

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº S005/2026

Processo Eletrônico nº: 40.833/2025

ID da contratação no CidadES nº: 2026.009E0500001.01.0005

Objeto: Aquisição de eletrodomésticos destinados às unidades da Rede Municipal de Atenção Básica à Saúde e de Atenção Especializada, através de Pregão Eletrônico para Registro de Preços, conforme descrições e demais condições estabelecidas no Estudo Técnico Preliminar, no Termo de Referência e neste Edital.

Critério de julgamento: MENOR PREÇO ITEM.

Modo de disputa: ABERTO E FECHADO

Sistema de Registro de Preços: (X) SIM () NÃO

Licitação exclusiva para ME/EPP: () SIM (X) NÃO

Amostra/Demonstração: () SIM (X) NÃO

Total estimado da contratação: R\$ 742.491,40 (Hum milhão quinhentos e noventa e quatro mil novecentos e quarenta e sete reais e noventa e sete centavos.).

Informações da sessão pública de disputa:

Data inicial para recebimento das Propostas	Dia: 20/04/2026
Limite para acolhimento das Propostas até	08h do dia 07/05/2026
Abertura das Propostas	08h do dia 07/05/2026
Início da Sessão de Disputa de Preços	09h do dia 07/05/2026

Endereço Eletrônico de Disputa: <HTTPS://bllcompras.com/Home/Login>.

Endereço Eletrônico de Cadastro no Sistema BLL: <HTTPS://bll.org.br/cadastro/>.

Link de legislação municipal regulamentadora da contratação:
<http://transparencia.aracruz.es.gov.br/PrestacaoDeContas.aspx?c=5270>

DOS ÓRGÃOS INTERESSADOS:

Prefeitura Municipal de Aracruz (PMA)

CNPJ - 27.142.702/0001-66

Av. Morobá, nº. 20, Bairro Morobá, Aracruz - CEP 29192-733

Fone (27) 3270-7000 – Ramais: 9009 ou 9011

Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA

Endereço: Av. Morobá, nº. 20, Bairro Morobá, Aracruz - CEP 29192-733

Horário de Funcionamento: 12:00 horas às 18:00 horas

Fone: (27) 3270-7997

Endereço Eletrônico: www.aracruz.es.gov.br E-mail: semsa.pregao@aracruz.es.gov.br

EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N° S005/2026

Processo Eletrônico nº: 40.833/2025

ID da contratação no CidadES nº: 2026.009E0500001.01.0005

O Município de Aracruz, Estado do Espírito Santo, pessoa jurídica de direito público interno, leva ao conhecimento dos interessados que, na forma da **Lei Federal nº 14.133/2021, Lei Complementar nº 123/2006**, fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico mediante as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o **REGISTRO DE PREÇOS** para Aquisição de eletrodomésticos destinados às unidades da Rede Municipal de Atenção Básica à Saúde e de Atenção Especializada, conforme descrições e demais condições estabelecidas no Estudo Técnico Preliminar, no Termo de Referência, neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em **ITENS**, conforme tabela constante do Termo de Referência.

1.3. Os preços unitários e totais máximos que a Administração se propõe a pagar estão definidos no Termo de Referência, Anexo I deste edital, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.4. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta da dotação orçamentária informada no Termo de Referência, anexo deste edital, ou outro instrumento hábil.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste pregão eletrônico somente os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, conforme disposto nos respectivos atos constitutivos, que atenderem todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste edital e seus anexos.

3.2. Poderão participar os interessados que estiverem previamente credenciados no sistema "BLL", provido pela Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (<http://bll.org.br/>).

3.3. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao Bolsa de Licitações do Brasil – BLL no endereço eletrônico <http://bll.org.br/cadastro/>, onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.

3.4. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua exclusiva responsabilidade, incluindo qualquer transação por ele efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à Prefeitura Municipal Aracruz responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.5. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.6. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.7. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.8. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.9. Estarão impedidos de participar de quaisquer fases do certame, interessados que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

a) estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária imposta pela Administração Pública Municipal, direta e indireta, em face da hipótese prevista no inciso III do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021;

b) sejam declaradas inidôneas em qualquer esfera de Governo, em face da hipótese prevista no inciso IV do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021;

c) estejam sob falência, dissolução ou liquidação;

d) estejam enquadradas no disposto do Art. 14, da Lei Federal nº 14.133/2021;

e) estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

f) que não se qualifiquem como microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparadas, no caso de licitações ou lotes exclusivos fundamentados no art. 48, incisos I e III da Lei Complementar nº 123, de 2006;

g) que, embora qualificadas como microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, incidam em qualquer das vedações do artigo 3º, parágrafo 4º, da Lei Complementar nº 123, de 2006 no caso de licitações ou lotes exclusivos fundamentados no art. 48, incisos I e III da Lei Complementar nº 123, de 2006;

h) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

i) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

j) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

k) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

l) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

m) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

n) agente público do órgão ou entidade licitante;

o) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

p) Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

3.9.1. O impedimento de que trata a alínea “j”, do item 3.9, será também aplicado ao licitante que atue e substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.9.2. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem as alíneas “h” e “i”, do item 3.9, poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.9.3. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.9.4. O disposto nas alíneas “h” e “i”, do item 3.9, não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.9.5. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.9.6. A vedação de que trata a alínea “n”, do item 3.9, estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.10. Para a participação de CONSÓRCIOS deverão ser atendidas as condições previstas no Art. 15 da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.10.1. Não poderá participar do consórcio pessoa física ou jurídica que tenha sido indicada, nesta mesma licitação, como subcontratada de outra licitante, quando assim for permitido.

3.10.2. A empresa integrante de consórcio não poderá participar isoladamente ou em mais de um consórcio, na mesma licitação. Também estará impedida empresa ou firma na qual figure,

entre seus diretores, responsáveis técnicos ou sócios, pessoa que seja funcionário, diretor, responsável técnico ou sócio de empresa consorciada.

3.10.3. No caso da participação de consórcios, serão exigidas as comprovações de Habilitação de CADA UMA DAS EMPRESAS participantes do consórcio, admitindo-se, para efeito de qualificação técnica, o somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, do somatório dos valores de cada consorciado;

3.10.4. As Pessoas Jurídicas que participarem em consórcio deverão apresentar, além dos documentos exigidos neste Edital, o TERMO DE COMPROMISSO DE CONSTITUIÇÃO DO CONSÓRCIO, por escritura pública ou documento particular subscrito por todas, que deverá atender aos seguintes critérios, sob pena de desclassificação:

a) A designação do consórcio, a indicação da participação nesta licitação e execução do contrato dela decorrente como seu objeto e o endereço em que está estabelecido;

b) A qualificação das empresas participantes e a forma de composição do consórcio, indicando o percentual de participação de cada uma na execução do objeto licitado;

c) Discriminar a empresa líder;

d) O prazo de duração de consórcio, que deve, no mínimo, ser 180 (cento e oitenta) dias superior à data de conclusão do objeto da licitação, admitindo-se cláusula de prorrogação;

e) Detalhar a participação, as obrigações e a responsabilidade solidária de cada consorciado pelos atos praticados por qualquer deles tanto na fase de licitação quanto na execução do contrato;

f) Declarar que o consórcio não se constitui, nem se constituirá, em pessoa jurídica distinta da de seus membros, nem terá denominação própria ou diferente de seus consorciados.

3.10.5. A empresa líder será a responsável pela realização dos atos que cumpram ao consórcio, assim como por representar o consórcio junto ao órgão licitante.

3.10.6. Os integrantes do consórcio respondem solidariamente pelos atos praticados pelo consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato.

3.10.7. Não será permitida a modificação da composição do consórcio ou a substituição de consorciado até a conclusão do objeto do certame, ressalvada, se permanecerem as condições de habilitação, a autorização expressa do órgão licitante.

3.10.8. O Licitante vencedor, se constituído sob a forma de consórcio, deverá apresentar, antes da celebração do contrato, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do Termo de Compromisso de Constituição do Consórcio.

3.10.9. No caso de consórcio, para atendimento ao EFD-REINF, da Receita Federal, para fins de recebimento junto ao Órgão, o Contrato deverá ser formalizado em nome do consórcio e o pagamento será realizado em conta bancária em nome do Consórcio.

3.10.10. No consórcio entre empresas brasileiras e estrangeiras a liderança caberá, obrigatoriamente, à empresa brasileira.

3.11. A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, fica sujeito à desclassificação no certame e às penalidades cabíveis.

3.12. O Agente da Contratação/Pregoeiro poderá promover diligências para averiguar a veracidade das informações constantes nos documentos apresentados pelas empresas licitantes acerca das condições de participação.

3.13. As diligências promovidas pelo Agente da Contratação/Pregoeiro poderão envolver a solicitação de outros documentos e informações para a tomada de decisão.

3.14. A apresentação da proposta implica plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, bem como obrigatoriedade do cumprimento das disposições nela contidas, assumindo o proponente o compromisso de executar a contratação nos termos propostos.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil (www.bllcompras.org.br), até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, a proposta comercial preliminar com o preço ou percentual de desconto, conforme critério de julgamento adotado neste Edital.

4.1.1. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.

4.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.3. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.4. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta do licitante convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.5. Desde que disponibilizada a funcionalidade no Sistema Eletrônico, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

4.5.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta;

4.5.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

4.6. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no Sistema Eletrônico poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

4.6.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço;

4.6.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

4.7. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do subitem 4.6. possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade

promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente ao órgãos de controle externo e interno.

4.8. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.9. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do Sistema Eletrônico qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO E APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. Valor unitário do item;

5.1.2. Marca / Modelo (se for o caso);

5.1.3. Fabricante (se for o caso);

5.1.4. Quantidade cotada, devendo respeitar o mínimo estabelecido neste edital;

5.1.5. Descrição do objeto, contendo as informações relativas à especificação do Termo de Referência – Anexo I;

5.2. O licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, o **VALOR UNITÁRIO DO ITEM, com até 02 (duas) casas decimais**, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

5.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.3.1. O licitante NÃO poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

5.3.2. Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência - Anexo I, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.7.1. Junto da proposta, a empresa vencedora deverá detalhar as marcas, modelos/tipos e descrições técnicas e nutricionais dos itens, atendendo ao item 4.3.2, do ETP e 1.8 do TR. Não serão aceitos produtos com quaisquer características divergentes.

5.8. O **prazo de validade da proposta final** não será inferior a **120 (cento e vinte)** dias, a contar da data de sua apresentação.

5.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

5.9.1. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 5.9.

5.10. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Órgão de Controle e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências:

I - assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição;

II - condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA SESSÃO PÚBLICA, DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico - BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.2.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

6.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

6.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.6. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para a abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente o inexecuível.

6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

6.11. No modo de disputa “**aberto e fechado**”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 15 (quinze) minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.11.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.11.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

6.11.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.11.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.12. Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.13. Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

6.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, sobre os menores valores dos lances de todos os licitantes. O sistema não identificará os autores dos lances para os demais participantes e nem para o Agente de Contratação/Pregoeiro.

6.16. No caso de ocorrer desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

6.16.1. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio <https://bllcompras.com/Home/Login>.

- 6.17.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta inicial.
- 6.18.** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 6.19.1.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 6.19.2.** A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 6.19.3.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 6.19.4.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 6.20.** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 6.20.1.** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nas hipóteses da ordem definidas nesse artigo.
- 6.21.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 6.21.1** Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.
- 6.21.2.** A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
- 6.21.3.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 6.21.4.** O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 6.21.5.** O Agente de Contratação/Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.21.6. É facultado ao Agente de Contratação/Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.22. Após a negociação do preço, o Agente de Contratação/Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6.23. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União;

b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça.

c) Certidão Negativa de Licitante Inidôneo, expedida pelo Tribunal de Contas da União;

d) Cadastro de Fornecedores do Estado do Espírito Santo – CRC/ES.

6.24. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

6.25. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Agente de Contratação/Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput).

6.25.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

6.25.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

6.25.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.26. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.27. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício.

6.28. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Agente de Contratação/Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

6.29. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.29.1. contiver vícios insanáveis;

6.29.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência – Anexo I;

6.29.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.29.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.29.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

6.30. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

6.30.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do Agente de Contratação/Pregoeiro, que comprove:

6.30.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.30.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.31. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.32. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

6.33. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

6.33.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.33.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

6.34. Encerrado o julgamento, será disponibilizada a respectiva ata, com a ordem de classificação das propostas.

6.35. O Pregoeiro poderá promover diligências para averiguar a veracidade das informações constantes nos documentos apresentados pelas empresas licitantes acerca das condições de participação, nos moldes do Decreto Municipal nº 50.538/2026.

6.36. As diligências promovidas pelo Pregoeiro poderão envolver a solicitação de outros documentos e informações para a tomada de decisão.

6.37. A apresentação da proposta implica a plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, bem como obrigatoriedade do cumprimento das disposições nela contidas, assumindo o proponente o compromisso de executar a contratação nos termos propostos.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1. O licitante classificado em primeiro lugar deverá anexar exclusivamente por meio da plataforma do sistema BLL (<http://bll.org.br>), a documentação de habilitação, no prazo de 2 (duas) horas, contados a partir da solicitação do Agente de Contratação, podendo ser prorrogado por igual período, desde que solicitado e motivado previamente.

7.2. Os documentos necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da presente licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021, conforme indicado a seguir.

7.2.1. Habilitação Jurídica

7.2.1.1. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

7.2.1.2. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

7.2.1.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.2.1.4. Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País: decreto de autorização para funcionamento no Brasil;

7.2.1.5. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.2.1.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária - inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde tem sede a matriz;

7.2.1.7. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

7.2.2. Regularidade fiscal, social e trabalhista:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

a.1) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), quando couber;

b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

e) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

e.1) O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

f.1) Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de certidão ou declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou por meio de outro documento equivalente, na forma da respectiva legislação de regência.

g) Certidão de regularidade de débito com a Fazenda Municipal da sede ou do domicílio do licitante relativa aos tributos incidentes sobre o objeto desta licitação;

g.1) Caso o licitante seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

7.2.3 Qualificação Econômico-Financeira:

7.2.3.1. Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou recuperação extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

7.2.3.2. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

7.2.3.3. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples.

7.2.4. Qualificação Técnica:

7.2.4.1. Considerando a natureza do objeto, que consiste na aquisição de bens comuns de fácil especificação e padronização, não será exigida a apresentação de atestados ou documentos de qualificação técnica, em conformidade com o princípio da proporcionalidade previsto na Lei nº 14.133/2021, haja vista que a execução do contrato não demanda comprovação de experiência anterior ou requisitos técnicos de alta complexidade.

7.2.5. Documentação Complementar

7.2.5.1. Declaração de que todos os equipamentos possuem garantia mínima compatível com o estipulado em edital, ou seja 12 meses, quando outra não houver no descritivo do item arrematado.

7.2.5.2. A empresa arrematante de cada item deverá apresentar, como condição de habilitação, catálogos ilustrativos e fichas técnicas de cada item ofertado, contendo descrição completa com marca, modelo, procedência e demais especificações técnicas.

7.2.5.3. Declaração Unificada para outras comprovações, em conformidade com o modelo constante do Anexo IV:

- a) Declaração de que atende aos requisitos de habilitação;
- b) Declaração de que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- c) Declaração de que inexistem quaisquer fatos impeditivos à sua participação na licitação, bem como que se compromete a comunicar ocorrência de fatos supervenientes;
- d) Declaração de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- e) Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- f) No caso de licitante organizado em cooperativa, deverá declarar ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei Federal nº 14.133, de 2021;
- g) No caso de licitante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada deverá declarar, ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021;
- h) Declaração de que está ciente sobre a observação das disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do objeto licitado, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.
- i) Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.

7.3. DO ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS

7.3.1. Poderão participar do certame, nos termos do artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006 e do art. 27 da Lei Geral Municipal nº 3.762/2013, microempreendedores individuais, microempresas e empresas de pequeno porte assim caracterizadas nos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e art. 5º da Lei Geral Municipal nº 3.762/2013.

7.3.1.1. O enquadramento como microempresa - ME, empresa de pequeno porte - EPP e Microempreendedor Individual dar-se-á nas condições estipuladas na Lei Complementar nº 123/06 e da Lei Geral Municipal nº 3.762/2013, **DEVENDO SER COMPROVADO JUNTAMENTE COM OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

7.3.1.2. O licitante deverá apresentar na etapa de habilitação, todos os documentos exigidos para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que apresentem alguma restrição.

7.3.2. O licitante enquadrado como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que desejar obter os tratamentos previstos na Lei Complementar nº 123/2006 deverá apresentar a CERTIDÃO EXPEDIDA PELA JUNTA COMERCIAL, seguindo a previsão da Instrução Normativa DREI nº 10/2013 ou norma que venha a substituí-la.

7.3.2.1. Caso o licitante enquadrado como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte seja optante pelo Sistema Simples Nacional de Tributação, regido pela Lei Complementar nº 123/2006, deverá apresentar também o comprovante de opção obtido no site do Ministério da Fazenda (<http://www8.receita.fazenda.gov.br/SimplesNacional>).

7.3.3. O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos na esfera civil, penal e administrativa.

7.4. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.4.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.5. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.5.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

7.6. Os licitantes que não apresentarem todos os documentos acima exigidos, ou que os apresentarem incompletos, incorretos, serão considerados inabilitados.

7.7. Os documentos exigidos, quando não contiverem o prazo de validade expressamente determinado, não poderão ter suas datas de expedição anteriores a mais de 90 (noventa) dias, contados da data da abertura da sessão.

7.8. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.9. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas somente será exigida para efeito de contratação, porém, ser obrigatória durante a fase de habilitação a apresentação dos documentos indicados no subitem 7.2.2, ainda que veiculem restrições impeditivas à referida comprovação;

7.9.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da publicação da homologação do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação com emissão de certidões negativas ou positivas com efeito de negativas;

7.9.2. Durante o decurso do prazo referido no subitem 7.9.1, o licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte que apresentar os documentos de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo com restrição, será considerada habilitado e permanecerá no processo.

7.9.3. A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 7.9.1 implicar na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais, procedendo-se convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório.

7.10. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída por registro cadastral no SicaF ou em sistema semelhante mantidos pelos Estados, pelo Distrito Federal ou pelo Município, desde que registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.11. A verificação pelo Pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.11.1. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, no prazo de 02 (DUAS) HORAS, sob pena de inabilitação.

7.11.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.

7.12. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, nos moldes do Decreto Municipal nº 50.538/2026

7.12.1. Os licitantes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela comissão, sob pena de desclassificação ou habilitação.

7.12.2. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

7.12.3. Na apreciação da documentação de habilitação e das propostas o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.13. Na falta de documentos de habilitação que consistam em mera declaração do licitante sobre fato preexistente ou em simples compromisso por ele firmado, poderá ser concedido prazo para saneamento da omissão.

7.14. Na análise dos documentos de habilitação, o agente de contratação ou comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhe eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.15. Sendo necessária a suspensão da sessão pública para realização de diligências, bem como análise documental, o reinício se dará mediante aviso prévio no sistema, com no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

7.16. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Agente de Contratação/Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

7.17. Constatado o cumprimento dos requisitos e condições estabelecidos no Edital, o licitante será habilitado e declarado vencedor do certame.

7.18. Se o licitante desatender às exigências para a habilitação, o Agente de Contratação/Pregoeiro, respeitada a ordem de classificação, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

7.19. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao Edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.20. Por meio de aviso lançado no sistema, o Agente de Contratação/Pregoeiro informará aos demais licitantes que poderão consultar as informações cadastrais do licitante vencedor com o uso da opção disponibilizada no próprio sistema para tanto.

7.21. Do resultado do julgamento da habilitação caberá recurso na forma definida no presente Edital.

7.22. Nos casos de emissão de declaração falsa, a empresa licitante estará sujeita à tipificação no crime de falsidade ideológica, prevista no artigo 299 do Código Penal Brasileiro, bem como as sanções previstas na Lei Federal nº 14.133 de 2021, e neste Edital.

7.23. DAS AMOSTRAS

10.1. Não será exigida amostra dos equipamentos.

8. DOS RECURSOS

8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 2021.

8.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

8.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

8.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

8.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

8.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

8.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados para defesa de seus interesses.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

9.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

9.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

9.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

9.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

9.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

9.8. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

9.9. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

9.9.1. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

9.9.2. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

9.9.2.1 No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

9.9.2.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

9.9.3. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

9.10. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.10.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.10.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.10.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.10.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

9.11. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

9.12. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

9.13. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 10.12, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10. DA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA

10.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

10.1.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

10.1.2. dos licitantes que mantiverem sua proposta original

10.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

10.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

10.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

10.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

10.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

10.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas no art. 78 do Decreto Municipal nº 48.707/2025.

10.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

10.4.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

10.4.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

11. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei 14.133 de 2021 e do Decreto Municipal nº 43.665 de 2023, o licitante que, com dolo ou culpa:

11.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

11.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

11.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

11.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

11.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

11.1.2.4. deixar de apresentar amostra, se for o caso;

11.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital, se for o caso;

11.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

11.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

11.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

11.1.5. fraudar a licitação;

11.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

11.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

11.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

11.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

11.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

11.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

11.2. Com fulcro na Lei Federal nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

11.2.1. advertência;

11.2.2. multa;

11.2.3. impedimento de licitar e contratar; e

11.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

11.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

11.3.2. as peculiaridades do caso concreto

11.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

11.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

11.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

11.4.1. Para as infrações previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, a multa será de 0,5% a 20% do valor do contrato licitado.

11.4.2. Para as infrações previstas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

11.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

11.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

11.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei Federal n.º 14.133/2021.

11.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 11.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 7, §º inciso II do Decreto Municipal nº 43.665 de 2023.

11.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

11.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

11.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

11. DO PAGAMENTO

11.1. As orientações sobre o pagamento constam no Termo de Referência, anexo a este edital.

12. ORIENTAÇÕES SOBRE A EXECUÇÃO DA CONTRATAÇÃO E DA SUBCONTRATAÇÃO

12.1. As orientações sobre a execução da contratação constam no Termo de Referência, anexo a este edital.

12.2. Não será permitida a subcontratação para essa contratação.

13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei Federal nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

13.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, através da plataforma BLL – Bolsa de Licitações do Brasil (www.bllcompras.org.br) e pelo e-mail semsa.pregão@aracruz.es.gov.br.

13.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

13.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

14. DA FISCALIZAÇÃO

14.1. As orientações sobre esse tópico constam no Termo de Referência, anexo a este edital.

15. DO REGIME DE EXECUÇÃO OU FORMA FORNECIMENTO, CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DO OBJETO

15.1. As orientações sobre esse tópico constam no Termo de Referência, anexo a este edital.

16. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

16.1. As orientações sobre esse tópico constam no Termo de Referência, anexo a este edital.

17. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

17.1. Inexistindo manifestação recursal ou decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Pregoeiro encaminhará o processo à Autoridade Superior que adjudicará o objeto ao licitante classificado em primeiro lugar e homologará o procedimento licitatório.

17.2. Homologado o resultado classificatório pela Autoridade Competente, será publicado nos meios oficiais.

18. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

18.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

18.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

18.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

18.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

18.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

18.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

18.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

18.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

18.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico Bolsa de Licitações do Brasil - BLL (<http://bll.org.br/>), bem como no endereço www.aracruz.es.gov.br.

18.11. Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame o foro competente é o do da Comarca de Juízo de Aracruz/ES, excluindo-se qualquer outro, por mais especial que seja.

18.12. Os casos não previstos neste edital serão decididos pelo Pregoeiro com base nas disposições da Lei Federal n. 14.133/2021, e demais diplomas legais eventualmente aplicáveis.

18.13. A autoridade competente para aprovação do procedimento licitatório somente poderá revogá-lo em face de razões de interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

18.14. Poderão ser convidados a colaborar com o Pregoeiro, assessorando-o, quando necessário, profissionais de reconhecida competência técnica, integrantes ou não dos quadros da administração pública municipal, desde que não vinculados direta ou indiretamente a qualquer dos licitantes.

18.15. A data da consolidação dos dados da contratação estimado é **março de 2026**.

18.16. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

Anexo II - Termo de Referência

Anexo III – Planilha Orçamentária Estimativa;

Anexo IV – Modelo de Carta Proposta

Anexo V – Modelo de Declaração Unificada Outras Comprovações;

Anexo VI – Minuta da Ata de Registro de Preços;

Anexo VII – Minuta do Contrato.


Aracruz/ES, 20 de abril de 2026.

ROSIANE SCARPATT TÓFFOLI

Secretaria de Saúde

Decreto nº 39.858 de 02/06/2021

ANEXO I – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

 <p>PREFEITURA ARACRUZ www.aracruz.es.gov.br</p>	<p>PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACRUZ</p> <p>ESTADO DO ESPÍRITO SANTO</p> <p>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</p>
<p>ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR</p>	
<p>I – Descrição Da Necessidade Da Contratação (Inc. I, § 1º, art. 18, Lei 14.133/21)</p>	
<p>1.1. A presente contratação tem como finalidade a aquisição de eletrodomésticos destinados às unidades da Rede Municipal de Atenção Básica à Saúde e de Atenção Especializada, visando atender às necessidades de reposição, renovação e padronização dos equipamentos atualmente em uso.</p> <p>1.2. A iniciativa tem como objetivo substituir bens danificados ou obsoletos, garantir a padronização dos equipamentos utilizados nas unidades de saúde e promover maior eficiência operacional. Essa padronização facilitará a manutenção, o uso racional dos equipamentos e a capacitação de servidores, além de assegurar condições adequadas de trabalho para os profissionais.</p> <p>1.3. A aquisição é considerada essencial para assegurar a qualidade e a continuidade dos serviços prestados à população, contribuindo diretamente para a melhoria das condições de atendimento e da infraestrutura física das unidades de saúde.</p> <p>1.4. Os benefícios diretos e indiretos esperados incluem: melhoria da eficiência nos serviços de saúde, redução de falhas operacionais decorrentes de equipamentos deteriorados, integração com outros sistemas ou equipamentos existentes e a criação de um ambiente mais seguro, higiênico e funcional para profissionais e usuários.</p> <p>1.5. A presente contratação visa atender a necessidade das unidades da rede de saúde municipal, com foco específico em dois conjuntos de equipamentos:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pipoqueiras e máquinas de fazer pão: serão utilizadas nas oficinas terapêuticas promovidas pela Gerência de Saúde Mental, especialmente no âmbito do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS). Esses equipamentos contribuem para a promoção da autonomia dos usuários, estímulo de habilidades cognitivas e motoras, além de fortalecer a convivência social e a reinserção comunitária, alinhando-se às diretrizes da Política Nacional de Saúde Mental.2. Televisores: serão alocados nas unidades de saúde e setores de urgência e emergência, com o objetivo de apoiar a organização do atendimento ao público, por meio da exibição de chamadas de	

senhas, bem como a veiculação de conteúdos educativos, informativos e de campanhas institucionais de saúde pública. Essa aquisição contribuirá para qualificar a comunicação com os usuários e melhorar o fluxo de atendimento nas unidades.

1.6. A contratação é, portanto, essencial para o fortalecimento das ações de saúde mental e para a melhoria da gestão do atendimento nas unidades da rede pública, garantindo a efetividade dos serviços prestados à população.

1.7. Ressalta-se ainda que parte da aquisição será viabilizada por meio de recursos oriundos de emendas parlamentares específicas, destinadas exclusivamente à melhoria da estrutura das unidades de saúde do município.

