

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 26/2025

ID TCES Nº: 2025.009E0600018.09.0001

PROCESSO ELETRÔNICO Nº 28308/2025

O Município de Aracruz, Estado do Espírito Santo, pessoa jurídica de direito público interno, leva ao conhecimento dos interessados que, na forma da **Lei Federal nº 14.133/2021, do Decretos Municipais nº 42.025, 24/05/2022, e 45.889, de 23/02/2024** e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, fará realizar licitação DISPENSA ELETRÔNICA mediante as condições estabelecidas neste aviso.

LOCAL DA SESSÃO DE DISPUTA	Exclusivamente via internet pela Plataforma da Bolsa de Licitações e Leilões - "BLL COMPRAS"
LINK DA PLATAFORMA	https://bllcompras.com/Home/
LINK DE LEGISLAÇÃO MUNICIPAL REGULAMENTADORA DA CONTRATAÇÃO:	http://transparencia.aracruz.es.gov.br/PrestacaoDeContas.aspx?c=5270
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS	Das 08h do dia 14/10/2025 as 08h do dia 17/10/2025
FASE DE LANCES	9h às 10h do dia 17/10/2025
REFERÊNCIA DE HORÁRIO/TEMPO	Horário de Brasília/DF
PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS	NÃO
PREFERÊNCIA LOCAL/REGIONAL	NÃO

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. O objeto da presente dispensa eletrônica é **aquisição de blocos de autuação (auto de notificação, auto de embargo, auto de infração, auto de interdição e auto de apreensão) para atender as necessidades desta da Gerência de Fiscalização Ambiental desta Secretaria de Meio Ambiente do município de Aracruz**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Dispensa Eletrônica e seus anexos (principalmente o Termo de Referência).

1.1.1. Vincula a este Aviso todas as normas/cláusulas constantes no Termo de Referência e seus anexos, independentemente de transcrição.

1.2. Havendo mais de um item, faculta-se ao fornecedor a participação em quantos forem de seu interesse.

1.3. Em caso de discordâncias existentes entre as especificações deste objeto descritas no sistema da BLL Compras e as constantes neste Aviso e seus Anexos, prevalecerão as últimas, inclusive para fins de desclassificação da proposta.

1.4. A contratação será formada conforme tabela a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO MÁXIMO PAGÁVEL	VALOR TOTAL ESTIMADO MÁXIMO PAGÁVEL
01	Blocos de Autos de Advertência, em folha A4, papel carbonado, contendo cada bloco 50 autos numerados, sendo cada um em 2 vias (branca e azul), com início da numeração em 1000, conforme modelo em anexo (sem mudanças nos termos dos autos, apenas na sequência numérica). Cada via é composta por uma página (1/1)	BL	28	R\$ 14,97	R\$ 419,16
02	Blocos de Autos de Infração, em folha A4, papel carbonado, contendo cada bloco 50 autos numerados, sendo cada um em 2 vias (branca e azul), com início da numeração em 1000, conforme modelo em anexo (sem mudanças nos termos dos autos, apenas na sequência numérica). Cada via é composta por uma página (1/1)	BL	32	R\$ 14,97	R\$ 479,04



03	<p>Blocos de Termo de Autos (genérico), em folha A4, papel carbonado, contendo cada bloco 25 autos numerados, sendo cada um em 2 vias (branca e azul), com início da numeração em 1000, conforme modelo em anexo (sem mudanças nos termos dos autos, apenas na sequência numérica). Cada via é composta por duas páginas, com artes distintas, sendo a página 1/2, com a arte 01 e página 2/2 com a arte 02.</p>	BL	32	R\$ 9,97	R\$ 319,04
04	<p>Blocos de Termo de Autos (animais), em folha A4, papel carbonado, contendo cada bloco 25 autos numerados, sendo cada um em 2 vias (branca e azul), com início da numeração em 1000, conforme modelo em anexo (sem mudanças nos termos dos autos, apenas na sequência numérica). Cada via é composta por duas páginas, com artes distintas, sendo a página 1/2, com a arte 01 e página 2/2 com a arte 02</p>	BL	08	R\$ 14,97	R\$ 119,76
TOTAL ESTIMADO				R\$ 1.337,00	

1.5. O critério de julgamento adotado será **MENOR PREÇO POR ITEM**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos quanto às especificações do objeto.

1.6. Não é admitida a subcontratação do objeto.

1.7. As condições para execução desta contratação estão disciplinadas no Termo de Referência, vinculando o fornecedor ao que for disposto nesse instrumento.

2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA

2.1. A participação na presente dispensa eletrônica se dará mediante cadastro na plataforma Eletrônica no endereço eletrônico <https://blcompras.com/>.

2.1.1. O procedimento será divulgado no Portal BLL Compras e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

2.1.2. Os fornecedores deverão atender aos procedimentos previstos no Manual do Sistema de Dispensa Eletrônica, disponível no Portal da Bolsa de Licitações e Leilões (BLL Compras), para acesso ao sistema e operacionalização.

2.1.3. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.1.4. Registra-se que a utilização do sistema eletrônico de negociação da BLL implica na cobrança de taxas de utilização, conforme previsto no Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, sendo de exclusiva responsabilidade do licitante entrar em contato diretamente com a BLL para optar pelo plano de sua escolha.

2.2. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

2.2.1. Que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.2.2. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente.

