à empresa.

21.10. Quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto, deverão ser prontamente atendidas pela empresa, sem ônus para a Contratante.

22. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1. Ao licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução da prestação constante da Ordem de Serviço, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa no certame, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública Municipal:

22.1.1. Advertência - nos casos de:

- a) Desistência parcial da proposta, devidamente justificada;
- b) Cotação errônea parcial ou total da proposta, devidamente justificada.

22.1.2. Multas - nos seguintes casos e percentuais:

- a) Por atraso injustificado na execução do Contrato/Ordem de Serviço até 30 (trinta) dias: 0,3% (três décimos por cento) ao dia sobre o valor total contratado;
- b) Por atraso injustificado na execução do Contrato/Ordem de Serviço, superior a 30 (trinta) dias: 15% (quinze por cento) sobre o valor global contratado, com possibilidade de cancelamento da Nota de Empenho ou rescisão contratual;
- c) Por desistência da proposta, após ser declarado vencedor, sem motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro: 15% (quinze por cento) sobre o valor global da proposta;
- d) Recusa do adjudicatário em assinar/receber o Contrato/Ordem de Serviço, dentro de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação: 15% (quinze por cento) sobre o valor global da proposta;
- e) Por inexecução total ou parcial injustificada do Contrato/Ordem de Serviço: 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta ou sobre a parcela não executada, respectivamente.

22.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a Administração:

- a) Por atraso injustificado na execução do Contrato/Ordem de Serviço, superior a 31 (trinta e um) dias: até 03 (três) meses;
- b) Por desistência da proposta, após ser declarado vencedor, sem motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro: até 01 (um) ano;
- c) Por recusa do adjudicatário em assinar/receber o Contrato/Ordem de Serviço, dentro de até 05 (cinco) dias corridos da data da convocação: até 01 (um) ano;
- d) Por inexecução total ou parcial injustificada do Contrato/Ordem de Serviço: até 02 (dois) anos.

22.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que poderá ser concedida sempre que o licitante ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes.

22.2. As multas previstas no subitem 22.1.2 serão descontadas, de imediato, do pagamento devido ou cobradas judicialmente, se for o caso.

22.3. As sanções previstas nos subitens 22.1.1, 22.1.3 e 22.1.4, poderão ser aplicadas combinado a do subitem 22.1.2, facultada a defesa prévia do licitante no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

22.4. A suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração será declarada em função da natureza e gravidade da falta cometida.

22.5. A declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será declarada em função da natureza e gravidade da falta cometida.

22.6. A sanção prevista no subitem 22.1.4 é da competência do Ordenador de Despesas responsável pela homologação da licitação, facultada a defesa do licitante no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação ou antes, se devidamente justificada e aceita pela autoridade que a aplicou.

23. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

23.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital, exclusivamente por meio eletrônico, podendo a impugnação ser apresentada via sistema eletrônico BLL - <https://bllcompras.com/Home/Login>, ou via e-mail pregao@aracruz.es.gov.br.

23.1.1. O Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidirá sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da mesma.

23.1.2. A impugnação deverá conter os seguintes dados do interessado ou de quem o represente: nome e endereço completos, telefone, e-mail, data e assinatura do interessado ou de seu representante, juntamente à formulação do pedido, com exposição dos fatos e seus fundamentos.

23.2. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este certame deverão ser enviados ao Pregoeiro até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico, para o endereço pregao@aracruz.es.gov.br, ou via sistema BLL - <https://bllcompras.com/Home/Login>.

23.2.1. O Pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

23.3. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no sítio <https://bllcompras.com/Home/Login>, no link correspondente a este Edital.

23.4. O recebimento de impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspende os prazos previstos para realização do certame.

23.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

23.5. Qualquer modificação no Edital será divulgada pelos mesmos instrumentos de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

23.6. Não serão conhecidas as impugnações e os questionamentos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante que não apresente devida identificação.

24. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

24.1. O Pregoeiro responsável pela realização desta licitação será designado por intermédio de portaria.

24.2. Ao Ordenador de Despesas/Autoridade Competente, compete anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, mediante ato escrito e fundamentado.

24.3. A anulação do procedimento licitatório induz à do Contrato.

24.4. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do Contrato.

24.5. Caso os prazos definidos neste edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste Pregão.

24.6. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, o cancelamento do Contrato/Ordem de Serviço, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

24.7. Em caso de dúvida, o interessado deverá contatar o Pregoeiro do Município de Aracruz ou seu substituto, no Setor de Pregão, Secretaria de Suprimentos, à Avenida Morobá, nº 20, Bairro Morobá, Aracruz/ES, no horário das 12h00min as 18h00min, ou pelo telefone (27) 3270-7080 ou pelo endereço pregao@pma.es.gov.br, para obtenção dos esclarecimentos que julgar necessários.

24.8. É facultado ao Pregoeiro, ou à Autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

24.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

24.10. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração Pública, a finalidade e a segurança da contratação.

24.11. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial dos Municípios de Estado do Espírito Santo e sítio <http://www.aracruz.es.gov.br/licitacoes/>.

24.12. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro, com base na legislação em vigor.

24.13. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Aracruz.

24.14. O resultado do presente certame será publicado nos meios cabíveis (nos termos do § 2º do art. 15 da Lei nº 8.666/93).

24.15. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

24.16. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

24.17. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

24.18. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

24.19. Os participantes do Certame deverão verificar diariamente as mensagens, alterações, informações e prazos, disponibilizadas pelo Pregoeiro via chat no sistema eletrônico (<https://bllcompras.com/Home/Login>) ou através de e-mail até o encerramento final da Licitação com a adjudicação do Objeto.

24.20. Na hipótese de serem constatados erros materiais/formais neste edital, prevalecerão as informações constantes no respectivo Termo de Referência (Anexo II).

25. DOS ANEXOS

25.1. São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

25.1.1. Anexo I - Modelo de Carta Proposta (Especificações e Cotação de Preços);

25.1.2. Anexo II - Termo de Referência e Planilha Orçamentária Estimativa;

25.1.3. Anexo III - Modelo de Declaração (Superveniência);

25.1.4. Anexo IV - Modelo de Declaração (Atendimento ao inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal);

25.1.5. Anexo V - Minuta de Contrato.

Aracruz/ES, 11 de janeiro de 2024.

JENILZA SPINASSÉ MORELLATO
Secretária de Educação
Decreto nº 39.008 de 01/01/2021

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

LOTE 01 - ORLA								
ITEM	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇOS	MARCA	QTD KM/DIA	DIAS LETIVOS	Qtd. KM total para dias letivos	VALOR UNIT. KM (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: COMBOIOS DE CIMA X EMBARQUE COMBOIOS X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		34,5	204	7.038,00		
2	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BREJO GRANDE X IGREJA X TRÊS IRMÃOS X FAZ DO ERILDO X PROP SR EUZÉBIO X FAZ FÁBIO RODRIGUES X SÍTIO BREJO GRANDE X PROP SR CUZINI X VILA DO RIACHO X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		91,6	204	18.686,40		
3	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CARVOEIRA X CACHOEIRINHA DO RIACHO FAZ BUNFOM X ESTRADA DAS CARRETAS X VILA DO RIACHO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		75,9	204	15.483,60		
4	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO NOVA ESPERANÇA X VILA DO RIACHO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		85,9	204	17.523,60		
5	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ALDEIA CORREGO DO OURO X VILA DO RIACHO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL.		13,4	204	2.733,60		
6	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ALDEIA CORREGO DO OURO X BARRA DO RIACHO X VILA DO RIACHO X EMBARQUE COMBOIOS X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		90,7	204	18.502,80		
7	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BARRA DO RIACHO X ALDEIA CORREGO DO OURO X PROJETO SEREIAS X VILA DO RIACHO X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ERMENTINA LEAL.		26,8	204	5.467,20		

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

8	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO NOVA ESPERANÇA X VILA DO RIACHO X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL.	50	204	10.200,00		
9	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CARVOEIRA X CACHOEIRINHA DO RIACHO X RIACHO X BARRA DO RIACHO X ESCOLA X SITIO WALLYSTON - AGRIL X EMBARQUE COMBOIOS X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL.	42	204	8.568,00		
10	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: AREAL LAGOA DE BAIXO X NOVA ESPERANCA X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	96	204	19.584,00		
11	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 23 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BAIRRO CUPIDO X CENTRO X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, PARA A ESCOLA ESTADUAL PRIMO BITTI.	78,3	204	15.973,20		
12	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ALDEIA AREAL X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO; ITINERÁRIO: PAU BRASIL X ALDEIA AREAL X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, PARA A ESCOLA ESTADUAL ALDEIA DE CAIEIRAS VELHA.	106,5	204	21.726,00		
13	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 23 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: NOVA CONQUISTA X CENTRO X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, PARA A ESCOLA ESTADUAL PRIMO BITTI.	75,5	204	15.402,00		
14	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: OLHO DÁGUA X RESERVA X CAIEIRAS VELHA X ALDEIA TRÊS PALMEIRAS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	120	204	24.480,00		
15	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RIO PRETO X PORTAL X ROD ES-010 X SESC X BIOLOGIA JOSE RUSQUE X SANTA CRUZ , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	52	204	10.608,00		
16	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RIO PRETO X SESC X ITAPARICA X TREVO SANTA CRUZ X SANTA CRUZ , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	52	204	10.608,00		
17	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ALDEIA NOVA ESPERANÇA X TRÊS PALMEIRAS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	76	204	15.504,00		

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

18	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SÃO FRANCISCO X ITAPARICA X NOVA SANTA CRUZ X SANTA CRUZ , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	42	204	8.568,00		
19	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ENTRADA DA ALDEIA PAU BRASIL X ALDEIA PAU BRASIL X ENTORNO , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	56	204	11.424,00		
20	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PEDRINHAS X ALDEIA CORREGO DO OURO X VILA DO RIACHO , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	48	204	9.792,00		
21	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PRAIA DOS PADRES X SAUE X MAR AZUL X PRAIA DOS QUINZE X PEDRINHAS X BARRA DO SAHY , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	46	204	9.384,00		
22	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: MAR AZUL X SAUE X PRAIA DOS PADRES X BALSA X COQUEIRAL , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	52	204	10.608,00		
23	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ALDEIA NOVA X COQUEIRAL X HORTÃO X CAEIRAS VELHAS X ALDEIA DOS AMARELOS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	70	204	14.280,00		
24	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BOA VISTA X ROD ES-456 X HORTÃO X CAEIRAS VELHA , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	48	204	9.792,00		
25	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ALDEIA AMARELO X CAEIRAS VELHA X ALDEIA TRÊS PALMEIRAS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	74	204	15.096,00		
26	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: MAR AZUL X PRAIA DOS QUINZES X ENTRADA DAS PEDRINHAS X BARRA DO SAHY , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	24	204	4.896,00		
27	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO NOVA ESPERANÇA X VILA DO RIACHO , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	38	204	7.752,00		
VALOR TOTAL POR EXTENSO							

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

LOTE 02 - SEDE								
ITEM	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇOS	MARCA	QTD KM/DIA	DIAS LETIVOS	Qtd. KM total para dias letivos	VALOR UNIT. KM (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RESERVA INDIGENA DE PAU BRASIL X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO.		51,2	204	10444,8		
2	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SÍTIO DERLICASOTO X CUPIDO I X CUPIDO II X VISTA LINDA X CENTRO X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		84,9	204	17319,6		
3	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA ZANQUETA X FAZENDA ERDES CAMPOS X GIMUNA X PAUPRETO I E II X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO E ESCOLAS MUNICIPAIS.		44,2	204	9016,8		
4	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RESERVA INDIGENA DE PAU-BRASIL X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO, MONSENHOR GUILHERME SCHMITZ E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		173,6	204	35414,4		
5	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 23 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PELADOS X CENTRO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		67,1	204	13688,4		
6	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PAU PRETO X CENTRO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO E ESCOLAS PARA AS MUNICIPAIS.		12,8	204	2611,2		
7	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SANTA MARIA DA ANGOLA X ESCOLAS , IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		28,6	204	5834,4		
8	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ESTRADA CUPIDO X CUPIDO CENTRO X ESCOLAS , IDA E VOLTA. TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		15,8	204	3223,2		
9	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: AREAL X IRAJA X CAEIRAS VELHAS X COHAB DO COQUEIRAL X COQUEIRAL , IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		61	204	12444,0		

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

10	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CUPIDO X BAIRRO VISTA LINDA X VILA SANTI X SÃO MARCOS X PLANALTO X GUANABARA X POR DO SOL X LIMÃO X GUAXINDIBA X VILA NOVA X CENTRO , IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		44	204	8976,0		
11	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BAIRRO CLEMENTE X COHAB IV X BELA VISTA X BAIRRO DE FATIMA X BAIRRO SEGATTO X CENTRO , IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		34	204	6936,0		
12	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: JEQUITIBA X NOVO JEQUITIBA X ITAPUTERA X SANTA LUZIA X DE CARLI X VILA RICA X CENTRO , IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		36	204	7344,0		
13	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BAIRRO MOROBAZINHO X NOVA CONQUISTA X MOROBA , IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		38	204	7752,0		
14	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PONTAL DA VALA X FAZ. BUFFON X FAZ. ADELINO X FAZ. DR SIXTO X ARACRUZ , IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		48	204	9792,0		
15	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PELADO X FAZ. RAMPINELLI X SITIO ADEMAR DO BLOCO X ROD ES 124 X ARACRUZ , IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		68	204	13872,0		
16	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: IRAJA X NOVO IRAJÁ X ARACRUZ , IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		60	204	12240,0		
17	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RANCHO APARECIDA (TAQUARAL) X ARACRUZ , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		44	204	8976,0		
18	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA ZANQUETA X FAZENDA ERDES CAMPOS X GIMUNA X PAUPRETO I E II X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		40	204	8160,0		
19	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RETIRO X ES-124 X CENTRO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		36	204	7344,0		

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

20	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SANTA MARIA DA ANGOLA X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	32	204	6528,0		
21	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PAU PRETO X CENTRO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLA MUNICIPAIS.	12	204	2448,0		
22	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA DR VAGNER X FAZENDA CESAR SELVATICI X FAZENDA OZEIAS TATÃO X SITIO SANTA CLARA X SITIO LUMA X FAZENDA JOSE RIBEIRO X ARACRUZ , TURNOS MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	52	204	10608,0		
23	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: DESTACAMENTO FAZENDA DE LUIZ DA ESTEL X SITIO AIOFI X CORREGO FUNDO X FAZENDA FABRICIO MODENESI X ARACRUZ , TURNOS MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	64	204	13056,0		
24	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BROETO x SITIO PAULO FRIGINI X SITIO BLANK CAR X SITIO DO GIACOMIM X INSTANCIA SANTA JOANA X FAZENDA DAS PALMAS X ARACRUZ ,	58	204	11832,0		
25	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: AREAL X CENTRO , TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	18	204	3672,0		
26	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERARIOS: SANTA MARIA X FAZ. TRIVILLIN X ENTRADA DO LIMÃO X POR DO SOL X GUANABARA X VILA NOVA X CENTRO , TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	29	204	5916,0		
27	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RESERVA INDIGENA DE PAU-BRASIL X ARACRUZ , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	50	204	10200,0		
28	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SANTA LUZIA X JEQUITBA X NOVO JEQUITBA X BELA VISTA X BAIRRO DE FATIMA X CENTRO , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	30	204	6120,0		
29	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERARIOS: AREAL X IRAJA X CAEIRAS VELHA PARA AS ESCOLAS INDIGENAS DO IRAJÁ E CAEIRAS VELHAS X COHAB DO COQUEIRAL , TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	58	204	11832,0		
30	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CERIMONIAL VISTA LINDA X ENTRADA CUPIDO X PLANALTO X SÃO MARCOS X CENTRO , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	30	204	6120,0		

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

31	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CCH BARRO 1 X CHÁCARA ACONCHEGO X ROD ES 257 X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, PARA A ESCOLA ESTADUAL MONSENHOR GUILHERME SCHIMITZ.		12,0	204	2448,0	22,60	
32	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CABANA DO AREAL I X AREAL II X IRAJÁ , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		34	204	6936,0	15,66	
33	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 45 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: NOVA CONQUISTA X NOVO MOROBAZINHO X ESCOLA SAMOEL COSTA X ESCOLA LUIZA SILVINA X ESCOLA PLACIDINO PASSOS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLAS MUNICIPAIS.		20	204	4080,0		
34	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEÍCULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RETIRO X ES-124 X CENTRO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO, MONSENHOR GUILHERME SCHMITZ E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		57	204	11709,6		
VALOR TOTAL POR EXTENSO								

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

LOTE 03 - JACUPEMBA								
ITEM	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇOS	MARCA	QTD KM/DIA	DIAS LETIVOS	Qtd. KM total para dias letivos	VALOR UNIT. KM (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 23 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PROPRIEDADE MANOEL ROSSONI X PROPRIEDADE VALMI PASSOS X PROPRIEDADE ANTONIO FELIZ X SITIO SÃO CARLOS X ESTRADA DA CARRETA X BR 101 X PAMONHARIA X JACUPEMBA X ESCOLAS, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR, PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E ESCOLAS MUNICIPAIS.		94,3	204	19237,2		
2	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR,VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEUS RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: LAGOA DO AGUIAR X FAZ. LAGUNA X CORREGO FRANCES X CORREGO SÃO JOSE X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E ESCOLAS MUNICIPAIS.		209,2	204	42676,8		
3	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR,VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 23 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CÓRREGO GUAXIMA X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR, PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		35,1	204	7160,4		
4	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PROP. JOSE HERMINIO PIOL ZUCOLOTO X BR 101 -PAMONHARIA X BAIRRO BELA VISTA X MAMBRINI X POMBAL X SANTA RITA X JACUPEMBA X NOVA COLATINA (VOLTA) X JACUPEMBA X ESCOLAS, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR, PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		21	204	4284		
5	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: DESENGANO X GUARANÁ X MAMBRINI X JACUPEMBA X ESCOLA, IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO.		48	204	9792		
6	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA LAGUNA X FAZENDA AGRIZZI X JACUPEMBA X ESCOLA, IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO.		40,6	204	8282,4		
7	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CÓRREGO DO ÍNDIO X ES 445 X BR 101 X JACUPEMBA X ESCOLA, IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO.		25,4	204	5181,6		
8	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA ÁGUAS CLARAS X FAZENDA BOA ESPERANÇA EVERALDO GIACOMIM X SITIO ESTRELINHA DO NORTE X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR, PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		73,2	204	14932,8		

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

9	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA PLANALTO X ASSENTAMENTO X ALTO RIO QUARTEL X RIO NORTE X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		50,1	204	10220,4		
10	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. SANTA RITA X CÓRREGO SÃO JOÃO X ALAMBIQUE FAVARATO X BAIRRO BELA VISTA X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		41,4	204	8445,6		
11	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SÍTIO SÃO JOSÉ CÓRREGO DO ÍNDIO X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		38,2	204	7792,8		
12	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CHAPADÃO DO PIRAQUE X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E NO TURNO VESPERTNO PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		75,6	204	15422,4		
13	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RESTAURANTE X PEDÁGIO X CARVOEIRA X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		60	204	12240		
14	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. DR HENRIQUE X LAGOA DO PISSARRO X ASSENTAMENTO X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		73	204	14892		
15	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO INDIO GALDINO X SITIO CORREGO CRUZEIRO X SITIO ALEGRIA X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		58	204	11832		
16	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO INDIO GALDINO X SITIO CORREGO CRUZEIRO X SITIO ALEGRIA X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		58	204	11832		
17	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PROPRIEDADE MANOEL ROSSONI X PROPRIEDADE VALMIR PASSOS X PROPRIEDADE ANTONIO FELIZ X SITIO SÃO CARLOS X ESTRADAS DAS CARRETAS X BR-101 X PAMONHARIA X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.		56	204	11424		

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

18	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEÍCULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. ETTORE CAVALIERI X RIO FRANCÊS X SÃO JOSÉ X MAMBRINI X JACUPEMBA . IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	84	204	17136		
19	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO INDIO GALDINO X JACUPEMBA . IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	72	204	14688		
20	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: MARIA BONITA X FAZ. BIACHINI X JACUPEMBA . IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	39	204	7956		
21	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: NOVA COLATINA X COLINAS X JACUPEMBA X MAMBRINI . IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	30	204	6120		
22	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ SANTA AMALIA X FAZ. MODENEZE X FAZ.PIOL X JACUPEMBA X ESCOLAS . IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	36	204	7344		
23	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEUS RESCEPTIVO CONDUTOR ITINERÁRIO: CÓRREGO DO ÍNDIO X JACUPEMBA X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	49	204	9996		
24	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PROP. JOSE HERMINIO PIOL ZUCOLOTO X BR 101 - PAMONHARIA X BAIRRO BELA VISTA X MAMBRINI X POMBAL X SANTA RITA X JACUPEMBA X NOVA COLATINA (VOLTA) X JACUPEMBA X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	22	204	4488		
25	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA ÁGUAS CLARAS X FAZENDA BOA ESPERANÇA EVERALDO GIACOMIM X SITIO ESTRELINHA DO NORTE X JACUPEMBA X ESCOLAS . IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	36	204	7344		
26	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. SANTA RITA X CÓRREGO SÃO JOÃO X ALAMBIQUE FAVARATO X BAIRRO BELA VISTA X JACUPEMBA X ESCOLAS . IDA E	21	204	4284		
27	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CHAPADÃO DO PIRAQUE X JACUPEMBA X ESCOLAS . IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	38	204	7752		

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

28	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: LAGOA DO AGUIAR X FAZ. BETO CARÃO X EVERALDO GIACOMIM X JAIR BOSI X COSTA CAFÉ X BR-101 X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	60	204	12240		
29	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CÓRREGO DO ÍNDIO X CAMPO - CONEXÃO. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , COM CONEXÃO DA LINHA CÓRREGO DO ÍNDIO X JACUPEMBA , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	36	204	7344		
30	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ SANTA AMALIA X FAZ. MODENEZE X FAZ.PIOL X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	74,9	204	15279,6		
31	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEUS RESPECTIVO CONDUTOR ITINERÁRIO: CÓRREGO DO ÍNDIO X JACUPEMBA X ESCOLAS, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	97,1	204	19808,4		
32	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CABANA DO PIÇARRO X CAPELA NSA DA SAÚDE X IGREJA RIO FRANCES X IGREJA SÃO JOSÉ X TREVO BR 101 X JACUPEMBA X ESCOLAS, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E ESCOLAS MUNICIPAIS.	47,2	204	9628,8		
33	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO INDIO GALDINO X HILLARIO BERGUE X TONON X CONEXÃO ÔNIBUS. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	28	204	5712		
34	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO:ASSENTAMENTO INDIO GALDINO X MAMBRINI X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	42	204	8568		
35	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: GUAXIMA X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL	24,8	204	5059		
36	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: LAGOA DO AGUIA X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, PARA A ESCOLA ESTADUAL	64	204	13056		
37	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: GUAXIMA X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	30	204	6120		
VALOR TOTAL POR EXTENSO							

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

LOTE 04 - APAE								
ITEM	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇOS	MARCA	QTD KM/DIA	DIAS LETIVOS	Qtd. KM total para dias letivos	VALOR UNIT. KM (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: JACUPEMBA X BR 101 X GUARANÁ X RODOVIA GUARANÁ/ARACRUZ X CÓRREGO D'AGUA X TAQUARAL X ESCOLA. IDA E VOLTA, 4 VEZES NA SEMANA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA APAE DE ARACRUZ.		73,6	164	12070,4		
2	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO NOVA ESPERANÇA X VILA DO RIACHO X ESCOLA. IDA E VOLTA, 2 VEZES NA SEMANA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA APAE DE ARACRUZ.		109,2	82	8954,4		
3	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: VILA DO RIACHO X BARRA DO RIACHO X BARRA DO SAHY X ESCOLA. IDA E VOLTA, 4 VEZES NA SEMANA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA APAE DE ARACRUZ.		116,8	164	19155,2		
4	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CUPIDO X VISTO LINDA X VILA SANTI X SÃO MARCOS X PLANALTO X GUANABARA X POR DO SOL X GUAXINDIBA X VILA NOVA, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS E APAE		24	204	4896		
5	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: JEQUITIBA X NOVO JEQUITIBA X ITAPUTERA X SANTA LUZIA X DE CARLI X VILA RICA X LIMÃO X CENTRO, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS E APAE DE ARACRUZ.		24	204	4896		
6	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: IRAJA X CENTRO, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS E APAE DE ARACRUZ.		30	204	6120		
7	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ITAPARICA X SANTA CRUZ X Balsa X COQUEIRAL X CAEIRAS VELHA X IRAJÁ X ARACRUZ, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS E APAE DE ARACRUZ.		132	204	26928		
8	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BAIRRO MOROBAZINHO X NOVA CONQUISTA X MOROBÁ X JARDINS X SEGATTO X FATIMA X BELA VISTA X CLEMENTE X COAB IV X CENTRO IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS E APAE DE ARACRUZ.		22	204	4488		
VALOR TOTAL POR EXTENSO								

