



1 No dia dezessete do mês de dezembro ano de dois mil e vinte e quatro, reuniu o Conselho
2 Municipal de Saúde, às dezesseis horas e quinze minutos, na sala do Conselho na
3 Secretaria Municipal de Saúde de Aracruz, sob a presidência do Senhor Fábio Barcelos
4 Pimentel, para a 11ª Reunião Ordinária. Estiveram presentes os Conselheiros: Mariana
5 Togneri Martins, Carlos Eduardo Oliveira Alves, Silvana Martins Guilherme Araújo, Bárbara
6 Campagnaro Sarcinelli, Marcia Silva Bobbio, Vicente Penteado Vizioli, Cintia de Jesus,
7 Márcia Fabiana Gonçalves e Amariles Batista de Aguilar. Participantes como usuários do SUS:
8 J. J. S. Participante convidada: Enfermeira do Trabalho Lorena Costa Soprani. Após a
9 verificação do quórum, o presidente declara aberta a reunião, dando boas-vindas e
10 agradecendo a participação de todos. Em seguida foi lido os pontos de pautas constante da
11 **convocação de nº 27:** *Apreciação da Ata da Reunião Ordinária do dia 26 de novembro de*
12 *2024; Apreciação do Calendário de Reuniões da Mesa Diretora e Reuniões Ordinárias do*
13 *CMS para o ano de 2025; Explicação referente a Planilha de Custo das Sessões da*
14 *Hemodiálise; Apreciação da Programação Anual de Saúde (PAS) para o ano de 2025;*
15 *Apreciação do Plano de Contingência das Arboviroses: Dengue, Zika e Chikungunya*
16 *2024/2026; Apresentação da Comissão Intersectorial de Saúde do Trabalhador e da*
17 *Trabalhadora (CISTT). Informe:* *Tratativas quanto ao uso e manuseio interno de*
18 *documentos. Primeiro ponto de pauta: Apreciação da Ata da Reunião Ordinária do dia*
19 *26 de novembro de 2024,* previamente disponibilizada no WhatsApp e e-mail de todos os
20 Conselheiros presentes da referida reunião, não teve alteração. Em seguida o Presidente
21 submeteu a ata a votação: que é aprovado com 6 votos favoráveis e 3 abstenção.
22 **Segundo ponto de pauta:** *Apreciação do Calendário de Reuniões da Mesa Diretora e*
23 *Reuniões Ordinárias do CMS para o ano de 2025;* O presidente informa que na reunião da
24 mesa diretora foi elaborado o Cronograma das Reuniões Ordinárias, conforme o já
25 estabelecido no regimento interno (toda a ultima terça feira do mês as 16hs, com exceção
26 dos meses de junho, outubro e dezembro por coincidir com datas comemorativas, e o da
27 mesa diretora elaborado com aproximadamente duas semanas que antecede a reunião
28 ordinária. Foi distribuído vias impressas aos Conselheiros presentes, o Presidente
29 procedeu a leitura dos Cronogramas. Submeteu a Pauta a votação, que foi aprovada por
30 unanimidade. **Terceiro ponto de pauta:** *Explicação referente a Planilha de Custo das*
31 *Sessões da Hemodiálise* solicitado por este Conselho na apresentação do Plano de
32 Trabalho para o 6º Termo Aditivo de Fomento nº 099/2020 do Centro de Hemodiálise
33 apresentado na 09ª Reunião Ordinária no dia 29 de outubro de 2024, Conselheira Mariana
34 inicia informando que respondeu os questionamentos dentro do Processo Eletrônico:



35 35787/2024. Os questionamentos foram: **1) Qual era a quantidade de sessões antes do**
36 **aditivo?** Resposta: são 14 máquinas contratualizadas, cada uma atende 06 pacientes por
37 turno, ou seja, capacidade para acolher até 78 pacientes, com uma media de 1.092
38 sessões/mês, houve a necessidade do aumento nos números das sessões , foi realizada a
39 ampliação do número de pontos de água no salão central, o que possibilitou o aumento na
40 capacidade de atendimento aos pacientes. Atualmente, a Clínica de Hemodiálise conta