2.2.3. Que se enquadrem nas seguintes vedações:

a) Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

b) Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

c) Pessoa Física ou Jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

d) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe

função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

e) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976 <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/LEIS/L6404consol.htm>, concorrendo entre si;

f) Pessoa Física ou Jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação Trabalhista;

2.2.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.2.3.2. Aplica-se o disposto na alínea "c" também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.2.4. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU/Plenário);

2.3. Será permitida a participação de cooperativas, desde que apresentem demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados e atendam ao art. 16 da Lei nº 14.133/21.

2.3.1. Em sendo permitida a participação de cooperativas, serão estendidas a elas os benefícios previstos para as microempresas e empresas de pequeno porte quando elas atenderem ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007.

2.4. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa eletrônica ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da lei 14.133/2021.

3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

3.1. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

3.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

3.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ou o desconto, vinculam a Contratada.

3.4. Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

3.4.1. A proposta deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas

normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.4.2. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

3.6. Independentemente do percentual do tributo que constar da planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.

3.7. A apresentação da proposta implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência e seus anexos, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos ou de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

3.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

4. FASE DE LANCES

4.1. A partir das **9h** da data estabelecida neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

4.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro;

4.2.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor **DO ITEM**.

4.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

4.3.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como "lances intermediários" para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

4.3.2. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de **R\$ 0,01 (um centavo)**.

4.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

4.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

4.6. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance ou do maior desconto registrado, vedada a identificação do fornecedor.

4.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação;

4.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

5.1. Verificadas as condições de participação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação disposto no Termo de Referência, o qual é parte integrante deste Aviso de Contratação Direta e em seus anexos.

5.2. Encerrada a fase de lances, quando a proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou abaixo do desconto definido para a contratação, o agente de contratação poderá negociar condições mais vantajosas.

5.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o menor preço ou o maior desconto, para que seja obtida a melhor proposta compatível em relação ao estipulado pela Administração.

5.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo ou abaixo do desconto definido para a contratação.

5.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será divulgado a todos e registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

5.4. Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitado ao fornecedor o envio da proposta adequada ao último lance ofertado ou ao valor negociado, se for o caso, **no prazo de 02 (duas) horas**, acompanhada dos documentos complementares, quando necessários, nos moldes do Anexo II – Proposta de Preços.

5.4.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.5.1. contiver vícios insanáveis;

5.5.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

5.5.3. apresentar preços inexequíveis ou que permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.5.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.5.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

5.6. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

5.6.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

5.6.2. apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

5.7. Em contratação de obras ou serviços de engenharia, além das disposições acima, o critério de aceitabilidade de preços considerará o seguinte:

5.7.1. Ressalvado o objeto ou parte dele sujeito ao regime de empreitada por preço unitário, o critério de aceitabilidade de preços será o valor global estimado para a contratação.

5.7.1.1. Aquela que estiver mais bem colocado na disputa deverá apresentar à Administração, por meio eletrônico, planilha que contenha o preço global, os quantitativos e os preços unitários tidos como relevantes, conforme modelo de planilha elaborada pela Administração, para efeito de avaliação de exequibilidade (art. 59, §3º, da Lei nº 14.133, de 2021).

5.7.2. Para o objeto ou parte dele sujeito ao regime de empreitada por preço unitário o critério de aceitabilidade de preços será:

5.7.2.1. O valor global estimado para a contratação.

5.7.2.2. Preços unitários: conforme Planilha de Custos elaborada pelo Contratante, a ser disponibilizada (quando for o caso) como anexo neste documento.

5.7.3. serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração.

5.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.

5.9. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

5.9.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

5.9.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

5.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

5.11. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

5.12. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

5.13. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

6. HABILITAÇÃO

6.1. O licitante classificado em primeiro lugar deverá anexar exclusivamente por meio da plataforma do sistema BLL (<http://bll.org.br>), a documentação de habilitação, **no prazo de 02 (duas) horas**, contados a partir da solicitação do Agente de Contratação. É facultado ao Agente de Contratação prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.2. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação, nos termos dos artigos 62 a 70 da Lei Federal nº 14.133/2021 constam do **ANEXO I - DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão solicitados do fornecedor melhor classificado da fase de lances.

6.3. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

6.3.1. Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU.

6.3.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>).

6.3.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

6.3.4. Caso conste na Consulta de Situação do fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o órgão diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

6.3.4.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.3.4.2. O fornecedor será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

6.3.5. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos fornecedores poderá ser verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

6.4.1. É dever do fornecedor atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, quando solicitado, a respectiva documentação atualizada.

6.4.2. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do fornecedor, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

6.5. Os documentos necessários à HABILITAÇÃO deverão estar com prazo vigente, à exceção daqueles que, por sua natureza não contenham validade, não sendo aceitos "protocolos de entrega", ou "solicitação" de documento em substituição aos documentos requeridos neste Edital, salvo os casos excepcionais, previstos em lei.

6.6. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.7. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

6.8. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.9. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

6.10. O fornecedor provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

6.10.1. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do fornecedor nos remanescentes.