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

LOTE 05 - SANTA ROSA								
ITEM	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇOS	MARCA	QTD KM/DIA	DIAS LETIVOS	Qtd. KM total para dias letivos	VALOR UNIT. KM (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BIRIRICAS X MUCURATA X SANTA ROSA X ARACRUZ X ESCOLAS, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, MATUTINO E VESPERTINO, PARA AS ESCOLAS ESTADUAIS MISAEL PINTO NETO E MONSENHOR GUILHERME SCHIMITZ.		206,5	204	42126		
2	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: MUCURATA X SANTA ROSA X ESCOLAS - CONEXÃO PARA SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL; ITINERÁRIO - PIRASSUNUNGA (VOLTA) X GUARAREMA X MUCURATA 1 X CONEXÃO PARA SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, PARA AS ESCOLAS ESTADUAIS MISAEL PINTO NETO E MONSENHOR GUILHERME SCHIMITZ.		77,8	204	15871,2		
3	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: LAGINHA X LAMERÃO X AREINHA X SANTA ROSA - CONEXÃO PARA SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO; ITINERÁRIO - LAGINHA X LAMERÃO X AREINHA X SANTA ROSA - CONEXÃO PARA SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA AS ESCOLAS ESTADUAIS MISAEL PINTO NETO E MONSENHOR GUILHERME SCHIMITZ.		77,4	204	15789,6		
4	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: JUNDIAQUARA - CONEXÃO PARA SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, PARA A ESCOLA MISAEL PINTO NETO.		19	204	3876		
5	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BAIACU X BIRIRICAS X MUCURATA 1 E 2 X SANTA ROSA X GRAPUAMA X ARACRUZ X ESCOLAS, IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA AS ESCOLAS ESTADUAIS MISAEL PINTO NETO E MONSENHOR GUILHERME SCHIMITZ.		51,6	204	10526,4		
6	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SÍTIO SÃO GERALDO X CACHOEIRINHA X FAZ. DR. FRED X SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR, PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.		52	204	10608		
7	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. DR. ROBERTO MESQUITA X PICUA X JUNDIAQUARA X ENTRADA DA PORTEIRA AZUL X SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR, PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.		44	204	8976		
8	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: LAJINHA X LAMEIRÃO X AREAL X SÍTIO SR. DOMINGUINHO X SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR, PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.		44	204	8976		
9	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. DO RAFAEL X SÍTIO SR. BIRACI X MOROBÁ X MOROBAZINHO X SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR, PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.		40	204	8160		
10	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: LATICINIO ROLDI X FAZ. ROLDI X ROD ES-124 X BIRIRICAS DE BAIXO X SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR, PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.		27	204	5508		

ANEXO I - CARTA PROPOSTA - (Especificações e Cotação de Preços)

11	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CACHOEIRINHA X ROD ES-124 X PIRASSUNUNGA X SANTA ROSA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR , PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.		33	204	6732		
12	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BAIACU X ROD ES-124 X BOA VISTA X SANTA ROSA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR , PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.		34	204	6936		
13	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SHOPPING ORIUND X PRAÇA DA PAZ X BELA VISTA X GRAPUAMA X SANTA ROSA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, PARA ATENDER OS PROFESSORES E SERVIDORES PARA ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.		42	204	8568		
14	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BIRIRICAS X MUCURATA X SANTA ROSA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR , PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.		22	204	4488		
15	SV	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: GRAPUAMA X SANTA ROSA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR , PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.		28	204	5712		
VALOR TOTAL POR EXTENSO								

DADOS DO PROPONENTE:

Razão social:

CNPJ nº:

Banco:..... Agência nº:Conta nº:(Informação não desclassificatória).

Endereço completo:

Telefone: E-mail:

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL:

Nome:

Identidade nº:CPF nº

Telefone: E-mail:

Prazo de Garantia: (Garantia de Fábrica, não podendo ser inferior ao da Lei nº. 8.078/1990, cujo prazo será considerado a partir da data do recebimento dos serviços):

Validade da proposta (Não inferior a 60 dias, contados a partir da data de entrega dos envelopes. Serão aceitas propostas com prazo de validade superior):

Prazo de entrega dos serviços: (conforme Item 18 e subitens deste Edital)

Em de de 2024

Assinatura da Proponente

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA E PLANILHA ORÇAMENTÁRIA ESTIMATIVA

TERMO DE REFERÊNCIA **RETIFICADO**

1. DO OBJETO

1.1. O presente documento tem por objetivo estabelecer condições gerais que orientarão o processo licitatório, modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, com o critério de julgamento menor preço por lote, para a contratação de **empresa especializada para prestação dos serviços de transporte escolar, sob a forma de fretamento, com fornecimento de veículos acessíveis, convencionais, abastecidos de combustível, com dois operadores por veículo, sendo um motorista/conductor e outro monitor/acompanhante, dos estudantes matriculados nas escolas da Rede Pública de Educação Infantil, Fundamental e Ensino Médio, LINHAS MUNICIPAIS, COMPARTILHADAS e ESTADUAIS do Município de Aracruz e servidores públicos, contemplando as REGIÕES DE SANTA ROSA, SEDE, SEDE-APAE, JACUPEMBA e ORLA**, residentes na zona rural, de sua residência ou em ponto de referência combinado, até as respectivas unidades escolares, bem como o retorno até a residência ou ponto de referência combinado ao final do expediente escolar, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Educação, deste Município, conforme roteiros e quilômetros rodados por dia, relacionados neste Termo de Referência, de acordo com o **ANEXO I**.

2. DA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DO SERVIÇO

2.1. O Transporte Escolar é um instrumento de democratização de oportunidades educacionais pela garantia de acesso e permanência na escola dos estudantes residentes em áreas rurais desprovidas de escolas.

2.2. Conforme determina a Lei nº. 9.394/96 acrescido pela Lei nº. 10.709/03 esta Secretaria e a Secretaria de Estado de Educação tem a responsabilidade de fornecer transporte escolar aos estudantes do ensino infantil e fundamental da rede municipal e ensino fundamental e médio da rede estadual.

2.3. Para cumprir essa responsabilidade a Secretaria Estadual de Educação vem executando o Programa de Transporte Escolar em parceria com as Prefeituras Municipais por meio do PETE/ES instituído pela Lei nº 9.999/2013 e Decreto nº 3.277/2013 e através de contratação de serviços para os estudantes que dependem de transporte escolar para o acesso às unidades escolares mais próximas de suas residências por meio de processo licitatório:

Art. 1º Fica instituído o Programa Estadual do Transporte Escolar no Estado do Espírito Santo – PETE/ES, no âmbito da Secretaria de Estado da Educação – SEDU, com o objetivo de transferir recursos financeiros diretamente aos municípios que realizem, nas suas respectivas áreas de circunscrição, o transporte escolar de alunos de ensino fundamental, ensino médio, e educação de jovens e adultos da rede pública estadual, residentes no meio rural

2.4. A garantia do transporte escolar aos estudantes do ensino fundamental e médio residentes em áreas rurais desprovidas de vagas e/ou escolas, para estudantes de zona urbana que residam em que não dispõem de escolas/vagas, para garantir o acesso e permanência na escola, é obrigação constitucional conforme prevê o artigo 208 da Constituição Federal/88 e da Lei nº. 9.394/96, estabelecendo que o Estado/Município deve assumir o transporte escolar dos estudantes da rede estadual e municipal. Desta forma, a população escolar do Município de Aracruz e os servidores, residente na zona rural vem sendo atendida com transporte escolar em parceria com a Secretaria Estadual de Educação.

3. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

3.1. A presente contratação será realizada por meio de processo licitatório, na modalidade de Pregão Eletrônico, com o critério de julgamento menor preço por lote, observando os dispositivos legais, notadamente os princípios da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Federal nº 3.555, de 08 de agosto de 2000 e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e pelas condições e exigências estabelecidas em Edital, além da Lei nº 9.394/96 e artigo 208 da C. F.

4. DA JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO

4.1. Licitação é o procedimento administrativo formal em que a Administração convoca, mediante condições estabelecidas em ato próprio (edital), empresas interessadas na apresentação de propostas para o oferecimento de bens e serviços. O ordenamento brasileiro, em sua Carta Magna (art. 37, inciso XXI), determinou a obrigatoriedade da licitação para todas as aquisições de bens e contratações de serviços e obras realizados pela Administração no exercício de suas funções. A Lei Federal nº 8666/93, a Lei Federal 10.520/2002 e o Decreto nº 3.555/2000 estabelecem normas gerais sobre licitações e contratos.

4.2. A Lei Federal 10.520/2002 e o Decreto nº 3.555/2000 estabelecem a modalidade de Pregão como instrumento para contratação do objeto demandado pela Administração no caso em tela.

4.3. A escolha da modalidade de Pregão Eletrônico para a realização deste processo licitatório justifica-se pela maior rapidez em sua execução e pela possibilidade de se obter preços mais vantajosos pela Administração, pela possibilidade que têm os licitantes de reduzir preços durante o próprio processo de escolha.

4.4. Tendo em vista a complexidade na execução e fiscalização dos serviços, o critério de julgamento **de menor preço por lote**, foram definidos levando-se em consideração as regionalizações das rotas e escolas atendidas. A divisão dos lotes também foi prevista de maneira a possibilitar que empresas ou cooperativas de pequeno porte tenham condições de arrematar um ou mais lote de acordo com sua capacidade operacional, ampliando assim, a competitividade.

5. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

5.1. Poderão participar do processo os interessados que atenderem a todas as exigências contidas no Edital e seus anexos.

5.2. Fica assegurada a participação de Cooperativas nas licitações promovidas pela Administração Direta e Indireta do Município, desde que tenham por objeto os mesmos serviços, operações e atividades previstas em seu objeto contratual.

6. DO DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS

6.1. Espera-se com a contratação dos serviços, obter excelentes resultados no atendimento dos trabalhos desta Prefeitura, sendo diário e ininterrupto, obedecendo criteriosamente aos calendários escolares, ou em conformidade com suas alterações, diminuindo assim os custos operacionais e tendo como consequência imediata o transporte dos estudantes, proporcionando o bem-estar da população.

7. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

7.1. A empresa vencedora do certame, deverá seguir os horários de entrada e saída das unidades escolares, estabelecidos nos calendários escolares municipal e estadual, podendo estes sofrerem alteração de acordo com a organização curricular.

7.2. Os roteiros especificados neste Termo de Referência poderão sofrer alteração nas suas linhas, acrescentando ou suprimindo quilometragem, sendo que estas alterações serão objeto de acordo entre as partes, conforme o caso, tendo em consequência, o aumento ou diminuição do valor de cada linha, inclusive, com modificação de veículo ou criação de novo roteiro;

7.3. As capacidades dos veículos definidas pela SEDU são as mínimas exigidas em cada uma das 4 faixas de veículos (08, 15, 23 e 41 passageiros), podendo ser executadas por veículos de maior capacidade nos casos em que a via permita e que não haja prejuízo aos alunos. Horários: Estimativa de horários de entrada e saída dos alunos da escola;

7.4. Fica proibido à Contratada a executar percurso que ainda não foi realizado as alterações legais, através de Termos Aditivos. Sendo assim, só poderá executar após a assinatura do Termo Aditivo;

7.5. Para confecção dos preços a serem ofertados, deverá o Licitante levar em consideração, que o transporte de estudantes abrangerá todas as localidades descritas neste Termo de Referência, independente da distância ou da qualidade das estradas, vedada, após a celebração do termo contratual qualquer reclamação incidente destes fatores, que objetivem solicitação de revisão dos mesmos;

7.6. As despesas com combustíveis, motorista, monitor e manutenção dos veículos (pneus, lubrificantes, limpeza, câmaras, serviço de freio, alinhamento, balanceamento, rolamento, câmbio, motor, elétrica e funilaria, recuperação de assentos e outros itens necessários a manutenção) serão de responsabilidade da(s) empresa(s) vencedora(s) do certame;

7.7. Os motoristas que dirigirão os veículos a serem locados deverão estar com suas Carteiras de Habilitação, devidamente, dentro da validade e adequadas para a categoria do tipo de veículos que estará utilizando para a execução do serviço;

7.8. A empresa vencedora do certame, obrigatoriamente, deverá realizar a apresentação das Carteiras de Habilitação de todos os seus motoristas, como também, realizar a apresentação do

CRLV de cada veículo a ser locado, no ato da assinatura do termo contratual, sob pena de não celebrar o referido instrumento;

7.9. Os veículos que serão utilizados para a prestação dos serviços licitados, devem atender obrigatoriamente todas as especificações constantes deste Termo de Referência, estar em conformidade com as normas expedidas pelo CONTRAN/DENATRAN/DETRAN ES e com a Instrução de Serviço nº 74, de 23 de dezembro de 2014, do Departamento Estadual de Trânsito do Estado do Espírito Santo - DETRAN/ES (e alterações), e Instrução de Serviço nº 93, de 23 de junho de 2016, do Departamento Estadual de Trânsito do Estado do Espírito Santo (Do transporte Escolar e alterações), Instrução de Serviço Detran – ES nº 194N, de 22/09/2017, além de serem registrados como veículos de passageiros e serão inspecionados pelo Município, vedada qualquer justificativa em contrário, visando à verificação das conformidades dos equipamentos obrigatórios de segurança, mediante o que estabelece a legislação, além da verificação da parte mecânica, elétrica, chaparia, pintura, tacógrafo, etc., de cada veículo;

7.10. A inspeção será realizada em 100% dos veículos a serem locados. Os veículos serão fiscalizados pelo Município no ato de assinatura do contrato;

7.11. Os veículos somente poderão trafegar na velocidade máxima permitida para a rodovia ou estrada (asfaltada ou não), conforme estabelece a legislação vigente;

7.12. A Prefeitura não se responsabilizará, por quaisquer danos materiais ou pessoais, para com os veículos e funcionários da empresa a ser contratada, bem como, a terceiros, em consequência de acidentes e incidentes de trânsito, assaltos, roubos, ou quaisquer outros fatos aqui não previstos que causem os referidos danos;

7.13. Em caso de substituição do veículo, qualquer que seja a motivação, a Contratada obriga-se informar e remeter a Secretaria Municipal de Educação, todos os documentos referentes ao novo veículo a ser utilizado no transporte de estudantes e servidores públicos;

7.14. A empresa vencedora deverá atender a todas as despesas decorrentes de assistência médica do seu pessoal, seguro contra acidente no trabalho e demais exigências das Leis Trabalhistas e da Previdência Social, bem como, impostos, taxas, seguro dos veículos e quaisquer outros encargos fiscais, de ordem federal, estadual ou municipal, vigentes;

7.15. A licitante obriga-se a aceitar, quando solicitado pela Administração, nas mesmas condições e dentro do prazo contratual estabelecido, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma dos §§ 1º e 2º do art. 65 da Lei 8.666/93;

7.16. A Contratada deverá disponibilizar veículos adaptados para o transporte de passageiros portadores de necessidades especiais, de acordo com a Lei nº 13.146 de 06 de julho de 2015 (e suas alterações), conforme a demanda da região/itinerário, de acordo com a(s) solicitação(ões) da SEMED, tantas quanto forem necessárias para atendimento aos estudantes com necessidade de locomoção;

7.17. Todos os veículos deverão estar equipados com tacógrafos, cintos de segurança em todos os assentos, extintores de incêndios, dispositivos para visão indireta, dianteira e traseira, tipo

retrovisores, conforme legislação em vigor, ou outros dispositivos que mostrem o campo de visão indireta do condutor, bem como outros equipamentos exigidos legalmente;

7.18. Todos os veículos passarão por vistorias pelo Setor de Transporte da Secretaria Municipal de Educação, pelo menos 02 (duas) vezes no ano que emitirá Laudo/parecer sob as suas condições para tráfego, visando à correção de irregularidades ou substituição imediata do veículo, conforme o caso.

8. DO SEGURO

8.1. Os veículos deverão estar protegidos por seguro, conforme segue:

- a) a cobertura deverá ser estendida para danos pessoais a passageiros e a terceiros; e
- b) para os casos de morte ou invalidez dos ocupantes do veículo alugado.

8.2. A Contratada deverá assumir integral responsabilidade ao que exceder a cobertura de apólice de seguro quanto aos danos acima enumerados.

9. DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA E SUBSTITUIÇÃO DOS VEÍCULOS LOCADOS

9.1. O veículo locado que apresentar defeito de qualquer ordem que venha colocar em risco a vida ou comprometer a execução do serviço deverá ser substituído por veículo com as mesmas características do veículo original, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA FUTURA CONTRATADA

10.1. Não transferir a outrem no todo ou em parte, as responsabilidades assumidas, sem prévia e expressa anuência do CONTRATANTE;

10.2. Atender, satisfatoriamente e em consonância com as regras contratuais, o objeto contratado;

10.3. Percorrer os percursos estabelecidos e garantir que o estudante e servidor esteja na unidade escolar com pelo menos 5 (cinco) minutos de antecedência ao início das aulas, do horário estabelecido pela Secretaria Municipal de Educação, cumprindo rigorosamente a carga horária preestabelecida;

10.4. Cumprir rigorosamente os prazos contratuais;

10.5. Assumir todos e quaisquer ônus com pessoal e por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, quer municipais, estaduais e federais, comprometendo - se a saldá-los à época própria, ficando excluída a CONTRATANTE de quaisquer responsabilidades perante terceiros por parte de atos decorrentes dos empregados da CONTRATADA;

10.6. Assumir integral responsabilidade por danos causados a esta Prefeitura ou a terceiros decorrentes da execução dos serviços parciais ou totais, isentando-a de todas as reclamações que surjam subsequentemente, sejam elas resultantes de atos de seus prepostos ou de qualquer pessoa física ou jurídica envolvida na execução dos serviços;

10.7. Fornecer os serviços em tempo oportuno, de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação;

10.8. Prestar os serviços sempre em regime de atendimento com a fiscalização da Contratante;

10.9. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.10. Fornecer o veículo, objeto de locação, e substituí-lo em caso de quebra ou avaria, por veículo com as mesmas características do veículo original, classificado na licitação e no tocante ao ano/modelo. O novo veículo deverá ser igual ou melhor do que o veículo substituído, assim como colocá-lo em perfeitas condições de utilização, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sendo que de forma alguma os serviços prestados poderão ser interrompidos ou suspensos, sob pena de ser rescindida a locação. Os veículos e seus condutores devem estar em conformidade com o que diz o Código de Trânsito Brasileiro sobre o transporte escolar.

10.11. Providenciar o imediato transporte dos estudantes e servidores sempre que o veículo credenciado for imobilizado por problema/defeito técnicos, pois os serviços não poderão ser interrompidos e nem tampouco paralisados, já que os estudantes não poderão faltar aula, nem os servidores o serviço na unidade escolar;

10.12. Arcar com todas as despesas referentes ao combustível, peças de reposição, manutenção, lubrificação, lavagem, troca de óleo, emplacamento, licenças especiais e outras necessárias para a consecução dos serviços;

10.13. O(s) veículo(s), objeto deste Termo de Referência, deverá(ão) estar disponível(is) e em perfeito estado de conservação, principalmente no que refere a lanternagem, motor, mecânica e pneu;

10.14. Dotar e manter em perfeito estado de funcionamento os equipamentos obrigatórios previstos na legislação de trânsito;

10.15. Realizar todas as manutenções preventivas e corretivas do veículo locado disponibilizando, se necessário, o plano de manutenção do veículo ao setor de Transporte Escolar, para eventuais fiscalização ou auditoria;

10.16. Disponibilizar, se necessário, ao Setor de Transporte Escolar, documentos dos veículos como nada consta relativos a multas e infrações de trânsito, pagamento de seguros, licenciamento anual e autorização do DETRAN ou CIRETRAN, dentre outros;

10.17. Responsabilizar-se pelo pagamento de multas relativas às infrações de trânsito, ocorridas no período em que o veículo estiver a serviço desta Prefeitura;

10.18. Em caso de acidentes, tomar todas as medidas legais cabíveis inclusive providenciando socorro imediato ao(s) acidentado(s) e desobstrução da pista de rolamento. Se necessário, se obriga a acionar a Polícia Militar ou Federal e Corpo de Bombeiros, bem como comunicar ao Setor de Transporte Escolar da Secretaria Municipal de Educação e a unidade escolar de destino ou origem dos estudantes;

10.19. A empresa prestadora do serviço deverá estar conectada em tempo integral, pessoalmente ou via telefone fixo/celular, enquanto houver veículos circulando com estudantes e servidores, disponibilizando-se a comparecer imediatamente no local, em caso de acidentes ou ocorrências graves. O preposto da Contratada deverá, obrigatoriamente, ter poderes para responder pelos serviços a serem contratados sendo responsável pela coordenação, administração e supervisão do seu pessoal e por qualquer comunicação junto ao Contratante, mantendo sempre alinhamento operacional, de maneira que os contratamentos não interfiram na realização final da prestação de serviço;

10.20. A empresa prestadora de serviço deverá possuir em seu(s) veículo(s) sistema de dispositivos de visão indireta, que podem ser Câmera-monitor de ré e retrovisores ou câmera-monitor dianteira ou outro sistema equivalente, em conformidade com a legislação em vigor.