II – Área requisitante	Responsável
Atenção Primária/ Especializada/ Urgência e Emergência	Aridéia Peruch Cunha
III – Equipe de Planejamento da Contratação:	
Helen Guimarães	
Sabrina M B Nascimento	

IV – Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento (Inc. II, § 1º, art. 18, Lei 14.133/21):

4.1 Ressalte-se que o objeto demandado encontra-se alinhado ao Planejamento Estratégico de Contratações da Secretaria Municipal de Saúde, bem como está previsto no Plano Anual de Contratações (PCA) referente ao presente exercício financeiro, conforme pode ser verificado na publicação realizada no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP: <https://pncp.gov.br/app/pca/27142702000166/2025/1>

V - Requisitos da Contratação (Inc. III, § 1º, art. 18, Lei 14.133/21):

5.1. Do Prazo de Vigência e Forma de Fornecimento

5.1.1. O fornecimento será realizado por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do ajuste a ser celebrado entre as partes.

5.1.2. As solicitações dos materiais serão realizadas pela área requisitante da Secretaria Municipal de Saúde, conforme as demandas específicas.

5.1.3. O fornecimento deverá ocorrer de forma **parcelada**, conforme as necessidades variáveis dos setores, visando garantir a disponibilidade contínua dos equipamentos.

5.2. Da Entrega e Critérios de Recebimento

5.2.1. A entrega será de responsabilidade do fornecedor, de forma parcelada, conforme demanda da Secretaria de Saúde, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos após o recebimento da Autorização de Fornecimento.

5.2.2. Os produtos entregues que não estiverem de acordo com as especificações poderão ser rejeitados, no todo ou em parte.

5.2.3. Todas as despesas com embalagem, seguro, transporte, tributos e encargos trabalhistas e previdenciários serão de responsabilidade da contratada.

5.2.4. O local de entrega será o Almoxarifado da SEMSA, situado na Avenida Morobá, nº 07, Bairro Morobá, CEP 29192-733, Aracruz/ES, de segunda a sexta-feira, das 07h às 16h, telefone: (27) 3270-7422.

5.2.5. Os produtos deverão ser acondicionados conforme padrão do fabricante, garantindo proteção no transporte e armazenamento, devidamente identificados e em conformidade com a legislação vigente.

5.3. Do Recebimento Provisório e Definitivo

5.3.1. **Recebimento Provisório:** realizado pelo responsável pela recepção dos itens, mediante conferência física e documental.

5.3.2. **Recebimento Definitivo:** realizado pelo fiscal do contrato, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, mediante verificação da qualidade e conformidade dos itens com o Termo de Referência, edital e proposta da contratada.

5.3.3. Os produtos rejeitados deverão ser substituídos no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, sem ônus para a Administração. O descumprimento implicará na aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

5.4. Da Garantia dos Produtos

5.4.1. A garantia consistirá na observância de todas as obrigações previstas no Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990).

5.4.2. O fornecedor será responsável por realizar a substituição ou reposição de itens com defeito, danificados ou em desconformidade com o objeto contratado.

5.4.3. A substituição deverá ser realizada em até 10 (dez) dias corridos, a contar da notificação da inconformidade, por item equivalente ou superior, mediante aprovação prévia da contratante e sem custos adicionais.

5.4.4. Todos os produtos devem possuir **garantia mínima de 12 (doze) meses** contra defeitos de fabricação, fornecida pelo fabricante ou, na impossibilidade, pelo fornecedor, caso não houver outro prazo no descritivo do item.

5.5. Da Qualificação Técnica

5.5.1. Não será exigida amostra dos produtos.

5.5.2. A empresa vencedora deverá apresentar, como condição de habilitação, **catálogos ilustrativos e fichas técnicas** de cada item ofertado, contendo descrição completa com marca, modelo, procedência e demais especificações técnicas.

5.5.3. Será exigida **declaração formal** de que todos os equipamentos possuem garantia mínima de 12 (doze)

meses.

5.6. Critérios de Sustentabilidade:

5.6.1. Responsabilidade social

Priorizar fornecedores que adotem práticas trabalhistas justas, com inclusão de pessoas com deficiência, promoção da equidade de gênero e respeito aos direitos trabalhistas.

5.7. Da Subcontratação

5.7.1. Vedada a Subcontratação, ainda que parcial do objeto a ser contratado.

5.8. Garantia da contratação

5.8.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões abaixo justificadas:

5.8.1.1. Por ser uma compra de bens comuns, não havendo a necessidade de garantia uma vez que o objeto será cumprido no momento da entrega do equipamento.

VI – Estimativa das quantidades para a contratação (Inc. IV, § 1º, art. 18, Lei 14.133/21):

6.1. A estimativa do quantitativo dos itens que compõem a presente licitação foi elaborada com base nas necessidades registradas pelas unidades administrativas, de assistência primária e especializada em saúde, considerando o histórico de consumo e reposição de bens duráveis observados em exercícios anteriores, bem como as demandas recorrentes e as solicitações mais recentes encaminhadas pelos setores da Secretaria.

O planejamento levou em conta os relatórios de movimentação patrimonial e solicitações de substituição de equipamentos danificados ou obsoletos, ajustados às projeções de crescimento e expansão dos serviços públicos de saúde e administrativos. Dessa forma, buscou-se refletir o consumo médio anual e as necessidades previsíveis para o exercício de 2025, abrangendo as reposições e ampliações necessárias para garantir o bom funcionamento das atividades institucionais

6.2. O planejamento da demanda foi previsto para o período de 12 (doze) meses, correspondente ao exercício orçamentário anual, com o intuito de assegurar continuidade e eficiência na prestação dos serviços essenciais, evitando desabastecimento e interrupções operacionais nas unidades.

Para o cálculo da estimativa, foi considerado o histórico de utilização e as substituições previstas de eletrodomésticos indispensáveis às rotinas de trabalho, como equipamentos destinados à conservação de alimentos e medicamentos, preparo de refeições, conforto térmico e apoio logístico-administrativo.

A estimativa também considerou a possibilidade de abertura de novos pontos de atendimento e a necessidade de reposição em casos de danos, avarias ou ampliação das equipes, o que justifica a previsão de quantitativos adequados para atender de forma contínua e eficiente as unidades beneficiadas.

6.3. Com vistas a evitar descontinuidade dos serviços e garantir margem de segurança operacional, foi incluído um acréscimo de 30% (trinta por cento) sobre o quantitativo base estimado, destinado a atender situações emergenciais e picos inesperados de demanda — como substituições urgentes, aumento de equipes ou ampliação de serviços.

Essa margem adicional assegura que a Secretaria de Saúde mantenha sua capacidade de resposta imediata a eventualidades, preservando a qualidade do atendimento e o funcionamento regular das unidades de saúde e setores administrativos, sem necessidade de novas licitações emergenciais.

6.4. Seguem descritivos com as respectivas quantidades a serem adquiridas:

ITEM	QTD.	UND.	ESPECIFICAÇÃO
LOTE 01			
01	40	UNID	PURIFICADOR E ÁGUA COM TRIPLO SISTEMA DE FILTRAGEM E CÂMARA DE CARBONO ATIVADO COM PRATA COLOIDAL, QUE IMPEDE A PROLIFERAÇÃO DE BACTÉRIAS. RESERVATÓRIO DE APROX. 02 LITROS DE ÁGUA GELADA, REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR DIRETO NA ÁGUA ATINGINDO APROX. 5°C, TERMOSTATO EXTERNO P/ REGULAGEM DE TEMPERATURA, SUPORTE TIPO COLUNA E ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO NA PAREDE, CERTIFICADO PELO INMETRO E NA NORMA DE QUALIDADE DE ÁGUA NBR 14908-2004.

LOTE 02

02	50	UNID	FORNO MICRO-ONDAS MATERIAL: AÇO, CAPACIDADE: 31, POTÊNCIA: 1600, VOLTAGEM: 127, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM PRATO GIRATÓRIO
----	----	------	--

LOTE 03

03	50	UNID	FRIGOBAR COM CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 76 A 80 LITROS, POTENCIA 70 WATTS, EFICIÊNCIA ENERGÉTICA CLASSE A, PRATELEIRAS MODULARES E PRATELEIRAS NA PORTA QUE PODEM ARMAZENAR GARRAFAS DE ATÉ 2,5 LITROS, GAVETA MULTIÚSO, PORTAS LATAS, COMPARTIMENTO EXTRA FRIO, CONTROLE DE TEMPERATURA, PÉS NIVELADORES, ALIMENTAÇÃO 110 VOLTS, CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA 17,5 KWH/MES, PESO APROXIMADO 24 KG. DIMENSÕES APROXIMADAS (LXAXP) 48,2 X 63,2 X 1,9CM, PORTA REVERSÍVEL
----	----	------	--

LOTE 04

04	35	UNID	BEBEDOURO INDUSTRIAL, 02 TORNEIRAS, AÇO INOX, CAPAC 100 L, ESTRUTURA EM AÇO INOXIDÁVEL INTERNA E EXTERNAMENTE, REFRIGERAÇÃO PRÓPRIA, SERPENTINA DE COBRE LOCALIZADA FORA DO RESERVATÓRIO, CONTROLE AUTOMÁTICO DE TEMPERATURA DE ÁGUA POR TERMOSTATO, DRENO, PIA ESCOAMENTO VACUUM-FORAM, DIMENSÕES APROX. (AXLXP) 1,22 X 0,65 X 0,50 M, 0,85 CM DO CHÃO, 110 VOLTS, PRODUTO CERTIFICADO PELO INMETRO
----	----	------	--

LOTE 05

05	10	UNID	FOGÃO, 04 BOCAS, FORNO AUTOLIMPANTE MIN 50 LITROS, MESA EM AÇO INOX, TREMPES INDIVIDUAIS, ESPALHA CHAMA EM ALUMÍNIO FORJADO, DOIS QUEIMADORES FAMÍLIA, ISOLANTE TÉRMICO DUPLO NO FORNO, CAPA TRASEIRA COM FECHAMENTO TOTAL, MESA COM REBAIXO INDIVIDUAL P/ CADA QUEIMADOR, PORTA DO FORNO COM PARADA INTERMEDIARIA
----	----	------	--

LOTE 06

06	50	UNID	SUPORTE FIXO DE PAREDE, INDICADO PARA TVS, MONITORES LCD, LED, PLASMA DE 32 A 55 C/ ATÉ 50 KG E COMPATÍVEIS C/ PADRÃO DE FIXAÇÃO VESA 100 X 100, 200 X 100, 200 X 200, 200 X 300, 300 X 200, 300 X 300, 400 X 200, 400 X 300 OU 400X400 MM (HXV), DISTÂNCIA DA PAREDE, DISTÂNCIA MÍNIMA 23 MM, SEM UTILIZAÇÃO DE ESPAÇADORES, DISTÂNCIA MÁXIMA 33 / 43 MM, UTILIZANDO OS ESPAÇADORES INCLUSOS NO KIT DE ACESSÓRIOS DO PRODUTO, NÍVEL BOLHA EMBUTIDO, BARRA DE SEGURANÇA, MÚLTIPLOS PONTOS DE FIXAÇÃO, SISTEMA DE ENCAIXE RÁPIDO, CONFECCIONADO E AÇO CARBONO, TRATAMENTO ANTI CORROSÃO E PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA.
----	----	------	---

LOTE 07

07	10	UNID	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA PORTÁTIL EQUIPAMENTO DE ÁUDIO DO TIPO CAIXA DE SOM AMPLIFICADA PORTÁTIL, ADEQUADO PARA SONORIZAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS, COM ALTO DESEMPENHO, BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL E MÚLTIPLAS OPÇÕES DE ENTRADA E CONECTIVIDADE. DEVE ATENDER ÀS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS:
----	----	------	--

			<p>CARACTERÍSTICAS GERAIS ESTRUTURA CONSTRUÍDA EM MATERIAL RESISTENTE, COM ALÇA OU FORMATO ERGONÔMICO QUE PERMITA TRANSPORTE SEGURO. DEVE POSSUIR DOIS TRANSDUTORES TIPO WOOFER DE, NO MÍNIMO, 5,25 POLEGADAS (133 MM) E DOIS TRANSDUTORES TIPO TWEETER DE, NO MÍNIMO, 2,25 POLEGADAS (57 MM). POTÊNCIA DE SAÍDA MÍNIMA DE 160 W RMS, CONFORME METODOLOGIA IEC60268. ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA BIVOLT AUTOMÁTICA: 100–240 V, 50/60 HZ. FAIXA DE RESPOSTA DE FREQUÊNCIA MÍNIMA DE 40 HZ A 20 KHZ (-6 DB). RELAÇÃO SINAL/RUÍDO MÍNIMA DE 80 DB. BATERIA BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL DO TIPO ÍON-LÍTIO, COM CAPACIDADE MÍNIMA EQUIVALENTE A 34 WH. TEMPO DE RECARGA MÁXIMO: 3,5 HORAS, COM O EQUIPAMENTO DESLIGADO. AUTONOMIA DE REPRODUÇÃO DE ÁUDIO DE, NO MÍNIMO, 12 HORAS, VARIANDO CONFORME VOLUME E CONTEÚDO REPRODUZIDO. CONECTIVIDADE E ENTRADAS CONECTIVIDADE BLUETOOTH, VERSÃO MÍNIMA 5.4, COMPATÍVEL COM PERFIS A2DP V1.4 E AVRCP V1.6. OPERAÇÃO EM FAIXA DE TRANSMISSÃO DE 2.4 GHZ A 2.4835 GHZ, COM POTÊNCIA MÁXIMA DE TRANSMISSÃO DE 18 DBM (EIRP). COMPATIBILIDADE COM MODULAÇÕES GFSK, $\pi/4$ DQPSK E 8DPSK. SUPORTE A ARQUIVOS DE ÁUDIO NOS FORMATOS: MP3, WAV, WMA, FLAC. ENTRADA AUXILIAR (P2 – 3,5 MM) COM SENSIBILIDADE MÍNIMA DE 370 MV RMS. ENTRADA PARA MICROFONE COM SENSIBILIDADE MÍNIMA DE 20 MV RMS. ENTRADA PARA GUITARRA/VIOLÃO COM SENSIBILIDADE MÍNIMA DE 100 MV RMS. ENTRADA VIA BLUETOOTH/USB COM SENSIBILIDADE DE ATÉ –9 DBFS. SAÍDA USB PARA CARREGAMENTO DE DISPOSITIVOS EXTERNOS COM 5 V / 2,1 A (MÁXIMO), COM O EQUIPAMENTO DESLIGADO. COMPATIBILIDADE COM SISTEMAS DE ARQUIVOS FAT16 E FAT32. CABO DE ALIMENTAÇÃO DEVE ACOMPANHAR CABO DE ALIMENTAÇÃO AC COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 2 METROS, COMPATÍVEL COM OS PADRÕES ELÉTRICOS NACIONAIS. DIMENSÕES E PESO DIMENSÕES MÁXIMAS DO EQUIPAMENTO (L X A X P): 288,4 MM x 570 MM x 297 MM. PESO MÁXIMO: 11,05 KG. CONTEÚDO MÍNIMO DA EMBALAGEM UNIDADE PRINCIPAL DA CAIXA DE SOM AMPLIFICADA. GUIA RÁPIDO DE INÍCIO. MANUAL DE SEGURANÇA E GARANTIA. CABO DE ALIMENTAÇÃO AC COMPATÍVEL COM O PADRÃO ELÉTRICO BRASILEIRO. GARANTIA GARANTIA MÍNIMA DE 1 (UM) ANO, SENDO 3 MESES DE GARANTIA LEGAL E 9 MESES DE GARANTIA CONTRATUAL FORNECIDA PELO FABRICANTE. REFERÊNCIA: JBL PARTY CLUB 120</p>
08	20	UNID	<p>MICROFONES SEM FIO COMPATÍVEIS COM CAIXA DE SOM PORTÁTIL AQUISIÇÃO DE CONJUNTO DE MICROFONES SEM FIO DESTINADO AO USO COM CAIXA DE SOM PORTÁTIL PROFISSIONAL DE ALTA POTÊNCIA, DEVENDO SER PLENAMENTE COMPATÍVEL COM SISTEMAS DE ÁUDIO QUE UTILIZEM RECEPTOR</p>

		<p>VIA DONGLE USB, PERMITINDO OPERAÇÃO ESTÁVEL, BAIXA LATÊNCIA E MÁXIMA QUALIDADE SONORA.</p> <p>O EQUIPAMENTO DEVE ATENDER ÀS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p> <p>1. CARACTERÍSTICAS GERAIS</p> <p>CONJUNTO CONTENDO DOIS MICROFONES SEM FIO E UM RECEPTOR (DONGLE) USB DEDICADO.</p> <p>COMPATIBILIDADE GARANTIDA COM CAIXAS DE SOM DA MESMA CATEGORIA TÉCNICA DESCRITA NO ITEM ANTERIOR DO TERMO DE REFERÊNCIA, POSSIBILITANDO APROVEITAMENTO TOTAL DE VOLUME, EQUALIZAÇÃO E EFEITOS.</p> <p>OPERAÇÃO TOTALMENTE WIRELESS, SEM NECESSIDADE DE CABOS DE ÁUDIO ANALÓGICOS.</p> <p>PRESSÃO SONORA MÍNIMA: 157 DB SPL, ASSEGURANDO CAPTAÇÃO CLARA E SEM DISTORÇÃO EM AMBIENTES AMPLOS OU EVENTOS.</p> <p>2. CONECTIVIDADE</p> <p>CONEXÃO ENTRE MICROFONES E CAIXA DE SOM REALIZADA EXCLUSIVAMENTE POR DONGLE RECEPTOR SEM FIO, INCLUSO NO KIT.</p> <p>PLUG AND PLAY, SEM NECESSIDADE DE SOFTWARES ADICIONAIS.</p> <p>DEVE PERMITIR MOVIMENTAÇÃO LIVRE DOS USUÁRIOS DURANTE APRESENTAÇÕES, DISCURSOS E EVENTOS MUSICAIS.</p> <p>3. ENERGIA E AUTONOMIA</p> <p>AUTONOMIA MÍNIMA DOS MICROFONES: 20 HORAS DE USO CONTÍNUO (EM CONDIÇÕES NORMAIS DE OPERAÇÃO).</p> <p>AUTONOMIA MÍNIMA DO DONGLE RECEPTOR: 12 HORAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • INCLUSÃO DE CABO USB-C PARA RECARGA. <p>4. DIMENSÕES E PESO</p> <p>DIMENSÕES APROXIMADAS DO MICROFONE (AXLXP): 280 X 233 X 280 MM.</p> <p>PESO APROXIMADO DO MICROFONE SEM EMBALAGEM: 0,31 KG.</p> <p>PESO BRUTO APROXIMADO DO CONJUNTO EMBALADO: 0,85 KG.</p> <p>5. ITENS QUE DEVEM ACOMPANHAR O PRODUTO</p> <p>2 MICROFONES SEM FIO.</p> <p>1 DONGLE RECEPTOR USB.</p> <p>CABO PARA RECARGA.</p> <p>GUIA DE INÍCIO RÁPIDO.</p> <p>INSTRUÇÕES DE SEGURANÇA.</p> <p>6. GARANTIA</p> <p>GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.</p> <p>REFERÊNCIA: JBL PARTYBOX WIRELESS MIC - 2.4GHZ COMPATIVEL COM PARTYBOX. COR PRETO</p>
--	--	--

LOTE 08

09	40	UNID	<p>MINI COMPUTADOR ARM64 PROCESSADOR BROADCOM 2711 QUAD-CORE CORTEX-A72 64-BIT SOC @ 1,5 GHZ 8GB DE MEMÓRIA RAM WIFI 2,4 GHZ / 5,0 GHZ IEEE 802.11.B/G/N/AC 1 PORTA RJ45 GIGABIT BLUETOOTH 5.0 2 PORTAS USB 2.0 2 PORTAS USB 3.0 TRUE GIGABIT ETHERNET OVER USB 3.0 GPIO COM 40 PINOS 2 PORTAS MICRO HDMI, VÍDEO DE 4K INTERFACE PARA DISPLAY (DSI) INTERFACE PARA CÂMERA (CSI) CONECTOR P2 PARA SAÍDA DE ÁUDIO E VÍDEO SLOT PARA CARTÃO MICRO SD ALIMENTAÇÃO 5 V / 3 A VIA CONECTOR USB TIPO C CASE DE PROTEÇÃO EM ABS COM ESPAÇO PARA A VENTONINHA. CARTÃO MICRO SD DE 64GB CLASSE 10. LEITOR DE CARTÃO MICRO SD. FONTE 5V- 3000 MA COM CABO USB TIPO C. CABO HDMI PARA LIGAR EM TVS E/OU MONITORES DISSIPADORES DE CALOR. COOLER DE VENTILAÇÃO. REFERÊNCIA: RASPBERRY PI MODELO 4B - RAM 8GB (DDR4) - CARTÃO MICROSD 64GB</p>
----	----	------	---

LOTE 09

10	40	UNID	<p>SMART TV 50" TAMANHO: 50 POLEGADAS (MEDIDO DIAGONALMENTE) TIPO DE TELA: LED, LCD OU OLED RESOLUÇÃO: 4K ULTRA HD (3840 X 2160 PIXELS) TAXA DE ATUALIZAÇÃO: MÍNIMO DE 60 HZ FORMATO DA TELA: 16:9 BRILHO: MÍNIMO DE 300 CD/M² (NITS) CONTRASTE DINÂMICO: MÍNIMO DE 4000:1 ÂNGULO DE VISÃO: MÍNIMO DE 178° HORIZONTAL E VERTICAL TECNOLOGIA HDR: SUPORTE A HDR10 E/OU DOLBY VISION WI-FI: WI-FI INTEGRADO, COMPATÍVEL COM PADRÕES 802.11 A/B/G/N/AC ETHERNET (RJ45): PORTA ETHERNET PARA CONEXÃO DE REDE CABEADA</p>
----	----	------	--

			<p>BLUETOOTH: VERSÃO 4.0 OU SUPERIOR</p> <p>PORTAS HDMI: MÍNIMO DE 2 PORTAS HDMI (VERSÃO 2.0 OU SUPERIOR)</p> <p>PORTAS USB: MÍNIMO DE 1 PORTAS USB 2.0 OU 3.0</p> <p>SAÍDA DE ÁUDIO ÓPTICA: PARA CONEXÃO COM SISTEMAS DE SOM EXTERNOS</p> <p>ENTRADA AV/COMPONENTE: ENTRADA COMPOSTA PARA APARELHOS MAIS ANTIGOS</p> <p>SAÍDA DE FONE DE OUVIDO: SAÍDA DE ÁUDIO PARA FONES DE OUVIDO</p> <p>SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID TV OU EQUIVALENTE</p> <p>APLICATIVOS INTEGRADOS: ACESSO NATIVO A PLATAFORMAS DE STREAMING, COMO NETFLIX, YOUTUBE, PRIME VIDEO, ENTRE OUTROS</p> <p>ESPELHAMENTO DE TELA: SUPORTE PARA ESPELHAMENTO DE TELA VIA MIRACAST OU CHROMECAST</p> <p>LOJA DE APLICATIVOS: ACESSO A LOJA DE APLICATIVOS PARA INSTALAÇÃO DE NOVOS APPS</p> <p>NAVEGADOR DE INTERNET: NAVEGADOR INTEGRADO PARA ACESSO À WEB</p> <p>CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO INTERNO: MÍNIMO DE 8GB (PARA ARMAZENAMENTO DE APLICATIVOS)</p> <p>PROCESSADOR: QUAD-CORE OU EQUIVALENTE, PARA DESEMPENHO ÁGIL EM APLICATIVOS E NAVEGAÇÃO</p> <p>ALTO-FALANTES: MÍNIMO DE 2 CANAIS, COM POTÊNCIA TOTAL DE 20W RMS (2X 10W)</p> <p>RECURSOS DE ÁUDIO: SUPORTE A DOLBY DIGITAL, DTS OU SISTEMA DE ÁUDIO EQUIVALENTE</p> <p>SAÍDA DE ÁUDIO: SAÍDA DE ÁUDIO PARA FONES DE OUVIDO OU SISTEMAS DE SOM EXTERNOS VIA P2 (3,5MM) OU BLUETOOTH</p> <p>CONSUMO DE ENERGIA: CONSUMO MÁXIMO DE 100W</p> <p>EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: CLASSIFICAÇÃO MÍNIMA "A" NO INMETRO</p> <p>ALIMENTAÇÃO: 100-240V AC, 50/60HZ</p> <p>DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO: FUNÇÃO DE DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS PERÍODO DE INATIVIDADE</p>
LOTE 10			
11	05	UNID	<p>EQUIPAMENTO DOMÉSTICO DO TIPO PIPOQUEIRA ELÉTRICA, DESENVOLVIDO PARA O PREPARO DE PIPOCAS SEM ADIÇÃO DE ÓLEO, ATRAVÉS DO USO DE AR QUENTE. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • SISTEMA DE AQUECIMENTO: CIRCULAÇÃO DE AR QUENTE, SEM NECESSIDADE DE ÓLEO OU GORDURA;

			<ul style="list-style-type: none"> • CAPACIDADE MÍNIMA DE PREPARO: 50G DE MILHO POR CICLO; • TEMPO DE PREPARO: MÁXIMO DE 5 MINUTOS POR CICLO; • ESTRUTURA EXTERNA: CONFECCIONADA EM MATERIAL RESISTENTE AO CALOR, COM ACABAMENTO EM PLÁSTICO RÍGIDO OU MATERIAL EQUIVALENTE; • TAMPA SUPERIOR: COM RECIPIENTE PARA DOSAGEM DE MILHO E DERRETIMENTO OPCIONAL DE MANTEIGA; • PÉS ANTIDERRAPANTES PARA MAIOR SEGURANÇA DURANTE O USO; • INTERRUPTOR LIGA/DESLIGA COM INDICAÇÃO LUMINOSA DE FUNCIONAMENTO; • PROTEÇÃO TÉRMICA AUTOMÁTICA CONTRA SUPERAQUECIMENTO; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.
LOTE 11			
12	05	UNID	<p>MÁQUINA ELÉTRICA PARA PREPARO DE PÃES, COM FUNCIONAMENTO AUTOMÁTICO E CONTROLE POR PAINEL DIGITAL. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • CAPACIDADE MÍNIMA DE PREPARO: 600 G DE MASSA; • FUNÇÕES AUTOMÁTICAS: PREPARO DE PÃES, MASSAS, BOLOS E GELEIAS, COM CICLOS AUTOMÁTICOS DE MISTURA, CRESCIMENTO E ASSAMENTO; • QUANTIDADE MÍNIMA DE PROGRAMAS AUTOMÁTICOS: 10 FUNÇÕES PRÉ-DEFINIDAS; • PAINEL DIGITAL COM VISOR EM PORTUGUÊS, COM BOTÕES PARA SELEÇÃO DE MODO, PESO E TEMPO; • TIMER PROGRAMÁVEL: ATÉ 13 HORAS; • NÍVEIS DE TOSTAGEM DA CROSTA: MÍNIMO DE 3 (CLARO, MÉDIO E ESCURO); • FORMA ANTIADERENTE REMOVÍVEL, FACILITANDO A LIMPEZA; • ACESSÓRIOS INCLUSOS: COPO MEDIDOR E COLHER DOSADORA; • PÉS ANTIDERRAPANTES PARA MAIOR SEGURANÇA DURANTE O USO; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.
LOTE 12			
13	50	UNID	<p>EQUIPAMENTO DO TIPO AQUECEDOR ELÉTRICO DE IMERSÃO, CONHECIDO COMO “MERGULHÃO”, UTILIZADO PARA AQUECER LÍQUIDOS (PREFERENCIALMENTE ÁGUA) EM RECIPIENTES METÁLICOS OU RESISTENTES AO CALOR. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • POTÊNCIA MÍNIMA: 1000 WATTS; • MATERIAL DA RESISTÊNCIA: AÇO INOXIDÁVEL OU LIGA METÁLICA RESISTENTE À OXIDAÇÃO E ALTAS TEMPERATURAS;