6.11. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

6.12. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

6.13. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

6.13.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

6.14. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

7. CONTRATAÇÃO

7.1. Após a adjudicação e homologação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

7.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

7.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso à sistema de processo eletrônico para esse fim ou outro meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

7.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

7.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

7.3.1. a referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

7.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

7.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

7.4. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

7.5. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

8.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

8.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

8.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

8.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

- 8.1.5.** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 8.1.6.** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 8.1.7.** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 8.1.8.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- 8.1.9.** Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 8.1.10.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 8.1.10.1.** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 8.1.11.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
- 8.2.** O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- a)** Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- b)** Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.11;
- c)** Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- d)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.11, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.
- 8.3.** A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º).
- 8.4.** Todas as sanções previstas neste Aviso poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).
- 8.5.** Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157).
- 8.6.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

8.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

8.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.9. Na aplicação das sanções serão considerados os aspectos elencados no art. 156, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

8.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

8.11. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161).

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

9.1.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

9.1.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

9.1.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

9.1.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

9.2. As providências dos subitens 9.1.1 e 9.1.2 também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

9.3. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

9.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

9.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

9.6. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

9.7. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.8. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

9.9. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

9.10. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

9.11. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

9.12. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

9.12.1. ANEXO I - DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

9.12.2. ANEXO II - PROPOSTA DE PREÇOS

9.12.3. ANEXO III - DECLARAÇÃO UNIFICADA (SUPERVENIÊNCIA, ATENDIMENTO AO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E AO § 4º DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006)

9.12.6. ANEXO IV - TERMO DE REFERÊNCIA

Aracruz/ES, 08 de outubro de 2025.

Aladim Fernando Cerqueira
Secretário de Meio Ambiente
Decreto nº 48.394 de 2025

ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

1. Habilitação jurídica:

1.1. No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

1.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

1.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede;

1.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

1.6. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

2. Regularidade fiscal, social e trabalhista:

2.1. Prova de a inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), conforme o caso;

2.2. Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

2.3. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

2.4. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

2.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

2.6. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

2.7. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais e/ou municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

3. Qualificação Econômico-Financeira:

3.1. Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou recuperação extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede do licitante emitida há no máximo 90 (noventa) dias da data da abertura do certame, quando outro prazo de validade não estiver expresso no documento.

3.2. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

3.3. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples.

4. Documentos Complementares

4.1. ANEXO III – DECLARAÇÃO UNIFICADA (SUPERVENIÊNCIA, ATENDIMENTO AO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E AO § 4º DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006).

ANEXO II – MODELO DE CARTA PROPOSTA

ITEM	Und.	Descrição dos Produtos	Marca	Modelo	Qtd.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
01	BL	Blocos de Autos de Advertência, em folha A4, papel carbonado, contendo cada bloco 50 autos numerados, sendo cada um em 2 vias (branca e azul), com início da numeração em 1000, conforme modelo em anexo (sem mudanças nos termos dos autos, apenas na sequência numérica). Cada via é composta por uma página (1/1).			28		
02	BL	Blocos de Autos de Infração, em folha A4, papel carbonado, contendo cada bloco 50 autos numerados, sendo cada um em 2 vias (branca e azul), com início da numeração em 1000, conforme modelo em anexo (sem mudanças nos termos dos autos, apenas na sequência numérica). Cada via é composta por uma página (1/1)			32		
03	BL	Blocos de Termo de Autos (genérico), em folha A4, papel carbonado, contendo cada bloco 25 autos numerados, sendo cada um em 2 vias (branca e azul), com início da numeração em 1000, conforme modelo em anexo (sem mudanças nos termos dos autos, apenas na sequência numérica). Cada via é composta por duas páginas, com artes distintas, sendo a página 1/2, com a arte 01 e página 2/2 com a arte 02.			32		
04	BL	Blocos de Termo de Autos (animais), em folha A4, papel carbonado, contendo cada bloco 25 autos numerados, sendo cada um em 2 vias (branca e azul), com início da numeração em 1000, conforme modelo em anexo (sem mudanças nos termos dos autos, apenas na sequência numérica). Cada via é composta por duas páginas, com artes distintas, sendo a página 1/2, com a arte 01 e página 2/2 com a arte 02			08		
VALOR TOTAL DA PROPOSTA POR EXTENSO:							

DADOS DO PROPONENTE:

Razão social:

CNPJ nº:

Banco:..... Agência nº:Conta nº:(Informação não desclassificatória).

Endereço completo:

Telefone: E-mail:

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL:

Nome:

Identidade nº:CPF nº

Telefone: E-mail:

Prazo de Garantia: (Garantia de Fábrica, não podendo ser inferior ao da Lei nº. 8.078/1990, cujo prazo será considerado a partir da data do recebimento dos produtos):

Validade da proposta (Não inferior a 90 dias, contados a partir da data da proposta. Serão aceitas propostas com prazo de validade superior):

Prazo de entrega dos produtos: conforme edital

Em de de 2025.