10.21. A empresa prestadora do serviço deverá ter em cada veículo de transporte escolar, disco tacógrafo, conforme dispõe o Art. 105 do Código de Trânsito Brasileiro;

10.22. A empresa prestadora de serviço deverá realizar a regularização do tacógrafo do veículo a cada dois anos no INMETRO;

10.23. Os discos tacógrafos originais deverão estar devidamente preenchidos com data, nome do motorista, nº da linha, registro de quilometragem, nº da placa do veículo, KM inicial e final e sem rasuras e danificações;

10.24. O prazo para conserto no aparelho do disco tacógrafo, será de 04 dias úteis, sendo de responsabilidade do motorista do veículo informar ao Setor de Transporte Escolar no mesmo dia que for detectado o defeito;

10.25. As justificativas dos dias de manutenção ou conserto do aparelho de disco tacógrafo serão validadas mediante a apresentação da nota fiscal do conserto do aparelho;

10.26. Instituir para o veículo colocado à disposição pela presente locação, além do seguro obrigatório, o seguro contra danos materiais a terceiros;

10.27. Não fornecer veículo que seja utilizado simultaneamente no serviço de táxi, ou serviço de aluguel a terceiros;

10.28. Colocar o veículo locado à disposição exclusiva desta Prefeitura, em função das necessidades por ela estabelecidas, em termos de dias e horários. Portanto, o atendimento deverá ser exclusivo para o transporte de estudantes e servidores da Rede Pública, ficando terminantemente proibido carona;

10.29. Responsabilizar-se pelos danos e prejuízos causados a terceiros ou diretamente à Administração, decorrentes de sua culpa ou dolo;

10.30. Fica certo que, na hipótese de não ser efetuado qualquer seguro ou serem insuficientes os seguros contratados, o locador arcará com todos os ônus decorrentes de eventuais sinistros, como se segurada fosse;

10.31. Manter o motorista devidamente habilitado para operar o veículo;

10.32. Orientar os motoristas do transporte escolar para que conduzam os veículos em cumprimento a Lei nº 9503/97 do Código de Trânsito Brasileiro e suas alterações;

10.33. Substituir o motorista num prazo de 24 (vinte e quatro) horas caso haja solicitação da Administração;

10.34. A Contratada deverá substituir o monitor de estudantes que tiver mal comportamento no desempenho de suas funções;

10.35. Durante a execução dos serviços o condutor e o monitor/acompanhante deverão estar devidamente uniformizados com a identificação da empresa e identificação de Transportador Escolar e DEVERÁ OBRIGATORIAMENTE apresentar-se portando seu crachá de identificação;

10.36. Confiar a direção dos veículos somente a motoristas com idade superior a 21 anos e devidamente habilitados na **categoria “D” ou “E”** e que não tenham cometido nenhuma infração grave ou gravíssima ou ser reincidente em infrações médias nos últimos 12 meses;

10.37. Oferecer aos motoristas curso de capacitação técnica específico para o transporte escolar conforme determina a Lei nº 9503/97, Código de trânsito Brasileiro;

10.38. Manter atualizado o registro do transporte escolar, o cadastro dos seus veículos, condutores e acompanhantes, apresentando e revalidando quaisquer documentos previstos na Instrução de Serviço nº 74/2014 (DETRAN/ES e alterações), Instrução de Serviço nº 93, de 23 de junho de 2016 do Departamento Estadual de Trânsito do Estado do Espírito Santo (Do Transporte Escolar e alterações) e nº 194, de 22/09/2017;

10.39. Os veículos utilizados deverão, obrigatoriamente, possuir o laudo de vistoria de verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança, emitido por uma das ITL's (Instituição Técnica Licenciada pelo DETRAN/ES) ou ETP's (Entidades Técnicas Paraestatais) na forma do art. 136 do Código de Trânsito Brasileiro e escopos da Resolução 232 do CONTRAN através do sistema SIS-ESCOLAR do DETRAN/ES, atestando o atendimento às Normas do Código de Trânsito Brasileiro e demais normas baixadas pelo Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN;

10.40. Os estudantes e servidores deverão ser transportados exclusivamente sentados, conforme as normas de circulação, **utilizando o cinto de segurança**;

10.41. Responsabilizar-se diretamente pela conduta dos acompanhantes e seus condutores durante a jornada de trabalho e, ainda, pela manutenção de respeito e cortesia no relacionamento com os estudantes durante todos os itinerários, bem como, pelas penalidades sofridas em caso de infração;

10.42. Independentemente das vistorias previstas na legislação de trânsito, os veículos utilizados no transporte de escolares deverão ser mantidos em perfeito estado de conservação e limpeza, podendo ser submetidos, a qualquer tempo, à fiscalização do DETRAN/ES e de funcionários da Secretaria Municipal de Educação - Setor de Transporte Escolar;

10.43. É obrigatória a fixação do termo de autorização e do selo de conformidade na parte interna do veículo, em local visível, com inscrição da lotação permitida sendo vedada a condução de escolares em número superior à capacidade estabelecida pelo fabricante;

10.44. O número do registro deverá obrigatoriamente constar nas laterais e na parte traseira do veículo;

10.45. Apresentar mensalmente ao Setor de Transporte Escolar da Secretaria Municipal de Educação para conferência e aprovação pelo fiscal do contrato, relatório de execução dos serviços contendo: serviços executados, nº do contrato, nº da Linha, Itinerário percorrido, quilometragem rodada, quantitativo nominal de estudantes por itinerários, turno dos estudantes, escolas atendidas, bem como nome do motorista, nome do monitor se for o caso e placa do veículo, conforme modelo descrito no **ANEXO II**.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1. Definir as rotas de tráfego dos veículos escolares da frota contratada;

11.2. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação;

11.3. Fiscalizar “in loco” a qualidade dos serviços contratados e o estado de conservação dos veículos utilizados no transporte escolar, conforme determina a Lei nº 9.503/97 do Código Brasileiro de Trânsito;

11.4. Promover o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, os aspectos quantitativos e qualitativos, registrando as falhas detectadas e comunicando à CONTRATADA as ocorrências que exijam medidas imediatas;

11.5. Emitir ofício sobre possíveis ocorrências ou irregularidades praticadas por transportadores escolares da empresa contratada que fornecerá o serviço. No ofício deverá ser informado quaisquer ocorrências no âmbito do transporte escolar, dentro e fora do veículo, tais como: discussões, brigas, ofensas pessoais, atrasos nos recolhimentos e/ou chegada nas unidades escolares, reclamações sobre a condução do veículo e outras que envolvam motoristas/monitor e/ou estudantes e servidores;

11.6. No caso de envolvimento de estudantes, deve ser dada imediata ciência ao Diretor Escolar e ao(à) Secretário(a) Municipal de Educação;

11.7. Realizar fiscalização, sem aviso prévio, nos veículos do transporte escolar, observando o comportamento dos estudantes, servidores, motoristas e monitores, condições de tráfego do veículo e cumprimento das normas descritas na Lei nº 9.503/97 do Código Brasileiro de Trânsito, emitindo se necessário ofício a empresa prestadora do serviço e ao(à) Secretário(a) Municipal de Educação;

11.8. Orientar a empresa prestadora do serviço que o veículo de transporte, no turno e no período escolar, será de uso exclusivo para o transporte de estudantes e servidores, ficando terminantemente proibido dar carona para outras pessoas;

11.9. Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

11.10. Efetuar os pagamentos mediante comprovação de execução dos serviços e nas condições e preços pactuados;

11.11. Notificar a Contratada, por escrito, por meio do Setor de Transporte Escolar da SEMED, quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função da execução dos serviços, fixando prazos para sua correção;

11.12. Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no Contrato;

11.13. Indicar o gestor e fiscal do contrato, assim como, poderá designar formalmente fiscais de linha no intuito de gerenciar o serviço fiscalizando e controlando os veículos pelas rotas e linhas percorridas após informação, conferência e verificação das mesmas;

11.14. A fiscalização de que trata este item não exclui e nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiro, por qualquer irregularidade, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8666 de 1993;

11.15. Documentar as ocorrências havidas na execução do contrato;

11.16. Prestar todas as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

11.17. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

12. DOS CONDUTORES

12.1. Os condutores para exercerem as atividades, deverão ser cadastrados junto ao DETRAN/ES, nos termos da Instrução de Serviço nº 74/2014 do DETRAN/ES (e alterações), Instrução de Serviço nº 93, de 23 de junho de 2016 do Departamento Estadual de Trânsito do Estado do Espírito Santo (Do Transporte Escolar e alterações) e Instrução de Serviço DETRAN-ES Nº 194N DE 22/09/2017.

12.2. São exigências em relação aos condutores:

- Trajar-se adequadamente, usando camisas com mangas, calças compridas, saia, sapatos, tênis ou sandália presa ao calcanhar;
- Ter mais de 21 anos;
- Possuir habilitação para dirigir veículos da categoria “D” ou “E”;
- Conduzir estudantes até o destino final sem interrupção voluntária da viagem;
- Tratar com urbanidade os estudantes e o público;
- Aproximar o veículo da guia da calçada para efetuar o embarque e o desembarque de passageiros;

- Orientar os estudantes, coibindo comportamentos inadequados durante a viagem, mantendo-os sentados e evitando atitudes que possam afetar a concentração do condutor do veículo e colocar terceiros em riscos;
- Recolher, guardar e posteriormente entregar qualquer objeto esquecido no veículo;
- Permitir e facilitar a ação da fiscalização da autoridade da Secretaria Municipal de Educação;
- Não havendo monitor(a) no veículo, fica o motorista responsável em realizar as orientações pertinentes aos estudantes.

12.3. É vedado aos condutores:

- Fumar, quando estiver conduzindo estudantes;
- Trabalhar após ter ingerido bebida alcoólica ou outra substância tóxica;
- O uso de short ou minissaias e calçados abertos que não se fixem aos pés;
- Ausentar-se do veículo, quando este estiver aguardando estudantes, exceto para garantir maior segurança aos mesmos;
- Abastecer o veículo quando estiver conduzindo estudantes;
- Dirigir em situações que ofereçam riscos à segurança dos estudantes ou de terceiros;
- Dirigir o veículo em desacordo com as normas da legislação de trânsito;
- Dirigir o veículo estando suspenso ou cassado o direito de dirigir na forma prevista pelo Código de Trânsito Brasileiro;
- Realizar a prestação de serviço de transporte de escolar sem estar devidamente autorizado e regular com seu credenciamento;
- Apresentar documento comprovadamente falso ou adulterado, ou que sabe ou deveria saber ser falsificado ou para cuja obtenção tenha concorrido;
- Exercer cargo ou função pública no âmbito das administrações diretas e indiretas, nas áreas municipal, estadual e federal, mesmo estando licenciado sem o recebimento de vencimentos.

13. DOS MONITORES

13.1. A licitante vencedora deverá contratar monitor de transporte escolar conforme quantidades mencionadas na Planilha de Itinerários do Transporte Escolar, com maioria civil, devidamente capacitado para a função, para atender aos estudantes, devendo, quando necessário, auxiliar no embarque e desembarque, conforme suas necessidades educacionais e especiais (cadeirante, dificuldade locomotora e outros).

13.2. No transporte de estudantes com até 09 (nove) anos de idade, é obrigatória a presença de monitor/acompanhante, com idade mínima de 18 anos. Os mesmos deverão ser cadastrados/autorizados nos termos da Instrução de Serviço nº 074, do DETRAN/ES (e alterações) e Instrução de Serviço nº 93, de 23 de junho de 2016 do Departamento Estadual de Trânsito do Estado do Espírito Santo (Do Transporte Escolar e alterações);

13.3. O Monitor de Transporte Escolar deverá apresentar-se devidamente identificado com crachá e colete contendo o dístico MONITOR, e com aparência pessoal adequada. Deverá prestar esclarecimentos, sempre que solicitado, de quaisquer problemas relacionados à execução do transporte;

13.4. O Monitor de Transporte Escolar deverá contatar regularmente o diretor ou responsável pela unidade escolar, ou com o Setor de Transporte Escolar da Secretaria Municipal de Educação, deste Município, mantendo-o informado de quaisquer fatos ou anormalidades que porventura possam prejudicar o bom andamento ou o resultado final da prestação dos serviços;

13.5. São atribuições dos Monitores:

- Trajar-se adequadamente, usando camisas com mangas, calças compridas, saia, sapatos, tênis ou sandália presa ao calcanhar;
- Orientar o embarque e desembarque dos escolares nos portões das unidades escolares até que os mesmos estejam seguros;
- Acompanhar todo o trajeto do veículo até que o último estudante seja entregue na unidade escolar e/ou nos pontos correspondentes a sua linha;
- Tratar com urbanidade os escolares e o público;
- Permitir e facilitar a fiscalização pelos agentes da autoridade de trânsito;
- Recolher, registrar, manter guarda e entregar aos escolares no prazo de 1 (um) dia qualquer objeto esquecido no veículo;
- Manter as janelas do veículo localizadas juntos aos assentos dos escolares, abertas, quando necessário, mas de maneira a evitar riscos de acidentes com os escolares;
- Manter-se com decoro e correções devidos;
- Orientar os escolares, coibindo comportamentos inadequados durante a viagem, mantendo-os sentados e evitando atitudes que possam afetar a concentração do condutor do veículo e colocar terceiros em riscos;
- Resolver os conflitos ocorridos dentro do veículo escolar por meio do diálogo e orientações quanto aos deveres e responsabilidades de cada um;
- Prestar informações aos pais ou responsáveis pelos escolares, quando solicitado, ou sempre que observar comportamentos inadequados durante a viagem que possam comprometer as atividades do condutor ou colocar em risco outros usuários ou terceiros;
- Participar dos cursos de desenvolvimento comportamental previsto na Instrução de Serviço nº 074/2014, de 23 de dezembro 2014 e alterações;
- Verificar se todos os estudantes transportados se encontram com o cinto de segurança regularmente afixados;
- Em caso de porte de objetos que oferecem riscos, cabe ao monitor(a) recolher e apresentar a empresa prestadora do serviço, que deverá informar o ocorrido ao Setor de Transporte Escolar da Secretaria Municipal de Educação, para que sejam tomadas as providências cabíveis;
- Usar a credencial emitida pelo DETRAN/ES.

13.6. São proibições aos monitores:

- Fumar, quando estiver em atividade;
- O uso de short ou minissaias e calçados abertos que não se fixem aos pés;
- Adotar comportamentos que possam tirar a concentração do condutor e com isso causar riscos de acidentes;
- Manter a porta do veículo aberta quando este estiver em movimento;
- Trabalhar após ter ingerido bebida alcoólica ou outra substância tóxica;

- Permitir que escolares sejam transportados em pé, em locais inadequados ou fora do permitido em lei;
- Portar ou manter no veículo arma de qualquer espécie;
- Exercer a atividade estando suspenso ou cassado em decorrência de aplicação de penalidade por infração às normas estabelecidas na Instrução de Serviço nº 074/2014.

14. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO FUTURO CONTRATO

14.1. O contrato a ser firmado em decorrência do certame licitatório terá vigência de **12 (doze) meses**, contados a partir de sua publicação, em consonância com o que dispõe a Lei 8.666/93, devendo observar o calendário escolar municipal e estadual, com estimativa de 204 (duzentos e quatro) dias letivos;

14.2. A prorrogação poderá ser admitida nos termos do Artigo 57, da Lei Federal nº 8.666/93, mediante prévia justificativa e autorização da autoridade competente, devendo ser precedida, ainda, de manifestação da Procuradoria Jurídica do Município;

14.3. A prorrogação deve ser realizada conforme Art. 3º da Portaria Nº 043-R de 31 de março de 2016, onde retrata que o transporte escolar poderá ser contratado por 12 meses, podendo ser prorrogado por iguais períodos, até o limite máximo de 60 meses, baseado em parecer/consulta TC – 018/2015 e lei Federal 8.666/93.

15. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

15.1. As despesas relativas à execução do contrato do exercício de 2024 correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

10.01.00 - Secretaria de Educação
12.361.0020.2.0062 - Manutenção do Transporte e Passe Escolar
3.3.90.39.56 - Serviço de Apoio ao Ensino
1.500.0000.0000 - Recursos Ordinários - Exercício Corrente
1.500.0025.1001 - Receita de Impostos e de Transferência de Impostos
1.550.0000.0000 - Transferência do Salário Educação
1.553.0000.0000 - Transferência de Recursos do FNDE PNATE
1.576.0001.0000 - Convênio SEDU - Transporte Escolar

15.2 O valor **máximo estimado aceitável** dos lotes será de **R\$ 14.077.128,37 (catorze milhões, setenta e sete mil, cento e vinte e oito reais e trinta e sete centavos)** para o período de 12 meses, foi calculado com base no custo específico do veículo a ser utilizado, de acordo com o **valor unitário** dos itens apresentados na planilha de custo específico pela SEDU, com base no Parecer da UFMG nº 01/2016, elaborado de acordo com o Convênio nº 9.001/2016.

15.3 Caso haja intenção de apresentação de impugnação aos valores de referência constantes na tabela do **Anexo I**, deverá a empresa impugnante preencher a Planilha Básica de Custos Unitários (**Anexos III a VI**), de acordo com o tipo de veículo, comprovando os valores unitários necessários do(s) itinerário(s) para cobertura da prestação do serviço, junto às razões de sua impugnação, em conformidade com as disposições legais.

15.4 O valor estimado para o período foi calculado com base no mapeamento das rotas de transporte escolar do município de Aracruz e custo específico.

15.5 O mapeamento das rotas foi elaborado com auxílio do QGIS, que é um software livre com código-fonte aberto, multiplataforma de sistema de informação geográfica (SIG) que permite a visualização, edição e análise de dados georreferenciados.

15.6 Nesse mapeamento utiliza-se o código de instalação de energia da residência do estudante para georreferenciá-lo. Portanto, cada rota possui um mapa do trajeto que deve ser realizado assim como os estudantes que fazem parte dele para atender as linhas compartilhadas, Estadual e Municipal. Para definir a quilometragem total da rota, calcula-se a quilometragem de ida e volta e, em alguns casos, faz-se necessário a inclusão de aproveitamento do veículo.

15.7 Tal aproveitamento refere-se à quilometragem que o veículo percorre, sem transportar estudantes, para que seja possível um mesmo veículo executar rotas em mais de um turno ou para atender a mais de uma unidade escolar. Essa metodologia passou a ser adotada após estudo da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG), por intermédio do Convênio nº 9001/2016.

15.8 Nesse estudo foi constatado que o custo fixo dos veículos e motoristas possuem grande impacto nos custos totais de uma rota, ficando demonstrado que utilizar um veículo com quilometragem de aproveitamento, quando necessário, tem um custo menor do que quando utilizado mais de um veículo. Cabe ressaltar que a quilometragem de aproveitamento só é autorizada em casos específicos e onde, de fato, existe essa real necessidade.

15.9 Como exemplo, podemos citar rotas onde não existe tempo hábil para levar o estudante do matutino para casa e depois retornar com o estudante do vespertino para a escola. Nesse caso, o veículo tem de retornar ao campo sem transportar alunos (aproveitamento) para levar o aluno do vespertino à escola e somente depois levar o aluno do matutino para casa, em sequência deve retornar à escola sem alunos (aproveitamento) para levar os alunos do vespertino para casa.

15.10 Com relação ao custo, este foi elaborado de acordo com a planilha de custo específico do transporte escolar rural desenvolvida em parceria com a UFMG por intermédio do Convênio citado acima e para efeito de cálculo, são utilizados os valores de insumos tais como:

- Salário de motoristas e monitores de acordo com a convenção coletiva de trabalho de cada região;
- Benefícios (ticket alimentação, seguro de vida, plano de saúde, dentre outros);
- Encargos sociais e trabalhistas;
- Despesas administrativas;
- Valor dos veículos com capacidade de 08, 15 e 23 passageiros de acordo com a tabela FIPE. Já para o veículo com capacidade de 41 passageiros, por não constar no rol de veículos disponibilizados na tabela FIPE, seu valor foi definido por pesquisa de preço no mercado;
- Valor de combustível de acordo com o disponibilizado pela Secretaria de Estado da Fazenda do Espírito Santo;
- Custos fixos dos veículos (remuneração de capital, depreciação, CRLV, DPVAT, IPVA, taxas de vistoria do DETRAN e ITL, manutenção do tacógrafo, dentre outros);
- Tributações;
- Percentuais de pavimento de acordo com as características da região;
- Dentre outros.

16. DAS DESPESAS E OUTRAS OBSERVAÇÕES

16.1. Deverão estar inclusos nos preços as taxas de serviços ou quaisquer outras que porventura incidam sobre o contrato;

16.1.1. A empresa vencedora deverá atender a todas as despesas decorrentes de impostos, taxas, seguro dos veículos e quaisquer outros encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais de ordem federal, estadual ou municipal, vigentes, decorrentes da prestação dos serviços objeto deste Termo de Referência, comprometendo-se a saldá-los à época própria.

16.2. Arcar com todas as despesas com combustíveis, peças de reposição, manutenção, lavagem e troca de óleo, emplacamento, licenças especiais e outras necessárias para a consecução dos serviços, assim como, motoristas e monitores.

17. DO PREÇO

17.1. Os Preços deverão ser cotados por *Km* (da porta da escola ao último estudante da linha), a ser rodado de acordo com o veículo, e percorrerão no máximo a quilometragem diária descrita em cada roteiro, conforme relação constante no **ANEXO I**.

18. DA FORMA DE PAGAMENTO

18.1. O pagamento será efetuado mensalmente, após a entrega do relatório de execução dos serviços apresentados pela Contratada, ao Setor de Transporte da Secretaria Municipal de Educação, contendo os serviços executados e a quilometragem rodada, o itinerário, o quantitativo de estudantes por itinerário, nome do motorista, placa do veículo, escola atendida conforme consta no **ANEXO II** do Termo de Referência, o qual será atestado pelo fiscal do contrato após analisado e emitido parecer do relatório.

18.2. Incumbirá à Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso de cada fatura devida, a ser revisto e aprovado pelo Contratante, juntando à respectiva discriminação dos serviços.

18.3. As Notas Fiscais emitidas pela empresa contratada deverão ser anexadas ao relatório analisado e atestado pelo fiscal do contrato e deverão ser pagas em até 30 (trinta) dias, observando o preço da proposta aceita.

18.4. A Contratada deverá proceder à abertura de um processo eletrônico no site da Prefeitura – <http://www.aracruz.es.gov.br>, solicitando pagamento e encaminhando o referido processo para o setor SEMED>SORÇ>SETOR DE ORÇAMENTO, somado à apresentação da Nota Fiscal e toda documentação descrita no item 18.11.

18.5. A Prefeitura Municipal de Aracruz poderá deduzir dos pagamentos importâncias que a qualquer título lhe forem devidas pela empresa contratada.

18.6. A Prefeitura pagará à Contratada, pela execução dos serviços, o valor apurado na licitação, de acordo com os **dias letivos efetivamente executados nos termos do calendário escolar municipal e estadual e a quilometragem percorrida por itinerário em cada mês**.

18.7. É vedada a antecipação de pagamento sem a contraprestação dos serviços.

18.8. As Notas Fiscais deverão observar os preços da proposta aceita e, após, conferidas e visadas, serão encaminhadas para processamento e posterior pagamento.

18.9. Ocorrendo erros na apresentação das Notas Fiscais as mesmas serão devolvidas à CONTRATADA para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data da apresentação da nova Nota Fiscal.

18.10. Os pagamentos poderão ser sustados pela Prefeitura Municipal de Aracruz/ES nos seguintes casos:

- a) não cumprimento das obrigações assumidas que possam, de qualquer forma, prejudicar o CONTRATANTE;
- b) erros ou vícios nas Notas Fiscais;
- c) não apresentação da documentação exigida.

18.11. Para efetivação do pagamento a Contratada deverá apresentar os seguintes documentos, devidamente atualizados:

- Certidão Negativa de Débito Estadual e Municipal;
- Comprovante de Regularidade Fiscal (FGTS);
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, conforme Lei nº 12.440/2011;
- Prova de regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União;
- Comprovante de Recolhimento dos Impostos Incidentes sobre a execução do objeto (ISS, PIS, COFINS, FGTS, Simples Nacional, IR e Contribuição Social, sendo estes dois últimos trimestralmente);
- GFIP (Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social) e Folha de pagamento dos motoristas e monitores;
- Relatório de execução do serviço de transporte escolar contendo quilometragem rodada, o itinerário, o quantitativo de estudantes por itinerário, nome do motorista, placa do veículo, escola atendida, atestado pelo fiscal do contrato.

18.12. A Prefeitura não aceitará sob hipótese nenhuma cobrança via boleto bancário, portanto, o fornecedor deverá indicar na nota fiscal o número da conta, agência e banco para que o depósito possa ser efetuado.

18.13. Os valores propostos para a execução dos serviços serão reajustáveis, após o período de 12 (doze) meses, com base no Índice Oficial de Inflação do Brasil - IPCA.

19. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

19.1. A fiscalização da execução do objeto será feita pelo Contratante, por intermédio da **Secretaria Municipal de Educação**, de forma a fazer cumprir rigorosamente as especificações, prazo, proposta e condições deste Termo de Referência e do Edital licitatório.

19.2. O servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto será nomeado através de Portaria.

19.3. Caberá ainda a Secretaria Municipal de Educação, designar outros servidores (Fiscais de Linha) no intuito de gerenciar os serviços, fiscalizando e controlando os veículos pelas rotas e linhas percorridas após informação, conferência e verificação das mesmas.

19.4. A fiscalização será exercida no interesse da Administração e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

19.5. Os serviços contratados serão acompanhados, fiscalizados e atestados pelo Fiscal do Contrato, observando-se o exato cumprimento de todas as cláusulas e condições decorrentes do contrato, anotando, inclusive em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do mesmo, determinando o que for necessário à regularização das falhas observadas, como prevê o artigo 67 da Lei 8.666/93.

19.6. Todos os veículos serão vistoriados pelo Setor de Transporte da Secretaria Municipal de Educação, de 06 em 06 meses, que emitirá Laudo/parecer sob as suas condições para tráfego, visando a correção de irregularidades ou substituição imediata do veículo, conforme o caso.

19.7. Caberá ao servidor designado rejeitar, totalmente ou em parte, qualquer serviço que não esteja de acordo com as exigências contratuais.

19.8. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

19.9. Da mesma forma, a empresa deverá indicar um preposto e um funcionário com competência para assegurar o cumprimento das obrigações assumidas, receber as comunicações que transmitirá à empresa.

19.10. Quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto, deverão ser prontamente atendidas pela empresa, sem ônus para a Contratante.

20. DA ESPECIFICAÇÃO BÁSICA PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS

20.1. Os serviços deverão ser executados em veículos condição de utilização e apresentação, com os equipamentos obrigatórios, devidamente registrados e licenciados e de acordo as Instruções de Serviços nº 093 de 23/06/2016 e nº 194 de 22/09/2017;

20.2. O ano de fabricação dos veículos atenderá a Instrução de Serviço nº 074/2014, de 23 de dezembro 2014, expedida pelo DETRAN/ES, conforme descrito em seu art. 10, § 1º;

20.3. O transporte de menores de 09 (nove) anos de idade, deverá ser realizado em conformidade com a Resolução do CONTRAN nº 277/2008 (obrigatoriedade do cinto de segurança);

20.4. Fazer inspeção de segurança veicular semestralmente em uma inspeção técnica licenciada;

20.5. Conforme determinação legal contida nos arts. 136 e 139 da Lei nº 9.503/97 e Instrução de Serviço nº 074/2014 expedida pelo DETRAN/ES, a prestação do serviço de Transporte Escolar deverá ocorrer por empresa devidamente credenciada junto ao DETRAN/ES, contendo no veículo:

- a) O número do registro deverá obrigatoriamente constar nas laterais e na parte traseira dentro da faixa horizontal, conforme exigência do art. 34, § 2º da Instrução de Serviço nº 074/2014 do DETRAN;
- b) Constar no interior do veículo, com visibilidade, o Termo de Autorização expedido pelo DETRAN, atualizado;
- c) Selo de conformidade expedido pela Instituição Técnica licenciada pelo DETRAN/ES.