41 com um total de 20 máquinas, sendo 17 estão em uso e 03 são de reserva, resultando em
42 um aumento no número de sessões mensais, que passou de 1.092 para 1.245. Em relação
43 à quantidade de pacientes atendidos, a clínica atende, em média, 99 pacientes, o que
44 representa 21 pacientes a mais do que o número previamente contratualizado. **2) Qual é o**
45 **total das sessões cobertas após este termo aditivo?** Resposta: incremento de 312
46 sessões mensais, com a inclusão de 24 pacientes, utilizando 04 cadeiras e 04 máquinas
47 adicionais, totalizando 1.557 mensais. **3) Qual o custo total das sessões com o**
48 **incremento deste termo aditivo?** Resposta: O custo mensal dessa ampliação ficará em
49 torno de R\$129.517,44, sendo divido entre o custo estadual, no valor de R\$ 122.684,11, e
50 o custo municipal, no valor de R\$ 6.833,33. **4) Podemos concluir que são oferecidas**
51 **1557 sessões?** Resposta: sim. **5) O valor total de gastos com as sessões de**
52 **hemodiálise passou para R\$ 646.347,47?** Resposta: O custo mensal dessa ampliação
53 ficará em torno de R\$129.517,44 , sendo este custo divido entre estado e Município, estado
54 valor de R\$ 122.684,11, e o custo municipal, no valor de R\$ 6.833,33. O repasse municipal
55 será realizado em parcela única, já o valor estadual será realizado junto à Secretaria
56 Estadual de Saúde. Após a explicação de cada pergunta do questionário, e sanar as
57 dúvidas da plenária é passado para o **quarto ponto de pauta: Apreciação da**
58 **Programação Anual de Saúde (PAS) para o ano de 2025;** Conselheira Mariana inicia a
59 apresentação do documento descritivo do Programação Anual de Saúde – 2025 (PAS)
60 disponibilizado para os Conselheiros, explica que a PAS é planejada em cima do Plano
61 Municipal de Saúde para 4 anos (2022 a 2025), é tiradas as ações ano por ano e jogadas
62 para serem executadas anualmente. As Gerências, coordenações e a Secretaria de Saúde
63 precisam atingir o que esta descrito na PAS de 2025, e é composta por 5 Diretrizes: 01 -
64 Assistência a saúde com foco na equidade, resolutividade, integralidade, atendimento às
65 necessidades de saúde dos munícipes dentro das políticas de humanização com a
66 organização das redes de saúde; 02 - Fortalecimento do sistema de Vigilância em Saúde;
67 03 - Aprimoramento da Gestão da Secretaria Municipal de Saúde; 04 - Aprimoramento da
68 Regulação do Sistema Municipal de Saúde; 05 - Fortalecimento do vínculo entre o cidadão



69 e a Rede de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde. Cada diretriz possui seus objetivos,
70 metas e ação específicas a serem atingidos. O processo de elaboração do Plano Municipal
71 de Saúde para 2026 a 2029 passará pela Conferência para ser retiradas as diretrizes e
72 alguns objetivos para ser iniciado um novo Plano. Conselheira Cintia sugere para a
73 elaboração dos próximos planos o envolvimento de servidores da ponta juntamente com a
74 sua respectiva coordenação para um momento de escuta da elaboração das metas, pois
75 dependendo da forma que a meta é elaborada não atende a realidade do setor ficando
76 confusa a mesma. Conselheiro Vicente solicita correção da Diretriz nº2, Objetivo 14, Ação
77 21- Recompôr equipe do CCZ com 01 (um) profissional médico veterinário e 02 (dois)
78 oficiais de controle animal, trocar o recompor por ampliar. No Relatório Anual de gestão
79 (RAG) será apresentado as metas e ações que foram cumpridas, as que não foi atingida e
80 aquelas que foram atingidas parcialmente da PAS, tendo como data final para apresentação