.....
Assinatura da Proponente

ANEXO III – DECLARAÇÃO UNIFICADA (SUPERVENIÊNCIA, ATENDIMENTO AO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL E AO § 4º DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006)

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACRUZ - ES
REF.: DISPENSA ELETRÔNICA Nº XX/2025

(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA), estabelecida na(ENDEREÇO COMPLETO)...., inscrita no CNPJ sob nº, neste ato representada pelo seu (REPRESENTANTE/SÓCIO/PROCURADOR) no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, sob as penas da Lei e para fins de participação no presente certame, que:

- sob as penalidades cabíveis a inexistência de fato superveniente impeditivo a sua participação no DISPENSA ELETRONICA Nº xx/2025;

- que esta empresa é uma microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos da legislação vigente, que não há nenhum dos impedimentos previsto nos incisos do § 4º, do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/06, e que cumprimos plenamente com os requisitos de HABILITAÇÃO exigidos neste instrumento convocatório; e,

- , para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei no 14.133 de 2021, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos;

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Local e data:

(Empresa e assinatura do responsável legal)

ANEXO IV – TERMO DE REFERÊNCIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE TERMO DE REFERÊNCIA RC Nº 356/2025 DISPENSA DE LICITAÇÃO

1. OBJETO

1.1 O presente Termo de Referência tem como objetivo a aquisição de **blocos de autuação (auto de notificação, auto de embargo, auto de infração, auto de interdição e auto de apreensão)** para atender as necessidades desta da Gerência de Fiscalização Ambiental desta Secretaria de Meio Ambiente. Sendo sugerida a contratação por Dispensa de Licitação Eletrônica, como critério de julgamento de menor preço unitário, conforme dispõe no Art. 6º da Lei Federal nº 14.133/2021.

1.2 Justifica-se a ausência do estudo técnico preliminar, conforme dispõe no Art. 14 da Instrução Normativa SEGES nº 58/2022, uma vez que a contratação em questão se trata de compras com valor inferior a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais):

Art. 14. A elaboração do ETP:

I – é facultada nas hipóteses dos incisos I, II, VII e VIII do art. 75 e do § 7º do art. 90 da Lei 14.133, de 2021; e

II – é dispensada na hipótese do inciso III do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, e nos casos de prorrogações dos contratos de serviços e fornecimentos contínuos.

2. JUSTIFICATIVA

2.1 A equipe de fiscalização, dentro do âmbito de suas atividades, realizam ações de fiscalização que culminam em infrações ambientais, e que devem ser registradas com documentos fiscais (auto de notificação, auto de infração, auto de embargo, auto de interdição e auto de apreensão), conforme dispõe o Código Municipal de Proteção ao Meio Ambiente – Lei nº 4609, de 03 de Setembro de 2023;

2.2 Para lavratura desses autos é necessário a confecção de blocos de autuação, contendo as informações necessárias da ocorrência, onde os autos serão lavrados em 2 (duas) vias, sendo a primeira via do autuado, e a segunda via será encaminhada a Secretaria de Meio Ambiente juntamente com o relatório contendo as informações sobre a ação fiscalizatória, para constituir processo administrativo.

2.3. Deste modo, considerando o exposto acima, justifica-se a aquisição dos blocos de autuação para que a equipe de fiscais continue realizando as suas funções de forma satisfatória.

3. JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

3.1 A contratação por compra, preço unitário e por dispensa de licitação se dará nos termos do inciso II do artigo 75º e do inciso XIII do artigo 6 da Lei 14.133/21, nos seguintes termos:

“Art. 6º Para fins desta Lei considera-se:

(...) X – Compra – aquisição remunerada de bens para fornecimento de uma só vez ou parceladamente, considerada imediata aquela com prazo de entrega de até 30 (trinta) dias da ordem de fornecimento;”

Art. 24. É dispensável a licitação:

(...)XIII – “bens e serviços comuns: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais do mercado.”

Art. 75. É dispensável a licitação:

(...) II – “para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras”;

3.3 Conforme o Decreto Federal nº 12.343/2024, o valor atualizado no ano de 2025 para dispensa de licitação é de R\$ 62.725,59 (sessenta e dois mil, setecentos e vinte e cinco reais, e cinquenta e nove centavos);

3.4 O certame deverá ser realizado pela dispensa eletrônica.

4. QUANTITATIVO E ESPECIFICAÇÃO

4.1 O quantitativo e a especificação dos objetos a serem adquiridos, é o descrito no Anexo I deste Termo de Referência.

4.2 A arte dos modelos dos blocos de autuação se encontram no Anexo II deste Termo de Referência.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

5.1 Os itens pretendidos visam resolver o problema apresentado no item 2 deste Termo de Referência;

5.2 Após realizadas as aquisições, os objetos adquiridos atenderão a necessidade da Secretaria de Meio Ambiente.

6. DA PROPOSTA

6.1 Na proposta de preços deverão constar a discriminação detalhada dos produtos ofertados de modo que fique claro o que está sendo proposto, incluindo marca e demais descrições que permitem sua perfeita identificação, obedecendo às configurações contidas nesse Termo de Referência;

6.2 No preço deverá estar inclusas todas as despesas de custo, seguro, frete, encargos fiscais, comerciais, sociais e trabalhistas ou de qualquer outra natureza.

6.3 O fornecedor deverá acompanhar as operações no sistema, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio;

6.4 Propostas em desconformidade com o estabelecido neste termo de referência, serão recusadas e proponentes automaticamente desclassificadas da presente dispensa de licitação;

6.5 A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte da(s) empresa(s) proponente(s), das condições estabelecidas neste Termo de Referência.