			<ul style="list-style-type: none"> • ESTRUTURA: HASTE METÁLICA COM SUPORTE E GANCHO DE FIXAÇÃO PARA BORDA DE RECIPIENTES; • COMPRIMENTO MÍNIMO DO CABO DE ALIMENTAÇÃO: 1 METRO, COM ISOLAMENTO TÉRMICO; • PLUGUE DE ACORDO COM O PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); • SISTEMA DE SEGURANÇA: PROTEÇÃO CONTRA SUPERAQUECIMENTO OU CURTO-CIRCUITO; • INDICAÇÃO DE USO: SOMENTE PARA AQUECIMENTO DE LÍQUIDOS; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.
LOTE 13			
14	60	UNID	<p>JARRA ELÉTRICA, UTILIZADO PARA AQUECIMENTO RÁPIDO DE ÁGUA. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110 /127VOLTS; • CAPACIDADE MÍNIMA DO RESERVATÓRIO: 1,5 LITROS; • POTÊNCIA MÍNIMA: 1200 WATTS; • MATERIAL DO CORPO EXTERNO: PLÁSTICO RESISTENTE AO CALOR OU AÇO INOXIDÁVEL; • RESISTÊNCIA INTERNA: EMBUTIDA, COM BASE AQUECIDA; • TAMPA COM TRAVA DE SEGURANÇA E ABERTURA AUTOMÁTICA OU SEMI-AUTOMÁTICA; • SISTEMA DE DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AO ATINGIR PONTO DE EBULIÇÃO; • BASE COM GIRO DE 360°, DESTACÁVEL DO CORPO DA JARRA; • INDICADOR DE NÍVEL DE ÁGUA VISÍVEL EXTERNAMENTE; • LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMENTO; • DISPOSITIVO DE SEGURANÇA CONTRA FUNCIONAMENTO A SECO; • PLUGUE CONFORME PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.
LOTE 14			
15	20	UNID	<p>VENTILADOR DE COLUNA, COM ALTURA REGULÁVEL E ESTRUTURA DE PEDESTAL, DESTINADO À VENTILAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • POTÊNCIA MÍNIMA: 120 WATTS; • DIÂMETRO DA HÉLICE: MÍNIMO DE 40 CM; • QUANTIDADE DE PÁS: MÍNIMO DE 3; • MATERIAL DA HÉLICE: POLIPROPILENO (PP), POLICARBONATO OU MATERIAL EQUIVALENTE, RESISTENTE A IMPACTOS; • GRADES DE PROTEÇÃO: FRONTAL E TRASEIRA, METÁLICAS OU PLÁSTICAS, COM CERTIFICAÇÃO DE SEGURANÇA CONFORME NORMAS DO

			<p>INMETRO;</p> <ul style="list-style-type: none"> • OSCILAÇÃO HORIZONTAL AUTOMÁTICA COM OPÇÃO DE FIXAÇÃO DA DIREÇÃO DO VENTO; • INCLINAÇÃO VERTICAL AJUSTÁVEL; • ALTURA REGULÁVEL: MÍNIMO DE 1,20 M; • CONTROLE DE VELOCIDADE: MÍNIMO DE 3 NÍVEIS (BAIXA, MÉDIA E ALTA); • BASE DO PEDESTAL: AMPLA E ESTÁVEL, COM PÉS ANTIDERRAPANTES OU BASE CIRCULAR; • NÍVEL DE RUÍDO COMPATÍVEL COM USO DOMÉSTICO OU DE ESCRITÓRIO; • PLUGUE CONFORME PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS.
LOTE 15			
16	45	UNID	<p>CAFETEIRA ELÉTRICA, DESTINADO AO PREPARO DE CAFÉ COADO, COM FUNCIONAMENTO AUTOMÁTICO POR RESISTÊNCIA ELÉTRICA. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • CAPACIDADE MÍNIMA DO RESERVATÓRIO DE ÁGUA: 500 ML; • CAPACIDADE MÍNIMA DA JARRA: 14 XÍCARAS (40ML); • MATERIAL DA JARRA: VIDRO RESISTENTE AO CALOR (BOROSSILICATO) COM ALÇA PLÁSTICA OU DE MATERIAL ISOLANTE TÉRMICO; • SISTEMA DE FILTRAGEM: PORTA-FILTRO REMOVÍVEL, COMPATÍVEL COM FILTRO DE PAPEL TAMANHO PEQUENO (TIPO 103 OU EQUIVALENTE); • PLACA DE AQUECIMENTO (BASE AQUECIDA) PARA MANTER O CAFÉ AQUECIDO APÓS O PREPARO; • LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMENTO; • DISPOSITIVO DE SEGURANÇA: PROTEÇÃO CONTRA SUPERAQUECIMENTO E DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO EM CASO DE AUSÊNCIA DE ÁGUA; • BASE ANTIDERRAPANTE; • PLUGUE CONFORME PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS.
LOTE 16			
17	40	UNID	<p>GELADEIRA VERTICAL, DESTINADO À CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS E BEBIDAS EM AMBIENTES DOMÉSTICOS OU INSTITUCIONAIS, COM SISTEMA FROST FREE E CAPACIDADE MÉDIA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • VOLTAGEM: 110V; • CAPACIDADE TOTAL MÍNIMA: 450 LITROS; • SISTEMA DE DEGELO: FROST FREE (LIVRE DE GELO); • QUANTIDADE DE PORTAS: 2 (SUPERIOR E INFERIOR – REFRIGERADOR E

			<p>FREEZER);</p> <ul style="list-style-type: none"> • COR: BRANCA; • PRATELEIRAS INTERNAS AJUSTÁVEIS, EM VIDRO TEMPERADO; • COMPARTIMENTOS DIVERSOS: PARA LEGUMES, GARRAFAS E FREEZER COM SEPARADORES; • VEDAÇÃO MAGNÉTICA NAS PORTAS E PUXADORES ERGONÔMICOS; • PÉS NIVELADORES AJUSTÁVEIS; • BAIXO CONSUMO DE ENERGIA, PREFERENCIALMENTE COM SELO PROCEL A OU Energy Star ; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.
LOTE 17			
18	20	UNID	<p>PROJETOR / HDMI/VGA BRILHO MÁXIMO: 3400 LÚMENS RELAÇÃO DE ASPECTO: 4:3 TAMANHO DA IMAGEM APROX.: 22 A 350 RESOLUÇÃO MÍNIMA: XGA 1024 X 768 ALTO-FALANTE: 1 DE 5 W APROX. ENTRADAS: VGA, AV, USB-B, RS-232C E HDMI DIMENSÕES APROX.: 302 X 87 X 249 MM INTERFACES: VGA, AV, USB-B, RS232C E HDMI RESOLUÇÃO MÍNIMA DE VÍDEO: XGA 1024 X 768 4:3 TAMANHO DE PROJEÇÃO: 22 A 350</p>
LOTE 18			
19	10	UNID	<p>SUORTE DE TETO AJUSTÁVEL PARA PROJETOR SUORTE UNIVERSAL PARA INSTALAÇÃO EM TETO, COMPATÍVEL COM PROJETORES QUE POSSUAM 03 OU 04 PONTOS DE FIXAÇÃO ROSCADOS. DEVE SUPORTAR PROJETORES COM PESO DE ATÉ 13 KG. ABRANGÊNCIA DE FIXAÇÃO AJUSTÁVEL, PERMITINDO ALCANCE DOS PONTOS DO PROJETOR CUJOS FUROS ESTEJAM ENTRE 54 MM E 320 MM DE DIÂMETRO. ESTRUTURA COM PONTOS DEDICADOS PARA ORGANIZAÇÃO E FIXAÇÃO DE CABOS (ENERGIA, ÁUDIO E VÍDEO). AJUSTES E MOVIMENTOS ROTAÇÃO HORIZONTAL: ATÉ 360°, PERMITINDO GIRO COMPLETO PARA ALINHAMENTO DA IMAGEM. AJUSTE DE INCLINAÇÃO (TILT): ATÉ 15°, PARA CORREÇÃO DE ÂNGULO DA PROJEÇÃO. AJUSTE DE ALTURA: REGULAGEM CONTÍNUA ENTRE 54 CM E 90 CM, MEDIDOS DO PONTO DE FIXAÇÃO NO TETO AO PONTO DE ACOPLAMENTO DO PROJETOR. PERMITE AJUSTES FINOS PARA MELHOR POSICIONAMENTO E CENTRALIZAÇÃO DA IMAGEM PROJETADA. MATERIAIS E CONSTRUÇÃO FABRICADO EM ALUMÍNIO INJETADO, GARANTINDO ROBUSTEZ E LEVEZA. ACABAMENTO COM TRATAMENTO ANTICORROSÃO E PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA NA COR BRANCA, APROPRIADO PARA AMBIENTES INTERNOS. SUORTE RESISTENTE A LONGO PRAZO, ADEQUADO PARA USO CONTÍNUO. DIMENSÕES E PESO DIMENSÕES DA EMBALAGEM (A X L X P): 9 x 51 x 15 CM. PESO BRUTO MÁXIMO: 1,55 KG. CONTEÚDO E ACESSÓRIOS SUORTE COMPLETO COM HASTES AJUSTÁVEIS. KIT DE PARAFUSOS PARA INSTALAÇÃO COMPATÍVEL COM OS PADRÕES MAIS</p>

			UTILIZADOS POR FABRICANTES DE PROJETOES. MANUAL DE MONTAGEM E INSTRUÇÕES.
LOTE 19			
20	10	UNID	<p>CABO HDMI BLINDADO DE 15 METROS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS O CABO DEVERÁ ATENDER ÀS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO SINAL EM LONGAS DISTÂNCIAS: COMPRIMENTO: MÍNIMO DE 15 METROS (QUINZE METROS). VERSÃO DA INTERFACE: COMPATÍVEL COM, NO MÍNIMO, A VERSÃO 2.0 DA ESPECIFICAÇÃO HDMI. LARGURA DE BANDA: SUPORTE A, NO MÍNIMO, 18 GBPS (GIGABITS POR SEGUNDO) DE LARGURA DE BANDA. RESOLUÇÃO E TAXA DE ATUALIZAÇÃO: CAPACIDADE DE TRANSMITIR SINAIS DE VÍDEO EM RESOLUÇÃO ULTRA HD 4K (3840 X 2160 PIXELS) A 60 HZ (HERTZ) COM PROFUNDIDADE DE COR DE 8 BITS, OU SUPERIOR. RECURSOS SUPOSTADOS: COMPATIBILIDADE COM OS SEGUINTE RECURSOS: HIGH DYNAMIC RANGE (HDR) ESTÁTICO; ESPAÇO DE COR BT.2020; 3D (TRÊS DIMENSÕES); AUDIO RETURN CHANNEL (ARC) OU EARC (ENHANCED AUDIO RETURN CHANNEL); CANAL ETHERNET HDMI (HEC). BLINDAGEM (SHIELDING): BLINDAGEM TRIPLA (OU SUPERIOR) PARA PROTEÇÃO CONTRA INTERFERÊNCIAS ELETROMAGNÉTICAS (EMI) E DE RADIOFREQUÊNCIA (RFI). DEVERÁ INCLUIR BLINDAGEM INDIVIDUAL DOS PARES TRANÇADOS (GERALMENTE POR FOLHA DE ALUMÍNIO MYLAR) E UMA BLINDAGEM GERAL DO CONJUNTO DO CABO (TRANÇA DE COBRE ESTANHADO OU FOLHA DE ALUMÍNIO), GARANTINDO A INTEGRIDADE DO SINAL EM LONGAS DISTÂNCIAS. CONDUTORES: FIOS DE COBRE LIVRE DE OXIGÊNIO (OFC), COM BITOLA (AWG - AMERICAN WIRE GAUGE) APROPRIADA PARA A DISTÂNCIA DE 15 METROS, VISANDO MINIMIZAR A ATENUAÇÃO DO SINAL. CONECTORES: TIPO A (PADRÃO HDMI) MACHO EM AMBAS AS EXTREMIDADES. REVESTIMENTO DOS CONECTORES E PINOS EM MATERIAL RESISTENTE À CORROSÃO, COMO OURO, PARA MELHOR CONDUTIVIDADE E DURABILIDADE. REVESTIMENTO EXTERNO: CAPA EXTERNA (JACKET) EM MATERIAL RESISTENTE E FLEXÍVEL, COMO PVC DE ALTA QUALIDADE OU NYLON TRANÇADO, QUE OFEREÇA DURABILIDADE E PROTEÇÃO MECÂNICA AO CONJUNTO INTERNO. CONSTRUÇÃO: O CABO PODE SER DE CONSTRUÇÃO PASSIVA (COBRE) DESDE QUE GARANTA AS ESPECIFICAÇÕES DE LARGURA DE BANDA E RESOLUÇÃO PARA 15 METROS.</p>
LOTE 20			
21	50	UND	<p>SANDUICHEIRA ELÉTRICA CHAPA MISTEIRA TOSTEX TOSQUETEIRA HAMBÚRGUER CLICK 127V; BOTÃO LIGA E DESLIGA COM LEDS INDICADORES; NÃO PRECISA TIRAR DA TOMADA; ESPAÇO INTERNO 80% MAIOR; CHAPAS ANTIADERENTES MAIS PROFUNDAS; DUPLO AQUECIMENTO SUPERIOR GRILL INFERIOR LISA; SIMPLES DE LIMPAR; LED SINALIZADOR DUPLO; NÃO TOMBA; ALÇA EMBUTIDA; MAIS SEGURA E</p>

			FÁCIL DE CARREGAR; ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS 21 CM LARGURA/ 7 CM ALTURA/ 22 CM DE PROFUNDIDADE ; POTÊNCIA 750W; MODELO SAN400-127/TENSÃO 127V / POTÊNCIA 750W; CONSUMO 0,75 KW/h; DIMENSÕES [LxAxP] 215X78X223MM. PESO 1,310 KG
LOTE 21			
22	05	UND	FREEZER HORIZONTAL 01 PORTA, CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 200 A 210 LITROS, CONTROLE DE TEMPERATURA FRONTAL, DUPLA FUNÇÃO: FREEZER E REFRIGERADOR, CONGELAMENTO RÁPIDO ACIONADO PELO PAINEL EXTERNO, CESTO ARAMADO, POSSUIR EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE R600, ECOLOGICAMENTE MAIS CORRETO, COR BRANCA, FOST-FREE, MATERIAIS: GABINETE INTERNO EM AÇO GALVANIZADO, PROTEÇÃO CONTRA A FERRUGEM E GABINETE EXTERNO EM AÇO GALVANIZADO COM PINTURA BRANCA, FECHADURA DE SEGURANÇA, PORTA BALANCEADA, RODIZIOS PARA FACILITAR O TRANSPORTE E MANUSEIO. ALIMENTAÇÃO 110 VOLTS, CONSUMO MENSAL DE ENERGIA APROXIMADO DE 36,6 KWH/MES, PESO APROXIMADO DE 46 KG. DIMENSOES APROXIMADAS (L X A X P) 79,5 X 86,8 X 66,5, GAVETA DE VEDAÇÃO REMOVÍVEL. TEMPERATURAS: CONSERVADOR ANTINGE NATÉ + 8°C E FREEZER PODE ATINGIR ATÉ – 18°C.
LOTE 22			
23	20	UND	CORTINA DE AR DE APROXIMADAMENTE 150CM PARA ISOLAÇÃO, TÉRMICA DOS AMBIENTES IMPEDINDO A SAÍDA DO AR REFRIGERADO; PERMITIR PROTEÇÃO CONTRA VENTO, UMIDADE , POEIRA, INSETO, ODORES, FUMAÇAS, GASES TÓXICOS E OUTROS ELEMENTOS INDESEJÁVEIS; BAIXO NÍVEL DE RUÍDO; BAIXO CONSUMO DE ENERGIA; COR BRANCA; VOLTAGEM 100 VOLTS; DIRECIONADORES DE AR REGULÁVEIS; GRADES REMOVÍVEIS; CONTROLE REMOTO TOTAL; SELETOR COM NO MÍNIMO DIAS VELOCIDADES DE VENTILAÇÃO; GABINETE: CONFECCIONADO EM CHAPAS DE AÇO GALVANIZADAS, PINTADO COM PÓ EPÓXI NA COR BRANCA, GRELHAS: CONFECCIONADAS EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO E PINTADO ELETROSTATICAMENTE COM PÓ EPOXI NA COR BRANCA.
24	60	UND	AR CONDICIONADO SPLIT HW INVERTER DUAL VOICE + IA 12000 BTUS FRIO 220V S3- Q12JA31K CAPACIDADE DE RESFRIAMENTO E MODO DE OPERAÇÃO FRIO. AR CONDICIONADO COM INTELIGENCIA ARTIFICIAL, ECONNECTIVIDADE WI-FI INTEGRADO, FUNÇÃO CONTROLE DE ENERGIA 4 EM 1, COMPRESSOR DUAL INVERTER, PROTEÇÃO CONTRA MAREZIA COM ANTICORROSIVO GOLDFIN, GARANTINDO MAIOR VIDA ÚTIL DO APARELHO MESMO EM REGIÕES LITORÂNEAS, PROTEÇÃO CONTRA PICOS DE ENERGIA DE ATÉ 450V, QUALIDADE MÁXIMA COM NOTA A DO INMETRO. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CAPACIDADE (BTUs): 12000 BTUs. TEMPERATURA: N/A; ON/OFF: INVERTER; PESO: 11,2KG; ALTURA COM SUPORTE: 68,4CM; PROFUNDIDADE COM SUPORTE: 22,63 CM; PESO: 11,6KG.
LOTE 23			
25	10	UND	LIQUIDIFICADOR TURBO; 2,2L; POTÊNCIA: 550W; VOLTAGEM: 127V;
LOTE 24			
26	20	UND	GELADEIRA DEGELO MANUAL, CAPACIDADE 240L, DEGELO PRÁTICO (CYCLE DEFROST), CONTROLE EXTERNO DE TEMPERATURA, SELO PROCEL A, GAVETA

			EXTRA FRIA, PORTA-LATAS REVERSÍVEL E GAVETÃO DE LEGUMES, PARA GARANTIR QUE ATENDA ÀS NECESSIDADES DE RESFRIAMENTO E ORGANIZAÇÃO COM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS: PRODUTO: REFRIGERADOR DEGELO PRÁTICO VOLTAGEM: 110V; CAPACIDADE TOTAL: 240 LITROS (APROXIMADAMENTE); TIPO DE DEGELO: CYCLE DEFROST (DEGELO PRÁTICO - BASTA UM BOTÃO PARA DESCONGELAR, SEM DESLIGAR); CONTROLE DE TEMPERATURA: EXTERNO, NA PORTA, PARA FÁCIL AJUSTE SEM ABRIR O APARELHO; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: SELO PROCEL A (ALTA EFICIÊNCIA, BAIXO CONSUMO); COMPARTIMENTO EXTRA FRIA: GAVETA ESPECÍFICA PARA ALIMENTOS SENSÍVEIS; ORGANIZAÇÃO INTERNA: PRATELEIRAS DE VIDRO TEMPERADO, DURÁVEIS E FÁCEIS DE LIMPAR, PORTA-LATAS REVERSÍVEL (5 UNIDADES), PORTA-OVOS, GAVETÃO TRANSPARENTE PARA LEGUMES, DESIGN: MODERNO, COM PUXADOR EMBUTIDO, FÁCIL DE LIMPAR E COMBINAR COM A COZINHA, RECURSOS ADICIONAIS: ILUMINAÇÃO INTERNA, PORTAS NÃO REVERSÍVEIS, SEM DISPENSER DE ÁGUA, DIMENSÕES APROXIMADAS (AXLXP): 1406MM X 550MM X 611MM (VERIFICAR FICHA TÉCNICA DO FABRICANTE PARA VALORES EXATOS).
LOTE 25			
27	05	UND	FRAGMENTADORA DE PARE ESCRITÓRIO – CORTE EM PARTÍCULAS OU TIRAS – USO PROFISSIONAL – ATÉ 30 FOLHAS POR VEZ. VELOCIDADE 7,2 m/min ,MÍNIMO 600w , CESTO COMPORTE EM MÉDIA 70 L. DIMENSÕES APROXIMADAS 44,8 x 34,7 x 82,8 cm. SUPORTE USO PROFISSIONAL DE ATÉ 24 HORAS SEM PARAR. PODENDO SER UTILIZADA PARA DESCARTE DE ARQUIVO MORTO . MATERIAL DE PROPILPOLIETILENO – NÍVEL DE SEGURANÇA P2 A P4 – EQUIPADA COM PENTES DE RAPADORES METÁLICOS RESISTENTES A CLIPES E GRAMPOS. ABERTURA DE INSERÇÃO DE 255 mm. SEM A NECESSIDADE DE ALINHAMENTO PRÉVIO DO MATERIAL A SER TRITURADO, CONTENDO CABO DE FORÇA, MANUAL DO USUÁRIO E GARANTIA DE 01 ANO
LOTE 26			
27	20	UND	ESCADA DE ALUMÍNIO 06 DEGRAUS DOBRÁVEL COM 1,78- ESCADA 06 DEGRAUS DUPLOS EM ALUMÍNIO, REFORÇADA, SEGURA E RESISTENTE. PERFIL ESTRUTURADO EM LIGA DE ALUMÍNIO 6063/6005. REBITES EM ALUMÍNIO, PONTEIRAS EM PVC, NA COR VERMELHA, ACABAMENTO POIETILENO, SAPATAS EM PVC. ESPECIFICAÇÕES: ALTURA TOTAL: 191 CM, ALTURA TOTAL 191 CM, ALTURA ÚTIL 132 CM, LARGURA 50 CM, COMPRIMENTO DA ABERTURA 108 CM, COMPRIMENTO FECHADA 32 CM, PESO APROXIMADO 6,6 KG, SUPORTANDO ATÉ 120 KG.
LOTE 27			
28	10	UND	KIT CONTENDO 01 MESA DE PLÁSTICO RESISTENTE COM FURO INTERNO PARA GUARDA SOL E 04 CADEIRAS. COMPOSTO POR 01 MESA MONOBLOCO 72x70x70CM , INDICADA PARA USO INTERNO E EXTERNO, DE MATERIAL RESISTENTE, PROPILPOLETILENO, EMPILHÁVEL. 04 CADEIRAS MONOBLOCOS COM ENCOSTO E APOIOS LATERAIS PARA BRAÇOS (TIPO POLTRONA). RESISTENTE AO PESO ATÉ 200 KG, LARGURA 43 cmX ALTURA: 88 cmX ALTURA DO ASSENTO: 45 cm, PROFUNDIDADE: 52 CM. EMPILHÁVEIS. PESO MÉDIO 2,2 KG.
LOTE 28			

29	20	UND	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO INDUÇÃO 1700W 2100PSI/ LIBRAS 30L PROFISSIONAL SEMI INTENSIVO 127 V. INDUÇÃO 1700 W 2100PSI/ LIBRAS 360 L/H PROFISSIONAL SEMI INTENSIVO 127 V PRESSÃO MÁXIMA 2100 PS I FLUXO DE ÁGUA 360H. USOS RECOMENDADOS PROFISSIONAL TEMPERATURA MÁXIMA DA ÁGUA 40° C . QUANTIDADE DE PRESSÃO DE PISTÃO 3 COM AUTO STOP. É ADEQUADO PARA ÁGUA QUENTE E FRIA, CONTEM DIFERENTES TIPOS DE JATOS, COM VÁLVULAS DE SEGURANÇA.
LOTE 29			
30	03	UND	REFRIGERADOR CIENTÍFICO 2 A 8°C, CONFIGURÁVEL, COM SET POINT ESTABILIZADO EM 4°, DESTINADO À CONSERVAÇÃO DE VACINAS, SANGUE, MEDICAMENTOS E TERMOLÁBEIS; CÂMARA INTERNA EM AÇO INOX, 500 LITROS, COM 6 GAVETAS OU PRATELEIRAS EM AÇO INOX; DEGELO AUTOMÁTICO, SECO; PAINEL EM LCD COM MEMÓRIA INTERNA PARA ARMAZENAMENTO DE DADOS E GERAÇÃO DE RELATÓRIOS; OPCIONAIS: PAINEL TOUCHSCREEN, IOT PARA MONITORAMENTO NUVEM E SISTEMA DE EMERGÊNCIA POR BATERIAS INTERNAS PARA MANTER A TEMPERATURA POR ATÉ 48 HORAS SEM ENERGIA DE REDE.

VII – Levantamento de Mercado (Inc. V, § 1º, art. 18, Lei 14.133/21):

Com base nos requisitos estabelecidos, foi realizado levantamento de mercado com o objetivo de identificar soluções disponíveis que atendam à necessidade de aquisição de eletrodomésticos destinados ao atendimento das unidades de assistência especializada e primária em saúde, bem como aos setores administrativos desta Secretaria.

O levantamento buscou assegurar que a futura contratação atenda aos princípios da economicidade, eficiência e eficácia, previstos na Lei nº 14.133/2021, garantindo a adequada relação custo-benefício e a compatibilidade dos equipamentos com as condições de uso e manutenção exigidas pelas atividades da Secretaria.

Foram consultadas contratações similares realizadas por outros órgãos e entidades públicas, processos licitatórios disponíveis em portais oficiais e orçamentos obtidos junto a fornecedores do ramo, a fim de identificar soluções e boas práticas aplicáveis à presente contratação.

7.2. Classificação dos Bens

Os bens a serem adquiridos são classificados como bens comuns, conforme o disposto no art. 20 da Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 10.818/2021, por apresentarem especificações objetivas e padrões de desempenho e qualidade amplamente definidos no mercado.

Tais características permitem a descrição técnica precisa, a comparação entre propostas e a avaliação objetiva das ofertas, em observância ao princípio da isonomia e da seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

7.3. Análise das Soluções de Mercado

O levantamento de mercado indicou que há ampla oferta de eletrodomésticos com características técnicas e

funcionais adequadas às necessidades da Secretaria. As pesquisas demonstraram existência de vários fornecedores aptos a competir, o que garante a viabilidade de licitação e a possibilidade de obtenção de preços competitivos.

As soluções analisadas contemplam equipamentos de uso essencial nas rotinas administrativas e assistenciais, tais como refrigeração de insumos e alimentos, conservação de medicamentos (quando aplicável), preparo de alimentos para servidores, que fazem longas jornadas em plantões na urgência e emergência, e apoio logístico aos serviços de saúde.

Esses equipamentos são fundamentais para o pleno funcionamento das unidades públicas de saúde e administrativas, justificando a necessidade de um processo de aquisição transparente e eficiente.

7.4. Modalidades e Alternativas de Contratação

Foram analisadas as seguintes alternativas de contratação:

- Pregão Eletrônico em sua forma tradicional;
- Pregão Eletrônico utilizando o Sistema de Registro de Preços (SRP);
- Dispensa de licitação;
- Inexigibilidade de licitação;
- Adesão a Ata de Registro de Preços vigente.

7.5. Dispensa de Licitação

A dispensa foi descartada, uma vez que os itens pretendidos não se enquadram nas hipóteses previstas no art. 75 da Lei nº 14.133/2021, nem possuem valores individualmente reduzidos a ponto de justificar o uso do referido instituto. Ademais, considerando o caráter rotineiro e contínuo das necessidades, a utilização da dispensa não asseguraria o atendimento tempestivo das demandas ao longo do exercício.

7.6. Inexigibilidade de Licitação

A inexigibilidade de licitação foi desconsiderada, uma vez que há plena competitividade entre fornecedores no mercado, inexistindo inviabilidade de competição (art. 74 da Lei nº 14.133/2021). Os eletrodomésticos possuem especificações padronizadas e amplamente comercializadas, o que afasta a hipótese de contratação direta.