20.6. Em atenção ao artigo 105 do CTB Lei 9.503/97 é obrigatório que o veículo a ser utilizado na prestação de serviço de transporte escolar esteja equipado com equipamento rastreador instantâneo inalterável de velocidade e tempo (tacógrafo);

20.7. Os profissionais que executarão o presente serviço (Motorista e Monitor) deverão estar credenciados junto ao DETRAN/ES, devendo no momento da execução dos serviços estarem portando crachá de credenciamento de condutor e monitor emitido pelo DETRAN/ES;

20.8. A Contratada ficará terminantemente proibida de transportar terceiros, estranhos e não estudantes, durante o transporte dos estudantes e servidores, sob pena de rescisão contratual e penalização conforme as sanções previstas em contrato.

21. DAS PENALIDADES

21.1. Os licitantes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem a execução dos serviços constantes da Ordem de Serviço, deixarem de entregar ou apresentar documentação falsa no certame, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as sanções previstas na legislação, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública Municipal.

22. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

22.1. Declaração de disponibilidade dos veículos para a execução dos serviços assumidos pela licitante, informando marca, modelo, capacidade de transporte de passageiros do mesmo, declarando ainda, que os serviços serão prestados por motoristas habilitados com carteira nacional de habilitação na categoria "D" ou "E";

22.2. Apresentação de **atestado de aptidão da empresa licitante**, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a execução de serviços que tenham características semelhantes ao objeto deste Termo de Referência.

23. DO CONTRATO

23.1. Independentemente de sua transcrição, para todos os efeitos legais, farão parte do futuro Contrato que vier a ser assinado, todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, na Proposta de Preços da Licitante Vencedora e na Nota de Empenho;

23.2. Após homologação do certame, a licitante vencedora será convocada para assinatura do instrumento contratual, no prazo de até **02 (dois) dias úteis**, a contar do recebimento da notificação formalizada;

23.3. Se a Licitante Vencedora convocada, dentro do prazo de validade da sua proposta, recusar-se a assinar o Contrato, conforme disposto no inciso XXIII, do art. 4º, da Lei nº 10.520/2002, o(a) Pregoeiro(a) examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao Edital e seus Anexos, podendo, ainda, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor, sendo este declarado vencedor, na forma dos incisos XVI, XVII do art. 4º Lei em comento;

23.4. Se as certidões anteriormente apresentadas para habilitação não estiverem dentro do prazo de validade, o fornecedor deverá apresentar novas certidões com datas atualizadas no ato da assinatura do contrato;

23.5. **No ato de assinatura do contrato** será necessário o pleno atendimento das exigências do Código de Trânsito Brasileiro no que se refere aos **veículos escolares**, e as descritas abaixo, sob pena de desclassificação:

- a) O ônibus deve ser registrado como veículo de passageiros e ser inspecionado por um organismo de inspeção acreditado pelo INMETRO, esta inspeção se dará a cada início do semestre para verificação dos equipamentos obrigatórios de segurança;
- b) Ter autorização especial expedida pela Divisão de Fiscalização de Veículos e Condutores do DETRAN ou pela Circunscrição Regional de Trânsito (CIRETRAN). A autorização deverá estar fixada na parte interna do veículo, em local visível;
- c) O número do registro deverá obrigatoriamente constar nas laterais dos veículos e na parte traseira dentro da faixa horizontal, conforme exigência do art. 34, § 2º da Instrução de Serviço nº 074/2014 do DETRAN;
- d) Cartaz indicativo que é proibido transportar número de estudantes acima da capacidade estabelecida pelo fabricante;
- e) Cintos disponíveis, para que todos os estudantes possam usar cinto de segurança;
- f) Os veículos devem possuir seguro de passageiros para usuários do serviço de transporte;
- g) Todo o carro usado no transporte escolar deve ter um registrador de velocidade (chamado tacógrafo).
- h) Pneus, sinalização e demais itens e equipamentos de segurança exigidos pela legislação, em bom estado de conservação (Resoluções do CONTRAN), art. 136, VII, do CTB;
- i) A velocidade do veículo não pode ultrapassar o limite estabelecido para a rodovia ou estrada (asfaltada ou não);
- j) **Laudo de vistoria** emitido por um organismo de inspeção acreditado pelo INMETRO atestando que o veículo se encontra em condição de trafegar;
- k) Comprovação de existência de seguro obrigatório (**DPVAT**);
- l) Certificado de Registro e Licenciamento do(s) Veículo(s) – **CRLV**, com respectivo seguro quitado.

23.6. **Itens que serão fiscalizados pelo Município no ato de assinatura do contrato:**

- a) motor e condições mecânicas;

- b) suspensão, direção e freio;
- c) validade da licença do serviço de transporte escolar, CNH do Motorista e licenciamento do veículo;
- d) faróis, pisca-pisca e lanternas, estado e calibragem dos pneus, limpador de para-brisa, entre outros;
- e) revisão interna – examinar luzes e instrumentos do painel, cintos de segurança, extintor, estepe, macaco, triângulo de segurança;
- f) Dentre outros itens.

23.7. No ato de assinatura do contrato será exigido do Contratante, condutores preparados para o exercício da função, exigindo:

- a) Ter mais de 21 anos;
- b) Possuir habilitação para dirigir veículos da categoria “D” ou “E”;
- c) Não ter cometido nenhuma infração grave ou gravíssima ou ser reincidente em infrações médias durante os 12 últimos meses;
- d) Ter sido submetido a exame psicotécnico com aprovação especial para transporte de estudantes;
- e) Ter curso de Formação de Condutor de Transporte Escolar;
- f) Possuir matrícula específica no DETRAN;
- g) Certidão negativa de registro de distribuição criminal, relativamente aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores.

23.8. Serão consideradas faltas graves para o serviço de transporte escolar, implicando em rescisão e representação judicial:

- a) Conduzir o veículo de forma inadequada, colocando em risco a vida e segurança dos estudantes;
- b) Conduzir veículo sem as devidas condições de segurança para o trânsito;
- c) Conduzir o veículo em estado de embriaguez;
- d) Negar-se a prestar serviços conforme estipulado pelo responsável pelo serviço de transporte escolar e endossado pela Secretaria Municipal de Educação;
- e) Não cumprir integralmente os itinerários, pontos e rotas acordados com o serviço de transporte escolar/ Secretaria Municipal de Educação;
- f) Oferecer carona no veículo de transporte escolar a terceiros sem a devida autorização formal do responsável pelo serviço de transporte escolar.

23.9. A fim de comprovação da disponibilidade dos veículos, a licitante deverá apresentar juntamente com a relação exigida a documentação de cada veículo indicado para a execução dos serviços em cada itinerário/item, que consistirá na apresentação do **Certificado de Registro e Licenciamento do Veículo – CRLV**, com o respectivo seguro DPVAT devidamente quitado, referente ao ano em exercício e **registrado na categoria aluguel, DEVENDO CONSTAR NO CAMPO DE OBSERVAÇÕES "TRANSPORTE ESCOLAR"**, para cada veículo relacionado, conforme orientações do Manual de Procedimentos Operacionais do DETRAN/ES e no caso de veículo locado, fazer juntada do contrato de locação respectivo;

23.10. Termo de Autorização do veículo (para cada veículo relacionado) expedido pelo DETRAN-ES, para exploração dos serviços de transporte escolar, constando o nº do registro da empresa no órgão e as características do(s) veículo(s) utilizado(s);

23.11. Comprovação de **Apólice de Seguro** com responsabilidade civil, danos corporais e materiais a passageiros e a terceiros para todos os veículos;

23.12. Nada consta de multas junto ao Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN e Polícia Rodoviária Federal – PRF, expedido em prazo não superior a 30 (trinta) dias;

23.14. Fica a empresa vencedora obrigada a declarar que atenderá integralmente os horários e percursos previstos pela Secretaria Municipal de Educação os quais são objeto de licitação;

23.15. Declaração se comprometendo a apresentar relação dos monitores para cada viagem de ida e volta nas rotas, como requisito para a assinatura do contrato, caso a licitante seja vencedora da licitação;

23.16. Declaração assinada pelo representante da empresa licitante de que os veículos a serem utilizados para a execução do objeto da licitação estarão em perfeito estado de conservação, contendo todos os requisitos de segurança exigidos pela legislação vigente e que se encontrarão em condições para trafegar, sem colocar em risco os usuários;

23.17. Declaração assinada pelo representante da empresa licitante de que utilizará somente motoristas devidamente habilitados nos termos da legislação vigente para a condução dos veículos para transporte escolar.

24. DA APRESENTAÇÃO DA PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS UNITÁRIOS

24.1. A licitante declarada vencedora deverá apresentar Planilha de Composição de Custos Unitários (mão de obra), conforme modelo apresentado nos Anexos III a VI deste Termo de Referência.

24.2. A Planilha de valores unitários por itinerários e total será de observância obrigatória durante a execução do Contrato.

24.3. A ausência de detalhamento ou a errônea indicação dos índices ensejarão a **NÃO ASSINATURA DO CONTRATO**, sendo a planilha documento a ser apresentado na fase pré-contratual, como condição para sua assinatura.

24.4. A planilha de custos será analisada e aprovada pela equipe técnica da SEMED, juntamente com a Secretaria Estadual de Educação - SEDU.

24.5. Em casos de erros na planilha que puderem ser corrigidos sem alteração do preço final da proposta, a empresa deverá corrigi-los, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, sob pena de não assinatura do Contrato.

25 - DA GARANTIA CONTRATUAL

25.1 - Deverá ser apresentada garantia para dar cobertura total ao contrato no percentual de 5% (cinco por cento), inclusive questões trabalhistas e previdenciárias.

26 - DAS CONDIÇÕES DA CONTRATAÇÃO

26.1. A contratação deverá ser realizada com a empresa que apresentar proposta contendo o menor preço no valor do lote, ou seja, que apresentar o menor valor no somatório de todos os itens descritos em cada lote do Anexo I do Termo de Referência.

27 - DA SUBCONTRATAÇÃO

27.1. É vedada a subcontratação, total ou parcial, da execução do serviço, dos veículos a serem disponibilizados e da mão de obra envolvida na execução (motorista/conductor e monitor/acompanhante).

28 - DO FORO

28.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Aracruz-ES como competente para dirimir dúvidas suscitadas no contrato, renunciando ambas as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que possa ser.

29 - DISPOSIÇÕES FINAIS

29.1. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

29.2. Ao apresentar a proposta, o licitante assume que está fazendo isso de forma absolutamente independente e que, acaso se apresente, em qualquer momento, a formação de cartel ou qualquer conluio, a Administração adotará os meios necessários para as devidas averiguações e as respectivas sanções.

29.3. Naquilo em que for omissos o presente Termo de Referência, reger-se-á pelas Leis nº 10.520/2002 e 8666/1993, bem como pelas condições estabelecidas no edital do pregão eletrônico.

30. DOS ANEXOS

30.1. Integram o presente Termo de Referência os seguintes anexos:

ANEXO I - RELAÇÃO DOS ITINERÁRIOS POR LOTE/REGIÃO

ANEXO II - RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO – MENSAL

ANEXO III - PLANILHA DE CUSTO ESPECÍFICO - ROTA(S) - VEÍCULO PARA 08 PASSAGEIROS

ANEXO IV - PLANILHA DE CUSTO ESPECÍFICO - ROTA(S) - VEÍCULO PARA 15 PASSAGEIROS

ANEXO V - PLANILHA DE CUSTO ESPECÍFICO - ROTA(S) - VEÍCULO PARA 23 PASSAGEIROS

ANEXO VI - PLANILHA DE CUSTO ESPECÍFICO - ROTA(S) - VEÍCULO PARA 41 PASSAGEIROS

Aracruz-ES, 28 de dezembro de 2023.

JENILZA SPINASSÉ MORELLATO

Secretária de Educação

Decreto nº 39.008, de 01/01/2021

ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA - RELAÇÃO DOS ITINERÁRIOS POR LOTE/REGIÃO

LOTE 01 - ORLA

ITENS	CÓDIGO	CÓDIGO SEGES	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇOS	TIPO	ESTADO MUNICÍPIO	KM DIA	DIAS LETIVOS	KM TOTAL	VALOR UNIT. KM MÁXIMO PAGÁVEL	VALOR REFERÊNCIA	LOCALIDADES	
1	2.89.01.2311.6	20172607021 20212607130 20222607203	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO COMBOIOS DE CIMA X EMBARQUE COMBOIOS X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM ERMENTINA LEAL CEMB ALVARO SOUZA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	34,5	204	7.038,00	R\$ 15,87	R\$ 111.693,06	ORLA
2	2.89.01.2312.4	20172607018 20212607116 20222607114	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BREJO GRANDE X IGREJA X TRÊS IRMÃOS X FAZ DO ERILDO X PROP SR EUZÉBIO X FAZ FÁBIO RODRIGUES X SÍTIO BREJO GRANDE X PROP SR CUZINI X VILA DO RIACHO X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM ERMENTINA LEAL CEMB ALVARO SOUZA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	91,6	204	18.686,40	R\$ 8,84	R\$ 165.187,78	ORLA
3	2.89.01.2313.2	20172607016, 20212607113	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CARVOEIRA X CACHOEIRINHA DO RIACHO FAZ BUNFOM X ESTRADA DAS CARRETAS X VILA DO RIACHO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM ERMENTINA LEAL CEMB ALVARO SOUZA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	75,9	204	15.483,60	R\$ 8,90	R\$ 137.804,04	ORLA
4	2.89.01.2314.0	20172607019 20212607128	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO NOVA ESPERANÇA X VILA DO RIACHO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM ERMENTINA LEAL CEMB ALVARO SOUZA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	85,9	204	17.523,60	R\$ 9,12	R\$ 159.815,23	ORLA
5	2.89.01.2315.9	20172607022	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ALDEIA CORREGO DO OURO X VILA DO RIACHO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL.	EEEFM ERMENTINA LEAL CEMB ALVARO SOUZA	ESTADO	ESTADO	13,4	204	2.733,60	R\$ 26,37	R\$ 72.085,03	ORLA
6	2.89.01.2316.7	20212607162, 20212607161.	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ALDEIA CORREGO DO OURO X BARRA DO RIACHO X VILA DO RIACHO X EMBARQUE COMBOIOS X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM ERMENTINA LEAL CEMB ALVARO SOUZA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	90,7	204	18.502,80	R\$ 9,07	R\$ 167.820,40	ORLA
7	2.89.01.2317.5	20212607163	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BARRA DO RIACHO X ALDEIA CORREGO DO OURO X PROJETO SEREIAS X VILA DO RIACHO X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ERMENTINA LEAL.	EEEFM ERMENTINA LEAL	EJA	ESTADO	26,8	204	5.467,20	R\$ 13,33	R\$ 72.877,78	ORLA
8	2.89.01.2318.3	20172607020	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO NOVA ESPERANÇA X VILA DO RIACHO X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL.	EEEFM ERMENTINA LEAL	EJA	ESTADO	50	204	10.200,00	R\$ 7,28	R\$ 74.256,00	ORLA
9	2.89.01.2319.1	20172607017	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CARVOEIRA X CACHOEIRINHA DO RIACHO X RIACHO X BARRA DO RIACHO X ESCOLA X SÍTIO WALLYSTON - AGRIL X EMBARQUE COMBOIOS X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL.	EEEFM ERMENTINA LEAL	EJA	ESTADO	42	204	8.568,00	R\$ 8,08	R\$ 69.229,44	ORLA

10	2.89.01.2320.5	20212607181, 20212607180	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: AREAL LAGOA DE BAIXO X NOVA ESPERANCA X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL ERMENTINA LEAL E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM ERMENTINA LEAL CEMB ALVARO SOUZA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICIPIO	96	204	19.584,00	R\$ 5,83	R\$ 114.174,72	ORLA
11	2.89.01.2321.3	20222607187	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 23 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BAIRRO CUPIDO X CENTRO X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, PARA A ESCOLA ESTADUAL PRIMO BITTI.	EEEFM PRIMO BITTI	ESTADO	ESTADO	78,3	204	15.973,20	R\$ 6,90	R\$ 110.215,08	ORLA
12	2.89.01.2322.1	20222607189 20222607190	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ALDEIA AREAL X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO; ITINERÁRIO: PAU BRASIL X ALDEIA AREAL X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, PARA A ESCOLA ESTADUAL ALDEIA DE CAIEIRAS VELHA.	EEEFM CAIEIRAS VELHA	ESTADO	ESTADO	106,5	204	21.726,00	R\$ 4,40	R\$ 95.594,40	ORLA
13	2.89.01.2323.0	20222607205	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 23 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: NOVA CONQUISTA X CENTRO X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, PARA A ESCOLA ESTADUAL PRIMO BITTI.	EEEFM PRIMO BITTI	ESTADO	ESTADO	75,5	204	15.402,00	R\$ 7,05	R\$ 108.584,10	ORLA
14	2.89.01.2325.6		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: OLHO DÁGUA X RESERVA X CAIEIRAS VELHA X ALDEIA TRÊS PALMEIRAS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	EMEFI CAIEIRAS VELHA CMEI CAIEIRAS VELHA EMEF ARANDU RETXAKÁ	MUNICIPIO	MUNICIPIO	120	204	24.480,00	R\$ 6,74	R\$ 164.995,20	ORLA
15	2.89.01.2326.4		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RIO PRETO X PORTAL X ROD ES-010 X SESC X BIOLOGIA JOSE RUSQUE X SANTA CRUZ , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	CMEI TIA ANASTÁCIA EMEF ITAPARICA EMEF NOVA SANTA CRUZ EMEF SANTA CRUZ	MUNICIPIO	MUNICIPIO	52	204	10.608,00	R\$ 12,98	R\$ 137.691,84	ORLA
16	2.89.01.2327.2		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RIO PRETO X SESC X ITAPARICA X TREVO SANTA CRUZ X SANTA CRUZ , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	CMEI TIA ANASTÁCIA EMEF ITAPARICA EMEF NOVA SANTA CRUZ EMEF SANTA CRUZ	MUNICIPIO	MUNICIPIO	52	204	10.608,00	R\$ 13,04	R\$ 138.328,32	ORLA
17	2.89.01.2328.0		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ALDEIA NOVA ESPERANÇA X TRÊS PALMEIRAS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	EMEFI ARANDU REXAKÁ	MUNICIPIO	MUNICIPIO	76	204	15.504,00	R\$ 10,40	R\$ 161.241,60	ORLA
18	2.89.01.2329.9		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SÃO FRANCISCO X ITAPARICA X NOVA SANTA CRUZ X SANTA CRUZ , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	CMEI TIA ANASTÁCIA EMEF ITAPARICA EMEF NOVA SANTA CRUZ EMEF SANTA CRUZ	MUNICIPIO	MUNICIPIO	42	204	8.568,00	R\$ 15,16	R\$ 129.890,88	ORLA
19	2.89.01.2330.2		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ENTRADA DA ALDEIA PAU BRASIL X ALDEIA PAU BRASIL X ENTORNO , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	EMEF PAU BRASIL	MUNICIPIO	MUNICIPIO	56	204	11.424,00	R\$ 11,58	R\$ 132.289,92	ORLA
20	2.89.01.2331.0		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PEDRINHAS X ALDEIA CORREGO DO OURO X VILA DO RIACHO , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	EMEF PROFª BÁRULA NEVES DOS SANTOS CEMEI DONATILA COUTINHO CEMEB ALVARO SOUZA	MUNICIPIO	MUNICIPIO	48	204	9.792,00	R\$ 13,56	R\$ 132.779,52	ORLA
21	2.89.01.2332.9		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PRAIA DOS PADRES X SAUE X MAR AZUL X PRAIA DOS QUINZE X PEDRINHAS X BARRA DO SAHY , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	EMEF PROFª BÁRULA NEVES DOS SANTOS CEMEI DONATILA COUTINHO	MUNICIPIO	MUNICIPIO	46	204	9.384,00	R\$ 13,93	R\$ 130.719,12	ORLA

22	2.89.01.2333.7	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: MAR AZUL X SAUE X PRAIA DOS PADRES X BALSA X COQUEIRAL, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	EMEF COQUEIRAL CMEI BALÃO MAGIGO	MUNICIPIO	MUNICIPIO	52	204	10.608,00	R\$ 12,98	R\$ 137.691,84	ORLA
23	2.89.01.2334.5	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ALDEIA NOVA X COQUEIRAL X HORTÃO X CAEIRAS VELHAS X ALDEIA DOS AMARELOS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	EMEFI CAEIRAS VELHA CMEI CAEIRAS VELHAS	MUNICIPIO	MUNICIPIO	70	204	14.280,00	R\$ 9,24	R\$ 131.947,20	ORLA
24	2.89.01.2335.3	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BOA VISTA X ROD ES-456 X HORTÃO X CAEIRAS VELHA , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	EMEFI CAEIRAS VELHA CMEI CAEIRAS VELHAS	MUNICIPIO	MUNICIPIO	48	204	9.792,00	R\$ 13,62	R\$ 133.367,04	ORLA
25	2.89.01.2336.1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ALDEIA AMARELO X CAEIRAS VELHA X ALDEIA TRÊS PALMEIRAS, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	EMEFI CAEIRAS VELHA CMEI CAEIRAS VELHAS	MUNICIPIO	MUNICIPIO	74	204	15.096,00	R\$ 9,13	R\$ 137.826,48	ORLA
26	2.89.01.2439.2	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: MAR AZUL X PRAIA DOS QUINZES X ENTRADA DAS PEDRINHAS X BARRA DO SAHY , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS	EMEF PROFª BÁRULA NEVES DOS SANTOS CMEI DONATILA COUTINHO CMEB ALVARO SOUZA	MUNICIPIO	MUNICIPIO	24	204	4.896,00	R\$ 23,39	R\$ 114.517,44	ORLA
27	2.89.01.2493.7	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO NOVA ESPERANÇA X VILA DO RIACHO , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB ALVARO SOUZA EMEF ALVARO SOUZA	MUNICIPIO	MUNICIPIO	38	204	7.752,00	R\$ 14,81	R\$ 114.807,12	ORLA
TOTAL DO LOTE										R\$ 3.357.430,57	

LOTE 02 - SEDE											
ITENS	CÓDIGO	CÓDIGO SEGES	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇOS	MODALIDADE	ESTADO MUNICÍPIO	KM DIA	DIAS LETIVOS	KM TOTAL	VALOR UNIT. KM MÁXIMO PAGÁVEL	VALOR REFERÊNCIA	LOCALIDADES
1	2.89.01.2337.0	20212607167	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RESERVA INDIGENA DE PAU BRASIL X ESCOLA, IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO.	EJA	ESTADO	51,2	204	10444,8	R\$ 6,68	R\$ 69.771,26	SEDE
2	2.89.01.2338.8	20172607034	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SÍTIO DERLUCASOTO X CUPIDO I X CUPIDO II X VISTA LINDA X CENTRO X ESCOLA, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICIPIO	84,9	204	17319,6	R\$ 9,76	R\$ 169.039,30	SEDE
3	2.89.01.2339.6	20172607039	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA ZANQUETA X FAZENDA ERDES CAMPOS X GIMUNA X PAUPRETO I E II X ESCOLAS, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR, PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO E ESCOLAS MUNICIPAIS.	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICIPIO	44,2	204	9016,8	R\$ 11,28	R\$ 101.709,50	SEDE

