

## **CHAMADA PÚBLICA – LOCAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO – ATENDIMENTO CADASTRO ÚNICO – CADÚNICO**

A Prefeitura Municipal de Aracruz, por meio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho - SEMDS, torna público aos interessados, a necessidade de locação de espaço, nas mediações do Centro de Aracruz.

O imóvel será destinado para a instalação da Sede do **CADASTRO ÚNICO- CADÚNICO e do PROGRAMA AUXILIO BRASIL**, cuja atividade é a execução do programa, com a finalidade de levantar a realidade socioeconômica e social das famílias inscritas no Cadastro Único, e que recebem recursos do Governo Federal através do Programa Auxilio Brasil.

### **1 - DOS REQUISITOS MÍNIMOS DO IMÓVEL**

O objeto deste EDITAL é a LOCAÇÃO DE IMÓVEL para atender as necessidades do Programa do Cadastro Único- CADÚNICO, com as seguintes características mínimas:

- Área mínima construída de 150m<sup>2</sup> (cento e cinquenta metros quadrados), sendo toda em apenas um pavimento com entrada direta para a rua, e possuir mecanismos que possibilitem o acesso de pessoas com mobilidade reduzida às dependências do órgão;
- No mínimo 04 (quatro) salas para atendimento;
- 01 (um) Sanitário para o público em geral, com adaptações para portadores de deficiência;
- 01 (um) Sanitário para atendimento aos funcionários;
- Cozinha, depósito;
- Área de serviço; Acessibilidade para cadeirantes;
- Instalações elétricas Bivolt;
- Instalações para ar condicionado janela/split;
- Cabeamento voltado para rede de dados (internet) e telefonia fixa;
- Pintura recente do prédio.;
- Localização do imóvel preferencialmente no Centro da cidade, em uma localidade mais próxima possível da sede da Secretaria de Desenvolvimento Social e Trabalho – SEMDS, situada na Rua Padre João Bauer, nº 20, Centro, Aracruz-ES.

### **2 - VALIDADE DA PROPOSTA**

A validade do oferecimento da proposta será de 10 (dez) dias, contados da publicação do Chamamento Público em veículo oficial.

### **3 - LOCAL DA ENTREGA E ABERTURA DAS PROPOSTAS**

Os interessados deverão protocolar a proposta, acompanhada da seguinte documentação:

- 1- Documentos pessoais do proprietário (CPF, Identidade, Comprovante de Residência).
- 2- Documentos do imóvel (escritura ou recibo de compra e venda).
- 3- Proposta de preço de aluguel feita pelo proprietário, contendo descrição do imóvel (quantidade de ambiente) e valor da locação.
- 4 - Cópia da planta do imóvel (caso tenha).
- 5- Comprovante de endereço do imóvel.
- 6- Cópia do IPTU e Boletim de Cadastro Imobiliário.

É imprescindível que o local esteja em perfeitas condições de uso.

O protocolo deverá ser feito com toda documentação citada acima, no Setor de Protocolo da Prefeitura situado a Rua Padre Luiz Parenzi, 710, Centro - Aracruz/ES, o qual deverá ser encaminhado a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Trabalho para análise.

Dúvidas serão dirimidas pelo telefone (27) 3270-7401. A análise e avaliação do imóvel serão realizadas pela equipe técnica desta Secretaria e a Comissão Permanente de Avaliação de Imóvel da PMA.

Aracruz, 17 de março de 2022.

**Iohana Kroehling**  
**Secretária de Desenvolvimento Social e Trabalho**  
**Decreto nº41.638 de 10/03/2022**