7.7. Pregão Eletrônico Tradicional

O Pregão Eletrônico em sua forma tradicional mostrou-se inadequado, pois a demanda de eletrodomésticos é variável e sazonal, conforme as necessidades específicas das unidades da Secretaria.

A tentativa de fixar quantitativos previamente definidos poderia resultar em aquisição insuficiente ou excedente,

contrariando os princípios da planejamento, eficiência e economicidade previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

Além disso, a dinâmica das unidades de saúde e setores administrativos requer flexibilidade para aquisição conforme a necessidade real, sem comprometer o orçamento ou gerar estoque ocioso.

7.8. Adesão a Ata de Registro de Preços

A adesão a Atas de Registro de Preços de outros órgãos foi analisada, mas não se identificou Ata vigente que contemplasse todos os itens necessários de forma abrangente e compatível com as especificações técnicas da Secretaria.

A adoção de múltiplas adesões geraria complexidade administrativa, aumento de prazos e possível perda de padronização, o que tornaria o procedimento menos eficiente.

7.9. Justificativa para Adoção do Sistema de Registro de Preços

Considerando o levantamento realizado e as características do objeto, conclui-se que a utilização do Pregão Eletrônico com o Sistema de Registro de Preços (SRP) constitui a forma mais eficiente, econômica e adequada para atender às necessidades da Secretaria.

O SRP apresenta vantagens significativas em relação às demais modalidades, especialmente por possibilitar a realização de aquisições gradativas, de acordo com a necessidade real de consumo das unidades, sem a obrigatoriedade de contratação imediata de todo o quantitativo estimado.

Essa característica é essencial no contexto da Secretaria, uma vez que as demandas de eletrodomésticos variam conforme a sazonalidade das atividades das unidades de assistência especializada, da atenção primária em saúde e dos setores administrativos. Assim, o SRP garante maior flexibilidade e resposta tempestiva às necessidades operacionais.

Adicionalmente, destaca-se que o setor de almoxarifado e patrimônio da Secretaria não dispõe de espaço físico suficiente para armazenar grandes quantidades de bens duráveis. A adoção de um modelo de contratação que exija o recebimento integral dos itens em uma única remessa implicaria em sobrecarga logística, risco de danos por armazenamento inadequado e dificuldades no controle patrimonial.

Cumprе ressaltar ainda que eletrodomésticos armazenados sem uso tendem a sofrer depreciação natural e degradação física ao longo do tempo, seja por obsolescência tecnológica, ressecamento de componentes, deterioração de materiais plásticos e borrachas, ou mesmo perda de garantia comercial. Assim, o registro de preços evita prejuízos decorrentes da imobilização de bens ociosos, preservando o valor do investimento público.

Dessa forma, o Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços assegura:

- Eficiência na gestão orçamentária, evitando o comprometimento antecipado de recursos e permitindo aquisições conforme a real necessidade de uso;
- Racionalidade administrativa, reduzindo custos de armazenamento e manutenção de estoque;
- Padronização e rastreabilidade, garantindo que todos os setores adquiram bens com as mesmas

especificações e níveis de qualidade;

- Sustentabilidade financeira, evitando a depreciação de bens não utilizados e assegurando que cada unidade receba os equipamentos em condições ideais de funcionamento.

Portanto, à luz dos arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto nº 43.570/2023, a escolha do Sistema de Registro de Preços se revela tecnicamente justificada e economicamente vantajosa, atendendo de forma plena aos princípios da eficiência, economicidade, planejamento e interesse público que regem a Administração Pública.

VIII – Estimativa do valor da contratação:

8.1. Os meios utilizados para a pesquisa de preço de mercado inicial da tabela do item VII do presente Estudo Técnico Preliminar, visando amplitude, foram:

- Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 12 (doze) meses anterior à data da pesquisa de preços.
- **Juntam-se aos autos, em anexo, as consultas em sites, bem como atas de registro de preços vigentes, com valores atualizados, de modo a subsidiar a do Valor da Contratação, que permeia a monta de R\$ 362.525,75.**

ITEM	QTD.	UND.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
LOTE 01					
01	40	UNID	PURIFICADOR E ÁGUA COM TRIPLO SISTEMA DE FILTRAGEM E CÂMARA DE CARBONO ATIVADO COM PRATA COLOIDAL, QUE IMPEDE A PROLIFERAÇÃO DE BACTÉRIAS. RESERVATÓRIO DE APROX. 02 LITROS DE ÁGUA GELADA, REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR DIRETO NA ÁGUA ATINGINDO APROX. 5°C, TERMOSTATO EXTERNO P/ REGULAGEM DE TEMPERATURA, SUPORTE TIPO COLUNA E ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO NA PAREDE, CERTIFICADO PELO INMETRO E NA NORMA DE QUALIDADE DE ÁGUA NBR 14908-2004.	655,41	26.216,40
LOTE 02					
02	50	UNID	FORNO MICRO-ONDAS MATERIAL: AÇO, CAPACIDADE: 31,	561,80	28.090,00
LOTE 03					
03	50	UNID	FRIGOBAR COM CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 76 A 80 LITROS	884,67	44.383,50

LOTE 04					
04	35	UNID	BEBEDOURO INDUSTRIAL, 02 TORNEIRAS, AÇO INOX, CAPAC 100 L,	2.800,99	98.034,65
LOTE 05					
05	10	UNID	FOGÃO, 04 BOCAS, FORNO AUTOLIMPANTE MIN 50 LITROS	1.210,58	12.105,80
LOTE 06					
06	50	UNID	SUPORTE FIXO DE PAREDE, INDICADO PARA TVS, MONITORES LCD, LED, PLASMA DE 32 A 55	65,00	3.250,00
LOTE 07					
07	10	UNID	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA PORTÁTIL	1.662,39	16.623,90
08	20	UNID	MICROFONES SEM FIO COMPATÍVEIS COM CAIXA DE SOM PORTÁTIL	559,47	11.189,40
LOTE 08					
09	40	UNID	MINI COMPUTADOR ARM64 PROCESSADOR BROADCOM 2711 QUAD-CORE CORTEX-A72 64-BIT SOC @	820,00	32.800,00
LOTE 09					
10	40	UNID	SMART TV 50"	2.307,96	92.318,40
LOTE 10					
11	05	UNID	EQUIPAMENTO DOMÉSTICO DO TIPO PIPOQUEIRA ELÉTRICA	171,40	857,00
LOTE 11					
12	05	UNID	MÁQUINA ELÉTRICA PARA PREPARO DE PÃES	585,00	2.925,00
LOTE 12					

13	50	UNID	EQUIPAMENTO DO TIPO AQUECEDOR ELÉTRICO DE IMERSÃO, CONHECIDO COMO "MERGULHÃO".	50,88	2.544,00
LOTE 13					
14	60	UNID	JARRA ELÉTRICA, UTILIZADO PARA AQUECIMENTO RÁPIDO DE ÁGUA.	63,90	3.834,00
LOTE 14					
15	20	UNID	VENTILADOR DE COLUNA, COM ALTURA REGULÁVEL	299,00	5.980,00
LOTE 15					
16	50	UNID	CAFETEIRA ELÉTRICA, DESTINADO AO PREPARO DE CAFÉ COADO	174,30	8.715,00
LOTE 16					
17	40	UNID	GELADEIRA VERTICAL, DESTINADO À CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS	3.200,00	128.000,00
LOTE 17					
18	20	UNID	PROJETOR / HDMI/VGA	959,00	19.180,00
LOTE 18					
19	20	UNID	SUPORTE DE TETO AJUSTÁVEL PARA PROJETO	157,00	3.140,00
LOTE 19					
20	20	UNID	CABO HDMI BLINDADO DE 15 METROS	55,00	1.100,00
LOTE 20					
21	50	UNID	SANDUICHEIRA ELÉTRICA	105,00	5.250,00

LOTE 21					
22	05	UNID	FREEZER HORIZONTAL, 01 PORTA, 200 a 210 LTS	1.800,05	9.000,25
LOTE 22					
23	20	UNID	CORTINA DE AR DE APROX. 150CM	763,95	15.279,00
24	60	UNID	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER DUAL VOICE + IA	3.034,84	182.090,40
LOTE 23					
25	10	UND	LIQUIDIFICADOR TURBO	129,00	1.290,00
LOTE 24					
26	20	UND	GELADEIRA DEGELO MANUAL CAPAC. 240L, DEGELO PRÁTICO.	2.817,33	56.346,60
LOTE 25					
27	05	UND	FRAGMENTADORA PARA ESCRITÓRIO	3.976,66	19.883,30
LOTE 26					
28	20	UND	ESCADA DE ALUMÍNIO 06 DEGRAUS DOBRÁVEL COM 1,78.	380,26	7.605,20
LOTE 27					
29	10	UND	KIT CONTENDO 01 MESA DE PLÁSTICO COM 4 CADEIRAS	288,12	2.881,20
LOTE 28					

30	20	UND	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO	896,34	17.926,80
LOTE 29					
31	03	UND	REFRIGERADOR CIENTÍFICO	31.426,20	94.278,60
VALOR TOTAL ESTIMADO					953.118,40

8.2. A estimativa final de valor da contratação, que será realizada pelo Setor de Compras da SEMSA, deverá ser realizada em conformidade ao art. 23 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

IX – Descrição da solução como um todo (Inc. VII, § 1º, art. 18, Lei 14.133/21):

9.1. A solução adotada para a presente contratação consiste na utilização do Sistema de Registro de Preços (SRP), a ser formalizado mediante Pregão Eletrônico, nos termos dos arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto nº 43.570/2023.

Essa modalidade foi escolhida por se mostrar a mais vantajosa, eficiente e adequada à natureza do objeto, considerando-se as características de bens comuns, de demanda contínua e variável, além da necessidade de flexibilidade nas aquisições ao longo do exercício financeiro.

O uso do SRP permitirá à Secretaria de Saúde registrar preços e condições contratuais previamente definidas, possibilitando a contratação conforme a necessidade real de cada unidade administrativa ou de saúde, sem obrigatoriedade de aquisição imediata da totalidade dos quantitativos estimados.

9.2. A Ata de Registro de Preços resultante do procedimento licitatório terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período, conforme dispõe o art. 84 da Lei nº 14.133/2021, desde que mantidas as condições vantajosas para a Administração e devidamente justificada a prorrogação pela autoridade competente.

A vigência de 12 meses foi definida com base no planejamento anual da demanda, de modo a garantir continuidade no fornecimento dos bens e segurança administrativa na gestão das contratações. A possibilidade de prorrogação, quando conveniente, permitirá aproveitar a estabilidade dos preços registrados e evitar retrabalho licitatório desnecessário, contribuindo para a economicidade e eficiência administrativa.

9.3. Considerando a possibilidade de dilação da vigência da Ata, reforça-se que, na hipótese de prorrogação, deverá ser igualmente renovado o quantitativo registrado, a fim de assegurar a coerência com o planejamento anual da contratação e garantir que a estimativa permaneça compatível com as necessidades reais de consumo da Secretaria.

Tal providência é necessária para preservar a integridade do planejamento da contratação e assegurar que a prorrogação não resulte em insuficiência de quantitativos ou desalinhamento com as demandas das unidades administrativas e de saúde.

9.4. O contrato decorrente da Ata de Registro de Preços observará as condições estabelecidas no referido instrumento, tendo sua vigência delimitada conforme as disposições constantes na Ata, em conformidade com o parágrafo único do art. 84 da Lei nº 14.133/2021, que determina:

“O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.”

Dessa forma, cada contratação derivada observará o prazo necessário para o cumprimento do objeto e as condições específicas de execução, respeitando os limites e prazos definidos na Ata e na legislação vigente.

9.5. Portanto, a adoção do Sistema de Registro de Preços, com vigência inicial de 12 meses e possibilidade de prorrogação, representa solução técnica e economicamente adequada, que viabiliza a gestão racional dos recursos públicos, mantém a flexibilidade operacional e assegura o atendimento contínuo das unidades de saúde e administrativas, em conformidade com os princípios do planejamento, eficiência, economicidade e interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021.

X – Justificativas para o parcelamento ou não da solução (Inc. VIII, § 1º, art. 18, Lei 14.133/21):

10.1. Considerando a natureza e a funcionalidade dos itens a serem adquiridos, opta-se pelo agrupamento em lotes distintos com base na compatibilidade técnica e na autonomia funcional dos equipamentos.

Será formado um lote específico para o microfone e a caixa de som, por serem itens dissociáveis entre si, porém interdependentes em termos de uso, exigindo compatibilidade técnica para o adequado funcionamento conjunto.

Os demais itens – bebedouro, geladeira, micro-ondas, jarra elétrica e sifão – serão adquiridos individualmente, sem necessidade de parcelamento por lote, visto que são tecnicamente independentes e autônomos em sua utilização, não exigindo compatibilidade entre si para pleno funcionamento.

Essa estratégia visa garantir maior eficiência na contratação, otimização de recursos e a adequada especificação técnica dos objetos, conforme estabelece o inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

XI – Demonstração de resultados pretendidos (Inc. IX, § 1º, art. 18, Lei 14.133/21):

A presente contratação tem por objetivo suprir as unidades de assistência especializada, atenção primária em saúde e setores administrativos da Secretaria de Saúde de Aracruz com eletrodomésticos essenciais ao bom funcionamento das atividades institucionais, assegurando continuidade, eficiência e qualidade nos serviços prestados à população.

Com a execução da contratação, espera-se alcançar os seguintes resultados:

- Melhoria das condições operacionais e de infraestrutura das unidades de saúde e administrativas;
- Maior eficiência e economicidade, por meio de planejamento anual e aquisição gradativa via Sistema de Registro de Preços;
- Redução de custos logísticos e depreciação de bens, com entregas escalonadas conforme a necessidade real;
- Padronização e controle patrimonial, facilitando manutenção e gestão de bens;
- Aprimoramento da gestão pública, em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade e transparência previstos na Lei nº 14.133/2021.

Em síntese, a contratação visa alcançar maior eficiência operacional, melhor gestão de recursos, redução de custos logísticos e aperfeiçoamento da infraestrutura das unidades públicas de saúde e administrativas.

A adoção do Sistema de Registro de Preços, associada ao planejamento anual da demanda e parcelamento dos itens, garante transparência, sustentabilidade e otimização da aplicação dos recursos públicos, contribuindo para o fortalecimento da política municipal de saúde e a melhoria dos serviços oferecidos à população de Aracruz.

XII – Providências a serem adotadas (Inc. X, § 1º, art. 18, Lei 14.133/21):

Para a efetivação da contratação, serão adotadas as seguintes providências:

1. Elaboração do Termo de Referência, contendo especificações técnicas, quantitativos estimados e condições de fornecimento;
2. Atualização da pesquisa de preços, com base em cotações de mercado e contratações similares de outros órgãos públicos. A estimativa final de valor da contratação, que será realizada pelo Setor de Compras da SEMSA, deverá ser realizada em conformidade ao art. 23 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
3. Abertura do processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, com utilização do Sistema de Registro de Preços e critério de julgamento menor preço por item;
4. Assinatura da Ata de Registro de Preços, com vigência de 12 meses, podendo ser prorrogada por igual período, conforme art. 84 da Lei nº 14.133/2021;
5. Emissão das ordens de fornecimento conforme a necessidade real das unidades, garantindo entregas parceladas e planejamento anual;
6. Acompanhamento e fiscalização da execução contratual, registrando entregas, prazos e desempenho dos fornecedores.

Essas providências asseguram a regularidade, transparência e eficiência do processo, garantindo que a contratação atenda ao interesse público e às necessidades operacionais da Secretaria de Saúde.

XIII – Contratações Correlatas/ Interdependentes (Inc. XI, § 1º, art. 18, Lei 14.133/21):

13.1. Esta equipe de planejamento não identificou nenhuma contratação correlata/interdependente a esta contratação. Não há necessidade de adequação aos locais de armazenamento e centros de distribuição.

XIV – Descrição de possíveis impactos ambientais (Inc. XII, § 1º, art. 18, Lei 14.133/21):

14.1 A aquisição e o uso de eletrodomésticos podem gerar impactos ambientais relevantes em diferentes fases do seu ciclo de vida, incluindo:

14.1.1. Produção:

Consumo intensivo de energia e recursos naturais (como metais, plásticos e água) durante a fabricação.
Emissão de gases de efeito estufa e geração de resíduos industriais.

14.1.2. Uso:

Alto consumo de energia elétrica, especialmente em modelos com baixa eficiência energética.
Potencial emissão de calor e, em alguns casos, de gases ou substâncias poluentes (ex. refrigeradores com gases CFC/HCFC, caso não sejam modelos modernos).

14.1.3. Descarte:

Geração de resíduos eletrônicos e componentes perigosos ao meio ambiente e à saúde (como mercúrio, chumbo e baterias).

Risco de contaminação do solo e das águas, caso o descarte não seja feito de forma ambientalmente adequada.

Medidas Mitigadoras:

Preferência por equipamentos com selo de eficiência energética (ex. Selo Procel A ou Energy Star).

Exigência de logística reversa e responsabilidade compartilhada pelo ciclo de vida do produto.

Orientação para descarte responsável e possível reaproveitamento ou reciclagem dos materiais.

XV – Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação (Inc. XIII, § 1º, art. 18, Lei 14.133/21):

15.1. Com base nas informações levantadas ao longo deste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se pela viabilidade da aquisição ser realizada por Pregão Eletrônico e ser utilizado procedimento auxiliar de Sistema de Registro de Preços.

15.2. Esta equipe de planejamento declara que a contratação pretendida nos moldes supracitados está em conformidade com a Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal nº. 43.373/2023.

Aracruz, 03 de fevereiro de 2026.

Sabrina M B Nascimento

INTEGRANTE REQUISITANTE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Helen Guimarães

INTEGRANTE TÉCNICO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

ANÁLISE DE RISCO

RISCOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

1 RISCOS - FASE DE PLANEJAMENTO

Risco 1	Deficiência na definição da demanda	
Probabilidade	Médio	Dano potencial
		Superdimensionamento ou subdimensionamento da demanda
Impacto	Médio	Possibilidade de a solução diagnosticada sofrer solução de continuidade Nível de Risco: Médio
Ação Preventiva		Responsável
Verificar possibilidade de informação incompleta nos relatórios apresentados.		Unidade demandante
Ação de Contingência		Responsável
Complementar e detalhar motivações que justificam a contratação.		Unidade demandante

Risco 2	Não aprovação do Estudo Técnico ou do Termo de Referência.	
Probabilidade:	Alto	Dano potencial
		Estabelecimento de exigências inadequadas para os itens demandados. Desperdícios de recursos públicos. Atraso desidioso.
Impacto	Alto	Atraso no processo de contratação e, conseqüentemente, atraso no fornecimento e/ou execução dos serviços. Nível de Risco: Alto
Ação Preventiva		Responsável
Instruir o Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência, respectivamente, em estrita aderência às disposições dos normativos aplicados à contratação.		Presidente e equipe de Planejamento Área demandante
Ação de Contingência		Responsável
Retornar o processo à etapa de planejamento para fazer retificar eventuais irregularidades		Procuradoria Geral

Risco 3	Falta de disponibilidade orçamentária.	
Probabilidade:	Baixo	Dano potencial
		Ausência de recursos financeiros
Impacto	Médio	Atraso no processo de contratação e, conseqüentemente, atraso no início da prestação do serviço. Nível de Risco:

Médio	
Ação Preventiva	Responsável
Antecipar esforços no sentido de assegurar a obtenção dos recursos necessários.	Financeiro/Fundo Municipal de Saúde
Ação de Contingência	Responsável
Buscar remanejamento de valores previstos no orçamento anual e revisão da necessidade imediata da contratação	Gerência Financeira Ordenador de Despesas

2 RISCOS - FASE DE CONTRATAÇÃO (DISPENSA OU PROC. LICITATÓRIO)

Risco 4	Deficiências: na pesquisa de preços, modalidade de contratação, critérios de escolha do contratado e/ou julgamento, habilitação jurídica, econômica, fiscal, trabalhista, obrigações das partes, prazos e sanções, entre outros.	
Probabilidade	Médio	Dano potencial
		Atraso na conclusão da contratação
Impacto	Alto	Prejuízo ao erário, desassistência de serviços essenciais – Nível de Risco: Alto.
Ação Preventiva		Responsável
Analisar criteriosamente a pesquisa de preços, motivar e fundamentar a modalidade de contratação, habilitação jurídica, econômica, fiscal, trabalhista e observância do ato convocatório		Setor de Compras e/ou Equipe de Licitação
Ação de Contingência		Responsável
Suspensão da contratação		Setor de Compras e/ou Equipe de Licitação

3 - RISCOS – GESTÃO DO CONTRATO

Risco 5	Inércia frente a descumprimento de obrigações contratuais. Falha ou omissão no registro dos atos e fatos do contrato	
Probabilidade	Alto	Dano potencial
		Deficiência na prestação dos serviços. Prejuízos financeiros a Administração
Impacto	Alto	Deficiência na prestação dos serviços. Prejuízos ao erário, responsabilidade subsidiária, processo administrativo disciplinar - Nível de Risco - Alto.

Ação Preventiva	Responsável
Capacitação de servidores; Conhecimento dos termos contratuais e do serviço a ser executado. Conhecimentos das responsabilidades dos fiscais. Estabelecer modelos e rotinas de acompanhamento contratual	Fiscal técnico, administrativo, Gestor do Contrato.
Ação de Contingência	Responsável
Sanções administrativas. Responsabilização da Gestão e fiscalização contratual.	Fiscal técnico e administrativo, Gestor do Contrato, Ordenador de Despesas

Risco 6	Descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e com FGTS da Contratada.	
Probabilidade	Médio	Dano potencial
		Responsabilização subsidiária da Administração
Impacto	Médio	Responsabilização subsidiária da Administração - Nível de Risco - Médio
Ação Preventiva		Responsável
Capacitação de servidores; Previsão expressa no termo de contrato. Conhecimento dos termos contratuais. Conhecimentos das responsabilidades dos fiscais. Estabelecer modelos e rotinas de acompanhamento contratual		Fiscal técnico e administrativo, Gestor do Contrato.
Ação de Contingência		Responsável
Conferência rotineira do cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e com FGTS da Contratada. Estabelecer modelos e rotinas de acompanhamento contratual		Gestor do Contrato

Avaliação Qualitativa dos Riscos

A seguir encontra-se a matriz de avaliação qualitativa dos riscos identificados na contratação.

PROBABILIDADE DE RISCOS		
BAIXA	MODERADA	ALTA
-	Risco 1, 3 e 6	Risco 2, 4 e 5
-	-	-

Gravidade nas consequências

Através da matriz, percebe-se que os Riscos 2, 4, e 5 poderão comprometer o resultado da contratação. Desse modo esse risco deve ser mitigado por meio de ações de prevenção registradas nesse processo administrativo. Os Riscos 1, 3 e 6 devem ser aceitos, providenciando-se as medidas de mitigação.

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO (Alínea “a”, inciso XXIII, art. 6º, Lei 14.133/21):

1.1. O presente instrumento tem por objeto a aquisição de eletrodomésticos destinados às unidades da Rede Municipal de Atenção Básica à Saúde e de Atenção Especializada, através de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.

1.2. O fornecimento, objeto desta aquisição, é caracterizado como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do art. 84 da Lei 14.133/21.

1.3.1 Considerando a possibilidade de dilação do registro intentado, se faz necessário reforçar que o quantitativo registrado também deve ser renovado, eis que o planejamento da contratação é anual.

1.3.2. O contrato eventualmente celebrado em decorrência da Ata de Registro de Preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas, nos termos do § único do art. 84 da Lei 14.133/21.

1.3.3. O contrato decorrente da licitação terá vigência de 12 (doze) meses a contar de sua assinatura e poderá ser prorrogado, nos termos da legislação vigente, desde que haja autorização formal da autoridade competente e observados os seguintes requisitos:

- A execução contratual tenha sido prestada regularmente;
- Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que os serviços tenham sido prestados regularmente;
- Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mantém interesse na contratação;
- Seja comprovado que o valor do contrato permanece economicamente vantajoso para a Administração;
- Haja manifestação expressa da Contratada informando o interesse na prorrogação; e
- Seja comprovado que o contratado mantém as condições iniciais de habilitação.

1.4. A presente contratação adotará como critério de julgamento e contratação o Menor Preço por Item, considerando que a natureza da contratação é interdependente.