4	2.89.01.2340.0	20172607025 20222607241 20222607242	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RESERVA INDIGENA DE PAU-BRASIL X ESCOLAS, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR, PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEI PINTO NETO, MONSENHOR GUILHERME SCHMITZ E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM MISAEI PINTO NETO EEEFM MONSENHOR GUILHERME SCHMITZ EMEF PLACIDINO PASSOS EMEF EZEQUIEL FRAGA ROCHA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	173,6	204	35414,4	R\$ 5,96	R\$ 211.069,82	SEDE
5	2.89.01.2341.8	20172607030	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 23 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PELADOS X CENTRO X ESCOLAS, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR, PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEI PINTO NETO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM MISAEI PINTO NETO CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF ZILCA NUNES ANOES CMEI SETE EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	67,1	204	13688,4	R\$ 9,52	R\$ 130.313,57	SEDE
6	2.89.01.2343.4	20222607215	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PAUPRETO X CENTRO X ESCOLAS, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR, PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEI PINTO NETO E ESCOLAS PARA AS MUNICIPAIS.	EEEFM MISAEI PINTO NETO CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF ZILCA NUNES ANOES CMEI SETE EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	12,8	204	2611,2	R\$ 28,28	R\$ 73.844,74	SEDE
7	2.89.01.2344.2	20222607223	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SANTA MARIA DA ANGOLA X ESCOLAS, IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO, COM MONITOR, PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEI PINTO NETO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM MISAEI PINTO NETO EMEF PAULO FREIRE CMEI ZILCA NUNES ANOES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	28,6	204	5834,4	R\$ 15,95	R\$ 93.058,68	SEDE
8	2.89.01.2345.0	20222607247	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ESTRADA CUPIDO X CUPIDO CENTRO X ESCOLAS, IDA E VOLTA. TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEI PINTO NETO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF SAMOEL COSTA CMEI MARILIA RESENDE S. COUTINHO EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	EJA	ESTADO	15,8	204	3223,2	R\$ 17,67	R\$ 56.953,94	SEDE
9	2.89.01.2346.9		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: AREAL X IRAJA X CAEIRAS VELHAS X COHAB DO COQUEIRAL X COQUEIRAL, IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM MISAEI PINTO NETO CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF ZILCA NUNES ANOES CMEI SETE EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	61	204	12444,0	R\$ 10,11	R\$ 125.808,84	SEDE
10	2.89.01.2347.7		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CUPIDO X BAIRRO VISTA LINDA X VILA SANTI X SÃO MARCOS X PLANALTO X GUANABARA X POR DO SOL X LIMÃO X GUAXINDIBA X VILA NOVA X CENTRO, IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF ZILCA NUNES ANOES CMEI SETE EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	44	204	8976,0	R\$ 12,89	R\$ 115.700,64	SEDE
11	2.89.01.2348.5		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BAIRRO CLEMENTE X COHAB IV X BELA VISTA X BAIRRO DE FATIMA X BAIRRO SEGATTO X CENTRO, IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF SAMOEL COSTA CMEI MARILIA RESENDE S. COUTINHO EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	34	204	6936,0	R\$ 16,13	R\$ 111.877,68	SEDE
12	2.89.01.2349.3		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: JEQUITIBA X NOVO JEQUITIBA X ITAPUTERA X SANTA LUZIA X DE CARLI X VILA RICA X CENTRO, IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF SAMOEL COSTA CMEI MARILIA RESENDE S. COUTINHO EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	36	204	7344,0	R\$ 15,46	R\$ 113.538,24	SEDE
13	2.89.01.2350.7		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BAIRRO MOROBAZINHO X NOVA CONQUISTA X MOROBA, IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF SAMOEL COSTA EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	38	204	7752,0	R\$ 14,74	R\$ 114.264,48	SEDE
14	2.89.01.2351.5		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PONTAL DA VALA X FAZ. BUFFON X FAZ. ADELINO X FAZ. DR SIXTO X ARACRUZ, IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO, COM MONITOR, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF ZILCA NUNES ANOES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	48	204	9792,0	R\$ 10,75	R\$ 105.264,00	SEDE

15	2.89.01.2352.3	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PELADO X FAZ. RAMPINELLI X SÍTIO ADEMAR DO BLOCO X ROD ES 124 X ARACRUZ , IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF ZILCA NUNES CMEI SETE ANOES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICIPIO	MUNICIPIO	68	204	13872,0	R\$ 9,55	R\$ 132.477,60	SEDE
16	2.89.01.2353.1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: IRAJA X NOVO IRAJÁ X ARACRUZ , IDA E VOLTA. TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF EZEQUIEL FRAGO ROCHA EMEF PLACIDINO PASSOS	MUNICIPIO	MUNICIPIO	60	204	12240,0	R\$ 11,52	R\$ 141.004,80	SEDE
17	2.89.01.2354.0	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RANCHO APARECIDA (TAQUARAL) X ARACRUZ , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF ZILCA NUNES CMEI SETE ANOES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICIPIO	MUNICIPIO	44	204	8976,0	R\$ 12,93	R\$ 116.059,68	SEDE
18	2.89.01.2355.8	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA ZANQUETA X FAZENDA ERDES CAMPOS X GIMUNA X PAUPRETO I E II X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF ZILCA NUNES CMEI SETE ANOES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICIPIO	MUNICIPIO	40	204	8160,0	R\$ 12,16	R\$ 99.225,60	SEDE
19	2.89.01.2356.6	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RETIRO X ES-124 X CENTRO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF ZILCA NUNES CMEI SETE ANOES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICIPIO	MUNICIPIO	36	204	7344,0	R\$ 15,02	R\$ 110.306,88	SEDE
20	2.89.01.2357.4	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SANTA MARIA DA ANGOLA X ESCOLAS , IDA E VOLTA. TURNO VESPERTINO, COM MONITOR PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF ZILCA NUNES CMEI SETE ANOES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICIPIO	MUNICIPIO	32	204	6528,0	R\$ 14,62	R\$ 95.439,36	SEDE
21	2.89.01.2358.2	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PAUPRETO X CENTRO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF ZILCA NUNES CMEI SETE ANOES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICIPIO	MUNICIPIO	12	204	2448,0	R\$ 33,63	R\$ 82.326,24	SEDE
22	2.89.01.2359-0	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA DR VAGNER X FAZENDA CESAR SELVATICI X FAZENDA OZEIAS TATÃO X SÍTIO SANTA CLARA X SÍTIO LUMA X FAZENDA JOSE RIBEIRO X ARACRUZ , TURNOS MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF ZILCA NUNES CMEI SETE ANOES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICIPIO	MUNICIPIO	52	204	10608,0	R\$ 10,11	R\$ 107.246,88	SEDE
23	2.89.01.2360-4	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: DESTACAMENTO FAZENDA DE LUIZ DA ESTEL X SÍTIO AIOXI X CORREGO FUNDO X FAZENDA FABRICIO MODENESI X ARACRUZ , TURNOS MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF EZEQUIEL FRAGO ROCHA EMEF JOSE MARCOS RAMPINELLI EMEF PLACIDINO PASSOS	MUNICIPIO	MUNICIPIO	64	204	13056,0	R\$ 9,98	R\$ 130.298,88	SEDE
24	2.89.02.2361.2	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BROETO X SÍTIO PAULO FRIGINI X SÍTIO BLANK CAR X SÍTIO DO GIACOMIM X INSTANCIA SANTA JOANA X FAZENDA DAS PALMAS X ARACRUZ , TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF ZILCA NUNES CMEI SETE ANOES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICIPIO	MUNICIPIO	58	204	11832,0	R\$ 10,44	R\$ 123.526,08	SEDE
25	2.89.02.2362.0	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: AREAL X CENTRO , TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF EZEQUIEL FRAGO ROCHA EMEF JOSE MARCOS RAMPINELLI EMEF PLACIDINO PASSOS	MUNICIPIO	MUNICIPIO	18	204	3672,0	R\$ 23,74	R\$ 87.173,28	SEDE
26	2.89.02.2363.9	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIOS: SANTA MARIA X FAZ. TRIVILLIN X ENTRADA DO LIMÃO X POR DO SOL X GUANABARA X VILA NOVA X CENTRO , TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF ZILCA NUNES CMEI SETE ANOES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICIPIO	MUNICIPIO	29	204	5916,0	R\$ 15,88	R\$ 93.946,08	SEDE

27	2.89.02.2364.7		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RESERVA INDIGENA DE PAU-BRASIL X ARACRUZ , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN EMEF EZEQUIEL FRAGA ROCHA	MUNICIPIO	MUNICIPIO	50	204	10200,0	R\$ 10,00	R\$ 102.000,00	SEDE
28	2.89.02.2365.5		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SANTA LUZIA X JEQUITBA X NOVO JEQUITBA X BELA VISTA X BAIRRO DE FATIMA X CENTRO , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN EMEF	MUNICIPIO	MUNICIPIO	30	204	6120,0	R\$ 18,06	R\$ 110.527,20	SEDE
29	2.89.02.2366.3		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIOS: AREAL X IRAJA X CAEIRAS VELHA PARA AS ESCOLAS INDIGENAS DO IRAJÁ E CAEIRAS VELHAS X COHAB DO COQUEIRAL , TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF CAEIRAS VELHA CMEI BALÃO MAGICO	MUNICIPIO	MUNICIPIO	58	204	11832,0	R\$ 8,97	R\$ 106.133,04	SEDE
30	2.89.02.2367.1		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CERIMONIAL VISTA LINDA X ENTRADA CUPIDO X PLANALTO X SÃO MARCOS X CENTRO , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF ABILIO C. DE AMORIM EMEF PAULO FREIRE EMEF ZILCA NUNES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICIPIO	MUNICIPIO	30	204	6120,0	R\$ 27,83	R\$ 170.319,60	SEDE
31	2.89.01.2467-8	20232607250	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CCH BARRO 1 X CHÁCARA ACONCHEGO X ROD ES 257 X ESCOLA , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, PARA A ESCOLA ESTADUAL MONSENHOR GUILHERME SCHIMITZ.	EEEFM MONSENHOR GUILHERME SCHIMITZ	ESTADO	ESTADO	12,0	204	2448,0	R\$ 22,60	R\$ 55.324,80	SEDE
32	2.89.01.2490.2		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CABANA DO AREAL I X AREAL II X IRAJÁ , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMPI IRAJÁ CMEI IRAJÁ	MUNICIPIO	MUNICIPIO	34	204	6936,0	R\$ 15,66	R\$ 108.617,76	SEDE
33	2.89.01.2568.2		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 45 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: NOVA CONQUISTA X NOVO MOROBAZINHO X ESCOLA SAMOEL COSTA X ESCOLA LUIZA SILVINA X ESCOLA PLACIDINO PASSOS , IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EMEF SAMOEL COSTA SILVA EMEF LUIZA SILVINA EMEF PLACIDINO PASSOS	MUNICIPIO	MUNICIPIO	20	204	4080,0	R\$ 27,23	R\$ 111.098,40	SEDE
34	2.89.01.2573-9		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEÍCULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RETIRO X ES-124 X CENTRO X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL MISAEL PINTO NETO, MONSENHOR GUILHERME SCHMITZ E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM MISAEL PINTO NETO EEEFM MONSENHOR GUILHERME SCHIMITZ EMEF PLACIDINO PASSOS	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICIPIO	57	204	11709,6	R\$ 9,04	R\$ 105.854,78	SEDE
TOTAL DO LOTE											R\$ 3.781.121,64	

LOTE 03 - JACUPEMBA

ITENS	CÓDIGO	CÓDIGO SEGES	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇOS	MODALIDADE	ESTADO MUNICIPIO	KM DIA	DIAS LETIVOS	KM TOTAL	VALOR UNIT. KM MÁXIMO PAGÁVEL	VALOR REFERÊNCIA	LOCALIDADES	
1	2.89.01.2368.0	20172607076 20222607194	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 23 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PROPRIEDADE MANOEL ROSSONI X PROPRIEDADE VALMI PASSOS X PROPRIEDADE ANTONIO FELIZ X SÍTIO SÃO CARLOS X ESTRADA DA CARRETA X BR 101 X PAMONHARIA X JACUPEMBA X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO ECEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICIPIO	94,3	204	19237,2	R\$ 7,35	R\$ 141.393,42	JACUPEMBA

2	2.89.01.2369.8	20222607200	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR,VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEUS RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: LAGUNA DO AGUIAR X FAZ. LAGUNA X CORREGO FRANCES X CORREGO SÃO JOSE X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO ECEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	209,2	204	42676,8	R\$ 6,74	R\$ 287.641,63	JACUPEMBA
3	2.89.01.2370.1	20172607041 20222607234	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR,VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 23 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CÔRREGO GUAXIMA X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO ECEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	35,1	204	7160,4	R\$ 17,73	R\$ 126.953,89	JACUPEMBA
4	2.89.01.2371.0	20172607044 20172607043	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PROP. JOSE HERMINIO PIOL ZUCOLOTO X BR 101 -PAMONHARIA X BAIRRO BELA VISTA X MAMBRINI X POMBAL X SANTA RITA X JACUPEMBA X NOVA COLATINA (VOLTA) X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR, PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO ECEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	21	204	4284	R\$ 21,94	R\$ 93.990,96	JACUPEMBA
5	2.89.01.2372.8	20172607045	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: DESENGANO X GUARANÁ X MAMBRINI X JACUPEMBA X ESCOLA, IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO.	EEEFM DYLIO PENEDO	EJA	ESTADO	48	204	9792	R\$ 8,51	R\$ 83.329,92	JACUPEMBA
6	2.89.01.2373.6	20182607082	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA LAGUNA X FAZENDA AGRIZZI X JACUPEMBA X ESCOLA, IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO.	EEEFM DYLIO PENEDO	EJA	ESTADO	40,6	204	8282,4	R\$ 8,41	R\$ 69.654,98	JACUPEMBA
7	2.89.01.2374.4	20212607165	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CÔRREGO DO ÍNDIO X ES 445 X BR 101 X JACUPEMBA X ESCOLA, IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO.	EEEFM DYLIO PENEDO	EJA	ESTADO	25,4	204	5181,6	R\$ 11,62	R\$ 60.210,19	JACUPEMBA
8	2.89.01.2375.2	20172607052 20222607195	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA ÁGUAS CLARAS X FAZENDA BOA ESPERANÇA EVERALDO GIACOMIM X SÍTIO ESTRELINHA DO NORTE X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO EMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	73,2	204	14932,8	R\$ 9,61	R\$ 143.504,21	JACUPEMBA
9	2.89.01.2376.0	20172607040 20222607191 20222607196	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA PLANALTO X ASSENTAMENTO X ALTO RIO QUARTEL X RIO NORTE X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	50,1	204	10220,4	R\$ 12,36	R\$ 126.324,14	JACUPEMBA
10	2.89.01.2377.9	20172607050	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. SANTA RITA X CÔRREGO SÃO JOÃO X ALAMBIQUE FAVARATO X BAIRRO BELA VISTA X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	41,4	204	8445,6	R\$ 11,93	R\$ 100.756,01	JACUPEMBA
11	2.89.01.2378.7	20222607235	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SÍTIO SÃO JOSÉ CÔRREGO DO ÍNDIO X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	38,2	204	7792,8	R\$ 12,67	R\$ 98.734,78	JACUPEMBA

12	2.89.01.2379.5	20222607243 20222607244	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CHAPADÃO DO PIRAQUE X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E NO TURNO VESPERTINO PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	75,6	204	15422,4	R\$ 8,99	R\$ 138.647,38	JACUPEMBA
13	2.89.01.2380.9	20222607245 20222607246	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: RESTAURANTE X PEDÁGIO X CARVOEIRA X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	60	204	12240	R\$ 10,34	R\$ 126.561,60	JACUPEMBA
14	2.89.01.2382.5		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. DR HENRIQUE X LAGOA DO PISSARRO X ASSENTAMENTO X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	73	204	14892	R\$ 8,08	R\$ 120.327,36	JACUPEMBA
15	2.89.01.2384.1		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO INDIO GALDINO X SÍTIO CORREGO CRUZEIRO X SÍTIO ALEGRIA X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	58	204	11832	R\$ 9,41	R\$ 111.339,12	JACUPEMBA
16	2.89.01.2385.0		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO INDIO GALDINO X SÍTIO CORREGO CRUZEIRO X SÍTIO ALEGRIA X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	58	204	11832	R\$ 9,41	R\$ 111.339,12	JACUPEMBA
17	2.89.01.2386.8		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PROPRIEDADE MANOEL ROSSONI X PROPRIEDADE VALMIR PASSOS X PROPRIEDADE ANTONIO FELIZ X SÍTIO SÃO CARLOS X ESTRADAS DAS CARRETAS X BR-101 X PAMONHARIA X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	56	204	11424	R\$ 9,28	R\$ 106.014,72	JACUPEMBA
18	2.89.01.2387.6		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEÍCULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. ETTORE CAVALIERI X RIO FRANCÊS X SÃO JOSÉ X MAMBRINI X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	84	204	17136	R\$ 8,42	R\$ 144.285,12	JACUPEMBA
19	2.89.01.2388.4		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO INDIO GALDINO X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	72	204	14688	R\$ 9,80	R\$ 143.942,40	JACUPEMBA
20	2.89.01.2389.2		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: MARIA BONITA X FAZ. BIACHINI X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	39	204	7956	R\$ 12,56	R\$ 99.927,36	JACUPEMBA
21	2.89.01.2390.6		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: NOVA COLATINA X COLINAS X JACUPEMBA X MAMBRINI. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	30	204	6120	R\$ 19,74	R\$ 120.808,80	JACUPEMBA
22	2.89.01.2391.4		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ SANTA AMALIA X FAZ. MODENEZE X FAZ.PIOL X JACUPEMBA X ESCOLAS. IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	36	204	7344	R\$ 15,02	R\$ 110.306,88	JACUPEMBA

23	2.89.01.2392.2		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEUS RESCEPTIVO CONDUTOR ITINERÁRIO: CÔRREGO DO ÍNDIO X JACUPEMBA X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	49	204	9996	R\$ 12,27	R\$ 122.650,92	JACUPEMBA
24	2.89.01.2393.0		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: PROP. JOSE HERMINIO PIOL ZUCOLOTO X BR 101 -PAMONHARIA X BAIRRO BELA VISTA X MAMBRINI X POMBAL X SANTA RITA X JACUPEMBA X NOVA COLATINA (VOLTA) X JACUPEMBA X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	22	204	4488	R\$ 21,54	R\$ 96.671,52	JACUPEMBA
25	2.89.01.2394.9		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZENDA ÁGUAS CLARAS X FAZENDA BOA ESPERANÇA EVERALDO GIACOMIM X SÍTIO ESTRELINHA DO NORTE X JACUPEMBA X ESCOLAS . IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	36	204	7344	R\$ 14,66	R\$ 107.663,04	JACUPEMBA
26	2.89.01.2395.7		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. SANTA RITA X CÔRREGO SÃO JOÃO X ALAMBIQUE FAVARATO X BAIRRO BELA VISTA X JACUPEMBA X ESCOLAS . IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	21	204	4284	R\$ 20,44	R\$ 87.564,96	JACUPEMBA
27	2.89.01.2396.5		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CHAPADÃO DO PIRAQUE X JACUPEMBA X ESCOLAS . IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	38	204	7752	R\$ 12,45	R\$ 96.512,40	JACUPEMBA
28	2.89.01.2397.3		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: LAGOA DO AGUIAR X FAZ. BETO CARÃO X EVERALDO GIACOMIM X JAIR BOSI X COSTA CAFÉ X BR-101 X JACUPEMBA . IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	60	204	12240	R\$ 10,26	R\$ 125.582,40	JACUPEMBA
29	2.89.01.2398.1		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CÔRREGO DO ÍNDIO X CAMPO - CONEXÃO . IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , COM CONEXÃO DA LINHA CÔRREGO DO ÍNDIO X JACUPEMBA, PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	36	204	7344	R\$ 15,38	R\$ 112.950,72	JACUPEMBA
30	2.89.01.2436.8	20172607037 20222607192	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. SANTA AMALIA X FAZ. MODENEZE X FAZ.PIOL X JACUPEMBA X ESCOLAS . IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO ECEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	74,9	204	15279,6	R\$ 9,70	R\$ 148.212,12	JACUPEMBA
31	2.89.01.2437.6	20172607047 20222607193	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEUS RESPECTIVO CONDUTOR ITINERÁRIO: CÔRREGO DO ÍNDIO X JACUPEMBA X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL E MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO ECEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	97,1	204	19808,4	R\$ 8,25	R\$ 163.419,30	JACUPEMBA
32	2.89.01.2466-0	20232607249	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESCEPTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO CABANA DO PIÇARRO X CAPELA NSA DA SAÚDE X IGREJA RIO FRANCES X IGREJA SÃO JOSÉ X TREVO BR 101 X JACUPEMBA X ESCOLAS , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR , PARA A ESCOLA ESTADUAL DYLIO PENEDO E ESCOLAS MUNICIPAIS.	EEEFM DYLIO PENEDO ECEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO	47,2	204	9628,8	R\$ 7,53	R\$ 72.504,86	JACUPEMBA
33	2.89.01.2491.0		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO ÍNDIO GALDINO X HILLARIO BERGUE X TONON X CONEXÃO ÔNIBUS . IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	28	204	5712	R\$ 16,50	R\$ 94.248,00	JACUPEMBA

34	2.89.01.2492.9		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO:ASSENTAMENTO INDIO GALDINO X MAMBRINI X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	MUNICIPAL	MUNICIPIO	42	204	8568	R\$ 13,60	R\$ 116.524,80	JACUPEMBA
35	2.89.01.2569.0	2023607254	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: GUAXIMA X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA A ESCOLA ESTADUAL	EEEEFM DYLIO PENEDO	ESTADO	ESTADO	24,8	204	5059	R\$ 12,31	R\$ 62.276,29	JACUPEMBA
36	2.89.01.2570.4		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: LAGOA DO AGUIA X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO, PARA A ESCOLA ESTADUAL	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	MUNICIPAL	MUNICIPIO	64	204	13056	R\$ 8,90	R\$ 116.198,40	JACUPEMBA
37	2.89.01.2572-0		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: GUAXIMA X JACUPEMBA. IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.	CMEB JOSE MAMBRINI CMEI FRANCISCA ROCHA EMEF MARIA INVES D. VALENTINA	MUNICIPAL	MUNICIPIO	30	204	6120	R\$ 17,37	R\$ 106.304,40	JACUPEMBA
TOTAL DO LOTE											R\$ 4.295.278,12	

LOTE 04 - APAE												
ITENS	CÓDIGO	CÓDIGO SEGES	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇOS		MODALIDADE	ESTADO MUNICÍPIO	KM DIA	DIAS LETIVOS	KM TOTAL	VALOR UNIT. KM MÁXIMO PAGÁVEL	VALOR REFERÊNCIA	LOCALIDADES
1	2.89.01.2399.0	20172607055	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: JACUPEMBA X BR 101 X GUARANÁ X RODOVIA GUARANÁ/ARACRUZ X CÔRREGO D'AGUA X TAQUARAL X ESCOLA. IDA E VOLTA, 4 VEZES NA SEMANA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA APAE DE ARACRUZ.	APAE	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	73,6	164	12070,4	R\$ 7,48	R\$ 90.286,59	APAE
2	2.89.01.2400.7	20222607240	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ASSENTAMENTO NOVA ESPERANÇA X VILA DO RIACHO X ESCOLA. IDA E VOLTA, 2 VEZES NA SEMANA, TURNO VESPERTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA APAE DE ARACRUZ.	APAE	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	109,2	82	8954,4	R\$ 9,63	R\$ 86.230,87	APAE
3	2.89.01.2401.5	20172607053	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: VILA DO RIACHO X BARRA DO RIACHO X BARRA DO SAHY X ESCOLA. IDA E VOLTA, 4 VEZES NA SEMANA, TURNO MATUTINO, COM MONITOR , PARA A ESCOLA APAE DE ARACRUZ.	APAE	LINHA COMPARTILHADA	ESTADO/MUNICÍPIO	116,8	164	19155,2	R\$ 6,29	R\$ 120.486,21	APAE
4	2.89.01.2402.3		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CUIPIDO X VISTO LINDA X VILA SANTI X SÃO MARCOS X PLANALTO X GUANABARA X POR DO SOL X GUAXINDIBA X VILA NOVA, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS E APAE	APAE CMEI ABILIO C. DE AMORIM EMEF PAULO FREIRE EMEF ZILCA NUNES EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	24	204	4896	R\$ 21,55	R\$ 105.508,80	APAE
5	2.89.01.2403.1		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: JEQUITIBA X NOVO JEQUITIBA X ITAPUTERA X SANTA LUZIA X DE CARLI X VILA RICA X LIMÃO X CENTRO, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS E APAE DE ARACRUZ.	APAE EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN EMEF LUIZA SILVINA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	24	204	4896	R\$ 21,81	R\$ 106.781,76	APAE
6	2.89.01.2404.0		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: IRAJA X CENTRO, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS E APAE DE ARACRUZ.	APAE EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN EMEF LUIZA SILVINA EMEF SAMOEL COSTA	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	30	204	6120	R\$ 17,74	R\$ 108.568,80	APAE
7	2.89.01.2405.8		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: ITAPARICA X SANTA CRUZ X Balsa X COQUEIRAL X CAEIRAS VELHA X IRAJÁ X ARACRUZ, IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS E APAE DE ARACRUZ.	APAE EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN EMEF	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	132	204	26928	R\$ 5,91	R\$ 159.144,48	APAE
8	2.89.01.2440.6		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BAIRRO MOROBAZINHO X NOVA CONQUISTA X MOROBÁ X JARDINS X SEGATTO X FATIMA X BELA VISTA X CLEMENTE X COAB IV X CENTRO IDA E VOLTA, TURNO MATUTINO E VESPERTINO, COM MONITOR , PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS E APAE DE ARACRUZ.	APAE EMEF PLACIDINO PASSOS CMEI EPIFANIO PONTIN EMEF LUIZA SILVINA EMEF SAMOEL COSTA EMEF HONORIO NUNES DE JESUS	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	22	204	4488	R\$ 23,56	R\$ 105.737,28	APAE
TOTAL DO LOTE											R\$ 882.744,79	