81 até o dia 30/03/2025. Ao final da apresentação, após sanar as dúvidas dos Conselheiros, o
82 presidente submeta a pauta a votação que é aprovado por unanimidade com 01 ressalva do
83 Conselheiro Vicente. **Quinto ponto de pauta:** Apreciação do Plano de Contingência das
84 Arboviroses: Dengue, Zika e Chikungunya 2024/2026; a palavra é passada para a
85 Enfermeira Lorena que agradeceu a participação de todos e inicia com apresentação de
86 Slides do documento descritivo disponibilizado para este Conselho. Explica que a
87 finalidade do plano é se ter uma programação de como vai agir diante dos casos desta
88 doenças, tendo varias propostas a serem seguidas. O período de abrangência do Plano de
89 Contingência será de dois anos, sendo seu início em Julho de 2024 e sendo finalizado em
90 Julho de 2026. O período de abrangência está vinculado à análise do Diagrama de
91 Controle da Dengue. O diagrama de controle é uma ferramenta usada no monitoramento
92 de doenças, para identificar tendências e variações nos dados ao longo do tempo. Ao final
93 da apresentação, após sanar as dúvidas dos Conselheiros, o presidente submeta a pauta a
94 votação que é aprovado por unanimidade. Informa que foi feito uma resolução Ad
95 Referendum nº 21/2024, no dia 12/12/2024, devido a urgência da aprovação do plano nas
96 Instâncias Estaduais, porém como o plano já foi aprovado tal resolução também já fica
97 aprovada. **Sexto ponto de pauta:** Apresentação da Comissão Intersectorial de Saúde do
98 Trabalhador e da Trabalhadora (CISTT). A palavra é passada para a Conselheira Cintia
99 explica que esta sendo feito um levantamento de dados dentro do município das principais
100 características de dificuldades. Explica também sobre a finalidade da CISTT que é articular
101 políticas e programas de interesse para a Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora, cuja
102 execução envolva ou não áreas compreendidas no âmbito do Sistema Único de Saúde –



103 SUS, mas que zelam ou têm interface com a Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora. A
104 CISTT é uma comissão do Conselho de Saúde. A comissão é coordenada por um
105 conselheiro de saúde e pode ser formada por várias entidades e sindicatos de
106 trabalhadores. A Conselheira informa que após a conclusão do levantamento irá fazer uma
107 apresentação para este conselho. **Informe:** Tratativas quanto ao uso e manuseio interno de
108 documentos. O presidente expõe que teve uma comunicação da SEMSA referente a perda
109 de documentos importantes do Conselho, Informa da lei de proteção de dados, e pede
110 mais zelo e cuidado na posse de documentos importantes. O presidente explana que todos
111 conselheiros tem direito de fazer inspeções nos documentos da Secretaria, porém vai ser
112 necessário um controle mais rígido, quando os documentos forem disponibilizados, ser
113 agendado horário na sala do Conselho para o estudo dos mesmos, para evitar este tipo de
114 problema. Caso seja necessário a saída de documentos fora do Conselho, o Conselheiro
115 formalizar o pedido e se responsabiliza pela documentação. Ao final da apresentação o
116 Presidente pergunta se alguém tem sugestão de pauta, Conselheira Amariles solicita uma
117 apresentação referente a febre do Oropouche transmitida pelo inseto maruim. Nada mais a
118 tratar, o Presidente Fábio encerrou a reunião as dezoito horas e dez minutos, eu, Marcia
119 Lombardi Ribeiro, secretária deste Conselho, lavrei a presente ata que, após aprovada será
120 assinada pelos conselheiros presentes e por mim.