1.5. Definição do objeto:

1.5.1. Segue descritivo do objeto pretendido:

ITEM	QTD.	UND.	ESPECIFICAÇÃO
LOTE 01			
01	40	UNID	PURIFICADOR E ÁGUA COM TRIPLO SISTEMA DE FILTRAGEM E CÂMARA DE CARBONO ATIVADO COM PRATA COLOIDAL, QUE IMPEDE A PROLIFERAÇÃO DE BACTÉRIAS. RESERVATÓRIO DE APROX. 02 LITROS DE ÁGUA GELADA, REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR DIRETO NA ÁGUA ATINGINDO APROX. 5°C, TERMOSTATO EXTERNO P/ REGULAGEM DE TEMPERATURA, SUPORTE TIPO COLUNA E ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO NA PAREDE, CERTIFICADO PELO INMETRO E NA NORMA DE QUALIDADE DE ÁGUA NBR 14908-2004.
LOTE 02			

02	50	UNID	FORNO MICRO-ONDAS MATERIAL: AÇO, CAPACIDADE: 31, POTÊNCIA: 1600, VOLTAGEM: 127, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM PRATO GIRATÓRIO
LOTE 03			
03	50	UNID	FRIGOBAR COM CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 76 A 80 LITROS, POTENCIA 70 WATTS, EFICIÊNCIA ENERGÉTICA CLASSE A, PRATELEIRAS MODULARES E PRATELEIRAS NA PORTA QUE PODEM ARMAZENAR GARRAFAS DE ATÉ 2,5 LITROS, GAVETA MULTIÚSO, PORTAS LATAS, COMPARTIMENTO EXTRA FRIO, CONTROLE DE TEMPERATURA, PÉS NIVELADORES, ALIMENTAÇÃO 110 VOLTS, CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA 17,5 KWH/MES, PESO APROXIMADO 24 KG. DIMENSÕES APROXIMADAS (LXAXP) 48,2 X 63,2 X 1,9CM, PORTA REVERSÍVEL
LOTE 04			
04	35	UNID	BEBEDOURO INDUSTRIAL, 02 TORNEIRAS, AÇO INOX, CAPAC 100 L, ESTRUTURA EM AÇO INOXIDÁVEL INTERNA E EXTERNAMENTE, REFRIGERAÇÃO PRÓPRIA, SERPENTINA DE COBRE LOCALIZADA FORA DO RESERVATÓRIO, CONTROLE AUTOMÁTICO DE TEMPERATURA DE ÁGUA POR TERMOSTATO, DRENO, PIA ESCOAMENTO VACUUM-FORAM, DIMENSÕES APROX. (AXLXP) 1,22 X 0,65 X 0,50 M, 0,85 CM DO CHÃO, 110 VOLTS, PRODUTO CERTIFICADO PELO INMETRO
LOTE 05			
05	10	UNID	FOGÃO, 04 BOCAS, FORNO AUTOLIMPANTE MIN 50 LITROS, MESA EM AÇO INOX, TREMPES INDIVIDUAIS, ESPALHA CHAMA EM ALUMÍNIO FORJADO, DOIS QUEIMADORES FAMÍLIA, ISOLANTE TÉRMICO DUPLO NO FORNO, CAPA TRASEIRA COM FECHAMENTO TOTAL, MESA COM REBAIXO INDIVIDUAL P/ CADA QUEIMADOR, PORTA DO FORNO COM PARADA INTERMEDIARIA
LOTE 06			
06	50	UNID	SUPORTE FIXO DE PAREDE, INDICADO PARA TVS, MONITORES LCD, LED, PLASMA DE 32 A 55 C/ ATÉ 50 KG E COMPATÍVEIS C/ PADRÃO DE FIXAÇÃO VESA 100 X 100, 200 X 100, 200 X 200, 200 X 300, 300 X 200, 300 X 300, 400 X 200, 400 X 300 OU 400X400 MM (HXV), DISTÂNCIA DA PAREDE, DISTÂNCIA MÍNIMA 23 MM, SEM UTILIZAÇÃO DE ESPAÇADORES, DISTÂNCIA MÁXIMA 33 / 43 MM, UTILIZANDO OS ESPAÇADORES INCLUSOS NO KIT DE ACESSÓRIOS DO PRODUTO, NÍVEL BOLHA EMBUTIDO, BARRA DE SEGURANÇA, MÚLTIPLOS PONTOS DE FIXAÇÃO, SISTEMA DE ENCAIXE RÁPIDO, CONFECCIONADO E AÇO CARBONO, TRATAMENTO ANTI CORROSÃO E PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA.
LOTE 07			
07	10	UNID	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA PORTÁTIL EQUIPAMENTO DE ÁUDIO DO TIPO CAIXA DE SOM AMPLIFICADA PORTÁTIL, ADEQUADO PARA SONORIZAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS, COM ALTO DESEMPENHO, BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL E MÚLTIPLAS OPÇÕES DE ENTRADA E CONECTIVIDADE. DEVE ATENDER ÀS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CARACTERÍSTICAS GERAIS ESTRUTURA CONSTRUÍDA EM MATERIAL RESISTENTE, COM ALÇA OU FORMATO ERGONÔMICO QUE PERMITA TRANSPORTE SEGURO. DEVE POSSUIR DOIS TRANSDUTORES TIPO WOOFER DE, NO MÍNIMO, 5,25 POLEGADAS (133 MM) E DOIS TRANSDUTORES TIPO TWEETER DE, NO

			<p>MÍNIMO, 2,25 POLEGADAS (57 MM). POTÊNCIA DE SAÍDA MÍNIMA DE 160 W RMS, CONFORME METODOLOGIA IEC60268. ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA BIVOLT AUTOMÁTICA: 100–240 V, 50/60 HZ. FAIXA DE RESPOSTA DE FREQUÊNCIA MÍNIMA DE 40 HZ A 20 KHZ (-6 DB). RELAÇÃO SINAL/RUÍDO MÍNIMA DE 80 DB. BATERIA BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL DO TIPO ÍON-LÍTIO, COM CAPACIDADE MÍNIMA EQUIVALENTE A 34 WH. TEMPO DE RECARGA MÁXIMO: 3,5 HORAS, COM O EQUIPAMENTO DESLIGADO. AUTONOMIA DE REPRODUÇÃO DE ÁUDIO DE, NO MÍNIMO, 12 HORAS, VARIANDO CONFORME VOLUME E CONTEÚDO REPRODUZIDO. CONECTIVIDADE E ENTRADAS CONECTIVIDADE BLUETOOTH, VERSÃO MÍNIMA 5.4, COMPATÍVEL COM PERFIS A2DP V1.4 E AVRCP V1.6. OPERAÇÃO EM FAIXA DE TRANSMISSÃO DE 2.4 GHZ A 2.4835 GHZ, COM POTÊNCIA MÁXIMA DE TRANSMISSÃO DE 18 DBM (EIRP). COMPATIBILIDADE COM MODULAÇÕES GFSK, π/4 DQPSK E 8DPSK. SUPORTE A ARQUIVOS DE ÁUDIO NOS FORMATOS: MP3, WAV, WMA, FLAC. ENTRADA AUXILIAR (P2 – 3,5 MM) COM SENSIBILIDADE MÍNIMA DE 370 MV RMS. ENTRADA PARA MICROFONE COM SENSIBILIDADE MÍNIMA DE 20 MV RMS. ENTRADA PARA GUITARRA/VIOLÃO COM SENSIBILIDADE MÍNIMA DE 100 MV RMS. ENTRADA VIA BLUETOOTH/USB COM SENSIBILIDADE DE ATÉ –9 DBFS. SAÍDA USB PARA CARREGAMENTO DE DISPOSITIVOS EXTERNOS COM 5 V / 2,1 A (MÁXIMO), COM O EQUIPAMENTO DESLIGADO. COMPATIBILIDADE COM SISTEMAS DE ARQUIVOS FAT16 E FAT32. CABO DE ALIMENTAÇÃO DEVE ACOMPANHAR CABO DE ALIMENTAÇÃO AC COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 2 METROS, COMPATÍVEL COM OS PADRÕES ELÉTRICOS NACIONAIS. DIMENSÕES E PESO DIMENSÕES MÁXIMAS DO EQUIPAMENTO (L X A X P): 288,4 MM × 570 MM × 297 MM. PESO MÁXIMO: 11,05 KG. CONTEÚDO MÍNIMO DA EMBALAGEM UNIDADE PRINCIPAL DA CAIXA DE SOM AMPLIFICADA. GUIA RÁPIDO DE INÍCIO. MANUAL DE SEGURANÇA E GARANTIA. CABO DE ALIMENTAÇÃO AC COMPATÍVEL COM O PADRÃO ELÉTRICO BRASILEIRO. GARANTIA GARANTIA MÍNIMA DE 1 (UM) ANO, SENDO 3 MESES DE GARANTIA LEGAL E 9 MESES DE GARANTIA CONTRATUAL FORNECIDA PELO FABRICANTE. REFERÊNCIA: JBL PARTY CLUB 120</p>
08	20	UNID	<p>MICROFONES SEM FIO COMPATÍVEIS COM CAIXA DE SOM PORTÁTIL AQUISIÇÃO DE CONJUNTO DE MICROFONES SEM FIO DESTINADO AO USO COM CAIXA DE SOM PORTÁTIL PROFISSIONAL DE ALTA POTÊNCIA, DEVENDO SER PLENAMENTE COMPATÍVEL COM SISTEMAS DE ÁUDIO QUE UTILIZEM RECEPTOR VIA DONGLE USB, PERMITINDO OPERAÇÃO ESTÁVEL, BAIXA LATÊNCIA E MÁXIMA QUALIDADE SONORA. O EQUIPAMENTO DEVE ATENDER ÀS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS: 1. CARACTERÍSTICAS GERAIS CONJUNTO CONTENDO DOIS MICROFONES SEM FIO E UM RECEPTOR</p>

			<p>(DONGLE) USB DEDICADO.</p> <p>COMPATIBILIDADE GARANTIDA COM CAIXAS DE SOM DA MESMA CATEGORIA TÉCNICA DESCRITA NO ITEM ANTERIOR DO TERMO DE REFERÊNCIA, POSSIBILITANDO APROVEITAMENTO TOTAL DE VOLUME, EQUALIZAÇÃO E EFEITOS.</p> <p>OPERAÇÃO TOTALMENTE WIRELESS, SEM NECESSIDADE DE CABOS DE ÁUDIO ANALÓGICOS.</p> <p>PRESSÃO SONORA MÍNIMA: 157 DB SPL, ASSEGURANDO CAPTAÇÃO CLARA E SEM DISTORÇÃO EM AMBIENTES AMPLOS OU EVENTOS.</p> <p>2. CONECTIVIDADE</p> <p>CONEXÃO ENTRE MICROFONES E CAIXA DE SOM REALIZADA EXCLUSIVAMENTE POR DONGLE RECEPTOR SEM FIO, INCLUSO NO KIT. PLUG AND PLAY, SEM NECESSIDADE DE SOFTWARES ADICIONAIS.</p> <p>DEVE PERMITIR MOVIMENTAÇÃO LIVRE DOS USUÁRIOS DURANTE APRESENTAÇÕES, DISCURSOS E EVENTOS MUSICAIS.</p> <p>3. ENERGIA E AUTONOMIA</p> <p>AUTONOMIA MÍNIMA DOS MICROFONES: 20 HORAS DE USO CONTÍNUO (EM CONDIÇÕES NORMAIS DE OPERAÇÃO).</p> <p>AUTONOMIA MÍNIMA DO DONGLE RECEPTOR: 12 HORAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • INCLUSÃO DE CABO USB-C PARA RECARGA. <p>4. DIMENSÕES E PESO</p> <p>DIMENSÕES APROXIMADAS DO MICROFONE (AXLXP): 280 X 233 X 280 MM.</p> <p>PESO APROXIMADO DO MICROFONE SEM EMBALAGEM: 0,31 KG.</p> <p>PESO BRUTO APROXIMADO DO CONJUNTO EMBALADO: 0,85 KG.</p> <p>5. ITENS QUE DEVEM ACOMPANHAR O PRODUTO</p> <p>2 MICROFONES SEM FIO.</p> <p>1 DONGLE RECEPTOR USB.</p> <p>CABO PARA RECARGA.</p> <p>GUIA DE INÍCIO RÁPIDO.</p> <p>INSTRUÇÕES DE SEGURANÇA.</p> <p>6. GARANTIA</p> <p>GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.</p> <p>REFERÊNCIA: JBL PARTYBOX WIRELESS MIC - 2.4GHZ COMPATIVEL COM PARTYBOX. COR PRETO</p>
LOTE 08			
09	40	UNID	<p>MINI COMPUTADOR ARM64</p> <p>PROCESSADOR BROADCOM 2711 QUAD-CORE CORTEX-A72 64-BIT SOC @ 1,5 GHZ</p> <p>8GB DE MEMÓRIA RAM</p> <p>WIFI 2,4 GHZ / 5,0 GHZ IEEE 802.11.B/G/N/AC</p> <p>1 PORTA RJ45 GIGABIT</p> <p>BLUETOOTH 5.0</p> <p>2 PORTAS USB 2.0</p> <p>2 PORTAS USB 3.0</p>

			<p>TRUE GIGABIT ETHERNET OVER USB 3.0</p> <p>GPIO COM 40 PINOS</p> <p>2 PORTAS MICRO HDMI, VÍDEO DE 4K</p> <p>INTERFACE PARA DISPLAY (DSI)</p> <p>INTERFACE PARA CÂMERA (CSI)</p> <p>CONECTOR P2 PARA SAÍDA DE ÁUDIO E VÍDEO</p> <p>SLOT PARA CARTÃO MICRO SD</p> <p>ALIMENTAÇÃO 5 V / 3 A VIA CONECTOR USB TIPO C</p> <p>CASE DE PROTEÇÃO EM ABS COM ESPAÇO PARA A VENTONINHA.</p> <p>CARTÃO MICRO SD DE 64GB CLASSE 10.</p> <p>LEITOR DE CARTÃO MICRO SD.</p> <p>FONTE 5V- 3000 MA COM CABO USB TIPO C.</p> <p>CABO HDMI PARA LIGAR EM TV/S E/OU MONITORES</p> <p>DISSIPADORES DE CALOR.</p> <p>COOLER DE VENTILAÇÃO.</p> <p>REFERÊNCIA: RASPBERRY PI MODELO 4B - RAM 8GB (DDR4) - CARTÃO MICROSD 64GB</p>
LOTE 09			
10	40	UNID	<p>SMART TV 50"</p> <p>TAMANHO: 50 POLEGADAS (MEDIDO DIAGONALMENTE)</p> <p>TIPO DE TELA: LED, LCD OU OLED</p> <p>RESOLUÇÃO: 4K ULTRA HD (3840 X 2160 PIXELS)</p> <p>TAXA DE ATUALIZAÇÃO: MÍNIMO DE 60 HZ</p> <p>FORMATO DA TELA: 16:9</p> <p>BRILHO: MÍNIMO DE 300 CD/M² (NITS)</p> <p>CONTRASTE DINÂMICO: MÍNIMO DE 4000:1</p> <p>ÂNGULO DE VISÃO: MÍNIMO DE 178° HORIZONTAL E VERTICAL</p> <p>TECNOLOGIA HDR: SUPORTE A HDR10 E/OU DOLBY VISION</p> <p>WI-FI: WI-FI INTEGRADO, COMPATÍVEL COM PADRÕES 802.11 A/B/G/N/AC</p> <p>ETHERNET (RJ45): PORTA ETHERNET PARA CONEXÃO DE REDE CABEADA</p> <p>BLUETOOTH: VERSÃO 4.0 OU SUPERIOR</p> <p>PORTAS HDMI: MÍNIMO DE 2 PORTAS HDMI (VERSÃO 2.0 OU SUPERIOR)</p> <p>PORTAS USB: MÍNIMO DE 1 PORTAS USB 2.0 OU 3.0</p> <p>SAÍDA DE ÁUDIO ÓPTICA: PARA CONEXÃO COM SISTEMAS DE SOM EXTERNOS</p> <p>ENTRADA AV/COMPONENTE: ENTRADA COMPOSTA PARA APARELHOS MAIS ANTIGOS</p> <p>SAÍDA DE FONE DE OUVIDO: SAÍDA DE ÁUDIO PARA FONES DE OUVIDO</p> <p>SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID TV OU EQUIVALENTE</p> <p>APLICATIVOS INTEGRADOS: ACESSO NATIVO A PLATAFORMAS DE STREAMING, COMO NETFLIX, YOUTUBE, PRIME VIDEO, ENTRE OUTROS</p> <p>ESPELHAMENTO DE TELA: SUPORTE PARA ESPELHAMENTO DE TELA VIA MIRACAST OU CHROMECAST</p> <p>LOJA DE APLICATIVOS: ACESSO A LOJA DE APLICATIVOS PARA INSTALAÇÃO</p> <p>DE NOVOS APPS NAVEGADOR DE INTERNET: NAVEGADOR INTEGRADO PARA</p>

			<p>ACESSO À WEB</p> <p>CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO INTERNO: MÍNIMO DE 8GB (PARA ARMAZENAMENTO DE APLICATIVOS)</p> <p>PROCESSADOR: QUAD-CORE OU EQUIVALENTE, PARA DESEMPENHO ÁGIL EM APLICATIVOS E NAVEGAÇÃO</p> <p>ALTO-FALANTES: MÍNIMO DE 2 CANAIS, COM POTÊNCIA TOTAL DE 20W RMS (2X 10W)</p> <p>RECURSOS DE ÁUDIO: SUPORTE A DOLBY DIGITAL, DTS OU SISTEMA DE ÁUDIO EQUIVALENTE</p> <p>SAÍDA DE ÁUDIO: SAÍDA DE ÁUDIO PARA FONES DE OUVIDO OU SISTEMAS DE SOM EXTERNOS VIA P2 (3,5MM) OU BLUETOOTH</p> <p>CONSUMO DE ENERGIA: CONSUMO MÁXIMO DE 100W</p> <p>EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: CLASSIFICAÇÃO MÍNIMA "A" NO INMETRO</p> <p>ALIMENTAÇÃO: 100-240V AC, 50/60HZ</p> <p>DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO: FUNÇÃO DE DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS PERÍODO DE INATIVIDADE</p>
LOTE 10			
11	05	UNID	<p>EQUIPAMENTO DOMÉSTICO DO TIPO PIPOQUEIRA ELÉTRICA, DESENVOLVIDO PARA O PREPARO DE PIPOCAS SEM ADIÇÃO DE ÓLEO, ATRAVÉS DO USO DE AR QUENTE. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • SISTEMA DE AQUECIMENTO: CIRCULAÇÃO DE AR QUENTE, SEM NECESSIDADE DE ÓLEO OU GORDURA; • CAPACIDADE MÍNIMA DE PREPARO: 50G DE MILHO POR CICLO; • TEMPO DE PREPARO: MÁXIMO DE 5 MINUTOS POR CICLO; • ESTRUTURA EXTERNA: CONFECCIONADA EM MATERIAL RESISTENTE AO CALOR, COM ACABAMENTO EM PLÁSTICO RÍGIDO OU MATERIAL EQUIVALENTE; • TAMPA SUPERIOR: COM RECIPIENTE PARA DOSAGEM DE MILHO E DERRETIMENTO OPCIONAL DE MANTEIGA; • PÉS ANTIDERRAPANTES PARA MAIOR SEGURANÇA DURANTE O USO; • INTERRUPTOR LIGA/DESLIGA COM INDICAÇÃO LUMINOSA DE FUNCIONAMENTO; • PROTEÇÃO TÉRMICA AUTOMÁTICA CONTRA SUPERAQUECIMENTO; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.
LOTE 11			
12	05	UNID	<p>MÁQUINA ELÉTRICA PARA PREPARO DE PÃES, COM FUNCIONAMENTO AUTOMÁTICO E CONTROLE POR PAINEL DIGITAL. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p>



			<ul style="list-style-type: none">• ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS;• CAPACIDADE MÍNIMA DE PREPARO: 600 G DE MASSA;• FUNÇÕES AUTOMÁTICAS: PREPARO DE PÃES, MASSAS, BOLOS E GELEIAS, COM CICLOS AUTOMÁTICOS DE MISTURA, CRESCIMENTO E ASSAMENTO;• QUANTIDADE MÍNIMA DE PROGRAMAS AUTOMÁTICOS: 10 FUNÇÕES PRÉ-DEFINIDAS;• PAINEL DIGITAL COM VISOR EM PORTUGUÊS, COM BOTÕES PARA SELEÇÃO DE MODO, PESO E TEMPO;• TIMER PROGRAMÁVEL: ATÉ 13 HORAS;• NÍVEIS DE TOSTAGEM DA CROSTA: MÍNIMO DE 3 (CLARO, MÉDIO E ESCURO);• FORMA ANTIADERENTE REMOVÍVEL, FACILITANDO A LIMPEZA;• ACESSÓRIOS INCLUSOS: COPO MEDIDOR E COLHER DOSADORA;• PÉS ANTIDERRAPANTES PARA MAIOR SEGURANÇA DURANTE O USO;• MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS;• GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.
LOTE 12			
13	50	UNID	<p>EQUIPAMENTO DO TIPO AQUECEDOR ELÉTRICO DE IMERSÃO, CONHECIDO COMO "MERGULHÃO", UTILIZADO PARA AQUECER LÍQUIDOS (PREFERENCIALMENTE ÁGUA) EM RECIPIENTES METÁLICOS OU RESISTENTES AO CALOR. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none">• ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS;• POTÊNCIA MÍNIMA: 1000 WATTS;• MATERIAL DA RESISTÊNCIA: AÇO INOXIDÁVEL OU LIGA METÁLICA RESISTENTE À OXIDAÇÃO E ALTAS TEMPERATURAS;• ESTRUTURA: HASTE METÁLICA COM SUPORTE E GANCHO DE FIXAÇÃO PARA BORDA DE RECIPIENTES;• COMPRIMENTO MÍNIMO DO CABO DE ALIMENTAÇÃO: 1 METRO, COM ISOLAMENTO TÉRMICO;• PLUGUE DE ACORDO COM O PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136);• SISTEMA DE SEGURANÇA: PROTEÇÃO CONTRA SUPERAQUECIMENTO OU CURTO-CIRCUITO;• INDICAÇÃO DE USO: SOMENTE PARA AQUECIMENTO DE LÍQUIDOS;• MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS;• GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.
LOTE 13			
14	60	UNID	<p>JARRA ELÉTRICA, UTILIZADO PARA AQUECIMENTO RÁPIDO DE ÁGUA. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none">• ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110 /127VOLTS;• CAPACIDADE MÍNIMA DO RESERVATÓRIO: 1,5 LITROS;• POTÊNCIA MÍNIMA: 1200 WATTS;

			<ul style="list-style-type: none"> • MATERIAL DO CORPO EXTERNO: PLÁSTICO RESISTENTE AO CALOR OU AÇO INOXIDÁVEL; • RESISTÊNCIA INTERNA: EMBUTIDA, COM BASE AQUECIDA; • TAMPA COM TRAVA DE SEGURANÇA E ABERTURA AUTOMÁTICA OU SEMI-AUTOMÁTICA; • SISTEMA DE DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AO ATINGIR PONTO DE EBULIÇÃO; • BASE COM GIRO DE 360°, DESTACÁVEL DO CORPO DA JARRA; • INDICADOR DE NÍVEL DE ÁGUA VISÍVEL EXTERNAMENTE; • LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMENTO; • DISPOSITIVO DE SEGURANÇA CONTRA FUNCIONAMENTO A SECO; • PLUGUE CONFORME PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.
LOTE 14			
15	20	UNID	<p>VENTILADOR DE COLUNA, COM ALTURA REGULÁVEL E ESTRUTURA DE PEDESTAL, DESTINADO À VENTILAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • POTÊNCIA MÍNIMA: 120 WATTS; • DIÂMETRO DA HÉLICE: MÍNIMO DE 40 CM; • QUANTIDADE DE PÁS: MÍNIMO DE 3; • MATERIAL DA HÉLICE: POLIPROPILENO (PP), POLICARBONATO OU MATERIAL EQUIVALENTE, RESISTENTE A IMPACTOS; • GRADES DE PROTEÇÃO: FRONTAL E TRASEIRA, METÁLICAS OU PLÁSTICAS, COM CERTIFICAÇÃO DE SEGURANÇA CONFORME NORMAS DO INMETRO; • OSCILAÇÃO HORIZONTAL AUTOMÁTICA COM OPÇÃO DE FIXAÇÃO DA DIREÇÃO DO VENTO; • INCLINAÇÃO VERTICAL AJUSTÁVEL; • ALTURA REGULÁVEL: MÍNIMO DE 1,20 M; • CONTROLE DE VELOCIDADE: MÍNIMO DE 3 NÍVEIS (BAIXA, MÉDIA E ALTA); • BASE DO PEDESTAL: AMPLA E ESTÁVEL, COM PÉS ANTIDERRAPANTES OU BASE CIRCULAR; • NÍVEL DE RUÍDO COMPATÍVEL COM USO DOMÉSTICO OU DE ESCRITÓRIO; • PLUGUE CONFORME PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS.
LOTE 15			

16	45	UNID	<p>CAFETEIRA ELÉTRICA, DESTINADO AO PREPARO DE CAFÉ COADO, COM FUNCIONAMENTO AUTOMÁTICO POR RESISTÊNCIA ELÉTRICA. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; ● CAPACIDADE MÍNIMA DO RESERVATÓRIO DE ÁGUA: 500 ML; ● CAPACIDADE MÍNIMA DA JARRA: 14 XÍCARAS (40ML); ● MATERIAL DA JARRA: VIDRO RESISTENTE AO CALOR (BOROSSILICATO) COM ALÇA PLÁSTICA OU DE MATERIAL ISOLANTE TÉRMICO; ● SISTEMA DE FILTRAGEM: PORTA-FILTRO REMOVÍVEL, COMPATÍVEL COM FILTRO DE PAPEL TAMANHO PEQUENO (TIPO 103 OU EQUIVALENTE); ● PLACA DE AQUECIMENTO (BASE AQUECIDA) PARA MANTER O CAFÉ AQUECIDO APÓS O PREPARO; ● LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMENTO; ● DISPOSITIVO DE SEGURANÇA: PROTEÇÃO CONTRA SUPERAQUECIMENTO E DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO EM CASO DE AUSÊNCIA DE ÁGUA; ● BASE ANTIDERRAPANTE; ● PLUGUE CONFORME PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); ● GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO; ● MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS.
LOTE 16			
17	40	UNID	<p>GELADEIRA VERTICAL, DESTINADO À CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS E BEBIDAS EM AMBIENTES DOMÉSTICOS OU INSTITUCIONAIS, COM SISTEMA FROST FREE E CAPACIDADE MÉDIA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● VOLTAGEM: 110V; ● CAPACIDADE TOTAL MÍNIMA: 450 LITROS; ● SISTEMA DE DEGELO: FROST FREE (LIVRE DE GELO); ● QUANTIDADE DE PORTAS: 2 (SUPERIOR E INFERIOR – REFRIGERADOR E FREEZER); ● COR: BRANCA; ● PRATELEIRAS INTERNAS AJUSTÁVEIS, EM VIDRO TEMPERADO; ● COMPARTIMENTOS DIVERSOS: PARA LEGUMES, GARRAFAS E FREEZER COM SEPARADORES; ● VEDAÇÃO MAGNÉTICA NAS PORTAS E PUXADORES ERGONÔMICOS; ● PÉS NIVELADORES AJUSTÁVEIS; ● BAIXO CONSUMO DE ENERGIA, PREFERENCIALMENTE COM SELO PROCEL A OU Energy Star ; ● MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; ● GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.