7. PRAZO E FORMA DE FORNECIMENTO

7.1 Os materiais deverão ser entregues em parcela única, no prazo máximo de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da emissão da Autorização de Fornecimento expedida pela Subsecretaria de Suprimentos da Secretaria Municipal de Gestão – SEMGE;

7.2 A entrega poderá ser prorrogada por igual período, se solicitado previamente a Secretaria de Meio Ambiente;

7.3 Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado Central – Avenida Morobá, 20, Bairro Morobá, CEP: 29.192-733, neste Município, de segunda feira à sexta feira, das 08:00h às 17:00h, bem como cópia reprográfica da Autorização de Fornecimento;

7.4 A entrega será efetuada em dias úteis e horário comercial, com aviso prévio aos Responsáveis pelo recebimento, nas quantidades discriminadas na Autorização de Fornecimento.

7.5 Os materiais entregues fora das condições estipuladas neste termo de referência deverão ser substituídos imediatamente, sendo os ônus decorrentes da substituição de responsabilidade da empresa fornecedora dos produtos.

7.6 A entrega dos materiais será fiscalizada por servidor indicado pelo SEMAM, o qual deverá atestar a Nota Fiscal se comprovada à fiel e correta entrega;

7.7 Os custos referentes ao envio dos materiais deverão estar incluídos nos valores ofertados, e será de inteira responsabilidade da contratada.

7.8 O recebimento dos materiais serão de maneira provisória, pelo período de 05 (cinco) dias úteis, para que o setor competente possa executar a conferência do objeto entregue, antes de liberar/atestar a NF para seu envio ao setor financeiro para devida liquidação e pagamento.

7.9 Passado o período de 05 (cinco) dias, os materiais serão recebidos de forma definitiva, após a verificação da qualidade e quantidade do material, com a conseqüente aceitação do setor competente;

7.10 Os produtos fornecidos no momento da entrega, devem possuir um prazo de validade mínima superior a 12 (doze) meses, de modo a assegurar que os itens adquiridos possam ser utilizados integralmente e dentro do prazo de validade;

7.11 Antes da entrega/confecção final do objeto deverá ser encaminhada a arte dos blocos dos autos para aprovação prévia do setor.

8. GARANTIA

8.1 A Contratada deverá oferecer garantia mínima por um período de 12 (doze) meses ou do fabricante, se for maior, contados do recebimento definitivo, não podendo ser inferior ao da Lei 8.078 de 11/09/90 do Código de Defesa do Consumidor;

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

9.1 Os compromissos básicos assumidos pela Contratada são:

- 9.2** Executar com exatidão a entrega do objeto contratado, sob pena de responsabilidade;
- 9.3** Manter, por seus representantes ou prepostos ou eventuais subcontratadas, sigilo quanto aos trabalhos executados e elementos utilizados;
- 9.4** Assumir a responsabilidade e o ônus pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, que incidam ou venham a incidir sobre o objeto do Contrato e apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitado pela Contratante;
- 9.5** Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos, por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, igualmente, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhe venham ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento do Contrato;
- 9.6** Dar ciência ao "CONTRATANTE", imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar na execução do contrato, mesmo que estes não sejam de sua competência;
- 9.7** Arcar com as despesas decorrentes da execução da entrega dos produtos;
- 9.8** Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo "CONTRATANTE", cujas reclamações se obriga a atender prontamente;
- 9.9** Fiscalizar o perfeito cumprimento do contrato a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo "CONTRATANTE";
- 9.10** Responder por todo e qualquer dano que causar ao "CONTRATANTE" ou a terceiros, ainda que culposos, praticado por seus prepostos, empregados ou mandatário não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo "CONTRATANTE";
- 9.11** Não caucionar ou utilizar o presente contrato para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização do "CONTRATANTE";
- 9.12** Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no ato convocatório, durante toda a execução do contrato.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- 10.1** Será responsabilidade da contratante, representada pelos seus dirigentes e servidores prepostos ou representantes, para os efeitos deste Termo de Referência:
- 10.1.1** Comunicar à empresa contratada toda e qualquer ocorrência relacionada a este Termo de Referência;
- 10.1.2** Receber os materiais e, quando atender às especificações técnicas, aprová-los;
- 10.1.3** Rejeitar no todo o(s) produto(s) que não atenda(m) aos requisitos constantes do Termo de Referência e seus anexos;
- 10.1.4** Designar servidor responsável pela interlocução com a contratada para viabilizar a execução do objeto do contrato;
- 10.1.5** Aplicar à empresa licitante as penalidades cabíveis, previstas neste instrumento, toda vez que essa infringir ou incorrer em qualquer das situações consignadas no Termo de Referência como passíveis de medidas punitivas ou indenizatórias;
- 10.1.6** Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a aquisição;
- 10.1.7** Efetuar o pagamento a Contratada após o adimplemento da obrigação contratual, na proporção devida em função do efetivamente entregue, de acordo com os prazos, os critérios e condições estipuladas neste Termo de Referência.

11. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

11.1 Serão considerados para efeito de pagamento os materiais devidamente entregues e atestados pelo setor responsável;

11.2 O pagamento será realizado de forma única, devendo o fornecedor proceder a abertura de um processo de solicitação de pagamento através do sistema eletrônico Prefeitura Sem Papel, deste Município, através do link <https://aracruz.prefeiturasempapel.com.br/portal/login.aspx>, ou diretamente no Setor de Protocolo localizado na Rua Padre Luiz Parenzzi, 710, Centro – Aracruz/ES, apresentando a nota fiscal com os dados da conta bancária, e o pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias;

11.3 – A Nota Fiscal deverá vir acompanhada de cópia da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, Certidão Negativa de Débitos do Município, Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Pública Estadual, Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, nos termos do artigo 141 da Lei 14.133/21.

12. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

12.1 A execução do fornecimento dos itens deverá ser acompanhada e fiscalizada pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, nos termos do Art. 117º da Lei nº 14.133/2021, que deverá atestar a entrega dos produtos conforme contratado;

12.2 A Secretaria Municipal de Meio Ambiente designará formalmente o servidor ou servidores para acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento dos itens;

12.3 A fiscalização ou o acompanhamento dos serviços por parte da PMA não excluem ou reduzem a responsabilidade da Contratada;

12.4 Por se tratar de dispensa de licitação de entrega única e integral, e ainda em razão do valor da contratação, não será necessário a celebração de contrato, conforme dispõe o Art. 95 da Lei nº 14.133/2021:

Art. 95. O instrumento de contrato é obrigatório, salvo nas seguintes hipóteses, em que a Administração poderá substituí-lo por outro instrumento hábil, como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço:

I - dispensa de licitação em razão de valor;

II - compras com entrega imediata e integral dos bens adquiridos e dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive quanto a assistência técnica, independentemente de seu valor.

13. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

13.1 O custo estimado total da contratação será de **R\$ 1.337,00 (mil, trezentos e trinta e sete reais)**, conforme a média dos orçamentos obtidos (anexo);

14. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

14.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a)** der causa a inexecução parcial do contrato;
- b)** der causa a inexecução parcial do contrato que cause grave dano a Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** der causa a inexecução total do contrato;
- d)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e)** apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f)** praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h)** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;

14.2 Serão aplicadas ao contrato que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I. Advertência, quando o contratado der causa a inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme art. 156, §2º, da Lei nº 14.133/21;

II. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme art. 156, §4º, da Lei nº 14.133/21;

III. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave, conforme art. 156, §5º, da Lei Federal nº 14.133/21.

IV. Multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias.

V. Ultrapassado o prazo de 30 (trinta) dias e atraso, fica autorizado a contratante a rescisão contratual por culpa da contratada, convertendo-se a multa em compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato.

VI. Aplicam-se no contrato as multas compensatórias previstas no Termo de Referência.

14.3 A aplicação das sanções previstas no Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei Federal nº 14.133/21);

14.4 Todas as sanções previstas no Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei Federal nº 14.133/2021);

14.4.1 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da sua intimação (art. 157, da Lei Federal nº 14.133/21);

14.4.2 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8, da Lei Federal nº 14.133/21);

14.4.3 Previamente ao encaminhamento a cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 5 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente;

14.5 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/21, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

14.5.1 Na aplicação das sanções serão considerados os aspectos elencados no art. 156, §1º, da Lei 14.133/21;

14.5.2 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159);

14.5.3 O contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos as sanções por elas aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder executivo Federal. (Art. 161, da Lei Federal nº 14.133, de 2021).

15. SUBCONTRATAÇÃO

15.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 A administração Municipal deverá dar a devida publicidade, na Imprensa oficial, em conformidade com os termos da lei 14.133/21.

17. DA PUBLICIDADE

17.1 Naquilo em que for omissa, o presente procedimento licitatório, reger-se-á pela Lei nº 14.133/2021.

18. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1 As dotações orçamentárias ocorrerão nos seguintes códigos reduzidos:

Dotação: 18 122 0011 2 0022

Código reduzido: 776

Elemento de despesa: 3.3.90.30.00

Aracruz-ES, 16 de Setembro de 2025.

Elaborado por

Aprovador por

Jaine Sibien

Gerente de Fiscalização Ambiental

Decreto nº 48.394 de 2025

Aladim Fernando Cerqueira

Secretário de Meio Ambiente

Decreto nº 48.394 de 2025

ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA
Quantitativo e Especificação

Item	Produto	Unidade / blocos	Valor Unitário Estimado Máximo Pagável	Valor Total Estimado Máximo Pagável
1	Blocos de Autos de Advertência, em folha A4, papel carbonado, contendo cada bloco 50 autos numerados, sendo cada um em 2 vias (branca e azul), com início da numeração em 1000, conforme modelo em anexo (sem mudanças nos termos dos autos, apenas na sequência numérica). Cada via é composta por uma página (1/1).	28	R\$ 14,97	R\$ 419,16
2	Blocos de Autos de Infração, em folha A4, papel carbonado, contendo cada bloco 50 autos numerados, sendo cada um em 2 vias (branca e azul), com início da numeração em 1000, conforme modelo em anexo (sem mudanças nos termos dos autos, apenas na sequência numérica). Cada via é composta por uma página (1/1).	32	R\$ 14,97	R\$ 479,04
3	Blocos de Termo de Autos (genérico), em folha A4, papel carbonado, contendo cada bloco 25 autos numerados, sendo cada um em 2 vias (branca e azul), com início da numeração em 1000, conforme modelo em anexo (sem mudanças nos termos dos autos, apenas na sequência numérica). Cada via é composta por duas páginas, com artes distintas, sendo a página 1/2, com a arte 01 e página 2/2 com a arte 02.	32	R\$ 9,97	R\$ 319,04