LOTE 05 - SANTA ROSA

ITENS	CÓDIGO	CÓDIGO SEGES	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇOS	MODALIDADE	ESTADO MUNICÍPIO	KM DIA	DIAS LETIVOS	KM TOTAL	VALOR UNIT. KM MÁXIMO PAGÁVEL	VALOR REFERÊNCIA	LOCALIDADE S
1	2.89.01.2406.6	20212607168 20212607177 20222607209	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BIRIRICAS X MUCURATA X SANTA ROSA X ARACRUZ X ESCOLAS, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, MATUTINO E VESPERTINO, PARA AS ESCOLAS ESTADUAIS MISAEL PINTO NETO E MONSENHOR GUILHERME SCHIMITZ.	ESTADO	ESTADO	206,5	204	42126	R\$ 5,45	R\$ 229.586,70	SANTA ROSA
2	2.89.01.2407.4	20222607206 20222607231	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: MUCURATA X SANTA ROSA X ESCOLAS - CONEXÃO PARA SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL; ITINERÁRIO - PIRASSUNUNGA (VOLTA) X GUARAREMA X MUCURATA 1 X CONEXÃO PARA SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, PARA AS ESCOLAS ESTADUAIS MISAEL PINTO NETO E MONSENHOR GUILHERME SCHIMITZ.	ESTADO	ESTADO	77,8	204	15871,2	R\$ 6,42	R\$ 101.893,10	SANTA ROSA
3	2.89.01.2408.2	20212607176 20222607204	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: LAGINHA X LAMERÃO X AREINHA X SANTA ROSA - CONEXÃO PARA SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO; ITINERÁRIO - LAGINHA X LAMERÃO X AREINHA X SANTA ROSA - CONEXÃO PARA SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA AS ESCOLAS ESTADUAIS MISAEL PINTO NETO E MONSENHOR GUILHERME SCHIMITZ.	ESTADO/EJA	ESTADO	77,4	204	15789,6	R\$ 5,52	R\$ 87.158,59	SANTA ROSA
4	2.89.01.2409.0	20212607175	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: JUNDIAQUARA - CONEXÃO PARA SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO VESPERTINO, PARA A ESCOLA MISAEL PINTO NETO.	ESTADO	ESTADO	19	204	3876	R\$ 15,24	R\$ 59.070,24	SANTA ROSA
4	2.89.01.2410.4	20172607032	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 08 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BAIACU X BIRIRICAS X MUCURATA 1 E 2 X SANTA ROSA X GRAPUAMA X ARACRUZ X ESCOLAS, IDA E VOLTA, TURNO NOTURNO, PARA AS ESCOLAS ESTADUAIS MISAEL PINTO NETO E MONSENHOR GUILHERME SCHIMITZ.	EJA	ESTADO	51,6	204	10526,4	R\$ 6,59	R\$ 69.368,98	SANTA ROSA
6	2.89.01.2411.2		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SÍTIO SÃO GERALDO X CACHEIRINHA X FAZ. DR. FRED X SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR, PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	52	204	10608	R\$ 11,82	R\$ 125.386,56	SANTA ROSA
7	2.89.01.2412.0		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. DR. ROBERTO MESQUITA X PICUA X JUNDIAQUARA X ENTRADA DA PORTEIRA AZUL X SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR, PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	44	204	8976	R\$ 13,43	R\$ 120.547,68	SANTA ROSA
8	2.89.01.2413.9		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: LAJINHA X LAMEIRÃO X AREAL X SÍTIO SR. DOMINGUINHO X SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR, PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	44	204	8976	R\$ 13,47	R\$ 120.906,72	SANTA ROSA
9	2.89.01.2414.7		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: FAZ. DO RAFAEL X SÍTIO SR. BIRACI X MOROBÁ X MOROBAZINHO X SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR, PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	40	204	8160	R\$ 14,48	R\$ 118.156,80	SANTA ROSA
10	2.89.01.2416.3		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: LATICINIO ROLDI X FAZ. ROLDI X ROD ES-124 X BIRIRICAS DE BAIXO X SANTA ROSA, IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR, PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	27	204	5508	R\$ 21,23	R\$ 116.934,84	SANTA ROSA

11	2.89.01.2417.1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 15 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: CACHOEIRINHA X ROD ES-124 X PIRASSUNUNGA X SANTA ROSA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR , PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.	CMEBTI STHER NASCIMENTO DOS SANTOS	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	33	204	6732	R\$ 16,92	R\$ 113.905,44	SANTA ROSA
12	2.89.01.2418.0	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BAIACU X ROD ES-124 X BOA VISTA X SANTA ROSA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR , PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.	CMEBTI STHER NASCIMENTO DOS SANTOS	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	34	204	6936	R\$ 18,33	R\$ 127.136,88	SANTA ROSA
13	2.89.01.2420.1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: SHOPPING ORIUND X PRAÇA DA PAZ X BELA VISTA X GRAPUAMA X SANTA ROSA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, PARA ATENDER OS PROFESSORES E SERVIDORES PARA ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.	CMEBTI STHER NASCIMENTO DOS SANTOS	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	42	204	8568	R\$ 15,73	R\$ 134.774,64	SANTA ROSA
14	2.89.01.2434.1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: BIRIRICAS X MUCURATA X SANTA ROSA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR , PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.	CMEBTI STHER NASCIMENTO DOS SANTOS	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	22	204	4488	R\$ 26,00	R\$ 116.688,00	SANTA ROSA
15	2.89.01.2435.0	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, VEICULO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 41 PASSAGEIROS, COM SEU RESPECTIVO CONDUTOR, ITINERÁRIO: GRAPUAMA X SANTA ROSA , IDA E VOLTA, TURNO INTEGRAL, COM MONITOR , PARA A ESCOLA MUNICIPAL ESTHER NASCIMENTO DOS SANTOS.	CMEBTI STHER NASCIMENTO DOS SANTOS	MUNICIPAL	MUNICÍPIO	28	204	5712	R\$ 20,84	R\$ 119.038,08	SANTA ROSA
TOTAL DO LOTE										R\$ 1.760.553,25	

ANEXO III DO TERMO DE REFERÊNCIA - PLANILHA DE CUSTO ESPECÍFICO - ROTA(S) _____ - VEÍCULO PARA 08 PASSAGEIROS

Veículo	08 passageiros	QUILOMETRAGEM* (Mensal)				KM DIÁRIO	
Valor do Veículo		Piso	Km	Coefficientes	% Tipo de Pavimento	Dias Letivos*	Dias
Preço do Combustível		Asfalto	0	1,00	0%	Ano	204
Número de Pneus		Poliedro	0	1,18	0%	Mês	20,4
Preço do Pneu		Terra	0	1,35	100%		
Consumo Combustível (km/l)	6,00	TOTAL*	0				

CUSTO FIXO MENSAL VEÍCULO (sem tributação)									
Remuneração do Capital	Depreciação do veículo	CRLV	DPVAT	IPVA	Tacógrafo	Vistoria DETRAN/ITL	GPS	Seguro	Total
R\$ 0,00	#DIV/0!								#DIV/0!

CUSTO VARIÁVEL MENSAL VEÍCULO (sem tributação)					COEFICIENTES DE CONSUMO VEÍCULO/ KM			
Combustível	Lubrificantes	Rodagem	Manutenção	Total	Combustível	Lubrificantes	Rodagem	Manutenção
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,166670	0,040000	0,000089	0,000003

CUSTO FIXO MENSAL PESSOAL (sem tributação)							
Salário Motorista	Salário Monitor	Encargos (%)	Encargos (R\$)	Ticket/Vale Alimentação	Plano de Saúde	Seguro de Vida	Total
			R\$ 0,00				R\$ 0,00

TRIBUTAÇÃO (%)				OUTROS				
PIS	COFINS	ISS	TOTAL	Despesas Administrativa (% mensal)	Remuneração Capital (% mensal)	Vida Útil Veículo (anos)	Valor Residual Veículo (%)	km mensal* Inspeção Tacógrafo
			0,00%					

CUSTO POR KM

CUSTO FIXO	#DIV/0!
CUSTO VARIÁVEL	#DIV/0!
CUSTO TOTAL	#DIV/0!

ESTRUTURA DE CÁLCULO

Valor do Veículo:	xxxxxx
Tipo do Veículo	xxxxxx
Preço do Combustível:	xxxxxx
Preço do Pneu:	xxxxxx
Remuneração do Capital:	(Valor veículo - número de pneus * valor de pneus) * % Remuneração de capital mensal
Valor Residual do Veículo:	0%
Depreciação do Veículo:	((Valor veículo - número de pneus * valor de pneus) * (1 - valor residual veículo)) / (vida útil do veículo * 12) Obs: Método linear.
CRLV:	Certificado de Registro e Licenciamento de Veículos (CRLV).
DPVAT:	Seguro de Danos Pessoais Causados por Veículos Automotores de Vias Terrestres(DPVAT).
IPVA:	Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores (IPVA).
Vistoria DETRAN	Vistoria do DETRAN que pode ser executada por profissional com registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado do Espírito Santo - CREA/ES, ficando neste caso dispensada da obrigação de realização de vistoria em ITL.
Tacógrafo:	Custo com inspeção e discos do tacógrafo, uma inspeção a cada dois anos.
GPS:	Contratação de aparelhos GPS para rastreamento e monitoramento dos veículos.
Seguro:	Contratação de seguro dos veículos. Em caso de acidente, cobertura para tripulação, passageiros e terceiros ou somente para passageiros (APP).
Km Mensal:	Somatório do limite da faixa de km rodada, considerando a % de cada tipo de pavimento no percurso diário, observando o coeficiente adotado conforme o tipo de piso de rolamento. Para veículos que executam rotas com menos dias letivos (Ex: EJA e APAE/Pestalozzi) é utilizada a média da quilometragem diária no período de uma semana nas rotas/turnos em questão.
Km Mensal da Inspeção do Tacógrafo:	Quilometragem para realizar inspeção do tacógrafo, a cada dois anos, em local certificado. Para efeito de cálculo de custo, a quilometragem é diluída de forma mensal.
Dias Letivos*	Estimativa de dias letivos anual e mensal.
Salário do Motorista:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Salário do Monitor:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Ticket/Vale Alimentação:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Plano de Saúde:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Seguro de Vida:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Encargos Trabalhistas e Sociais:	% do valor do salário motorista e monitor. Valor apurado por estudo da Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG.
Coefficientes de Consumo:	Coefficientes de consumo apurados por estudo da Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG.
Custo com Combustível:	Preço do litro de combustível * Fator de consumo combustível * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Custo com Lubrificantes:	Preço do litro de combustível * Fator de consumo lubrificantes * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Custo com Rodagem	Preço do pneu * Fator de consumo de pneus * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Custo com Manutenção:	Preço do veículo * Fator de consumo com manutenção * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Despesa Administrativa	0% do total das despesas.
Total sem Tributação:	(Total do Custo Fixo + Total do Custo Variável)*(1+Despesa Administrativa).
PIS:	0% referente ao Programa de Integração Social - PIS.
COFINS:	0% referente a Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social - COFINS.
ISS:	0% referente ao Imposto Sobre Serviço - ISS. O valor do ISS varia de acordo com o município.
Total com Tributação:	Total sem Tributação * (1 + Tributação Incidente).
Custo Fixo/km:	((Custo Fixo do Veículo + Custo Fixo Pessoal) * (1+Despesa Administrativa)* (1+Tributação)) / (quilometragem diária * dias letivos mês).
Custo Variável/km:	((Custo Variável do Veículo) * (1+Despesa Administrativa)* (1+Tributação)) / (quilometragem diária * dias letivos mês).
Custo Total por Km:	(Custo Fixo/km) + (Custo Variável/km).

ANEXO IV DO TERMO DE REFERÊNCIA - PLANILHA DE CUSTO ESPECÍFICO - ROTA(S) _____ - VEÍCULO PARA 15 PASSAGEIROS

Veículo	15 passageiros	QUILOMETRAGEM* (Mensal)				KM DIÁRIO	
Valor do Veículo		Piso	Km	Coefficientes	% Tipo de Pavimento		
Preço do Combustível		Asfalto	0	1,00	0%		
Número de Pneus		Poliedro	0	1,18	0%		Dias Letivos*
Preço do Pneu		Terra	0	1,35	100%	Ano	204
Consumo Combustível (km/l)	4,00	TOTAL*	0			Mês	20,5

CUSTO FIXO MENSAL VEÍCULO (sem tributação)									
Remuneração do Capital	Depreciação do veículo	CRLV	DPVAT	IPVA	Tacógrafo	Vistoria DETRAN/ITL	GPS	Seguro	Total
R\$ 0,00	#DIV/0!								#DIV/0!

CUSTO VARIÁVEL MENSAL VEÍCULO (sem tributação)					COEFICIENTES DE CONSUMO VEÍCULO/ KM			
Combustível	Lubrificantes	Rodagem	Manutenção	Total	Combustível	Lubrificantes	Rodagem	Manutenção
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,250000	0,040000	0,000089	0,000003

CUSTO FIXO MENSAL PESSOAL (sem tributação)							
Salário Motorista	Salário Monitor	Encargos (%)	Encargos (R\$)	Ticket/Vale Alimentação	Plano de Saúde	Seguro de Vida	Total
			R\$ 0,00				R\$ 0,00

TRIBUTAÇÃO (%)				OUTROS				
PIS	COFINS	ISS	TOTAL	Despesas Administrativa (mensal)	Remuneração Capital (mensal)	Vida Útil Veículo (anos)	Valor Residual Veículo	km mensal* Inspeção Tacógrafo
			0,00%					

CUSTO POR KM

CUSTO FIXO	#DIV/0!
CUSTO VARIÁVEL	#DIV/0!
CUSTO TOTAL	#DIV/0!

ESTRUTURA DE CÁLCULO

Valor do Veículo:	xxxxxx
Tipo do Veículo	xxxxxx
Preço do Combustível:	xxxxxx
Preço do Pneu:	xxxxxx
Remuneração do Capital:	(Valor veículo - número de pneus * valor de pneus) * % Remuneração de capital mensal
Valor Residual do Veículo:	0%
Depreciação do Veículo:	((Valor veículo - número de pneus * valor de pneus) * (1 - valor residual veículo)) / (vida útil do veículo * 12) Obs: Método linear.
CRLV:	Certificado de Registro e Licenciamento de Veículos (CRLV).
DPVAT:	Seguro de Danos Pessoais Causados por Veículos Automotores de Vias Terrestres(DPVAT).
IPVA:	Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores (IPVA).
Vistoria DETRAN	Vistoria do DETRAN que pode ser executada por profissional com registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado do Espírito Santo - CREA/ES, ficando neste caso dispensada da obrigação de realização de vistoria em ITL.
Tacógrafo:	Custo com inspeção e discos do tacógrafo, uma inspeção a cada dois anos.
GPS:	Contratação de aparelhos GPS para rastreamento e monitoramento dos veículos.
Seguro:	Contratação de seguro dos veículos. Em caso de acidente, cobertura para tripulação, passageiros e terceiros ou somente para passageiros (APP).
Km Mensal:	Somatório do limite da faixa de km rodada, considerando a % de cada tipo de pavimento no percurso diário, observando o coeficiente adotado conforme o tipo de piso de rolamento. Para veículos que executam rotas com menos dias letivos (Ex: EJA e APAE/Pestalozzi) é utilizada a média da quilometragem diária no período de uma semana nas rotas/turnos em questão.
Km Mensal da Inspeção do Tacógrafo:	Quilometragem para realizar inspeção do tacógrafo, a cada dois anos, em local certificado. Para efeito de cálculo de custo, a quilometragem é diluída de forma mensal.
Dias Letivos*	Estimativa de dias letivos anual e mensal.
Salário do Motorista:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Salário do Monitor:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Ticket/Vale Alimentação:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Plano de Saúde:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Seguro de Vida:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Encargos Trabalhistas e Sociais:	% do valor do salário motorista e monitor. Valor apurado por estudo da Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG.
Coefficientes de Consumo:	Coefficientes de consumo apurados por estudo da Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG.
Custo com Combustível:	Preço do litro de combustível * Fator de consumo combustível * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Custo com Lubrificantes:	Preço do litro de combustível * Fator de consumo lubrificantes * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Custo com Rodagem	Preço do pneu * Fator de consumo de pneus * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Custo com Manutenção:	Preço do veículo * Fator de consumo com manutenção * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Despesa Administrativa	0% do total das despesas.
Total sem Tributação:	(Total do Custo Fixo + Total do Custo Variável)*(1+Despesa Administrativa).
PIS:	0% referente ao Programa de Integração Social - PIS.
COFINS:	0% referente a Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social - COFINS.
ISS:	0% referente ao Imposto Sobre Serviço - ISS. O valor do ISS varia de acordo com o município.
Total com Tributação:	Total sem Tributação * (1 + Tributação Incidente).
Custo Fixo/km:	((Custo Fixo do Veículo + Custo Fixo Pessoal) * (1+Despesa Administrativa)* (1+Tributação)) / (quilometragem diária * dias letivos mês).
Custo Variável/km:	((Custo Variável do Veículo) * (1+Despesa Administrativa)* (1+Tributação)) / (quilometragem diária * dias letivos mês).
Custo Total por Km:	(Custo Fixo/km) + (Custo Variável/km).

ANEXO V DO TERMO DE REFERÊNCIA - PLANILHA DE CUSTO ESPECÍFICO - ROTA(S) _____ - VEÍCULO PARA 23 PASSAGEIROS

Veículo	23 passageiros	QUILOMETRAGEM* (Mensal)				KM DIÁRIO	
Valor do Veículo		Piso	Km	Coefficientes	% Tipo de Pavimento		
Preço do Combustível		Asfalto	0	1,00	10%		
Número de Pneus		Poliedro	0	1,18	0%		Dias Letivos*
Preço do Pneu		Terra	0	1,35	90%	Ano	204
Consumo Combustível (km/l)	3,13	TOTAL*	0			Mês	20,4

CUSTO FIXO MENSAL VEÍCULO (sem tributação)									
Remuneração do Capital	Depreciação do veículo	CRLV	DPVAT	IPVA	Tacógrafo	Vistoria DETRAN/ITL	GPS	Seguro	Total
R\$ 0,00	#DIV/0!								#DIV/0!

CUSTO VARIÁVEL MENSAL VEÍCULO (sem tributação)					COEFICIENTES DE CONSUMO VEÍCULO/ KM			
Combustível	Lubrificantes	Rodagem	Manutenção	Total	Combustível	Lubrificantes	Rodagem	Manutenção
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,320000	0,050000	0,000089	0,000003

CUSTO FIXO MENSAL PESSOAL (sem tributação)							
Salário Motorista	Salário Monitor	Encargos (%)	Encargos (R\$)	Ticket/Vale Alimentação	Plano de Saúde	Seguro de Vida	Total
			R\$ 0,00				R\$ 0,00

TRIBUTAÇÃO (%)				OUTROS				
PIS	COFINS	ISS	TOTAL	Despesas Administrativa (mensal)	Remuneração Capital (mensal)	Vida Útil Veículo (anos)	Valor Residual Veículo	km mensal* Inspeção Tacógrafo
			0,00%					

CUSTO POR KM

CUSTO FIXO	#DIV/0!
CUSTO VARIÁVEL	#DIV/0!
CUSTO TOTAL	#DIV/0!

ESTRUTURA DE CÁLCULO

Valor do Veículo:	xxxxxx
Tipo do Veículo	xxxxxx
Preço do Combustível:	xxxxxx
Preço do Pneu:	xxxxxx
Remuneração do Capital:	(Valor veículo - número de pneus * valor de pneus) * % Remuneração de capital mensal
Valor Residual do Veículo:	0%
Depreciação do Veículo:	((Valor veículo - número de pneus * valor de pneus) * (1 - valor residual veículo)) / (vida útil do veículo * 12) Obs: Método linear.
CRLV:	Certificado de Registro e Licenciamento de Veículos (CRLV).
DPVAT:	Seguro de Danos Pessoais Causados por Veículos Automotores de Vias Terrestres(DPVAT).
IPVA:	Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores (IPVA).
Vistoria DETRAN	Vistoria do DETRAN que pode ser executada por profissional com registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado do Espírito Santo - CREA/ES, ficando neste caso dispensada da obrigação de realização de vistoria em ITL.
Tacógrafo:	Custo com inspeção e discos do tacógrafo, uma inspeção a cada dois anos.
GPS:	Contratação de aparelhos GPS para rastreamento e monitoramento dos veículos.
Seguro:	Contratação de seguro dos veículos. Em caso de acidente, cobertura para tripulação, passageiros e terceiros ou somente para passageiros (APP).
Km Mensal:	Somatório do limite da faixa de km rodada, considerando a % de cada tipo de pavimento no percurso diário, observando o coeficiente adotado conforme o tipo de piso de rolamento. Para veículos que executam rotas com menos dias letivos (Ex: EJA e APAE/Pestalozzi) é utilizada a média da quilometragem diária no período de uma semana nas rotas/turnos em questão.
Km Mensal da Inspeção do Tacógrafo:	Quilometragem para realizar inspeção do tacógrafo, a cada dois anos, em local certificado. Para efeito de cálculo de custo, a quilometragem é diluída de forma mensal.
Dias Letivos*	Estimativa de dias letivos anual e mensal.
Salário do Motorista:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Salário do Monitor:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Ticket/Vale Alimentação:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Plano de Saúde:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Seguro de Vida:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Encargos Trabalhistas e Sociais:	% do valor do salário motorista e monitor. Valor apurado por estudo da Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG.
Coefficientes de Consumo:	Coefficientes de consumo apurados por estudo da Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG.
Custo com Combustível:	Preço do litro de combustível * Fator de consumo combustível * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Custo com Lubrificantes:	Preço do litro de combustível * Fator de consumo lubrificantes * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Custo com Rodagem	Preço do pneu * Fator de consumo de pneus * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Custo com Manutenção:	Preço do veículo * Fator de consumo com manutenção * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Despesa Administrativa	0% do total das despesas.
Total sem Tributação:	(Total do Custo Fixo + Total do Custo Variável)*(1+Despesa Administrativa).
PIS:	0% referente ao Programa de Integração Social - PIS.
COFINS:	0% referente a Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social - COFINS.
ISS:	0% referente ao Imposto Sobre Serviço - ISS. O valor do ISS varia de acordo com o município.
Total com Tributação:	Total sem Tributação * (1 + Tributação Incidente).
Custo Fixo/km:	((Custo Fixo do Veículo + Custo Fixo Pessoal) * (1+Despesa Administrativa)* (1+Tributação)) / (quilometragem diária * dias letivos mês).
Custo Variável/km:	((Custo Variável do Veículo) * (1+Despesa Administrativa)* (1+Tributação)) / (quilometragem diária * dias letivos mês).
Custo Total por Km:	(Custo Fixo/km) + (Custo Variável/km).

ANEXO VI DO TERMO DE REFERÊNCIA - PLANILHA DE CUSTO ESPECÍFICO - ROTA(S) _____ - VEÍCULO PARA 41 PASSAGEIROS

Veículo	41 passageiros	QUILOMETRAGEM* (Mensal)				KM DIÁRIO
Valor do Veículo		Piso	Km	Coefficientes	% Tipo de Pavimento	
Preço do Combustível		Asfalto	0	1,00	100%	
Número de Pneus		Poliedro	0	1,18	0%	Dias Letivos*
Preço do Pneu		Terra	0	1,35	0%	Ano 204
Consumo Combustível (km/l)	2,86	TOTAL*	0			Mês 20,4

CUSTO FIXO MENSAL VEÍCULO (sem tributação)									
Remuneração do Capital	Depreciação do veículo	CRLV	DPVAT	IPVA	Tacógrafo	Vistoria DETRAN/ITL	GPS	Seguro	Total
R\$ 0,00	#DIV/0!								#DIV/0!

CUSTO VARIÁVEL MENSAL VEÍCULO (sem tributação)					COEFICIENTES DE CONSUMO VEÍCULO/ KM			
Combustível	Lubrificantes	Rodagem	Manutenção	Total	Combustível	Lubrificantes	Rodagem	Manutenção
R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,350000	0,060000	0,000089	0,000003

CUSTO FIXO MENSAL PESSOAL (sem tributação)							
Salário Motorista	Salário Monitor	Encargos (%)	Encargos (R\$)	Ticket/Vale Alimentação	Plano de Saúde	Seguro de Vida	Total
			R\$ 0,00				R\$ 0,00

TRIBUTAÇÃO (%)				OUTROS				
PIS	COFINS	ISS	TOTAL	Despesas Administrativa (mensal)	Remuneração Capital (mensal)	Vida Útil Veículo (anos)	Valor Residual Veículo	km mensal* Inspeção Tacógrafo
			0,00%					

CUSTO POR KM

CUSTO FIXO	#DIV/0!
CUSTO VARIÁVEL	#DIV/0!
CUSTO TOTAL	#DIV/0!