LOTE 17			
18	20	UNID	<p>PROJETOR / HDMI/VGA BRILHO MÁXIMO: 3400 LÚMENS RELAÇÃO DE ASPECTO: 4:3 TAMANHO DA IMAGEM APROX.: 22 A 350 RESOLUÇÃO MÍNIMA: XGA 1024 X 768 ALTO-FALANTE: 1 DE 5 W APROX. ENTRADAS: VGA, AV, USB-B, RS-232C E HDMI DIMENSÕES APROX.: 302 X 87 X 249 MM INTERFACES: VGA, AV, USB-B, RS232C E HDMI RESOLUÇÃO MÍNIMA DE VÍDEO: XGA 1024 X 768 4:3 TAMANHO DE PROJEÇÃO: 22 A 350</p>
LOTE 18			
19	10	UNID	<p>SUPORTE DE TETO AJUSTÁVEL PARA PROJETOR SUPORTE UNIVERSAL PARA INSTALAÇÃO EM TETO, COMPATÍVEL COM PROJETORES QUE POSSUAM 03 OU 04 PONTOS DE FIXAÇÃO ROSCADOS. DEVE SUPOSTAR PROJETORES COM PESO DE ATÉ 13 KG. ABRANGÊNCIA DE FIXAÇÃO AJUSTÁVEL, PERMITINDO ALCANCE DOS PONTOS DO PROJETOR CUJOS FUROS ESTEJAM ENTRE 54 MM E 320 MM DE DIÂMETRO. ESTRUTURA COM PONTOS DEDICADOS PARA ORGANIZAÇÃO E FIXAÇÃO DE CABOS (ENERGIA, ÁUDIO E VÍDEO). AJUSTES E MOVIMENTOS ROTAÇÃO HORIZONTAL: ATÉ 360°, PERMITINDO GIRO COMPLETO PARA ALINHAMENTO DA IMAGEM. AJUSTE DE INCLINAÇÃO (TILT): ATÉ 15°, PARA CORREÇÃO DE ÂNGULO DA PROJEÇÃO. AJUSTE DE ALTURA: REGULAGEM CONTÍNUA ENTRE 54 CM E 90 CM, MEDIDOS DO PONTO DE FIXAÇÃO NO TETO AO PONTO DE ACOPLAMENTO DO PROJETOR. PERMITE AJUSTES FINOS PARA MELHOR POSICIONAMENTO E CENTRALIZAÇÃO DA IMAGEM PROJETADA. MATERIAIS E CONSTRUÇÃO FABRICADO EM ALUMÍNIO INJETADO, GARANTINDO ROBUSTEZ E LEVEZA. ACABAMENTO COM TRATAMENTO ANTICORROSÃO E PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA NA COR BRANCA, APROPRIADO PARA AMBIENTES INTERNOS. SUPORTE RESISTENTE A LONGO PRAZO, ADEQUADO PARA USO CONTÍNUO. DIMENSÕES E PESO DIMENSÕES DA EMBALAGEM (A X L X P): 9 x 51 x 15 CM. PESO BRUTO MÁXIMO: 1,55 KG. CONTEÚDO E ACESSÓRIOS SUPORTE COMPLETO COM HASTES AJUSTÁVEIS. KIT DE PARAFUSOS PARA INSTALAÇÃO COMPATÍVEL COM OS PADRÕES MAIS UTILIZADOS POR FABRICANTES DE PROJETORES. MANUAL DE MONTAGEM E INSTRUÇÕES.</p>
LOTE 19			
20	10	UNID	<p>CABO HDMI BLINDADO DE 15 METROS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS O CABO DEVERÁ ATENDER ÀS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO SINAL EM LONGAS DISTÂNCIAS: COMPRIMENTO: MÍNIMO DE 15 METROS (QUINZE METROS). VERSÃO DA INTERFACE: COMPATÍVEL COM, NO MÍNIMO, A VERSÃO 2.0 DA ESPECIFICAÇÃO HDMI. LARGURA DE BANDA: SUPORTE A, NO MÍNIMO, 18 GBPS (GIGABITS POR SEGUNDO) DE LARGURA DE BANDA. RESOLUÇÃO E TAXA DE ATUALIZAÇÃO: CAPACIDADE DE TRANSMITIR SINAIS DE VÍDEO EM RESOLUÇÃO ULTRA HD 4K (3840 X 2160 PIXELS) A 60 HZ (HERTZ) COM PROFUNDIDADE DE COR DE 8 BITS, OU SUPERIOR.</p>

			<p>RECURSOS SUPOSTOS: COMPATIBILIDADE COM OS SEGUINTE RECURSOS:</p> <p>HIGH DYNAMIC RANGE (HDR) ESTÁTICO; ESPAÇO DE COR BT.2020; 3D (TRÊS DIMENSÕES); AUDIO RETURN CHANNEL (ARC) OU EARC (ENHANCED AUDIO RETURN CHANNEL); CANAL ETHERNET HDMI (HEC).</p> <p>BLINDAGEM (SHIELDING): BLINDAGEM TRIPLA (OU SUPERIOR) PARA PROTEÇÃO CONTRA INTERFERÊNCIAS ELETROMAGNÉTICAS (EMI) E DE RADIOFREQUÊNCIA (RFI).</p> <p>DEVERÁ INCLUIR BLINDAGEM INDIVIDUAL DOS PARES TRANÇADOS (GERALMENTE POR FOLHA DE ALUMÍNIO MYLAR) E UMA BLINDAGEM GERAL DO CONJUNTO DO CABO (TRANÇA DE COBRE ESTANHADO OU FOLHA DE ALUMÍNIO), GARANTINDO A INTEGRIDADE DO SINAL EM LONGAS DISTÂNCIAS.</p> <p>CONDUTORES: FIOS DE COBRE LIVRE DE OXIGÊNIO (OFC), COM BITOLA (AWG - AMERICAN WIRE GAUGE) APROPRIADA PARA A DISTÂNCIA DE 15 METROS, VISANDO MINIMIZAR A ATENUAÇÃO DO SINAL.</p> <p>CONECTORES: TIPO A (PADRÃO HDMI) MACHO EM AMBAS AS EXTREMIDADES. REVESTIMENTO DOS CONECTORES E PINOS EM MATERIAL RESISTENTE À CORROSÃO, COMO OURO, PARA MELHOR CONDUTIVIDADE E DURABILIDADE.</p> <p>REVESTIMENTO EXTERNO: CAPA EXTERNA (JACKET) EM MATERIAL RESISTENTE E FLEXÍVEL, COMO PVC DE ALTA QUALIDADE OU NYLON TRANÇADO, QUE OFEREÇA DURABILIDADE E PROTEÇÃO MECÂNICA AO CONJUNTO INTERNO.</p> <p>CONSTRUÇÃO: O CABO PODE SER DE CONSTRUÇÃO PASSIVA (COBRE) DESDE QUE GARANTA AS ESPECIFICAÇÕES DE LARGURA DE BANDA E RESOLUÇÃO PARA 15 METROS.</p>
LOTE 20			
21	50	UND	<p>SANDUICHEIRA ELÉTRICA TIPO CHAPA/GRILL, INDICADA PARA PREPARO DE SANDUÍCHES, HAMBÚRGUERES E GRELHADOS EM GERAL, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <p>EQUIPAMENTO ELÉTRICO COM TENSÃO NOMINAL DE 127V E POTÊNCIA APROXIMADA DE 750W. POSSUI BOTÃO LIGA/DESLIGA COM INDICADORES LUMINOSOS EM LED, PERMITINDO O ACIONAMENTO E DESLIGAMENTO DO EQUIPAMENTO SEM NECESSIDADE DE RETIRADA DA TOMADA.</p> <p>CONTA COM SISTEMA DE DUPLO AQUECIMENTO, SENDO CHAPA SUPERIOR DO TIPO GRILL E CHAPA INFERIOR LISA, PROPORCIONANDO AQUECIMENTO UNIFORME E MELHOR DESEMPENHO NO PREPARO DOS ALIMENTOS. AS CHAPAS DEVEM POSSUIR REVESTIMENTO ANTIADERENTE E PROFUNDIDADE AMPLIADA, FACILITANDO O PREPARO DE ALIMENTOS COM MAIOR ESPESSURA E CONTRIBUINDO PARA FÁCIL HIGIENIZAÇÃO.</p> <p>DEVE POSSUIR SISTEMA DE SINALIZAÇÃO LUMINOSA DUPLA PARA INDICAÇÃO DE FUNCIONAMENTO E AQUECIMENTO, BASE ESTÁVEL QUE IMPEÇA TOMBAMENTO DURANTE O USO, ALÇA EMBUTIDA PARA TRANSPORTE SEGURO E ESTRUTURA QUE PROPORCIONE MAIOR SEGURANÇA E FACILIDADE DE MANUSEIO.</p>

			<p>DIMENSÕES APROXIMADAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LARGURA: APROXIMADA 21 CM • ALTURA: APROXIMADA 7 CM • PROFUNDIDADE: APROXIMADA 22 CM <p>DIMENSÕES APROXIMADAS (FORMATO DETALHADO):</p> <ul style="list-style-type: none"> • (L X A X P): APROXIMADAMENTE 215 X 78 X 223 MM <p>PESO APROXIMADO: 1,310 KG CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA: 0,75 KWH.</p> <p>O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER DE FÁCIL LIMPEZA, RESISTENTE, ADEQUADO PARA USO DOMÉSTICO OU INSTITUCIONAL LEVE, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES DE SEGURANÇA ELÉTRICA.</p>
LOTE 21			
22	05	UND	<p>FREEZER HORIZONTAL 01 PORTA, CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO MÍNIMA DE 200 A 210 LITROS, CONTROLE DE TEMPERATURA FRONTAL, DUPLA FUNÇÃO: FREEZER E REFRIGERADOR, CONGELAMENTO RÁPIDO ACIONADO PELO PAINEL EXTERNO, CESTO ARAMADO, POSSUIR EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE R600, ECOLOGICAMENTE MAIS CORRETO, COR BRANCA, FOST- FREE, MATERIAIS: GABINETE INTERNO EM AÇO GALVANIZADO, PROTEÇÃO CONTRA A FERRUGEM E GABINETE EXTERNO EM AÇO GALVANIZADO COM PINTURA BRANCA, FECHADURA DE SEGURANÇA, PORTA BALANCEADA, RODIZIOS PARA FACILITAR O TRANSPORTE E MANUSEIO. ALIMENTAÇÃO 110 VOLTS, CONSUMO MENSAL DE ENERGIA APROXIMADO DE 36,6 KWH/MES, PESO APROXIMADO DE 46 KG. DIMENSOES APROXIMADAS (L X A X P) 79,5 X 86,8 X 66,5, GAVETA DE VEDAÇÃO REMOVÍVEL. TEMPERATURAS: CONSERVADOR ANTINGE NATÉ + 8°C E FREEZER PODE ATINGIR ATÉ - 18°C. - GARANTIA MÍNIMA DE UM ANO.</p>
LOTE 22			
23	10	UND	<p>LIQUIDIFICADOR ELÉTRICO TIPO TURBO, DESTINADO AO PREPARO DE SUCOS, VITAMINAS, MOLHOS, CREMES E DEMAIS ALIMENTOS LÍQUIDOS OU PASTOSOS, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <p>CAPACIDADE TOTAL MÍNIMA DE 2,2 LITROS, COM COPO RESISTENTE, ADEQUADO PARA USO DOMÉSTICO OU INSTITUCIONAL LEVE.</p> <p>POTÊNCIA MÍNIMA DE 550W, GARANTINDO DESEMPENHO EFICIENTE NO PROCESSAMENTO DE ALIMENTOS DIVERSOS.</p> <p>TENSÃO NOMINAL DE 127V.</p> <p>COR PREDOMINANTE: PRETA.</p> <p>O EQUIPAMENTO DEVE POSSUIR CONJUNTO DE LÂMINAS RESISTENTES E AFIADAS, BASE ESTÁVEL, SISTEMA DE ENCAIXE SEGURO ENTRE COPO E BASE, ALÉM DE PERMITIR FÁCIL DESMONTAGEM PARA HIGIENIZAÇÃO. DEVE ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS VIGENTES DE SEGURANÇA ELÉTRICA E EFICIÊNCIA ENERGÉTICA.</p>
LOTE 23			
24	20	UND	<p>GELADEIRA DEGELO MANUAL, 01 PORTA CAPACIDADE 240L, DEGELO PRÁTICO (CYCLE DEFROST), CONTROLE EXTERNO DE TEMPERATURA, SELO PROCEL A, GAVETA EXTRA FRIA, PORTA-LATAS REVERSÍVEL E GAVETÃO DE</p>

			LEGUMES, PARA GARANTIR QUE ATENDA ÀS NECESSIDADES DE RESFRIAMENTO E ORGANIZAÇÃO COM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS: PRODUTO: REFRIGERADOR DEGELO PRÁTICO VOLTAGEM: 110V; CAPACIDADE TOTAL: 240 LITROS (APROXIMADAMENTE); TIPO DE DEGELO: CYCLE DEFROST (DEGELO PRÁTICO - BASTA UM BOTÃO PARA DESCONGELAR, SEM DESLIGAR); CONTROLE DE TEMPERATURA: EXTERNO, NA PORTA, PARA FÁCIL AJUSTE SEM ABRIR O APARELHO; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: SELO PROCEL A (ALTA EFICIÊNCIA, BAIXO CONSUMO); COMPARTIMENTO EXTRA FRIA: GAVETA ESPECÍFICA PARA ALIMENTOS SENSÍVEIS; ORGANIZAÇÃO INTERNA: PRATELEIRAS DE VIDRO TEMPERADO, DURÁVEIS E FÁCEIS DE LIMPAR, PORTA-LATAS REVERSÍVEL (5 UNIDADES), PORTA-OVOS, GAVETÃO TRANSPARENTE PARA LEGUMES, DESIGN: MODERNO, COM PUXADOR EMBUTIDO, FÁCIL DE LIMPAR E COMBINAR COM A COZINHA, RECURSOS ADICIONAIS: ILUMINAÇÃO INTERNA, PORTAS NÃO REVERSÍVEIS, SEM DISPENSER DE ÁGUA, DIMENSÕES APROXIMADAS (AXLXP): 1406MM X 550MM X 611MM – GARANTIA MÍNIMA DE UM ANO
LOTE 24			
25	05	UND	FRAGMENTADORA DE PARE ESCRITÓRIO – CORTE EM PARTÍCULAS OU TIRAS – USO PROFISSIONAL – ATÉ 30 FOLHAS POR VEZ. VELOCIDADE 7,2 m/min ,MÍNIMO 600w , CESTO COMPORTE EM MÉDIA 70 L. DIMENSÕES APROXIMADAS 44,8 x 34,7 x 82,8 cm . SUPORTE USO PROFISSIONAL DE ATÉ 24 HORAS SEM PARAR. PODENDO SER UTILIZADA PARA DESCARTE DE ARQUIVO MORTO . MATERIAL DE PROPILPOLIETILENO – NÍVEL DE SEGURANÇA P2 A P4 – EQUIPADA COM PENTES DE RAPADORES METÁLICOS RESISTENTES A CLIPES E GRAMPOS. ABERTURA DE INSERÇÃO DE 255 mm. SEM A NECESSIDADE DE ALINHAMENTO PRÉVIO DO MATERIAL A SER TRITURADO, CONTENDO CABO DE FORÇA, MANUAL DO USUÁRIO E GARANTIA DE 01 ANO.
LOTE 25			
26	20	UND	ESCADA DE ALUMÍNIO 06 DEGRAUS DOBRÁVEL COM 1,78- ESCADA 06 DEGRAUS DUPLOS EM ALUMÍNIO, REFORÇADA, SEGURA E RESISTENTE. PERFIL ESTRUTURADO EM LIGA DE ALUMÍNIO 6063/6005. REBITES EM ALUMÍNIO, PONTEIRAS EM PVC, NA COR VERMELHA, ACABAMENTO POIETILENO, SAPATAS EM PVC. ESPECIFICAÇÕES: ALTURA TOTAL: 191 CM, ALTURA TOTAL 191 CM, ALTURA ÚTIL 132 CM, LARGURA 50 CM, COMPRIMENTO DA ABERTURA 108 CM, COMPRIMENTO FECHADA 32 CM, PESO APROXIMADO 6,6 KG, SUPORTANDO ATÉ 120 KG.
LOTE 26			
27	10	UND	KIT CONTENDO 01 MESA DE PLÁSTICO RESISTENTE COM FURO INTERNO PARA GUARDA SOL E 04 CADEIRAS. COMPOSTO POR 01 MESA MONOBLOCO APROXIMADAMENTE 72x70x70CM , INDICADA PARA USO INTERNO E EXTERNO, DE MATERIAL RESISTENTE, PROPILPOLETILENO, EMPILHÁVEL. 04 CADEIRAS MONOBLOCOS COM ENCOSTO E APOIOS LATERAIS PARA BRAÇOS (TIPO POLTRONA). RESISTENTE AO PESO MÍNIMO DE 200 KG, LARGURA 43 cmX ALTURA: 88 cmX ALTURA DO ASSENTO: 45 cm, PROFUNDIDADE: 52 CM APROXIMADAMENTE. EMPILHÁVEIS. PESO MÉDIO 2,2 KG.
LOTE 27			
29	20	UND	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO INDUÇÃO 1700W 2100PSI/ LIBRAS 30L PROFISSIONAL SEMI INTENSIVO 127 V. INDUÇÃO 1700 W 2100PSI/ LIBRAS 360 L/H PROFISSIONAL SEMI INTENSIVO 127 V PRESSÃO MÁXIMA 2100 PS I FLUXO DE ÁGUA 360H. USOS RECOMENDADOS PROFISSIONAL

			TEMPERATURA MÁXIMA DA ÁGUA 40° C . QUANTIDADE DE PRESSÃO DE PISTÃO 3 COM AUTO STOP. É ADEQUADO PARA ÁGUA QUENTE E FRIA, CONTEM DIFERENTES TIPOS DE JATOS, COM VÁLVULAS DE SEGURANÇA.
--	--	--	--

1.9. A estimativa também considerou a possibilidade de abertura de novos pontos de atendimento e a necessidade de reposição em casos de danos, avarias ou ampliação das equipes, o que justifica a previsão de quantitativos adequados para atender de forma contínua e eficiente as unidades beneficiadas.

1.10. Com vistas a evitar descontinuidade dos serviços e garantir margem de segurança operacional, foi incluído um acréscimo de 30% (trinta por cento) sobre o quantitativo base estimado, destinado a atender situações emergenciais e picos inesperados de demanda, como substituições urgentes, aumento de equipes ou ampliação de serviços.

1.11. Essa margem adicional assegura que a Secretaria de Saúde mantenha sua capacidade de resposta imediata a eventualidades, preservando a qualidade do atendimento e o funcionamento regular das unidades de saúde e setores administrativos, sem necessidade de novas licitações emergenciais.

2 – NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO (Alínea “b”, inciso XXIII, art. 6º, Lei 14.133/21):

2.1. A fundamentação completa da presente contratação está descrita no Estudo Técnico Preliminar, que será publicado juntamente com o Edital de Licitação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), e ou no Site da Prefeitura Municipal de Aracruz.

2.2. A Descrição da Necessidade da Contratação baseia-se nos ditames do Estudo Técnico Preliminar.

2.3. A definição do objeto dar-se-á em função da solução apontada no Estudo Técnico Preliminar e documentos correlatos.

2.4. A contratação visa adquirir eletrodomésticos para unidades da Rede Municipal de Saúde, com foco na substituição de equipamentos danificados ou obsoletos, padronização dos dispositivos e melhoria da infraestrutura. Os principais itens incluem pipoqueiras e máquinas de fazer pão, voltadas para atividades terapêuticas no CAPS, e televisores, destinados à organização do atendimento e comunicação nas unidades. A medida busca maior eficiência operacional, segurança, e qualidade nos serviços prestados, sendo parcialmente financiada por emendas parlamentares específicas.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (Alínea “c”, inciso XXIII, art. 6º, Lei 14.133/21):

3.1. A solução adotada para a presente contratação consiste na utilização do Sistema de Registro de Preços (SRP), a ser formalizado mediante Pregão Eletrônico, nos termos dos arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto nº 43.570/2023.

3.1.1. Essa modalidade foi escolhida por se mostrar a mais vantajosa, eficiente e adequada à natureza do objeto, considerando-se as características de bens comuns, de demanda contínua e variável, além da necessidade de flexibilidade nas aquisições ao longo do exercício financeiro.

3.1.2. O uso do SRP permitirá à Secretaria de Saúde registrar preços e condições contratuais previamente definidas, possibilitando a contratação conforme a necessidade real de cada unidade administrativa ou de saúde, sem obrigatoriedade de aquisição imediata da totalidade dos quantitativos estimados.

3.2. A Ata de Registro de Preços resultante do procedimento licitatório terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período, conforme dispõe o art. 84 da Lei nº 14.133/2021, desde que mantidas as condições vantajosas para a Administração e devidamente justificada a prorrogação pela autoridade competente.

3.2.1. A vigência de 12 meses foi definida com base no planejamento anual da demanda, de modo a garantir continuidade no fornecimento dos bens e segurança administrativa na gestão das contratações. A possibilidade de prorrogação, quando conveniente, permitirá aproveitar a estabilidade dos preços registrados e evitar retrabalho licitatório desnecessário, contribuindo para a economicidade e eficiência administrativa.

3.3. Considerando a possibilidade de dilação da vigência da Ata, reforça-se que, na hipótese de prorrogação, deverá ser igualmente renovado o quantitativo registrado, a fim de assegurar a coerência com o planejamento anual da contratação e garantir que a estimativa permaneça compatível com as necessidades reais de consumo da Secretaria.

3.3.1. Tal providência é necessária para preservar a integridade do planejamento da contratação e assegurar que a prorrogação não resulte em insuficiência de quantitativos ou desalinhamento com as demandas das unidades administrativas e de saúde.

3.4. O contrato decorrente da Ata de Registro de Preços observará as condições estabelecidas no referido instrumento, tendo sua vigência delimitada conforme as disposições constantes na Ata, em conformidade com o parágrafo único do art. 84 da Lei nº 14.133/2021, que determina:

“O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.”

3.4.1. Dessa forma, cada contratação derivada observará o prazo necessário para o cumprimento do objeto e as condições específicas de execução, respeitando os limites e prazos definidos na Ata e na legislação vigente.

3.5. Portanto, a adoção do Sistema de Registro de Preços, com vigência inicial de 12 meses e possibilidade de prorrogação, representa solução técnica e economicamente adequada, que viabiliza a gestão racional dos recursos públicos, mantém a flexibilidade operacional e assegura o atendimento contínuo das unidades de saúde e administrativas, em conformidade com os princípios do planejamento, eficiência, economicidade e interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021.

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Alínea “d”, inciso XXIII, art. 6º, Lei 14.133/21):

4.1. A contratação deverá observar os seguintes requisitos:

4.1.1. Da Sustentabilidade

4.1.1.1 Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos no ETP, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

- Realizar o adequado acondicionamento dos resíduos recicláveis descartados pela Administração;
- Os resíduos sólidos reutilizáveis e recicláveis devem ser acondicionados adequadamente e de forma diferenciada, para fins de disponibilização ao sistema de coleta seletiva ou logística reversa porventura estabelecida.
- Otimizar a utilização de recursos e a redução de desperdícios e de poluição, através das seguintes medidas, dentre outras: Racionalizar o uso de substâncias potencialmente tóxicas ou poluentes; Substituir as substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade; Usar produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA; Racionalizar o consumo de energia (especialmente

elétrica) e adotar medidas para evitar o desperdício de água tratada; Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços; Respeitar as Normas Brasileiras - NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos; Desenvolver ou adotar manuais de procedimentos de descarte de materiais potencialmente poluidores;

4.2 Os requisitos obrigatórios para Contratação deverão estar em conformidade ao Estudo Técnico Preliminar.

4.3. Da Subcontratação

4.3.1 É vedada a Subcontratação do objeto do presente Instrumento.

4.4. Garantia da Contratação

4.4.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões abaixo justificadas:

4.4.2. Por ser uma compra de bens comuns, não havendo a necessidade de garantia uma vez que o objeto será cumprido no momento da entrega do equipamento.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (Alínea “e”, inciso XXIII, art. 6º, Lei 14.133/21):

5.1. A contratação se dará por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação da Ata de Registro de Preços;

5.2. Sobre a vigência do ajuste celebrado entre as partes e eventuais prorrogações deve ser observado o item 1.3 do presente Termo de Referência e instrução constante na fase de Planejamento.

5.3. A entrega dos materiais será parcelada e de acordo com a demanda administrativa, no prazo de 10 (dez) dias contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento, expedida pela Secretaria Municipal de Saúde.

5.3.1. O prazo previsto no item 5.3 poderá ser prorrogado, desde que plenamente justificado, atendendo aos interesses e conveniência da administração.

5.3.2. Os produtos entregues que não estiverem de acordo com as especificações poderão ser rejeitados, no todo ou em parte.

5.4. Todas as despesas com embalagem, seguro, transporte, tributos e encargos trabalhistas e previdenciários serão de responsabilidade da contratada.

5.5. O local de entrega será o Almoxarifado da SEMSA, situado na Avenida Morobá, nº 07, Bairro Morobá, CEP 29192-733, Aracruz/ES, de segunda a sexta-feira, das 07h às 16h, telefone: (27) 3270-7422.

5.6. Os produtos deverão ser acondicionados conforme padrão do fabricante, garantindo proteção no transporte e armazenamento, devidamente identificados e em conformidade com a legislação vigente.

5.7. Do Recebimento Provisório e Definitivo

5.7.1. **Recebimento Provisório:** realizado pelo responsável pela recepção dos itens, mediante conferência física e documental.

5.7.2. **Recebimento Definitivo:** realizado pelo fiscal do contrato, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, mediante verificação da qualidade e conformidade dos itens com o Termo de Referência, edital e proposta da contratada.

5.7.3. Os produtos rejeitados deverão ser substituídos no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, sem ônus

para a Administração. O descumprimento implicará na aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

5.8. Todo recebimento se dará somente após apresentação da cópia reprográfica da Autorização de Fornecimento, além da Nota Fiscal/Fatura.

5.9. A Autorização de Fornecimento deverá conter a identificação da unidade requisitante, indicação expressa dos números do Pregão Eletrônico, do Contrato (se houver), do Processo Administrativo, identificação da Contratada, as especificações do objeto, quantidade, data, horário e endereço de entrega.

5.10. A Autorização de Fornecimento será expedida por qualquer meio de comunicação que possibilite a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

5.11. É de responsabilidade da contratada e correrão por conta dela todas as despesas de seguros, transporte, frete, tributos, alimentação, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes do fornecimento do objeto desta licitação.

5.12. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços e eventuais ajustes subsequentes, seu detentor fica obrigado a fornecer os produtos ofertados, nas quantidades indicadas pela SEMSA em cada Autorização de Fornecimento.

5.13. O quantitativo total expresso no Item 1.8.1 deste Termo representa o máximo estimado pela SEMSA para os produtos a serem adquiridos durante o prazo de 12 (doze) meses.

5.14. A existência de preços registrados não obriga o Município de Aracruz a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultado a utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições.

5.15. DA GARANTIA DOS PRODUTOS

5.4.1. A garantia consistirá na observância de todas as obrigações previstas no Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990).

5.4.2. O fornecedor será responsável por realizar a substituição ou reposição de itens com defeito, danificados ou em desconformidade com o objeto contratado.

5.4.3. A substituição deverá ser realizada em até 10 (dez) dias corridos, a contar da notificação da inconformidade, por item equivalente ou superior, mediante aprovação prévia da contratante e sem custos adicionais.

5.4.4. Todos os produtos devem possuir **garantia mínima de 12 (doze) meses** contra defeitos de fabricação, fornecida pelo fabricante ou, na impossibilidade, pelo fornecedor, caso não houver outro prazo no descritivo do item.

6 – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

6.1. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1.1 Fornecer os itens em conformidade com as condições e prazos estabelecidos neste Termo de Referência;

6.1.2. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do SEMSA, conforme prazo indicado anteriormente;

6.1.3. Prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente a todas as reclamações;

6.1.4. Não subcontratar ou transferir a terceiros, nem mesmo parcialmente, a execução do presente objeto sem prévio consentimento por escrito do CONTRATANTE;

6.1.5. Observar os preceitos relativos às leis trabalhistas, previdenciárias, fiscais, seguros e quaisquer outras não mencionadas, bem como pagamento de todo e qualquer tributo que seja devido em decorrência direta do contrato, isentando o CONTRATANTE de qualquer responsabilidade.

6.1.6. Assinar o contrato em até 05 (cinco) dias, contados a partir da convocação formal, via e-mail, carta SEDEX, AR (Aviso de Recebimento), ofício ou eletronicamente, desde que a assinatura do representante legal seja certificada nos termos da lei.

6.1.7. Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.

6.1.8. Assumir, com exclusividade, todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto da contratação e quaisquer outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado, inclusive quanto ao transporte, carga e descarga, despesas com pessoas e apresentar os respectivos comprovantes quando solicitado pelo CONTRATANTE.

6.1.9. Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas para o CONTRATANTE.

6.1.10. Manter as condições de habilitação exigidas no procedimento de contratação.

6.1.11. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os produtos em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

6.1.12. Prestar esclarecimentos que forem solicitados pelo CONTRATANTE, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência ao CONTRATANTE, imediatamente por escrito.

6.1.13. Aplicam-se ainda as demais obrigações previstas na Lei nº 14.133/21.

6.1.14. Comunicar tempestivamente ao CONTRATANTE qualquer imprevisto ou atraso na entrega do material/serviço objeto deste Contrato, por força maior ou alheio à sua vontade e controle, ficando a CONTRATANTE responsável pelo seu deferimento ou não, do pedido de dilação/prorrogação de prazo de entrega, aplicando as sanções previstas neste Contrato, bem como todas aquelas a que estiver sujeita por lei.

6.1.15. Retirar, transportar, substituir, reparar, corrigir e remover, no todo ou em parte, os produtos em que se verifique danos em decorrência do transporte, avarias e/ou defeitos, bem como providenciar a substituição do mesmo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação pela Secretaria Municipal de Saúde.

6.2 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

6.2.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

6.2.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços prestados provisoriamente com as especificações constantes neste Termo e na proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.2.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto prestado, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.2.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através dos fiscais de contrato;

6.2.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência;

6.2.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, incluindo encargos tributários e trabalhistas, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6.2.7. Designar funcionários, para acompanhar e fiscalizar o cumprimento contratual, bem como para aprovar a execução do objeto, exercer o acompanhamento e fiscalização do contrato, inclusive com relação a apresentação das apólices de seguro e manutenção veicular;

6.2.8. Exigir da Contratada, sempre que necessário, a comprovação da manutenção das condições de habilitação e de qualificação exigidas no procedimento de contratação;

6.2.9. Efetuar o pagamento devido, após o adimplemento da obrigação, mediante Nota Fiscal/fatura devidamente atestada, desde que cumpridas todas as formalidades e as exigências da contratação

6.2.10. Anotar em registro próprio e notificar a Contratada sobre quaisquer falhas verificadas no cumprimento contratual, para fins de correção dentro do prazo estabelecido.