4	Blocos de Termo de Autos (animais), em folha A4, papel carbonado, contendo cada bloco 25 autos numerados, sendo cada um em 2 vias (branca e azul), com início da numeração em 1000, conforme modelo em anexo (sem mudanças nos termos dos autos, apenas na sequência numérica). Cada via é composta por duas páginas, com artes distintas, sendo a página 1/2, com a arte 01 e página 2/2 com a arte 02.	08	R\$ 14,97	R\$ 119,76
Total Estimado			R\$ 1.337,00	

BLOCO IMPRESSO – AUTOS, 25X6 VIAS, SENDO 1ª, 2ª, 3ª, 4ª e 5ª VIAS REFERENTES À PÁGINA 1/2 COM A ARTE 01, E 6ª, 7ª, 8ª, 9ª e 10ª VIAS REFERENTES À PÁGINA 2/2 COM A ARTE 02. TAMANHO 30X21 cm – 01x0, COR PB, PAPEL AUTO COPIATIVO, NUMERADO, PICOTADO E GRAMPEADO.

ANEXO II DO TERMO DE REFERÊNCIA

ARTE DOS BLOCOS

Secretaria de Meio Ambiente		 PREFEITURA ARACRUZ <small>www.aracruz.es.gov.br</small>		AUTO DE ADVERTÊNCIA		NÚMERO XXXXXX	Página 1 / 1 <small>1ª via (autuado) 2ª via (órgão executor)</small>
IDENTIFICAÇÃO DO AUTUADO	NOME/RAZÃO SOCIAL:			CPF/CNPJ:			
	ENDEREÇO:			CEP:			
	BAIRRO/DISTRITO:		MUNICÍPIO:		UF:		
	E-MAIL:			TELEFONE:			
INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS CONSTATADAS	LOCAL DA CONSTATAÇÃO						
	Logradouro/nº:					CEP:	
	Bairro/Distrito:			- Aracruz/ES.		Coordenadas Geográficas:	
	DESCRIÇÃO DA CONSTATAÇÃO						
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL	Infração de acordo com o(s):						
	Artigo:	Inciso / Alínea / §:	Dispositivo Legal / Regulamentar:				
	Artigo:	Inciso / Alínea / §:	Dispositivo Legal / Regulamentar:				
	Artigo:	Inciso / Alínea / §:	Dispositivo Legal / Regulamentar:				
	Artigo:	Inciso / Alínea / §:	Dispositivo Legal / Regulamentar:				
DESCRIÇÃO DA NOTIFICAÇÃO/INTIMAÇÃO	NA FORMA DO DISPOSTO NA LEGISLAÇÃO AMBIENTAL, A PESSOA FÍSICA/PESSOA JURÍDICA FICA NOTIFICADA/INTIMADA PARA O PRAZO DE: () DIAS A:						
FIRMAS	AUTORIDADE AUTUANTE:			AUTUADO, PREPOSTO OU REPRESENTANTE LEGAL:			
	Nome Legível:			Nome Legível:			
	Matrícula:	Data lavratura ___ / ___ / ___ às ___ : ___		CPF:	Cargo/Função:		
	Carimbo e Assinatura:			Assinatura: Recebi a 1ª via em: ___ / ___ / ___			
() O autuado recusou-se a assinar.							
TESTEMUNHAS	Testemunha 1			Testemunha 2			
	Nome Legível:			Nome Legível:			
	CPF:			CPF:			
	Assinatura:			Assinatura:			
<p>Fica o autuado ciente do prazo de 20 (vinte) dias corridos, contados da data da ciência da atuação, para oferecer defesa ou recurso administrativo contra o presente auto, nos termos dos artigos 211 e 218 da Lei Municipal nº 4.609/2024.</p> <p>O tratamento e a proteção dos dados pessoais coletados seguem as disposições previstas nos artigos 46, 47, 48 e 49 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD), assegurando a adoção de medidas técnicas e administrativas de segurança, o compromisso com o uso adequado dos dados, a comunicação de incidentes relevantes à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) e a estruturação de sistemas de tratamento em conformidade com padrões de segurança exigidos pela legislação.</p>							
Secretaria de Meio Ambiente			GERÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL Av. Morobá, nº 20 – Bairro Morobá – Aracruz - ES – CEP: 29.192-733 Telefone: (27)3270-7067 ou (27) 99771-4462 -E-mail: semam.gfa@aracruz.es.gov.br				