ESTRUTURA DE CÁLCULO

Valor do Veículo:	xxxxxx
Tipo do Veículo	xxxxxx
Preço do Combustível:	xxxxxx
Preço do Pneu:	xxxxxx
Remuneração do Capital:	(Valor veículo - número de pneus * valor de pneus) * % Remuneração de capital mensal
Valor Residual do Veículo:	0%
Depreciação do Veículo:	((Valor veículo - número de pneus * valor de pneus) * (1 - valor residual veículo)) / (vida útil do veículo * 12) Obs: Método linear.
CRLV:	Certificado de Registro e Licenciamento de Veículos (CRLV).
DPVAT:	Seguro de Danos Pessoais Causados por Veículos Automotores de Vias Terrestres(DPVAT).
IPVA:	Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores (IPVA).
Vistoria DETRAN	Vistoria do DETRAN que pode ser executada por profissional com registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado do Espírito Santo - CREA/ES, ficando neste caso dispensada da obrigação de realização de vistoria em ITL.
Tacógrafo:	Custo com inspeção e discos do tacógrafo, uma inspeção a cada dois anos.
GPS:	Contratação de aparelhos GPS para rastreamento e monitoramento dos veículos.
Seguro:	Contratação de seguro dos veículos. Em caso de acidente, cobertura para tripulação, passageiros e terceiros ou somente para passageiros (APP).
Km Mensal:	Somatório do limite da faixa de km rodada, considerando a % de cada tipo de pavimento no percurso diário, observando o coeficiente adotado conforme o tipo de piso de rolamento. Para veículos que executam rotas com menos dias letivos (Ex: EJA e APAE/Pestalozzi) é utilizada a média da quilometragem diária no período de uma semana nas rotas/turnos em questão.
Km Mensal da Inspeção do Tacógrafo:	Quilometragem para realizar inspeção do tacógrafo, a cada dois anos, em local certificado. Para efeito de cálculo de custo, a quilometragem é diluída de forma mensal.
Dias Letivos*	Estimativa de dias letivos anual e mensal.
Salário do Motorista:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Salário do Monitor:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Ticket/Vale Alimentação:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Plano de Saúde:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Seguro de Vida:	Valor referência - Convenção Coletiva de Trabalho - SETPES.
Encargos Trabalhistas e Sociais:	% do valor do salário motorista e monitor. Valor apurado por estudo da Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG.
Coefficientes de Consumo:	Coefficientes de consumo apurados por estudo da Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG.
Custo com Combustível:	Preço do litro de combustível * Fator de consumo combustível * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Custo com Lubrificantes:	Preço do litro de combustível * Fator de consumo lubrificantes * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Custo com Rodagem	Preço do pneu * Fator de consumo de pneus * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Custo com Manutenção:	Preço do veículo * Fator de consumo com manutenção * (Quilometragem mensal + quilometragem mensal da inspeção do tacógrafo).
Despesa Administrativa	0% do total das despesas.
Total sem Tributação:	(Total do Custo Fixo + Total do Custo Variável)*(1+Despesa Administrativa).
PIS:	0% referente ao Programa de Integração Social - PIS.
COFINS:	0% referente a Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social - COFINS.
ISS:	0% referente ao Imposto Sobre Serviço - ISS. O valor do ISS varia de acordo com o município.
Total com Tributação:	Total sem Tributação * (1 + Tributação Incidente).
Custo Fixo/km:	((Custo Fixo do Veículo + Custo Fixo Pessoal) * (1+Despesa Administrativa)* (1+Tributação)) / (quilometragem diária * dias letivos mês).
Custo Variável/km:	((Custo Variável do Veículo) * (1+Despesa Administrativa)* (1+Tributação)) / (quilometragem diária * dias letivos mês).
Custo Total por Km:	(Custo Fixo/km) + (Custo Variável/km).

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA

AO PREGOEIRO OFICIAL DA PMA
Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2023

A empresa _____(Nome da Empresa)_____ estabelecida na _____(Endereço Completo)_____, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº _____, declara sob as penalidades cabíveis a inexistência de fato superveniente impeditivo a sua participação no Pregão Eletrônico Nº 045/2023.

Local e data, _____ de _____ de _____

Nome e assinatura do declarante (Carimbo com CNPJ)

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

AO PREGOEIRO OFICIAL DA PMA
Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2023

(Nome da empresa)....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Local e data, ____ de _____ de _____

Nome e assinatura do declarante (Carimbo com CNPJ)

ANEXO V

MINUTA DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 000/2024

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ARACRUZ - ES E A EMPRESA: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

O MUNICÍPIO DE ARACRUZ - ES, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 27.142.702/0001-66, com sede na Avenida Morobá, nº. 20, Bairro Morobá, Aracruz - ES, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo Secretária Municipal de Educação, nacionalidade, estado civil, profissão, portador do CPF e da CI nº., residente na , nos termos da Lei nº....., regulamentada pelo Decreto nº.....e a Empresa, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº., estabelecida na, doravante denominada CONTRATADA, representada pelo(a) Sr.(a), nacionalidade, estado civil, profissão, portador do CPF nº. e da CI nº., residente na, considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, sob o nº 045/2023, constante do Processo Administrativo nº 7539/2023, nos termos das Leis nº 10.520/2002 e 8.666/1993, resolvem assinar o presente contrato que reger-se-á pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente instrumento tem por objeto a **contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de transporte escolar, sob a forma de fretamento, com fornecimento de veículos acessíveis, convencionais, abastecidos de combustível, com dois operadores por veículo, sendo um motorista/condutor e outro monitor/acompanhante, com itinerários nas LINHAS MUNICIPAIS, COMPARTILHADAS e ESTADUAIS do Município de Aracruz, contemplando as regiões de SANTA ROSA, SEDE, SEDE-APAE, JACUPEMBA e ORLA, visando atender aos servidores públicos e alunos matriculados nas escolas da Rede Pública de Educação Infantil, Fundamental e Ensino Médio**, conforme especificações constantes da proposta da Contratada para o(s) lote(s) XXXX Pregão Eletrônico nº 045/2023 e do Anexo II “Termo de Referência e Planilha Orçamentária Estimativa” do Edital do certame, partes integrantes deste Contrato para todos os efeitos, independente de transcrição.

1.2. O objeto deste Contrato terá como Órgão Gestor a Secretaria Municipal de Educação – SEMED.

1.3. A Contratada será responsável pela execução dos serviços, objeto deste instrumento contratual, pelo preço proposto e aceito pelo Contratante.

1.4. A Contratada deverá observar rigorosamente as instruções do preposto da Secretaria competente no que tange ao controle de qualidade dos serviços prestados.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO

2.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente, no exercício de 2024:

391 - Dotação

10.01.00 - Secretaria de Educação

12.361.0020.2.0062 - Manutenção do Transporte e Passe Escolar

- 3.3.90.39.56 - Serviço de Apoio ao Ensino
- 1.500.0000.0000 - Recursos Ordinários - Exercício Corrente
- 1.500.0025.1001 - Receita de Impostos e de Transferência de Impostos
- 1.550.0000.0000 - Transferência do Salário Educação
- 1.553.0000.0000 - Transferência de Recursos do FNDE PNATE
- 1.599.0000.0000 - Convênio SEDU - Transporte Escolar

2.2. Nos exercícios seguintes, as despesas correrão à conta de dotações orçamentárias próprias e deverão ser formalizadas através de apostilamentos, com a indicação dos respectivos números de empenho contendo o crédito orçamentário.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

3.1. A Contratante pagará à Contratada pelo fornecimento dos gêneros alimentícios previstos na Cláusula Primeira, referente ao **LOTE X** do anexo I do Edital, o valor unitário de cada item R\$ _____ (_____) e total de R\$ _____ (_____).

3.1.1. O pagamento será efetuado mensalmente, após a entrega do relatório de execução dos serviços apresentados pela Contratada ao Setor de Transporte da Secretaria Municipal de Educação, contendo os serviços executados, a quilometragem rodada, o itinerário, o quantitativo de estudantes por itinerário, nome do motorista, placa do veículo, escola atendida, conforme consta no **ANEXO II** do Termo de Referência (Anexo II do Edital), o qual será atestado pelo fiscal do contrato após analisado e emitido parecer do relatório.

3.1.2. Deverá a Contratada proceder à abertura de um processo de solicitação de pagamento no Setor de Protocolo Geral dessa Prefeitura, situado na Rua Padre Luiz Parenzi, nº 710, Centro, Aracruz - ES, encaminhando a Nota Fiscal/Fatura para pagamento, acompanhado da Ordem de Serviço que deu origem a prestação e dos documentos de regularidade fiscal exigidos pelo art. 29 da Lei nº 8.666/1993, ocorrendo o pagamento de acordo com as normas legais vigentes no país, nos termos do artigo 40, inciso XIV, alínea 'a' da lei 8.666/93 e em conformidade com as disposições da Lei nº 5.383/1997.

3.1.2.1. O pagamento também poderá ser solicitado por meio da abertura de processo eletrônico através do seguinte link: <https://aracruz.prefeiturasempapel.com.br/portal/login.aspx>, e encaminhando o referido processo para o setor SEMED>SORÇ>SETOR DE ORÇAMENTO.

3.1.3. Obrigatoriamente será anexado ao requerimento de pagamento, a documentação descrita no item 3.1.12.

3.1.4. Os Preços deverão ser cotados por Km (da porta da escola ao último estudante da linha), a ser rodado de acordo com o veículo, e percorrerão no máximo a quilometragem diária descrita em cada roteiro, conforme relação constante no ANEXO I do TR.

3.1.5. A Prefeitura pagará à Contratada, pela execução dos serviços, o valor apurado na licitação, de acordo com os **dias letivos efetivamente executados nos termos do calendário escolar municipal e estadual e a quilometragem percorrida por itinerário em cada mês.**

3.1.6. É vedada a antecipação de pagamento sem a contraprestação dos serviços.

3.1.7. Para a efetivação do pagamento, a Contratada deverá manter as mesmas condições previstas no edital no que concerne à proposta de preço e à habilitação, ficando a contratada ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

3.1.8. Depois de protocolado processo de solicitação de pagamento, conferidos os valores solicitados, atestados os serviços pelo fiscal do contrato, realizar-se-á o pagamento no prazo de até 30 (trinta) dias.

3.1.9. As Notas Fiscais deverão observar os preços da proposta aceita e, após, conferidas e visadas, serão encaminhadas para processamento e posterior pagamento.

3.1.10. Ocorrendo erros na apresentação das Notas Fiscais as mesmas serão devolvidas à Contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data da apresentação da nova Nota Fiscal.

3.1.11. Os pagamentos poderão ser sustados pela Prefeitura Municipal de Aracruz/ES nos seguintes casos:

- a) não cumprimento das obrigações assumidas que possam, de qualquer forma, prejudicar o Contratante;
- b) erros ou vícios nas Notas Fiscais;
- c) não apresentação da documentação exigida.

3.1.12. Para efetivação do pagamento a Contratada deverá apresentar os seguintes documentos, devidamente atualizados:

- a) Certidão Negativa de Débito Estadual e Municipal;
- b) Comprovante de Regularidade Fiscal (FGTS);
- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, conforme Lei nº 12.440/2011;
- d) Prova de regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União;
- e) Comprovante de Recolhimento dos Impostos Incidentes sobre a execução do objeto (ISS, PIS, COFINS, FGTS, Simples Nacional, IR e Contribuição Social, sendo estes dois últimos trimestralmente);
- f) GFIP (Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social) e Folha de pagamento dos motoristas e monitores;
- g) Relatório de execução do serviço de transporte escolar contendo quilometragem rodada, o itinerário, o quantitativo de estudantes por itinerário, nome do motorista, placa do veículo, escola atendida, atestado pelo fiscal do contrato.

3.1.13. A Prefeitura não aceitará sob hipótese nenhuma cobrança via boleto bancário, portanto, o fornecedor deverá indicar na nota fiscal o número da conta, agência e banco para que o depósito possa ser efetuado.

3.1.14. Os valores propostos para a execução dos serviços serão reajustáveis, após o período de 12 (doze) meses, com base no Índice Oficial de Inflação do Brasil – IPCA.

3.1.15. Incumbirá à Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso de cada fatura devida, a ser revisto e aprovado pelo Contratante, juntando à respectiva discriminação dos serviços.

3.1.16. As Notas Fiscais emitidas pela empresa contratada deverão ser anexadas ao relatório analisado e atestado pelo fiscal do contrato e deverão ser pagas em até 30 (trinta) dias, observando o preço da proposta aceita.

3.2. A Nota Fiscal/Fatura deverá apresentar descrição do objeto discriminada além do número do processo administrativo e do Contrato.

3.2.1. Havendo qualquer erro na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o processo de solicitação de pagamento será devolvido à Contratada e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para

pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Aracruz.

3.3. Estão incluídos no valor global os encargos sociais, impostos, taxas, seguros, transportes, embalagens, licenças, despesas de frete e todas as demais despesas necessárias para a execução do respectivo objeto.

3.4. O Contratante poderá deduzir dos pagamentos importâncias que, a qualquer título, lhe forem devidos pela Contratada, em decorrência de descumprimento de suas obrigações.

3.4.1. Nenhum pagamento será efetuado enquanto perdurar qualquer pendência de liquidação, ou obrigação que lhe for imposta, sem que isto gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção.

3.4.2. A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos valores para cobrir despesas com multas aplicadas em virtude de aplicação de sanções em decorrência de descumprimento de suas obrigações.

3.5. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma, haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido, pela variação acumulada do Índice Geral de Preços – Disponibilidade Interna (IGP-DI), publicado pela Fundação Getúlio Vargas.

3.6. O valor máximo estimado aceitável dos lotes será de R\$ 14.077.128,37(catorze milhões, setenta e sete mil, cento e vinte e oito reais e trinta e sete centavos) para o período de 12 meses, foi calculado com base no custo específico do veículo a ser utilizado, de acordo com o valor unitário dos itens apresentados na planilha de custo específico pela SEDU, com base no Parecer da UFMG nº 01/2016, elaborado de acordo com o Convênio nº 9.001/2016.

3.7. Caso haja intenção de apresentação de impugnação aos valores de referência constantes na tabela do Anexo I do TR, deverá a empresa impugnante preencher a Planilha Básica de Custos Unitários (Anexos III a VI), de acordo com o tipo de veículo, comprovando os valores unitários necessários do(s) itinerários(s) para cobertura da prestação do serviço, junto às razões de sua impugnação, em conformidade com as disposições legais.

3.8. O valor estimado para o período foi calculado com base no mapeamento das rotas de transporte escolar do município de Aracruz e custo específico.

3.8.1. O mapeamento das rotas foi elaborado com auxílio do QGIS, que é um software livre com código-fonte aberto, multiplataforma de sistema de informação geográfica (SIG) que permite a visualização, edição e análise de dados georreferenciados.

3.8.2. Nesse mapeamento utiliza-se o código de instalação de energia da residência do estudante para georreferenciá-lo. Portanto, cada rota possuiu um mapa do trajeto que deve ser realizado assim como os estudantes que fazem parte dele para atender as linhas compartilhadas, Estadual e Município. Para definir a quilometragem total da rota, calcula-se a quilometragem de ida e volta e, em alguns casos, faz-se necessário a inclusão de aproveitamento do veículo.

3.8.3. Tal aproveitamento refere-se à quilometragem que o veículo percorre, sem transportar estudantes, para que seja possível um mesmo veículo executar rotas em mais de um turno ou para atender a mais de uma unidade escolar. Essa metodologia passou a ser adotada após estudo da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG), por intermédio do Convênio nº 9001/2016.

3.8.4. Nesse estudo foi constatado que o custo fixo dos veículos e motoristas possuem grande impacto nos custos totais de uma rota, ficando demonstrado que utilizar um veículo com

quilometragem de aproveitamento, quando necessário, tem um custo menor do que quando utilizado mais de um veículo. Cabe ressaltar que a quilometragem de aproveitamento só é autorizada em casos específicos e onde, de fato, existe essa real necessidade.

3.8.5. Como exemplo, podemos citar rotas onde não existe tempo hábil para levar o estudante do matutino para casa e depois retornar com o estudante do vespertino para a escola. Nesse caso, o veículo tem de retornar ao campo sem transportar alunos (aproveitamento) para levar o aluno do vespertino à escola e somente depois levar o aluno do matutino para casa, em sequência deve retornar à escola sem alunos (aproveitamento) para levar os alunos do vespertino para casa.

3.9. Com relação ao custo, este foi elaborado de acordo com a planilha de custo específico do transporte escolar rural desenvolvida em parceria com a UFMG por intermédio do Convênio citado acima e para efeito de cálculo, são utilizados os valores de insumos tais como:

- Salário de motoristas e monitores de acordo com a convenção coletiva de trabalho de cada região;
- Benefícios (ticket alimentação, seguro de vida, plano de saúde, dentre outros);
- Encargos sociais e trabalhistas;
- Despesas administrativas;
- Valor dos veículos com capacidade de 08, 15 e 23 passageiros de acordo com a tabela FIPE. Já para o veículo com capacidade de 41 passageiros, por não constar no rol de veículos disponibilizados na tabela FIPE, seu valor foi definido por pesquisa de preço no mercado;
- Valor de combustível de acordo com o disponibilizado pela Secretaria de Estado da Fazenda do Espírito Santo;
- Custos fixos dos veículos (remuneração de capital, depreciação, CRLV, DPVAT, IPVA, taxas de vistoria do DETRAN e ITL, manutenção do tacógrafo, dentre outros);
- Tributações;
- Percentuais de pavimento de acordo com as características da região;
- Dentre outros.

CLÁUSULA QUARTA – DA ALTERAÇÃO DO PREÇO PRATICADO NO MERCADO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO

4.1. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém, de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da empresa Contratada e a retribuição do Contratante para a justa remuneração do serviço, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato.

4.2. Os casos de reequilíbrio econômico-financeiro não são automáticos e deverão ser formalizados por pedido escrito da Administração Pública ou da Contratada, sendo imprescindível a juntada de prova documental que demonstre o fato imprevisível ou previsível de consequências incalculáveis, bem como sua significativa interferência na execução do contrato em vigor, mediante demonstração analítica do aumento de preços invocado, o que será operado por termo aditivo, independentemente de periodicidade mínima.

4.3. Na hipótese da empresa contratada solicitar alteração de preços, a mesma terá que justificar o pedido, através de planilha detalhada de custos, acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição de serviços e/ou matérias-primas, da época da assinatura do Contrato e da época da solicitação, para a devida correção, etc.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS

5.1. O presente contrato vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua

publicação, em consonância com o que dispõe a Lei 8.666/93, devendo observar o calendário escolar municipal e estadual, com estimativa de 204 (duzentos e quatro) dias letivos.

5.2. A prorrogação poderá ser admitida nos termos do Artigo 57, da Lei Federal nº 8.666/93, mediante prévia justificativa e autorização da autoridade competente, devendo ser precedida, ainda, de manifestação da Procuradoria Jurídica do Município.

5.3. A prorrogação deve ser realizada conforme Art. 3º da Portaria Nº 043-R de 31 de março de 2016, onde retrata que o transporte escolar poderá ser contratado por 12 meses, podendo ser prorrogado por iguais períodos, até o limite máximo de 60 (sessenta) meses, baseado em parecer/consulta TC – 018/2015 e lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

6.1. A execução dos serviços deverá ocorrer conforme calendário escolar municipal e estadual a ser disponibilizado pela Secretaria Municipal de Educação – SEMED.

6.1.1. A Contratada deverá disponibilizar veículos adaptados para o transporte de passageiros portadores de necessidades especiais, de acordo com a Lei nº 13.146 de 06 de julho de 2015 (e suas alterações), conforme a demanda da região/itinerário, de acordo com a(s) solicitação(ões) da SEMED, tantas quanto forem necessárias para atendimento aos estudantes com necessidade de locomoção.

6.1.2. A empresa vencedora do certame, deverá seguir os horários de entrada e saída das unidades escolares, estabelecidos nos calendários escolares municipal e estadual, podendo estes sofrerem alteração de acordo com a organização curricular.

6.1.3. Os roteiros especificados no Edital e seus anexos poderão sofrer alteração nas suas linhas, acrescentando ou suprimindo quilometragem, sendo que estas alterações serão objeto de acordo entre as partes, conforme o caso, tendo em consequência, o aumento ou diminuição do valor de cada linha, inclusive, com modificação de veículo ou criação de novo roteiro.

6.1.4. As capacidades dos veículos definidas pela SEDU são as mínimas exigidas em cada uma das 4 faixas de veículos (08, 15, 23 e 41 passageiros), podendo ser executadas por veículos de maior capacidade nos casos em que a via permita, sem que haja prejuízo aos alunos, conforme estimativa de horários de entrada e saída dos alunos da escola.

6.1.5. As despesas com combustíveis, motorista, monitor e manutenção dos veículos (pneus, lubrificantes, limpeza, câmaras, serviço de freio, alinhamento, balanceamento, rolamento, câmbio, motor, elétrica e funilaria, recuperação de assentos e outros itens necessários a manutenção) serão de responsabilidade da(s) empresa(s) vencedora(s) do certame.

6.1.6. Os motoristas que dirigirão os veículos a serem locados deverão estar com suas Carteiras de Habilitação devidamente dentro da validade e adequadas para a categoria do tipo de veículo que será utilizado para a execução do serviço.

6.1.7. Os veículos que serão utilizados para a prestação dos serviços licitados devem atender obrigatoriamente a todas as especificações constantes do Edital e seus anexos, assim como estar em conformidade com as normas expedidas pelo CONTRAN/DENATRAN/DETRAN ES, com a Instrução de Serviço nº 74, de 23 de dezembro de 2014, do Departamento Estadual de Trânsito do Estado do Espírito Santo - DETRAN/ES (e alterações), e Instrução de Serviço nº 93, de 23 de junho de 2016, do Departamento Estadual de Trânsito do Estado do Espírito Santo (Do transporte Escolar), Instrução de Serviço Detran – ES nº 194N, de 22/09/2017, além de serem registrados como veículos de passageiros e serão inspecionados pelo Município, vedada qualquer justificativa em contrário, visando à verificação das conformidades dos equipamentos obrigatórios de

segurança, mediante o que estabelece a legislação, além da verificação da parte mecânica, elétrica, chaparia, pintura, tacógrafo, etc., de cada veículo.

6.1.8. A inspeção será realizada em 100% dos veículos a serem locados.

6.1.9. Os veículos somente poderão trafegar na velocidade máxima permitida para a rodovia ou estrada (asfaltada ou não), conforme estabelece a legislação vigente.

6.1.10. A Prefeitura não se responsabilizará por quaisquer danos materiais ou pessoais, para com os veículos e funcionários da empresa a ser contratada, bem como a terceiros, em consequência de acidentes e incidentes de trânsito, assaltos, roubos, ou quaisquer outros fatos aqui não previstos que causem os referidos danos.

6.1.11. Em caso de substituição do veículo, qualquer que seja a motivação, a Contratada obriga-se informar e remeter a Secretaria Municipal de Educação, todos os documentos referentes ao novo veículo a ser utilizado no transporte de estudantes e servidores públicos.

6.1.12. A empresa vencedora deverá atender a todas as despesas decorrentes de assistência médica do seu pessoal, seguro contra acidente no trabalho e demais exigências das Leis Trabalhistas e da Previdência Social, bem como, impostos, taxas, seguro dos veículos e quaisquer outros encargos fiscais, de ordem federal, estadual ou municipal, vigentes.

6.1.13. Todos os veículos deverão estar equipados com tacógrafos, cintos de segurança em todos os assentos, extintores de incêndios, dispositivos para visão indireta, dianteira e traseira, tipo retrovisores, conforme legislação em vigor, ou outros dispositivos que mostrem o campo de visão indireta do condutor, bem como outros equipamentos exigidos legalmente.

6.1.14. Pelo menos 02 (duas) vezes ao ano todos os veículos passarão por vistorias pelo Setor de Transporte da Secretaria Municipal de Educação, que emitirá Laudo/parecer sob as suas condições para tráfego, visando a correção de irregularidades ou substituição imediata do veículo, conforme o caso.

6.1.15. Os serviços deverão ser executados em veículos em condição de utilização e apresentação, com os equipamentos obrigatórios, devidamente registrados e licenciados e de acordo as Instruções de Serviços nº 093 de 23/06/2016 e nº 194 de 22/09/2017.

6.1.16. O ano de fabricação dos veículos atenderá a Instrução de Serviço nº 074/2014, de 23 de dezembro 2014, expedida pelo DETRAN/ES, conforme descrito em seu art. 10, § 1º.

6.1.17. O transporte de menores de 09 (nove) anos de idade, deverá ser realizado em conformidade com a Resolução do CONTRAN nº 277/2008 (obrigatoriedade do cinto de segurança).