7 – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (Alínea “f”, inciso XXIII, art. 6º, Lei 14.133/21):

7.1. DO REAJUSTE

7.1.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, conforme art. 25, § 7º da Lei n.º 14.133/2021.

7.1.2. Após o interregno de um ano os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante a aplicação, pela Contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.1.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.1.4. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.1.5. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.1.6. O reajuste será realizado por apostilamento.

7.2. DA GESTÃO CONTRATUAL

7.2.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133 de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (art. 155, caput da Lei n.º 14.133/2021).

7.2.2. A execução do contrato ou instrumento equivalente será acompanhada e fiscalizada por servidor (es) a serem designados pela Secretária Municipal de Saúde.

7.2.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelos fiscais do contrato, ou pelos respectivos substitutos, conforme art. 117, caput, da Lei nº 14.133/2021.

- O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, recomendando o que for necessário a regularização das faltas ou dos defeitos observados;
- Informar ao gestor do contrato as ocorrências que demandem a adoção de medidas necessárias e saneadoras, bem como quaisquer ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas;
- Examinar a regularidade no recolhimento das contribuições fiscais, trabalhistas e previdenciárias e, em caso de descumprimento, informar imediatamente ao gestor do contrato para a adoção das medidas necessárias.

7.2.4. O Gestor do Contrato deverá coordenar as atividades relacionadas à fiscalização, bem como dos atos preparatórios à instrução processual e encaminhar a documentação pertinente ao setor de contratos para formalização dos procedimentos quanto aos aspectos que envolvam a prorrogação, alteração, reequilíbrio, pagamento, eventual aplicação de sanções, extinção dos contratos, dentre outros.

7.2.5. A Fiscalização deverá acompanhar o contrato ou instrumento equivalente com o objetivo de avaliar a execução do objeto nos moldes contratados e, se for o caso, aferir se a quantidade, qualidade, tempo e modo

da prestação ou execução do objeto estão compatíveis com os indicadores estipulados no Edital, para efeitos de pagamento conforme o resultado pretendido pela Área Requisitante.

7.3 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.3.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei 14.133 de 2021 e do Decreto Municipal nº 43.665 de 2023, o licitante que, com dolo ou culpa:

7.3.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

7.3.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

7.3.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

7.3.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

7.3.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

7.3.1.2.4. deixar de apresentar amostra, se for o caso;

7.3.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital, se for o caso;

7.3.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

7.3.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

7.3.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

7.3.1.5. fraudar a licitação;

7.3.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

7.3.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

7.3.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

7.3.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

7.3.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

7.3.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

7.3.2. Com fulcro na Lei Federal nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

7.3.2.1. advertência;

7.3.2.2. multa;

7.3.2.3. impedimento de licitar e contratar; e

7.3.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

7.3.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

7.3.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

7.3.3.2. as peculiaridades do caso concreto

7.3.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

7.3.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

7.3.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.3.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

7.3.4.1. Para as infrações previstas nos itens 7.3.1.1, 7.3.1.2 e 7.3.1.3, a multa será de 0,5% a 20% do valor do contrato licitado.

7.3.4.2. Para as infrações previstas nos itens 7.3.1.4, 7.3.1.5, 7.3.1.6, 7.3.1.7 e 7.3.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

7.3.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

7.3.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

7.3.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 7.3.1.1, 7.3.1.2 e 7.3.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

7.3.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 7.3.1.4, 7.3.1.5, 7.3.1.6, 7.3.1.7 e 7.3.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 7.3.1.1, 7.3.1.2 e 7.3.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei Federal n.º 14.133/2021.

7.3.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 7.3.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 7, §º inciso II do Decreto Municipal nº 43.665 de 2023.

7.3.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

7.3.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

7.3.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

7.3.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

7.3.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

8 – CRITÉRIOS E MEDIÇÃO DE PAGAMENTO (Alínea “g”, inciso XXIII, art. 6º, Lei 14.133/21):

8.1. O pagamento será efetuado de forma parcelada, no prazo de 30 (trinta) dias corridos, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura atestada por servidor designado, contendo a descrição dos itens, quantidades, preços unitários e o valor total e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver.

8.2. A Contratada proceder à abertura de um processo de solicitação de pagamento no Setor de Protocolo Geral dessa Prefeitura, situado na Rua Padre Luiz Parenzi, nº 710, Centro, Aracruz - ES, encaminhando a Nota Fiscal/Fatura para pagamento, acompanhado da Autorização de Fornecimento que deu origem a prestação e dos documentos de regularidade fiscal exigidos pelo art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

8.2.1. O pagamento também poderá ser solicitado por meio da abertura de processo eletrônico através do seguinte link: <https://aracruz.prefeiturasempapel.com.br/portal/login.aspx>.

8.2.2. Serão considerados para efeito de pagamento as entregas efetivamente entregues pela Contratada e aprovados pelo setor responsável pelo recebimento dos serviços.

8.2.3. Para a efetivação do pagamento, a Contratada deverá manter as mesmas condições previstas no edital no que concerne à proposta de preço e à habilitação, ficando a contratada ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

8.2.4. Depois de protocolado processo de solicitação de pagamento, conferidos os valores solicitados, atestados os serviços pelo fiscal do contrato, realizar-se-á o pagamento no prazo de até 30 (trinta) dias corridos.

8.2.5. Em caso de atraso no pagamento será aplicado como índice de atualização monetária o IPCA – Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo.

8.2.6. Após o prazo acima referenciado, será paga multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = VF * 0,33 \ 100 * ND$$

Onde:

VM = Valor da Multa Financeira

VF = Valor da Nota Fiscal

ND = Número de dias em atraso.

8.3. A Nota Fiscal/Fatura deverá apresentar descrição do objeto discriminada além do número do processo administrativo e do Contrato ou instrumento equivalente.

8.3.1. Havendo qualquer erro na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o processo de solicitação de pagamento será devolvido à Contratada e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Aracruz.

8.4. O Contratante poderá deduzir dos pagamentos importâncias que, a qualquer título, lhe forem devidos pela Contratada, em decorrência de descumprimento de suas obrigações.

8.4.1. Nenhum pagamento será efetuado enquanto perdurar qualquer pendência de liquidação, ou obrigação que lhe for imposta, sem que isto gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção.

8.4.2. A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos valores para cobrir despesas com multas aplicadas em virtude de aplicação de sanções em decorrência de descumprimento de suas obrigações.

9 – DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DE FORNECEDOR (Alínea “h”, inciso XXIII, art. 6º, Lei 14.133/21):

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade pregão, sob a sua forma eletrônica, utilizando como procedimento auxiliar o Sistema de Registro de Preços, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço por item.

9.2. HABILITAÇÃO

9.2.1. Para fins de contratação, deverá o fornecedor comprovar os seguintes requisitos de habilitação:

- Habilitação Jurídica (art. 66, Lei nº 14.133/2021).
- Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CC-MEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País: decreto de autorização para funcionamento no Brasil;
- Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária - inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde tem sede a matriz;

9.2.2. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva. Habilitações fiscal, social e trabalhista (art. 68, Lei nº 14.133/2021):

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

e) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

e.1) O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

f.1) Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de certidão ou declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou por meio de outro documento equivalente, na forma da respectiva legislação de regência.

g) Certidão de regularidade de débito com a Fazenda Municipal da sede ou do domicílio do licitante relativa aos tributos incidentes sobre o objeto desta licitação;

g.1) Caso o licitante seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

9.3.1. Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou recuperação extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

9.3.2. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

9.3.3. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

9.3.4. DO BALANÇO PATRIMONIAL

Considerando que o objeto deste certame consiste no fornecimento de eletrodomésticos, trata-se de aquisição de bens comuns, de natureza padronizada e com baixa complexidade técnica e econômica, cujo fornecimento não demanda elevado aporte financeiro ou capacidade econômico-financeira diferenciada da contratada.

Assim, não se mostra necessária a exigência de Balanço Patrimonial como requisito de habilitação, uma vez que:

1. O objeto não representa risco significativo de execução contratual que justifique a comprovação de índices econômico-financeiros;
2. A Lei nº 14.133/2021, em seu art. 69, § 1º, faculta à Administração avaliar a pertinência da exigência do balanço, devendo esta ser proporcional e compatível com a dimensão e o risco da contratação;
3. A ausência dessa exigência amplia a competitividade do certame, garantindo maior participação de microempresas, empresas de pequeno porte e fornecedores locais, em consonância com os princípios da isonomia e da seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública;
4. Eventual risco de inadimplemento é mitigado pelo fato de o fornecimento ocorrer em lotes e entregas parciais, possibilitando à Administração o controle contínuo da execução contratual.

Dessa forma, a exigência de balanço patrimonial seria medida excessiva e desproporcional para a presente contratação, razão pela qual não será requerida no edital.

9.4. DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

9.4.1. Conforme dispõe a Lei Complementar nº 123/2006, deverá ser concedido tratamento diferenciado e simplificado às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – ME/EPP, nos itens cotados até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e

regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica. Entretanto, tendo em vista o que estabelece os arts. 47 a 49 da referida Lei.

9.5. DA PARTICIPAÇÃO DAS EMPRESAS REUNIDAS EM CONSÓRCIO

9.5.1. É facultada a participação de pessoa jurídica em consórcio na presente licitação, desde que observadas as normas estabelecidas no art. 15 da Lei 14.133/21

9.6. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

9.6.1. Declaração de que todos os equipamentos possuem garantia mínima compatível com o estipulado em edital, ou seja 12 meses, quando outra não houver no descritivo do item arrematado.

9.6.2. A empresa vencedora deverá apresentar, como condição de habilitação, **catálogos ilustrativos e fichas técnicas** de cada item ofertado, contendo descrição completa com marca, modelo, procedência e demais especificações técnicas.

9.7. DAS AMOSTRAS

9.7.1. Não será exigida amostra dos produtos.

10 – DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (Alínea “i”, inciso XXIII, art. 6º, Lei 14.133/21):

10.1. A estimativa do valor da contratação, segundo apontamento inicial do Estudo Técnico Preliminar, permeia a monta de R\$ 742.491,40 (setecentos e quarenta e dois mil, quatrocentos e noventa e um reais e quarenta centavos).

10.2. Impende destacar que a estimativa final do valor da contratação, será realizada pelo Setor de Compras da SEMSA, que deverá ser realizada em conformidade ao art. 23 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

11 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Alínea “j”, inciso XXIII, art. 6º, Lei 14.133/21):

11.1. A dotação orçamentária será informada **somente no momento da contratação efetiva**, por meio da formalização do contrato administrativo ou outro instrumento hábil, com base na Ata de Registro de Preços, observando-se a disponibilidade orçamentária e financeira à época da contratação.

11.1.1. Esta cláusula está em consonância com os artigos 18, 82 e 150 da Lei nº 14.133/2021.

12 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

12.1. Este Termo de Referência poderá sofrer alterações até a data de divulgação ou publicação do Instrumento Convocatório, a fim de fornecer corretamente os elementos necessários para atender às condições estabelecidas pela legislação vigente.

Aracruz/ES, 26 de Fevereiro de 2026

Helen Guimarães

INTEGRANTE REQUISITANTE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Sabrina M B Nascimento

INTEGRANTE TÉCNICO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

ANEXO III – PLANILHA ORÇAMENTÁRIA ESTIMATIVA

ITEM	QTD.	UND.	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO – MÁXIMO PAGÁVEL	VALOR TOTAL ESTIMADO – MÁXIMO PAGÁVEL
LOTE 01					
01	40	UNID	PURIFICADOR E ÁGUA COM TRIPLO SISTEMA DE FILTRAGEM E CÂMARA DE CARBONO ATIVADO COM PRATA COLOIDAL, QUE IMPEDE A PROLIFERAÇÃO DE BACTÉRIAS. RESERVATÓRIO DE APROX. 02 LITROS DE ÁGUA GELADA, REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR DIRETO NA ÁGUA ATINGINDO APROX. 5°C, TERMOSTATO EXTERNO P/ REGULAGEM DE TEMPERATURA, SUPORTE TIPO COLUNA E ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO NA PAREDE, CERTIFICADO PELO INMETRO E NA NORMA DE QUALIDADE DE ÁGUA NBR 14908-2004.	709,40	28.376,00
LOTE 02					
02	50	UNID	FORNO MICRO-ONDAS MATERIAL: AÇO, CAPACIDADE: 31, POTÊNCIA: 1600, VOLTAGEM: 127, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM PRATO GIRATÓRIO	687,84	34.392,00
LOTE 03					
03	50	UNID	FRIGOBAR COM CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 76 A 80 LITROS, POTENCIA 70 WATTS, EFICIÊNCIA ENERGÉTICA CLASSE A, PRATELEIRAS MODULARES E PRATELEIRAS NA PORTA QUE PODEM ARMAZENAR GARRAFAS DE ATÉ 2,5 LITROS, GAVETA MULTIÚSO, PORTAS LATAS, COMPARTIMENTO EXTRA FRIO, CONTROLE DE TEMPERATURA, PÉS NIVELADORES, ALIMENTAÇÃO 110 VOLTS, CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA 17,5 KWH/MES, PESO APROXIMADO 24 KG. DIMENSÕES APROXIMADAS (LXAXP) 48,2 X 63,2 X 1,9CM, PORTA REVERSÍVEL	1.221,09	61.054,50
LOTE 04					
04	35	UNID	BEBEDOURO INDUSTRIAL, 02 TORNEIRAS, AÇO INOX, CAPAC 100 L, ESTRUTURA EM AÇO INOXIDÁVEL INTERNA E EXTERNAMENTE, REFRIGERAÇÃO PRÓPRIA, SERPENTINA DE COBRE LOCALIZADA FORA DO RESERVATÓRIO, CONTROLE AUTOMÁTICO DE TEMPERATURA DE ÁGUA POR TERMOSTATO, DRENO, PIA ESCOAMENTO VACUUM-FORAM, DIMENSÕES APROX. (AXLXP) 1,22 X 0,65 X 0,50 M, 0,85 CM DO CHÃO, 110 VOLTS, PRODUTO CERTIFICADO PELO INMETRO	2.627,08	91.947,80

LOTE 05					
05	10	UNID	FOGÃO, 04 BOCAS, FORNO AUTOLIMPANTE MIN 50 LITROS, MESA EM AÇO INOX, TREMPES INDIVIDUAIS, ESPALHA CHAMA EM ALUMÍNIO FORJADO, DOIS QUEIMADORES FAMÍLIA, ISOLANTE TÉRMICO DUPLO NO FORNO, CAPA TRASEIRA COM FECHAMENTO TOTAL, MESA COM REBAIXO INDIVIDUAL P/ CADA QUEIMADOR, PORTA DO FORNO COM PARADA INTERMEDIARIA	804,50	8.045,00
LOTE 06					
06	50	UNID	SUPORTE FIXO DE PAREDE, INDICADO PARA TVS, MONITORES LCD, LED, PLASMA DE 32 A 55 C/ ATÉ 50 KG E COMPATÍVEIS C/ PADRÃO DE FIXAÇÃO VESA 100 X 100, 200 X 100, 200 X 200, 200 X 300, 300 X 200, 300 X 300, 400 X 200, 400 X 300 OU 400X400 MM (HXV), DISTÂNCIA DA PAREDE, DISTÂNCIA MÍNIMA 23 MM, SEM UTILIZAÇÃO DE ESPAÇADORES, DISTÂNCIA MÁXIMA 33 / 43 MM, UTILIZANDO OS ESPAÇADORES INCLUSOS NO KIT DE ACESSÓRIOS DO PRODUTO, NÍVEL BOLHA EMBUTIDO, BARRA DE SEGURANÇA, MÚLTIPLOS PONTOS DE FIXAÇÃO, SISTEMA DE ENCAIXE RÁPIDO, CONFECCIONADO E AÇO CARBONO, TRATAMENTO ANTI CORROSÃO E PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA.	60,06	3.003,00
LOTE 07					
07	10	UNID	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA PORTÁTIL EQUIPAMENTO DE ÁUDIO DO TIPO CAIXA DE SOM AMPLIFICADA PORTÁTIL, ADEQUADO PARA SONORIZAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS, COM ALTO DESEMPENHO, BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL E MÚLTIPLAS OPÇÕES DE ENTRADA E CONECTIVIDADE. DEVE ATENDER ÀS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CARACTERÍSTICAS GERAIS ESTRUTURA CONSTRUÍDA EM MATERIAL RESISTENTE, COM ALÇA OU FORMATO ERGONÔMICO QUE PERMITA TRANSPORTE SEGURO. DEVE POSSUIR DOIS TRANSDUTORES TIPO WOOFER DE, NO MÍNIMO, 5,25 POLEGADAS (133 MM) E DOIS TRANSDUTORES TIPO TWEETER DE, NO MÍNIMO, 2,25 POLEGADAS (57 MM). POTÊNCIA DE SAÍDA MÍNIMA DE 160 W RMS, CONFORME METODOLOGIA IEC60268. ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA BIVOLT AUTOMÁTICA: 100-240 V, 50/60 HZ. FAIXA DE RESPOSTA DE FREQUÊNCIA MÍNIMA DE 40 HZ A 20 KHZ (-6 DB). RELAÇÃO SINAL/RUÍDO MÍNIMA DE 80 DB. BATERIA BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL DO TIPO ÍON-LÍTIO, COM CAPACIDADE MÍNIMA EQUIVALENTE A 34 WH.	2.240,13	22.401,30

			<p>TEMPO DE RECARGA MÁXIMO: 3,5 HORAS, COM O EQUIPAMENTO DESLIGADO.</p> <p>AUTONOMIA DE REPRODUÇÃO DE ÁUDIO DE, NO MÍNIMO, 12 HORAS, VARIANDO CONFORME VOLUME E CONTEÚDO REPRODUZIDO.</p> <p>CONECTIVIDADE E ENTRADAS</p> <p>CONECTIVIDADE BLUETOOTH, VERSÃO MÍNIMA 5.4, COMPATÍVEL COM PERFIS A2DP V1.4 E AVRCP V1.6.</p> <p>OPERAÇÃO EM FAIXA DE TRANSMISSÃO DE 2.4 GHZ A 2.4835 GHZ, COM POTÊNCIA MÁXIMA DE TRANSMISSÃO DE 18 DBM (EIRP).</p> <p>COMPATIBILIDADE COM MODULAÇÕES GFSK, Π/4 DQPSK E 8DPSK.</p> <p>SUORTE A ARQUIVOS DE ÁUDIO NOS FORMATOS: MP3, WAV, WMA, FLAC.</p> <p>ENTRADA AUXILIAR (P2 – 3,5 MM) COM SENSIBILIDADE MÍNIMA DE 370 MV RMS.</p> <p>ENTRADA PARA MICROFONE COM SENSIBILIDADE MÍNIMA DE 20 MV RMS.</p> <p>ENTRADA PARA GUITARRA/VIOLÃO COM SENSIBILIDADE MÍNIMA DE 100 MV RMS.</p> <p>ENTRADA VIA BLUETOOTH/USB COM SENSIBILIDADE DE ATÉ –9 DBFS.</p> <p>SAÍDA USB PARA CARREGAMENTO DE DISPOSITIVOS EXTERNOS COM 5 V / 2,1 A (MÁXIMO), COM O EQUIPAMENTO DESLIGADO.</p> <p>COMPATIBILIDADE COM SISTEMAS DE ARQUIVOS FAT16 E FAT32.</p> <p>CABO DE ALIMENTAÇÃO</p> <p>DEVE ACOMPANHAR CABO DE ALIMENTAÇÃO AC COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 2 METROS, COMPATÍVEL COM OS PADRÕES ELÉTRICOS NACIONAIS.</p> <p>DIMENSÕES E PESO</p> <p>DIMENSÕES MÁXIMAS DO EQUIPAMENTO (L X A X P):</p> <p>288,4 MM × 570 MM × 297 MM.</p> <p>PESO MÁXIMO: 11,05 KG.</p> <p>CONTEÚDO MÍNIMO DA EMBALAGEM</p> <p>UNIDADE PRINCIPAL DA CAIXA DE SOM AMPLIFICADA.</p> <p>GUIA RÁPIDO DE INÍCIO.</p> <p>MANUAL DE SEGURANÇA E GARANTIA.</p> <p>CABO DE ALIMENTAÇÃO AC COMPATÍVEL COM O PADRÃO ELÉTRICO BRASILEIRO.</p> <p>GARANTIA</p> <p>GARANTIA MÍNIMA DE 1 (UM) ANO, SENDO 3 MESES DE GARANTIA LEGAL E 9 MESES DE GARANTIA CONTRATUAL FORNECIDA PELO FABRICANTE.</p> <p>REFERÊNCIA: JBL PARTY CLUB 120</p>		
08	20	UNID	<p>MICROFONES SEM FIO COMPATÍVEIS COM CAIXA DE SOM PORTÁTIL</p> <p>AQUISIÇÃO DE CONJUNTO DE MICROFONES SEM FIO DESTINADO AO USO COM CAIXA DE SOM PORTÁTIL PROFISSIONAL DE ALTA POTÊNCIA, DEVENDO SER PLENAMENTE COMPATÍVEL COM SISTEMAS DE ÁUDIO QUE UTILIZEM RECEPTOR VIA DONGLE USB, PERMITINDO OPERAÇÃO ESTÁVEL,</p>	718,25	14.365,00

		<p>BAIXA LATÊNCIA E MÁXIMA QUALIDADE SONORA. O EQUIPAMENTO DEVE ATENDER ÀS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p> <p>1. CARACTERÍSTICAS GERAIS CONJUNTO CONTENDO DOIS MICROFONES SEM FIO E UM RECEPTOR (DONGLE) USB DEDICADO. COMPATIBILIDADE GARANTIDA COM CAIXAS DE SOM DA MESMA CATEGORIA TÉCNICA DESCRITA NO ITEM ANTERIOR DO TERMO DE REFERÊNCIA, POSSIBILITANDO APROVEITAMENTO TOTAL DE VOLUME, EQUALIZAÇÃO E EFEITOS. OPERAÇÃO TOTALMENTE WIRELESS, SEM NECESSIDADE DE CABOS DE ÁUDIO ANALÓGICOS. PRESSÃO SONORA MÍNIMA: 157 DB SPL, ASSEGURANDO CAPTAÇÃO CLARA E SEM DISTORÇÃO EM AMBIENTES AMPLOS OU EVENTOS.</p> <p>2. CONECTIVIDADE CONEXÃO ENTRE MICROFONES E CAIXA DE SOM REALIZADA EXCLUSIVAMENTE POR DONGLE RECEPTOR SEM FIO, INCLUSO NO KIT. PLUG AND PLAY, SEM NECESSIDADE DE SOFTWARES ADICIONAIS. DEVE PERMITIR MOVIMENTAÇÃO LIVRE DOS USUÁRIOS DURANTE APRESENTAÇÕES, DISCURSOS E EVENTOS MUSICAIS.</p> <p>3. ENERGIA E AUTONOMIA AUTONOMIA MÍNIMA DOS MICROFONES: 20 HORAS DE USO CONTÍNUO (EM CONDIÇÕES NORMAIS DE OPERAÇÃO). AUTONOMIA MÍNIMA DO DONGLE RECEPTOR: 12 HORAS. • INCLUSÃO DE CABO USB-C PARA RECARGA.</p> <p>4. DIMENSÕES E PESO DIMENSÕES APROXIMADAS DO MICROFONE (AXLXP): 280 X 233 X 280 MM. PESO APROXIMADO DO MICROFONE SEM EMBALAGEM: 0,31 KG. PESO BRUTO APROXIMADO DO CONJUNTO EMBALADO: 0,85 KG.</p> <p>5. ITENS QUE DEVEM ACOMPANHAR O PRODUTO 2 MICROFONES SEM FIO. 1 DONGLE RECEPTOR USB. CABO PARA RECARGA. GUIA DE INÍCIO RÁPIDO. INSTRUÇÕES DE SEGURANÇA.</p> <p>6. GARANTIA GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA</p>		
--	--	---	--	--

			<p>DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.</p> <p>REFERÊNCIA: JBL PARTYBOX WIRELESS MIC - 2.4GHZ COMPATIVEL COM PARTYBOX. COR PRETO</p>		
VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE R\$ 36.766,30					
LOTE 08					
09	40	UNID	<p>MINI COMPUTADOR ARM64</p> <p>PROCESSADOR BROADCOM 2711 QUAD-CORE CORTEX-A72 64-BIT SOC @ 1,5 GHZ</p> <p>8GB DE MEMÓRIA RAM</p> <p>WIFI 2,4 GHZ / 5,0 GHZ IEEE 802.11.B/G/N/AC</p> <p>1 PORTA RJ45 GIGABIT</p> <p>BLUETOOTH 5.0</p> <p>2 PORTAS USB 2.0</p> <p>2 PORTAS USB 3.0</p> <p>TRUE GIGABIT ETHERNET OVER USB 3.0</p> <p>GPIO COM 40 PINOS</p> <p>2 PORTAS MICRO HDMI, VÍDEO DE 4K</p> <p>INTERFACE PARA DISPLAY (DSI)</p> <p>INTERFACE PARA CÂMERA (CSI)</p> <p>CONECTOR P2 PARA SAÍDA DE ÁUDIO E VÍDEO</p> <p>SLOT PARA CARTÃO MICRO SD</p> <p>ALIMENTAÇÃO 5 V / 3 A VIA CONECTOR USB TIPO C</p> <p>CASE DE PROTEÇÃO EM ABS COM ESPAÇO PARA A VENTONHA.</p> <p>CARTÃO MICRO SD DE 64GB CLASSE 10.</p> <p>LEITOR DE CARTÃO MICRO SD.</p> <p>FONTE 5V- 3000 MA COM CABO USB TIPO C.</p> <p>CABO HDMI PARA LIGAR EM TVS E/OU MONITORES</p> <p>DISSIPADORES DE CALOR.</p> <p>COOLER DE VENTILAÇÃO.</p> <p>REFERÊNCIA: RASPBERRY PI MODELO 4B - RAM 8GB (DDR4) - CARTÃO MICROSD 64GB</p>	1.521,66	60.866,40
LOTE 09					
10	40	UNID	<p>SMART TV 50"</p> <p>TAMANHO: 50 POLEGADAS (MEDIDO DIAGONALMENTE)</p> <p>TIPO DE TELA: LED, LCD OU OLED</p> <p>RESOLUÇÃO: 4K ULTRA HD (3840 X 2160 PIXELS)</p> <p>TAXA DE ATUALIZAÇÃO: MÍNIMO DE 60 HZ</p> <p>FORMATO DA TELA: 16:9</p> <p>BRILHO: MÍNIMO DE 300 CD/M² (NITS)</p>	1.995,46	79.818,40