Secretaria de Meio Ambiente  PREFEITURA ARACRUZ www.aracruz.es.gov.br		AUTO DE INFRAÇÃO	AUTO DE INFRAÇÃO Nº XXXX/XXXX
IDENTIFICAÇÃO DO AUTUADO	NOME/RAZÃO SOCIAL:		CPF/CNPJ:
	ENDEREÇO:		CEP:
	BAIRRO/DISTRITO:	MUNICÍPIO:	UF:
	E-MAIL:		TELEFONE:
INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS CONSTATADAS	LOCAL DA INFRAÇÃO		
	Logradouro/nº:		CEP:
	Bairro/Distrito:	- Aracruz/ES.	Coordenadas Geográficas:
	DESCRIÇÃO DA INFRAÇÃO		
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL	Infração de acordo com o(s):		
	Artigo:	Inciso / Alínea / §:	Dispositivo Legal / Regulamentar:
	Artigo:	Inciso / Alínea / §:	Dispositivo Legal / Regulamentar:
	Artigo:	Inciso / Alínea / §:	Dispositivo Legal / Regulamentar:
	Artigo:	Inciso / Alínea / §:	Dispositivo Legal / Regulamentar:
VALOR DA MULTA	Penalidade: () Multa simples () Multa Diária		VRTE: Ano Ref.:
	Valor: R\$		
FIRMAS	AUTORIDADE AUTUANTE:		AUTUADO, PREPOSTO OU REPRESENTANTE LEGAL:
	Nome Legível:		Nome Legível:
	Matrícula:	Data lavratura ___/___/___ às __:___	CPF: Cargo/Função:
	Carimbo e Assinatura:		Assinatura: Recebi a 1ª via em: ___/___/___ _____
() O autuado recusou-se a assinar.			
TESTEMUNHAS	Testemunha 1		Testemunha 2
	Nome Legível:		Nome Legível:
	CPF:		CPF:
Assinatura:		Assinatura:	
_____		_____	
<p>ATENÇÃO: da notificação da lavratura do auto de infração ambiental constará que o autuado, no prazo de 20 (vinte) dias, contado da data de identificação, poderá:</p> <p>I – apresentar impugnação contra o auto de infração; ou</p> <p>II – aderir a uma das seguintes soluções legais possíveis: pagamento da multa à vista, com desconto de 30% (trinta por cento) ou parcelamento da multa, conforme previsto na Lei Municipal nº 4.609 de 03/07/2023 e Decreto Municipal 45.117 de 06/10/2023.</p> <p>O tratamento e a proteção dos dados pessoais coletados seguem as disposições previstas nos artigos 46, 47, 48 e 49 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD), assegurando a adoção de medidas técnicas e administrativas de segurança, o compromisso com o uso adequado dos dados, a comunicação de incidentes relevantes à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) e a estruturação de sistemas de tratamento em conformidade com padrões de segurança exigidos pela legislação.</p>			
Secretaria de Meio Ambiente  PREFEITURA ARACRUZ www.aracruz.es.gov.br		GERÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL Av. Morobá, nº 20 – Bairro Morobá – Aracruz - ES – CEP: 29.192-733 Telefone: (27)3270-7067 ou (27) 99771-4462 -E-mail: semam.gfa@aracruz.es.gov.br	

Secretaria de Meio Ambiente  PREFEITURA ARACRUZ <small>www.aracruz.es.gov.br</small>		() TERMO DE () AUTO DE <input type="checkbox"/> Apreensão <input type="checkbox"/> Recolhimento <input type="checkbox"/> Resgate <input type="checkbox"/> Entrega <input type="checkbox"/> Soltura		NÚMERO XXXX COBEM	Página 2 / 2 <small>1ª via (autuado) 2ª via (órgão executor)</small>
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL	Infração de acordo com o(s):				
	Artigo:	Inciso / Alínea / §:	Dispositivo Legal / Regulamentar:		
	Artigo:	Inciso / Alínea / §:	Dispositivo Legal / Regulamentar:		
	Artigo:	Inciso / Alínea / §:	Dispositivo Legal / Regulamentar:		
	Artigo:	Inciso / Alínea / §:	Dispositivo Legal / Regulamentar:		
DESCRIÇÃO DA NOTIFICAÇÃO/INTIMAÇÃO	NA FORMA DO DISPOSTO NA LEGISLAÇÃO AMBIENTAL, A PESSOA FÍSICA/PESSOA JURÍDICA FICA NOTIFICADA/INTIMADA PARA O PRAZO DE: () DIAS A:				
DEPOSITÁRIO	Nome/Razão Social:		CPF/CNPJ:		
	Logradouro/nº:		CEP:		
	Bairro/Distrito/Cidade:		Coordenadas Geográficas:		
	Contato (e-mail / Telefone / celular):				
	Assinatura:		Observações:		
FIRMAS	AUTORIDADE AUTUANTE:		AUTUADO, PREPOSTO OU REPRESENTANTE LEGAL:		
	Nome Legível:		Nome Legível:		
	Matrícula:	Data lavratura ___/___/___ às ___:___	CPF:	Cargo/Função:	
	Carimbo e Assinatura:		Assinatura:	Recebi a 1ª via em: ___/___/___	
() O autuado recusou-se a assinar.					
TESTEMUNHAS	Testemunha 1		Testemunha 2		
	Nome Legível:		Nome Legível:		
	CPF:		CPF:		
	Assinatura:		Assinatura:		
Fica o autuado ciente do prazo de 20 (vinte) dias corridos, contados da data da ciência da autuação, para oferecer defesa ou recurso administrativo contra o presente termo ou auto, nos termos dos artigos 211 e 218 da Lei Municipal nº 4.609/2024.					
O tratamento e a proteção dos dados pessoais coletados seguem as disposições previstas nos artigos 46, 47, 48 e 49 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD), assegurando a adoção de medidas técnicas e administrativas de segurança, o compromisso com o uso adequado dos dados, a comunicação de incidentes relevantes à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) e a estruturação de sistemas de tratamento em conformidade com padrões de segurança exigidos pela legislação.					
Secretaria de Meio Ambiente  PREFEITURA ARACRUZ <small>www.aracruz.es.gov.br</small>		COORDENAÇÃO DE PROTEÇÃO E BEM ESTAR ANIMAL Av. Morobá, nº 20 – Bairro Morobá – Aracruz - ES – CEP: 29.192-733 Telefone: (27)3270-7067 ou (27) 99771-4462 -E-mail: semam.banimal@aracruz.es.gov.br			