6.1.18. A Contratada deverá providenciar a inspeção de segurança veicular semestralmente em uma inspeção técnica licenciada.

6.1.19. Conforme determinação legal contida nos arts. 136 e 139 da Lei nº 9.503/97 e Instrução de Serviço nº 074/2014 expedida pelo DETRAN/ES, a prestação do serviço de Transporte Escolar deverá ocorrer por empresa devidamente credenciada junto ao DETRAN/ES, contendo no veículo:

- a)** O número do registro deverá obrigatoriamente constar nas laterais e na parte traseira dentro da faixa horizontal, conforme exigência do art. 34, § 2º da Instrução de Serviço nº 074/2014 do DETRAN;
- b)** Constar no interior do veículo, com visibilidade, o Termo de Autorização expedido pelo DETRAN, atualizado;
- c)** Selo de conformidade expedido pela Instituição Técnica licenciada pelo DETRAN/ES.

6.1.20. Em atenção ao artigo 105 do CTB Lei 9.503/97 é obrigatório que o veículo a ser utilizado na prestação de serviço de transporte escolar esteja equipado com equipamento rastreador instantâneo inalterável de velocidade e tempo (tacógrafo).

6.1.21. Os profissionais que executarão o presente serviço (Motorista e Monitor) deverão estar credenciados junto ao DETRAN/ES, devendo no momento da execução dos serviços estarem portando crachá de credenciamento de condutor e monitor emitido pelo DETRAN/ES.

6.1.22. A Contratada ficará terminantemente proibida de transportar terceiros, estranhos e não estudantes, durante o transporte dos estudantes e servidores, sob pena de rescisão contratual e penalização conforme as sanções previstas em contrato.

6.1.23. As disposições acerca dos CONDUTORES e dos MONITORES estão previstas nos itens 12 e 13 do Termo de Referência (Anexo II do Edital).

6.2. Os serviços serão recebidos provisoriamente pelo responsável por seu acompanhamento quando da finalização da prestação, sendo o recebimento definitivo efetuado no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, contadas do recebimento provisório, mediante verificação do atendimento às condições previstas no Edital e seus Anexos pelo setor solicitante.

6.3. Ao Contratante se reserva o direito de rejeitar os serviços que estiverem em desacordo com o previsto neste Contrato, obrigando-se a Contratada a realizar as devidas correções/substituições no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas a partir do recebimento da comunicação, sob pena de aplicação de penalidade, nos termos da legislação vigente.

6.4. O recebimento, provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade da Contratada pelos padrões adequados de qualidade e garantia dos serviços fornecidos, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas.

6.5. Toda prestação de serviços se dará somente após apresentação da cópia reprográfica da ordem de Serviços.

6.5.1. A Ordem de Serviço deverá conter a identificação da unidade requisitante, indicação expressa dos números do Pregão Eletrônico, do Contrato (se houver), do Processo Administrativo, identificação da Contratada, as especificações do objeto, quantidade, data, horário e endereço de entrega.

6.5.2. A Ordem de Serviço será expedida por qualquer meio de comunicação que possibilite a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

6.6. É de responsabilidade da contratada e correrão por conta dela todas as despesas de seguros, transporte, frete, tributos, alimentação, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da prestação dos serviços objeto deste Contrato.

6.7. DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA E SUBSTITUIÇÃO DOS VEÍCULOS LOCADOS

6.7.1. O veículo locado que apresentar defeito de qualquer ordem que venha colocar em risco a vida ou comprometer a execução do serviço deverá ser substituído por veículo com as mesmas características do veículo original, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

6.8. DO SEGURO

6.8.1. Os veículos deverão estar protegidos por seguro, conforme segue:

a) a cobertura deverá ser estendida para danos pessoais a passageiros e a terceiros; e

b) para os casos de morte ou invalidez dos ocupantes do veículo alugado.

6.8.2. A Contratada deverá assumir integral responsabilidade ao que exceder a cobertura de apólice de seguro quanto aos danos acima enumerados.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

7.1. A execução do Contrato e dos serviços deverá ser acompanhada e fiscalizada pela Secretaria Municipal de Educação, nos termos do Artigo 67º da Lei n.º 8.666/93, que deverá atestar a execução dos serviços, conforme contratado.

7.2. Ficará responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do presente contrato servidor designado formalmente pela Secretaria Municipal de Educação.

7.3. A fiscalização é exercida no interesse da Administração e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, e nesta hipótese, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

7.4. Caberá ainda à Secretaria Municipal de Educação designar outros servidores (Fiscais de Linha) no intuito de gerenciar os serviços, fiscalizando e controlando os veículos pelas rotas e linhas percorridas após informação, conferência e verificação das mesmas.

7.5. Os serviços contratados serão acompanhados, fiscalizados e atestados pelo Fiscal do Contrato, observando-se o exato cumprimento de todas as cláusulas e condições decorrentes do contrato, anotando, inclusive em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do mesmo, determinando o que for necessário à regularização das falhas observadas, como prevê o artigo 67 da Lei 8.666/93.

7.6. Todos os veículos serão vistoriados pelo Setor de Transporte da Secretaria Municipal de Educação, de 06 em 06 meses, que emitirá Laudo/parecer sob as suas condições para tráfego, visando a correção de irregularidades ou substituição imediata do veículo, conforme o caso.

7.7. Caberá ao servidor designado rejeitar, totalmente ou em parte, qualquer serviço que não esteja de acordo com as exigências contratuais.

7.8. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

7.9. Da mesma forma, a empresa deverá indicar um preposto e um funcionário com competência para assegurar o cumprimento das obrigações assumidas, receber as comunicações que transmitirá à empresa.

7.10. Quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto, deverão ser prontamente atendidas pela empresa, sem ônus para a Contratante.

CLÁUSULA OITAVA- DA SUBCONTRATAÇÃO

8.1. É vedada a subcontratação, total ou parcial, da execução do serviço, dos veículos a serem disponibilizados e da mão de obra envolvida na execução (motorista/conductor e monitor/acompanhante).

CLÁUSULA NONA - DA ASSINATURA DO CONTRATO E DA GARANTIA CONTRATUAL

9.1. Para efetivar a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, a Contratada deverá apresentar o comprovante de situação regular perante a Fazenda Pública Federal, Municipal e Estadual, da sede do licitante e regularidade com a Seguridade Social – CND.

9.2. Quando o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular ou se recusar a assinar o contrato, será convocada a licitante subsequente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, com vistas à celebração da contratação, em conformidade com o artigo 4º, inciso XXIII da Lei 10.520/02.

9.3. DA GARANTIA CONTRATUAL

9.3.1. Deverá ser apresentada garantia para dar cobertura total ao contrato no percentual de 5% (cinco por cento), inclusive questões trabalhistas e previdenciárias.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

10.1. DA CONTRATADA:

a) Fornecer os serviços obrigatoriamente em consonância com as regras deste Contrato, assim com do Edital e seus Anexos, bem como no prazo e no quantitativo nele estabelecidos, responsabilizando-se pela correção/substituição dos mesmos na hipótese de se constatar, quando no recebimento pela organização, estarem em desacordo com as referidas especificações, sem qualquer ônus adicional para o Contratante;

b) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente Contrato, sem prévia e expressa anuência do Contratante;

c) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, inclusive tributos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da prestação dos serviços;

d) Manter, durante toda a execução dos serviços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

e) Responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo, pessoal ou material, causado por empregados, representantes ou prepostos, direta ou indiretamente, inclusive os decorrentes de serviços com vícios ou defeitos;

f) Atender com prioridade as solicitações da Contratante para a prestação dos serviços;

g) Comunicar de imediato e por escrito qualquer tipo de irregularidade que possa ocorrer durante a vigência deste Contrato;

h) Utilizar pessoal próprio ou credenciado, responsabilizando-se por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da prestação dos serviços;

i) Realizar a correção/substituição, no todo ou em parte, dos serviços em que se verifiquem vícios ou caso não estejam dentro dos padrões estabelecidos neste Contrato, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas a contar da notificação pela Contratante;

j) Informar à Contratante a ocorrência de qualquer anormalidade e prestar todos os esclarecimentos solicitados pela PMA, atendendo prontamente a todas as reclamações;

- k)** Percorrer os percursos estabelecidos e garantir que o estudante e servidor esteja na unidade escolar com pelo menos 5 (cinco) minutos de antecedência ao início das aulas, do horário estabelecido pela Secretaria Municipal de Educação, cumprindo rigorosamente a carga horária preestabelecida;
- l)** Prestar os serviços sempre em regime de atendimento com a fiscalização da Contratante;
- m)** Fornecer o veículo, objeto de locação, e substituí-lo em caso de quebra ou avaria, por veículo com as mesmas características do veículo original, classificado na licitação e no tocante ao ano/modelo. O novo veículo deverá ser igual ou melhor do que o veículo substituído, assim como colocá-lo em perfeitas condições de utilização, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sendo que de forma alguma os serviços prestados poderão ser interrompidos ou suspensos, sob pena de ser rescindida a locação. Os veículos e seus condutores devem estar em conformidade com o que diz o Código de Trânsito Brasileiro sobre o transporte escolar;
- n)** Providenciar o imediato transporte dos estudantes e servidores sempre que o veículo credenciado for imobilizado por problema/defeito técnicos, pois os serviços não poderão ser interrompidos e nem tampouco paralisados, já que os estudantes não poderão faltar aula, nem os servidores o serviço na unidade escolar;
- o)** Arcar com todas as despesas referentes ao combustível, peças de reposição, manutenção, lubrificação, lavagem, troca de óleo, emplacamento, licenças especiais e outras necessárias para a consecução dos serviços;
- p)** Oferecer veículos em perfeito estado de conservação, principalmente no que refere a lanternagem, motor, mecânica e pneu;
- q)** Dotar e manter em perfeito estado de funcionamento os equipamentos obrigatórios previstos na legislação de trânsito;
- r)** Realizar todas as manutenções preventivas e corretivas do veículo locado disponibilizando, se necessário, o plano de manutenção do veículo ao setor de Transporte Escolar, para eventuais fiscalização ou auditoria;
- s)** Disponibilizar ao Setor de Transporte Escolar, se necessário, documentos dos veículos como nada consta relativos a multas e infrações de trânsito, pagamento de seguros, licenciamento anual e autorização do DETRAN ou CIRETRAN, dentre outros;
- t)** Responsabilizar-se pelo pagamento de multas relativas às infrações de trânsito, ocorridas no período em que o veículo estiver a serviço desta Prefeitura;
- u)** Em caso de acidentes, tomar todas as medidas legais cabíveis inclusive providenciando socorro imediato ao(s) acidentado(s) e desobstrução da pista de rolamento. Se necessário, se obriga a acionar a Polícia Militar ou Federal e Corpo de Bombeiros, bem como comunicar ao Setor de Transporte Escolar da Secretaria Municipal de Educação e a unidade escolar de destino ou origem dos estudantes;
- v)** A empresa prestadora do serviço deverá estar conectada em tempo integral, pessoalmente ou via telefone fixo/celular, enquanto houver veículos circulando com estudantes e servidores, disponibilizando-se a comparecer imediatamente no local, em caso de acidentes ou ocorrências graves. O preposto da Contratada deverá, obrigatoriamente, ter poderes para responder pelos serviços a serem contratados sendo responsável pela coordenação, administração e supervisão do seu pessoal e por qualquer comunicação junto ao Contratante, mantendo sempre alinhamento

operacional, de maneira que os contratamentos não interfiram na realização final da prestação de serviço;

w) A empresa prestadora de serviço deverá possuir em seu(s) veículo(s) sistema de dispositivos de visão indireta, que podem ser Câmera-monitor de ré e retrovisores ou câmera-monitor dianteira ou outro sistema equivalente, em conformidade com a legislação em vigor;

x) A empresa prestadora do serviço deverá ter em cada veículo de transporte escolar, disco tacógrafo, conforme dispõe o Art. 105 do Código de Trânsito Brasileiro;

y) A empresa prestadora de serviço deverá realizar a regularização do tacógrafo do veículo a cada dois anos no INMETRO;

z) Os discos tacógrafos originais deverão estar devidamente preenchidos com data, nome do motorista, nº da linha, registro de quilometragem, nº da placa do veículo, KM inicial e final e sem rasuras e danificações;

aa) O prazo para conserto no aparelho do disco tacógrafo será de 04 (quatro) dias úteis, sendo de responsabilidade do motorista do veículo informar ao Setor de Transporte Escolar no mesmo dia que for detectado o defeito;

ab) As justificativas dos dias de manutenção ou conserto do aparelho de disco tacógrafo serão validadas mediante a apresentação da nota fiscal do conserto do aparelho;

ac) Instituir para o veículo colocado à disposição pela presente locação, além do seguro obrigatório, o seguro contra danos materiais a terceiros;

ad) Não fornecer veículo que seja utilizado simultaneamente no serviço de táxi, ou serviço de aluguel a terceiros;

ae) Colocar o veículo locado à disposição exclusiva desta Prefeitura, em função das necessidades por ela estabelecidas, em termos de dias e horários. Portanto, o atendimento deverá ser exclusivo para o transporte de estudantes e servidores da Rede Pública, ficando terminantemente proibido carona;

af) Fica certo que, na hipótese de não ser efetuado qualquer seguro ou serem insuficientes os seguros contratados, o locador arcará com todos os ônus decorrentes de eventuais sinistros, como se segurada fosse;

ag) Manter o motorista devidamente habilitado para operar o veículo;

ah) Orientar os motoristas do transporte escolar para que conduzam os veículos em cumprimento a Lei nº 9503/97 do Código de Trânsito Brasileiro e suas alterações;

ai) Substituir o motorista num prazo de 24 (vinte e quatro) horas caso haja solicitação da Administração;

aj) A Contratada deverá substituir o monitor de estudantes que tiver mal comportamento no desempenho de suas funções;

ak) Durante a execução dos serviços o condutor e o monitor/acompanhante deverão estar devidamente uniformizados com a identificação da empresa e identificação de Transportador Escolar e DEVERÁ OBRIGATORIAMENTE apresentar-se portando seu crachá de identificação;

al) Confiar a direção dos veículos somente a motoristas com idade superior a 21 anos e devidamente habilitados na **categoria “D” ou “E”** e que não tenham cometido nenhuma infração grave ou gravíssima ou ser reincidente em infrações médias nos últimos 12 (doze) meses;

am) Oferecer aos motoristas curso de capacitação técnica específico para o transporte escolar conforme determina a Lei nº 9503/97, Código de trânsito Brasileiro;

an) Manter atualizado o registro do transporte escolar, o cadastro dos seus veículos, condutores e acompanhantes, apresentando e revalidando quaisquer documentos previstos na Instrução de Serviço nº 74/2014 (DETRAN/ES e alterações), Instrução de Serviço nº 93, de 23 de junho de 2016 do Departamento Estadual de Trânsito do Estado do Espírito Santo (Do Transporte Escolar e alterações) e nº 194, de 22/09/2017;

ao) Os veículos utilizados deverão, obrigatoriamente, possuir o laudo de vistoria de verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança, emitido por uma das ITL's (Instituição Técnica Licenciada pelo DETRAN/ES) ou ETP's (Entidades Técnicas Paraestatais) na forma do art. 136 do Código de Trânsito Brasileiro e escopos da Resolução 232 do CONTRAN através do sistema SIS-ESCOLAR do DETRAN/ES, atestando o atendimento às Normas do Código de Trânsito Brasileiro e demais normas baixadas pelo Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN;

ap) Os estudantes e servidores deverão ser transportados exclusivamente sentados, conforme as normas de circulação, **utilizando o cinto de segurança**;

aq) Responsabilizar-se diretamente pela conduta dos acompanhantes e seus condutores durante a jornada de trabalho e, ainda, pela manutenção de respeito e cortesia no relacionamento com os estudantes durante todos os itinerários, bem como pelas penalidades sofridas em caso de infração;

ar) Independentemente das vistorias previstas na legislação de trânsito, os veículos utilizados no transporte de escolares deverão ser mantidos em perfeito estado de conservação e limpeza, podendo ser submetidos, a qualquer tempo, à fiscalização do DETRAN/ES e de funcionários da Secretaria Municipal de Educação - Setor de Transporte Escolar;

as) É obrigatória a fixação do termo de autorização e do selo de conformidade na parte interna do veículo, em local visível, com inscrição da lotação permitida sendo vedada a condução de escolares em número superior à capacidade estabelecida pelo fabricante;

at) O número do registro deverá obrigatoriamente constar nas laterais e na parte traseira do veículo;

au) Apresentar mensalmente ao Setor de Transporte Escolar da Secretaria Municipal de Educação para conferência e aprovação pelo fiscal do contrato, relatório de execução dos serviços contendo: serviços executados, nº do contrato, nº da Linha, Itinerário percorrido, quilometragem rodada, quantitativo nominal de estudantes por itinerários, turno dos estudantes, escolas atendidas, bem como nome do motorista, nome do monitor se for o caso e placa do veículo, conforme modelo descrito no **ANEXO II do TR**.

10.2. DA CONTRATANTE:

a) Fornecer todos os elementos básicos e dados complementares necessários à prestação dos serviços, sem qualquer ônus para adicional para a Contratada;

b) Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas com a Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação notificando-a, por escrito, de quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função da prestação dos serviços constantes da Ordem de Serviços;

- c)** Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação, efetuando os pagamentos devidos à Contratada, na forma estabelecida à Cláusula Terceira deste Contrato;
- d)** Comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada à prestação dos serviços;
- e)** Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços entregues fora das especificações contidas neste Contrato;
- f)** Definir as rotas de tráfego dos veículos escolares da frota contratada;
- g)** Fiscalizar “in loco” a qualidade dos serviços contratados e o estado de conservação dos veículos utilizados no transporte escolar, conforme determina a Lei nº 9.503/97 do Código Brasileiro de Trânsito;
- h)** Promover o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, os aspectos quantitativos e qualitativos, registrando as falhas detectadas e comunicando à Contratada as ocorrências que exijam medidas imediatas;
- i)** Emitir ofício sobre possíveis ocorrências ou irregularidades praticadas por transportadores escolares da empresa contratada que fornecerá o serviço. No ofício deverá ser informado quaisquer ocorrências no âmbito do transporte escolar, dentro e fora do veículo, tais como: discussões, brigas, ofensas pessoais, atrasos nos recolhimentos e/ou chegada nas unidades escolares, reclamações sobre a condução do veículo e outras que envolvam motoristas/monitor e/ou estudantes e servidores;
- j)** No caso de envolvimento de estudantes, deve ser dada imediata ciência ao Diretor Escolar e ao(à) Secretário(a) Municipal de Educação;
- k)** Realizar fiscalização, sem aviso prévio, nos veículos do transporte escolar, observando o comportamento dos estudantes, servidores, motoristas e monitores, condições de tráfego do veículo e cumprimento das normas descritas na Lei nº 9.503/97 do Código Brasileiro de Trânsito, emitindo se necessário ofício a empresa prestadora do serviço e ao(à) Secretário(a) Municipal de Educação;
- l)** Orientar a empresa prestadora do serviço que o veículo de transporte, no turno e no período escolar, será de uso exclusivo para o transporte de estudantes e servidores, ficando terminantemente proibido dar carona para outras pessoas;
- m)** Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- n)** Notificar a Contratada, por escrito, por meio do Setor de Transporte Escolar da SEMED, quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função da execução dos serviços, fixando prazos para sua correção;
- o)** Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no Contrato;
- p)** Indicar o gestor e fiscal do contrato, assim como, poderá designar formalmente fiscais de linha no intuito de gerenciar o serviço fiscalizando e controlando os veículos pelas rotas e linhas percorridas após informação, conferência e verificação das mesmas;
- q)** A fiscalização de que trata este item não exclui e nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiro, por qualquer irregularidade, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8666 de 1993;

r) Documentar as ocorrências havidas na execução do contrato;

s) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

11.1. Havendo interesse público, o presente contrato poderá ser rescindido de pleno direito, independentemente de notificação judicial, não importando com isso, no pagamento de qualquer indenização à Contratada.

11.2. Constituem motivos para a rescisão às situações referidas nos artigos 77, 78 e 79 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações.

11.3. Ficam reconhecidos os direitos da Administração em caso de rescisão prevista no art.77 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993.

11.4. Serão consideradas faltas graves para o serviço de transporte escolar, implicando em rescisão e representação judicial:

- a) Conduzir o veículo de forma inadequada, colocando em risco a vida e segurança dos estudantes;
- b) Conduzir veículo sem as devidas condições de segurança para o trânsito;
- c) Conduzir o veículo em estado de embriaguez;
- d) Negar-se a prestar serviços conforme estipulado pelo responsável pelo serviço de transporte escolar e endossado pela Secretaria Municipal de Educação;
- e) Não cumprir integralmente os itinerários, pontos e rotas acordados com o serviço de transporte escolar/ Secretaria Municipal de Educação;
- f) Oferecer carona no veículo de transporte escolar a terceiros sem a devida autorização formal do responsável pelo serviço de transporte escolar.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E DOS ENCARGOS SOCIAIS

12.1. À Contratada, cabem os recolhimentos em favor da Previdência Social e os ônus inerentes às obrigações trabalhistas de acordo com as normas da Consolidação das Leis do Trabalho.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. A Contratada deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para o fornecimento do objeto deste edital, sujeitando-se as penalidades constantes no artigo 7º da Lei nº. 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da lei nº. 8.666/1993 e suas alterações, a saber:

13.1.1. Multas - nos seguintes casos e percentuais:

a) Por atraso injustificado na execução do Contrato/Ordem de Serviço até 30 (trinta) dias: 0,3% (três décimos por cento) ao dia sobre o valor total contratado;

b) Por atraso injustificado na execução do Contrato/Ordem de Serviço, superior a 30 (trinta) dias: 15% (quinze por cento) sobre o valor global contratado, com possibilidade de cancelamento da Nota de Empenho ou rescisão contratual;

c) Por desistência da proposta, após ser declarado vencedor, sem motivo justo decorrente de fato

superveniente e aceito pelo Pregoeiro: 15% (quinze por cento) sobre o valor global da proposta;

d) Recusa do adjudicatário em assinar/receber o Contrato/Ordem de Serviço, dentro de 05 (cinco) dias corridos da data da convocação: 15% (quinze por cento) sobre o valor global da proposta;

e) Por inexecução total ou parcial injustificada do Contrato/Ordem de Serviço: 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta ou sobre a parcela não executada, respectivamente.

13.1.2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a Administração:

a) Por atraso injustificado na execução do Contrato/Ordem de Serviço, superior a 31 (trinta e um) dias: até 03 (três) meses;

b) Por desistência da proposta, após ser declarado vencedor, sem motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro: até 01 (um) ano;

c) Por recusa do adjudicatário em assinar/receber o Contrato/Ordem de Serviço, dentro de até 05 (cinco) dias corridos da data da convocação: até 01 (um) ano;

d) Por inexecução total ou parcial injustificada do Contrato/Ordem de Serviço: até 02 (dois) anos.

13.2. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que poderá ser concedida sempre que o licitante ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

14.1. O Município de Aracruz se reserva o direito de aumentar ou diminuir o objeto da presente licitação, até o limite de 25% (vinte cinco por cento), de acordo com o § 1º do artigo 65 da Lei n.º 8.666/93.

14.2. Fica a Contratada proibida de executar percurso que ainda não foram realizadas as alterações legais, através de Termos Aditivos. Sendo assim, só poderá executá-los após a assinatura do Termo Aditivo.

14.3. Para confecção dos preços a serem ofertados, deverá o Licitante levar em consideração, que o transporte de estudantes abrangerá todas as localidades descritas no Edital e seus anexos, independente da distância ou da qualidade das estradas, vedada, após a celebração do termo contratual qualquer reclamação incidente destes fatores, que objetivem solicitação de revisão dos mesmos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Naquilo em que for omissivo, o presente instrumento contratual, reger-se-á pelas Leis n.º 10.520/2002 e 8.666/1993 e pelas condições estabelecidas no Edital de Pregão Eletrônico n.º 000/2023.

15.2. O presente contrato encontra-se vinculado ao Edital de Pregão Eletrônico n.º 000/2023, bem como à proposta do licitante vencedor.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA PUBLICIDADE DO CONTRATO

16.1. A administração Municipal deverá publicar o resumo deste Instrumento de Contrato até o quinto dia útil do mês subsequente ao mês de assinatura, na Imprensa oficial, em conformidade com o parágrafo único do artigo 61 da lei 8.666/1993.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

17.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Aracruz - ES para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente instrumento, por mais privilegiado que outros sejam.

17.2. E, por estarem justos e contratados, assinam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

Aracruz - ES, de de 2024.

MUNICÍPIO DE ARACRUZ
CONTRATANTE

.....
CONTRATADA

TESTEMUNHAS

.....