		<p>CONTRASTE DINÂMICO: MÍNIMO DE 4000:1</p> <p>ÂNGULO DE VISÃO: MÍNIMO DE 178° HORIZONTAL E VERTICAL</p> <p>TECNOLOGIA HDR: SUPORTE A HDR10 E/OU DOLBY VISION</p> <p>WI-FI: WI-FI INTEGRADO, COMPATÍVEL COM PADRÕES 802.11 A/B/G/N/AC</p> <p>ETHERNET (RJ45): PORTA ETHERNET PARA CONEXÃO DE REDE CABEADA</p> <p>BLUETOOTH: VERSÃO 4.0 OU SUPERIOR</p> <p>PORTAS HDMI: MÍNIMO DE 2 PORTAS HDMI (VERSÃO 2.0 OU SUPERIOR)</p> <p>PORTAS USB: MÍNIMO DE 1 PORTAS USB 2.0 OU 3.0</p> <p>SAÍDA DE ÁUDIO ÓPTICA: PARA CONEXÃO COM SISTEMAS DE SOM EXTERNOS</p> <p>ENTRADA AV/COMPONENTE: ENTRADA COMPOSTA PARA APARELHOS MAIS ANTIGOS</p> <p>SAÍDA DE FONE DE OUVIDO: SAÍDA DE ÁUDIO PARA FONES DE OUVIDO</p> <p>SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID TV OU EQUIVALENTE</p> <p>APLICATIVOS INTEGRADOS: ACESSO NATIVO A PLATAFORMAS DE STREAMING, COMO NETFLIX, YOUTUBE, PRIME VIDEO, ENTRE OUTROS</p> <p>ESPELHAMENTO DE TELA: SUPORTE PARA ESPELHAMENTO DE TELA VIA MIRACAST OU CHROMECAST</p> <p>LOJA DE APLICATIVOS: ACESSO A LOJA DE APLICATIVOS PARA INSTALAÇÃO DE NOVOS APPS</p> <p>NAVEGADOR DE INTERNET: NAVEGADOR INTEGRADO PARA ACESSO À WEB</p> <p>CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO INTERNO: MÍNIMO DE 8GB (PARA ARMAZENAMENTO DE APLICATIVOS)</p> <p>PROCESSADOR: QUAD-CORE OU EQUIVALENTE, PARA DESEMPENHO ÁGIL EM APLICATIVOS E NAVEGAÇÃO</p> <p>ALTO-FALANTES: MÍNIMO DE 2 CANAIS, COM POTÊNCIA TOTAL DE 20W RMS (2X 10W)</p> <p>RECURSOS DE ÁUDIO: SUPORTE A DOLBY DIGITAL, DTS OU SISTEMA DE ÁUDIO EQUIVALENTE</p> <p>SAÍDA DE ÁUDIO: SAÍDA DE ÁUDIO PARA FONES DE OUVIDO OU SISTEMAS DE SOM EXTERNOS VIA P2 (3,5MM) OU BLUETOOTH</p> <p>CONSUMO DE ENERGIA: CONSUMO MÁXIMO DE</p>		
--	--	--	--	--

			100W EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: CLASSIFICAÇÃO MÍNIMA "A" NO INMETRO ALIMENTAÇÃO: 100-240V AC, 50/60HZ DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO: FUNÇÃO DE DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS PERÍODO DE INATIVIDADE		
LOTE 10					
11	05	UNID	<p>EQUIPAMENTO DOMÉSTICO DO TIPO PIPOQUEIRA ELÉTRICA, DESENVOLVIDO PARA O PREPARO DE PIPOCAS SEM ADIÇÃO DE ÓLEO, ATRAVÉS DO USO DE AR QUENTE. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • SISTEMA DE AQUECIMENTO: CIRCULAÇÃO DE AR QUENTE, SEM NECESSIDADE DE ÓLEO OU GORDURA; • CAPACIDADE MÍNIMA DE PREPARO: 50G DE MILHO POR CICLO; • TEMPO DE PREPARO: MÁXIMO DE 5 MINUTOS POR CICLO; • ESTRUTURA EXTERNA: CONFECCIONADA EM MATERIAL RESISTENTE AO CALOR, COM ACABAMENTO EM PLÁSTICO RÍGIDO OU MATERIAL EQUIVALENTE; • TAMPA SUPERIOR: COM RECIPIENTE PARA DOSAGEM DE MILHO E DERRETIMENTO OPCIONAL DE MANTEIGA; • PÉS ANTIDERRAPANTES PARA MAIOR SEGURANÇA DURANTE O USO; • INTERRUPTOR LIGA/DESLIGA COM INDICAÇÃO LUMINOSA DE FUNCIONAMENTO; • PROTEÇÃO TÉRMICA AUTOMÁTICA CONTRA SUPERAQUECIMENTO; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. 	127,38	636,90
LOTE 11					
12	05	UNID	<p>MÁQUINA ELÉTRICA PARA PREPARO DE PÃES, COM FUNCIONAMENTO AUTOMÁTICO E CONTROLE POR PAINEL DIGITAL. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • CAPACIDADE MÍNIMA DE PREPARO: 600 G 	770,34	3.851,70

			<p>DE MASSA;</p> <ul style="list-style-type: none"> • FUNÇÕES AUTOMÁTICAS: PREPARO DE PÃES, MASSAS, BOLOS E GELEIAS, COM CICLOS AUTOMÁTICOS DE MISTURA, CRESCIMENTO E ASSAMENTO; • QUANTIDADE MÍNIMA DE PROGRAMAS AUTOMÁTICOS: 10 FUNÇÕES PRÉ-DEFINIDAS; • PAINEL DIGITAL COM VISOR EM PORTUGUÊS, COM BOTÕES PARA SELEÇÃO DE MODO, PESO E TEMPO; • TIMER PROGRAMÁVEL: ATÉ 13 HORAS; • NÍVEIS DE TOSTAGEM DA CROSTA: MÍNIMO DE 3 (CLARO, MÉDIO E ESCURO); • FORMA ANTIADERENTE REMOVÍVEL, FACILITANDO A LIMPEZA; • ACESSÓRIOS INCLUSOS: COPO MEDIDOR E COLHER DOSADORA; • PÉS ANTIDERRAPANTES PARA MAIOR SEGURANÇA DURANTE O USO; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. 		
LOTE 12					
13	50	UNID	<p>EQUIPAMENTO DO TIPO AQUECEDOR ELÉTRICO DE IMERSÃO, CONHECIDO COMO "MERGULHÃO", UTILIZADO PARA AQUECER LÍQUIDOS (PREFERENCIALMENTE ÁGUA) EM RECIPIENTES METÁLICOS OU RESISTENTES AO CALOR. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • POTÊNCIA MÍNIMA: 1000 WATTS; • MATERIAL DA RESISTÊNCIA: AÇO INOXIDÁVEL OU LIGA METÁLICA RESISTENTE À OXIDAÇÃO E ALTAS TEMPERATURAS; • ESTRUTURA: HASTE METÁLICA COM SUPORTE E GANCHO DE FIXAÇÃO PARA BORDA DE RECIPIENTES; • COMPRIMENTO MÍNIMO DO CABO DE ALIMENTAÇÃO: 1 METRO, COM ISOLAMENTO TÉRMICO; • PLUGUE DE ACORDO COM O PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); • SISTEMA DE SEGURANÇA: PROTEÇÃO CONTRA SUPERAQUECIMENTO OU CURTO-CIRCUITO; • INDICAÇÃO DE USO: SOMENTE PARA AQUECIMENTO DE LÍQUIDOS; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM 	51,75	2.587,50

			PORTUGUÊS; <ul style="list-style-type: none"> GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. 		
LOTE 13					
14	60	UNID	JARRA ELÉTRICA, UTILIZADO PARA AQUECIMENTO RÁPIDO DE ÁGUA. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS: <ul style="list-style-type: none"> ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110 /127VOLTS; CAPACIDADE MÍNIMA DO RESERVATÓRIO: 1,5 LITROS; POTÊNCIA MÍNIMA: 1200 WATTS; MATERIAL DO CORPO EXTERNO: PLÁSTICO RESISTENTE AO CALOR OU AÇO INOXIDÁVEL; RESISTÊNCIA INTERNA: EMBUTIDA, COM BASE AQUECIDA; TAMPA COM TRAVA DE SEGURANÇA E ABERTURA AUTOMÁTICA OU SEMI-AUTOMÁTICA; SISTEMA DE DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AO ATINGIR PONTO DE EBULIÇÃO; BASE COM GIRO DE 360º, DESTACÁVEL DO CORPO DA JARRA; INDICADOR DE NÍVEL DE ÁGUA VISÍVEL EXTERNAMENTE; LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMENTO; DISPOSITIVO DE SEGURANÇA CONTRA FUNCIONAMENTO A SECO; PLUGUE CONFORME PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. 	87,57	5.254,20
LOTE 14					
15	20	UNID	VENTILADOR DE COLUNA, COM ALTURA REGULÁVEL E ESTRUTURA DE PEDESTAL, DESTINADO À VENTILAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS: <ul style="list-style-type: none"> ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; POTÊNCIA MÍNIMA: 120 WATTS; DIÂMETRO DA HÉLICE: MÍNIMO DE 40 CM; QUANTIDADE DE PÁS: MÍNIMO DE 3; MATERIAL DA HÉLICE: POLIPROPILENO (PP), POLICARBONATO OU MATERIAL 	342,08	6.841,60

			<p>EQUIVALENTE, RESISTENTE A IMPACTOS;</p> <ul style="list-style-type: none"> • GRADES DE PROTEÇÃO: FRONTAL E TRASEIRA, METÁLICAS OU PLÁSTICAS, COM CERTIFICAÇÃO DE SEGURANÇA CONFORME NORMAS DO INMETRO; • OSCILAÇÃO HORIZONTAL AUTOMÁTICA COM OPÇÃO DE FIXAÇÃO DA DIREÇÃO DO VENTO; • INCLINAÇÃO VERTICAL AJUSTÁVEL; • ALTURA REGULÁVEL: MÍNIMO DE 1,20 M; • CONTROLE DE VELOCIDADE: MÍNIMO DE 3 NÍVEIS (BAIXA, MÉDIA E ALTA); • BASE DO PEDESTAL: AMPLA E ESTÁVEL, COM PÉS ANTIDERRAPANTES OU BASE CIRCULAR; • NÍVEL DE RUÍDO COMPATÍVEL COM USO DOMÉSTICO OU DE ESCRITÓRIO; • PLUGUE CONFORME PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS. 		
LOTE 15					
16	45	UNID	<p>CAFETEIRA ELÉTRICA, DESTINADO AO PREPARO DE CAFÉ COADO, COM FUNCIONAMENTO AUTOMÁTICO POR RESISTÊNCIA ELÉTRICA. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • CAPACIDADE MÍNIMA DO RESERVATÓRIO DE ÁGUA: 500 ML; • CAPACIDADE MÍNIMA DA JARRA: 14 XÍCARAS (40ML); • MATERIAL DA JARRA: VIDRO RESISTENTE AO CALOR (BOROSSILICATO) COM ALÇA PLÁSTICA OU DE MATERIAL ISOLANTE TÉRMICO; • SISTEMA DE FILTRAGEM: PORTA-FILTRO REMOVÍVEL, COMPATÍVEL COM FILTRO DE PAPEL TAMANHO PEQUENO (TIPO 103 OU EQUIVALENTE); • PLACA DE AQUECIMENTO (BASE AQUECIDA) PARA MANTER O CAFÉ AQUECIDO APÓS O PREPARO; • LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMENTO; • DISPOSITIVO DE SEGURANÇA: PROTEÇÃO CONTRA SUPERAQUECIMENTO E DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO EM CASO DE AUSÊNCIA DE ÁGUA; 	121,36	5.461,20

			<ul style="list-style-type: none"> ● BASE ANTIDERRAPANTE; ● PLUGUE CONFORME PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); ● GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO; ● MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS. 		
LOTE 16					
17	40	UNID	<p>GELADEIRA VERTICAL, DESTINADO À CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS E BEBIDAS EM AMBIENTES DOMÉSTICOS OU INSTITUCIONAIS, COM SISTEMA FROST FREE E CAPACIDADE MÉDIA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● VOLTAGEM: 110V; ● CAPACIDADE TOTAL MÍNIMA: 450 LITROS; ● SISTEMA DE DEGELO: FROST FREE (LIVRE DE GELO); ● QUANTIDADE DE PORTAS: 2 (SUPERIOR E INFERIOR – REFRIGERADOR E FREEZER); ● COR: BRANCA; ● PRATELEIRAS INTERNAS AJUSTÁVEIS, EM VIDRO TEMPERADO; ● COMPARTIMENTOS DIVERSOS: PARA LEGUMES, GARRAFAS E FREEZER COM SEPARADORES; ● VEDAÇÃO MAGNÉTICA NAS PORTAS E PUXADORES ERGONÔMICOS; ● PÉS NIVELADORES AJUSTÁVEIS; ● BAIXO CONSUMO DE ENERGIA, PREFERENCIALMENTE COM SELO PROCELA OU Energy Star ; ● MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; ● GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. 	3.387,43	135.497,20
LOTE 17					
18	20	UNID	<p>PROJETOR / HDMI/VGA BRILHO MÁXIMO: 3400 LÚMENS RELAÇÃO DE ASPECTO: 4:3 TAMANHO DA IMAGEM APROX.: 22 A 350 RESOLUÇÃO MÍNIMA: XGA 1024 X 768 ALTO-FALANTE: 1 DE 5 W APROX. ENTRADAS: VGA, AV, USB-B, RS-232C E HDMI DIMENSÕES APROX.: 302 X 87 X 249 MM INTERFACES: VGA, AV, USB-B, RS232C E HDMI RESOLUÇÃO MÍNIMA DE VÍDEO: XGA 1024 X 768 4:3 TAMANHO DE PROJEÇÃO: 22 A 350</p>	3.661,76	73.235,20
LOTE 18					

19	10	UNID	<p>SUPORTE DE TETO AJUSTÁVEL PARA PROJETO</p> <p>SUPORTE UNIVERSAL PARA INSTALAÇÃO EM TETO, COMPATÍVEL COM PROJETOES QUE POSSUAM 03 OU 04 PONTOS DE FIXAÇÃO ROSCADOS. DEVE SUPORTAR PROJETOES COM PESO DE ATÉ 13 KG.</p> <p>ABRANGÊNCIA DE FIXAÇÃO AJUSTÁVEL, PERMITINDO ALCANCE DOS PONTOS DO PROJETO CUJOS FUROS ESTEJAM ENTRE 54 MM E 320 MM DE DIÂMETRO.</p> <p>ESTRUTURA COM PONTOS DEDICADOS PARA ORGANIZAÇÃO E FIXAÇÃO DE CABOS (ENERGIA, ÁUDIO E VÍDEO).</p> <p>AJUSTES E MOVIMENTOS</p> <p>ROTAÇÃO HORIZONTAL: ATÉ 360°, PERMITINDO GIRO COMPLETO PARA ALINHAMENTO DA IMAGEM.</p> <p>AJUSTE DE INCLINAÇÃO (TILT): ATÉ 15°, PARA CORREÇÃO DE ÂNGULO DA PROJEÇÃO.</p> <p>AJUSTE DE ALTURA: REGULAGEM CONTÍNUA ENTRE 54 CM E 90 CM, MEDIDOS DO PONTO DE FIXAÇÃO NO TETO AO PONTO DE ACOPLAMENTO DO PROJETO.</p> <p>PERMITE AJUSTES FINOS PARA MELHOR POSICIONAMENTO E CENTRALIZAÇÃO DA IMAGEM PROJETADA.</p> <p>MATERIAIS E CONSTRUÇÃO</p> <p>FABRICADO EM ALUMÍNIO INJETADO, GARANTINDO ROBUSTEZ E LEVEZA.</p> <p>ACABAMENTO COM TRATAMENTO ANTICORROSÃO E PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA NA COR BRANCA, APROPRIADO PARA AMBIENTES INTERNOS.</p> <p>SUPORTE RESISTENTE A LONGO PRAZO, ADEQUADO PARA USO CONTÍNUO.</p> <p>DIMENSÕES E PESO</p> <p>DIMENSÕES DA EMBALAGEM (A X L X P): 9 x 51 x 15 CM.</p> <p>PESO BRUTO MÁXIMO: 1,55 KG.</p> <p>CONTEÚDO E ACESSÓRIOS</p> <p>SUPORTE COMPLETO COM HASTES AJUSTÁVEIS.</p> <p>KIT DE PARAFUSOS PARA INSTALAÇÃO COMPATÍVEL COM OS PADRÕES MAIS UTILIZADOS POR FABRICANTES DE PROJETOES.</p> <p>MANUAL DE MONTAGEM E INSTRUÇÕES.</p>	294,33	2.943,30
LOTE 19					
20	10	UNID	<p>CABO HDMI BLINDADO DE 15 METROS</p> <p>ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS</p> <p>O CABO DEVERÁ ATENDER ÀS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO SINAL EM LONGAS DISTÂNCIAS: COMPRIMENTO: MÍNIMO DE 15 METROS (QUINZE METROS).</p> <p>VERSÃO DA INTERFACE: COMPATÍVEL COM, NO MÍNIMO, A VERSÃO 2.0 DA ESPECIFICAÇÃO HDMI.</p> <p>LARGURA DE BANDA: SUPORTE A, NO MÍNIMO, 18 GBPS (GIGABITS POR SEGUNDO) DE LARGURA DE BANDA.</p> <p>RESOLUÇÃO E TAXA DE ATUALIZAÇÃO: CAPACIDADE DE TRANSMITIR SINAIS DE VÍDEO EM</p>	132,71	1.327,10

			<p>RESOLUÇÃO ULTRA HD 4K (3840 X 2160 PIXELS) A 60 HZ (HERTZ) COM PROFUNDIDADE DE COR DE 8 BITS, OU SUPERIOR.</p> <p>RECURSOS SUPORTADOS: COMPATIBILIDADE COM OS SEGUINTE RECURSOS:</p> <p>HIGH DYNAMIC RANGE (HDR) ESTÁTICO;</p> <p>ESPAÇO DE COR BT.2020;</p> <p>3D (TRÊS DIMENSÕES);</p> <p>AUDIO RETURN CHANNEL (ARC) OU EARC (ENHANCED AUDIO RETURN CHANNEL);</p> <p>CANAL ETHERNET HDMI (HEC).</p> <p>BLINDAGEM (SHIELDING):</p> <p>BLINDAGEM TRIPLA (OU SUPERIOR) PARA PROTEÇÃO CONTRA INTERFERÊNCIAS ELETROMAGNÉTICAS (EMI) E DE RADIOFREQUÊNCIA (RFI).</p> <p>DEVERÁ INCLUIR BLINDAGEM INDIVIDUAL DOS PARES TRANÇADOS (GERALMENTE POR FOLHA DE ALUMÍNIO MYLAR) E UMA BLINDAGEM GERAL DO CONJUNTO DO CABO (TRANÇA DE COBRE ESTANHADO OU FOLHA DE ALUMÍNIO), GARANTINDO A INTEGRIDADE DO SINAL EM LONGAS DISTÂNCIAS.</p> <p>CONDUTORES:</p> <p>FIOS DE COBRE LIVRE DE OXIGÊNIO (OFC), COM BITOLA (AWG - AMERICAN WIRE GAUGE) APROPRIADA PARA A DISTÂNCIA DE 15 METROS, VISANDO MINIMIZAR A ATENUAÇÃO DO SINAL.</p> <p>CONECTORES:</p> <p>TIPO A (PADRÃO HDMI) MACHO EM AMBAS AS EXTREMIDADES.</p> <p>REVESTIMENTO DOS CONECTORES E PINOS EM MATERIAL RESISTENTE À CORROSÃO, COMO OURO, PARA MELHOR CONDUTIVIDADE E DURABILIDADE.</p> <p>REVESTIMENTO EXTERNO:</p> <p>CAPA EXTERNA (JACKET) EM MATERIAL RESISTENTE E FLEXÍVEL, COMO PVC DE ALTA QUALIDADE OU NYLON TRANÇADO, QUE OFEREÇA DURABILIDADE E PROTEÇÃO MECÂNICA AO CONJUNTO INTERNO.</p> <p>CONSTRUÇÃO:</p> <p>O CABO PODE SER DE CONSTRUÇÃO PASSIVA (COBRE) DESDE QUE GARANTA AS ESPECIFICAÇÕES DE LARGURA DE BANDA E RESOLUÇÃO PARA 15 METROS.</p>		
LOTE 20					
21	50	UND	<p>SANDUICHEIRA ELÉTRICA TIPO CHAPA/GRILL, INDICADA PARA PREPARO DE SANDUÍCHES, HAMBÚRGUERES E GRELHADOS EM GERAL, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <p>EQUIPAMENTO ELÉTRICO COM TENSÃO NOMINAL DE 127V E POTÊNCIA APROXIMADA DE 750W. POSSUI BOTÃO LIGA/DESLIGA COM INDICADORES LUMINOSOS EM LED, PERMITINDO O AÇIONAMENTO E DESLIGAMENTO DO</p>	98,96	4.948,00

			<p>EQUIPAMENTO SEM NECESSIDADE DE RETIRADA DA TOMADA.</p> <p>CONTA COM SISTEMA DE DUPLO AQUECIMENTO, SENDO CHAPA SUPERIOR DO TIPO GRILL E CHAPA INFERIOR LISA, PROPORCIONANDO AQUECIMENTO UNIFORME E MELHOR DESEMPENHO NO PREPARO DOS ALIMENTOS. AS CHAPAS DEVEM POSSUIR REVESTIMENTO ANTIADERENTE E PROFUNDIDADE AMPLIADA, FACILITANDO O PREPARO DE ALIMENTOS COM MAIOR ESPESSURA E CONTRIBUINDO PARA FÁCIL HIGIENIZAÇÃO.</p> <p>DEVE POSSUIR SISTEMA DE SINALIZAÇÃO LUMINOSA DUPLA PARA INDICAÇÃO DE FUNCIONAMENTO E AQUECIMENTO, BASE ESTÁVEL QUE IMPEÇA TOMBAMENTO DURANTE O USO, ALÇA EMBUTIDA PARA TRANSPORTE SEGURO E ESTRUTURA QUE PROPORCIONE MAIOR SEGURANÇA E FACILIDADE DE MANUSEIO.</p> <p>DIMENSÕES APROXIMADAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LARGURA: APROXIMADA 21 CM • ALTURA: APROXIMADA 7 CM • PROFUNDIDADE: APROXIMADA 22 CM <p>DIMENSÕES APROXIMADAS (FORMATO DETALHADO):</p> <ul style="list-style-type: none"> • (L X A X P): APROXIMADAMENTE 215 X 78 X 223 MM <p>PESO APROXIMADO: 1,310 KG CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA: 0,75 KWH.</p> <p>O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER DE FÁCIL LIMPEZA, RESISTENTE, ADEQUADO PARA USO DOMÉSTICO OU INSTITUCIONAL LEVE, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES DE SEGURANÇA ELÉTRICA.</p>		
LOTE 21					
22	05	UND	<p>FREEZER HORIZONTAL 01 PORTA, CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO MÍNIMA DE 200 A 210 LITROS, CONTROLE DE TEMPERATURA FRONTAL, DUPLA FUNÇÃO: FREEZER E REFRIGERADOR, CONGELAMENTO RÁPIDO ACIONADO PELO PAINEL EXTERNO, CESTO ARAMADO, POSSUIR EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE R600, ECOLOGICAMENTE MAIS CORRETO, COR BRANCA, FOST- FREE, MATERIAIS: GABINETE INTERNO EM AÇO GALVANIZADO, PROTEÇÃO CONTRA A FERRUGEM E GABINETE EXTERNO EM AÇO GALVANIZADO COM PINTURA BRANCA, FECHADURA DE SEGURANÇA, PORTA BALANCEADA, RODIZIOS PARA FACILITAR O TRANSPORTE E MANUSEIO. ALIMENTAÇÃO 110 VOLTS, CONSUMO MENSAL DE ENERGIA APROXIMADO DE 36,6 KWH/MES, PESO APROXIMADO DE 46 KG. DIMENSOES APROXIMADAS (L X A X P) 79,5 X 86,8 X 66,5, GAVETA DE VEDAÇÃO REMOVÍVEL.</p>	1.847,80	9.239,00

			TEMPERATURAS: CONSERVADOR ANTINGE NATÉ + 8°C E FREEZER PODE ATINGIR ATÉ - 18°C. - GARANTIA MÍNIMA DE UM ANO.		
LOTE 22					
23	10	UND	<p>LIQUIDIFICADOR ELÉTRICO TIPO TURBO, DESTINADO AO PREPARO DE SUCOS, VITAMINAS, MOLHOS, CREMES E DEMAIS ALIMENTOS LÍQUIDOS OU PASTOSOS, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <p>CAPACIDADE TOTAL MÍNIMA DE 2,2 LITROS, COM COPO RESISTENTE, ADEQUADO PARA USO DOMÉSTICO OU INSTITUCIONAL LEVE.</p> <p>POTÊNCIA MÍNIMA DE 550W, GARANTINDO DESEMPENHO EFICIENTE NO PROCESSAMENTO DE ALIMENTOS DIVERSOS.</p> <p>TENSÃO NOMINAL DE 127V.</p> <p>COR PREDOMINANTE: PRETA.</p> <p>O EQUIPAMENTO DEVE POSSUIR CONJUNTO DE LÂMINAS RESISTENTES E AFIADAS, BASE ESTÁVEL, SISTEMA DE ENCAIXE SEGURO ENTRE COPO E BASE, ALÉM DE PERMITIR FÁCIL DESMONTAGEM PARA HIGIENIZAÇÃO. DEVE ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS VIGENTES DE SEGURANÇA ELÉTRICA E EFICIÊNCIA ENERGÉTICA.</p>	136,55	1.365,50
LOTE 23					
24	20	UND	<p>GELADEIRA DEGELO MANUAL, 01 PORTA CAPACIDADE 240L, DEGELO PRÁTICO (CYCLE DEFROST), CONTROLE EXTERNO DE TEMPERATURA, SELO PROCEL A, GAVETA EXTRA FRIA, PORTA-LATAS REVERSÍVEL E GAVETÃO DE LEGUMES, PARA GARANTIR QUE ATENDA ÀS NECESSIDADES DE RESFRIAMENTO E ORGANIZAÇÃO COM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS: PRODUTO: REFRIGERADOR DEGELO PRÁTICO VOLTAGEM: 110V; CAPACIDADE TOTAL: 240 LITROS (APROXIMADAMENTE); TIPO DE DEGELO: CYCLE DEFROST (DEGELO PRÁTICO - BASTA UM BOTÃO PARA DESCONGELAR, SEM DESLIGAR); CONTROLE DE TEMPERATURA: EXTERNO, NA PORTA, PARA FÁCIL AJUSTE SEM ABRIR O APARELHO; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: SELO PROCEL A (ALTA EFICIÊNCIA, BAIXO CONSUMO); COMPARTIMENTO EXTRA FRIA: GAVETA ESPECÍFICA PARA ALIMENTOS SENSÍVEIS; ORGANIZAÇÃO INTERNA: PRATELEIRAS DE VIDRO TEMPERADO, DURÁVEIS E FÁCEIS DE LIMPAR, PORTA-LATAS REVERSÍVEL (5 UNIDADES), PORTA-OVOS, GAVETÃO TRANSPARENTE PARA LEGUMES, DESIGN: MODERNO, COM PUXADOR EMBUTIDO, FÁCIL DE</p>	2.196,75	43.935,00

			LIMPAR E COMBINAR COM A COZINHA, RECURSOS ADICIONAIS: ILUMINAÇÃO INTERNA, PORTAS NÃO REVERSÍVEIS, SEM DISPENSER DE ÁGUA, DIMENSÕES APROXIMADAS (AXLXP): 1406MM X 550MM X 611MM – GARANTIA MÍNIMA DE UM ANO		
LOTE 24					
25	05	UND	FRAGMENTADORA DE PARE ESCRITÓRIO – CORTE EM PARTÍCULAS OU TIRAS – USO PROFISSIONAL – ATÉ 30 FOLHAS POR VEZ. VELOCIDADE 7,2 m/min ,MÍNIMO 600w , CESTO COMPORTE EM MÉDIA 70 L. DIMENSÕES APROXIMADAS 44,8 x 34,7 x 82,8 cm . SUPORTE USO PROFISSIONAL DE ATÉ 24 HORAS SEM PARAR. PODENDO SER UTILIZADA PARA DESCARTE DE ARQUIVO MORTO . MATERIAL DE PROPILPOLIETILENO – NÍVEL DE SEGURANÇA P2 A P4 – EQUIPADA COM PENTES DE RAPADORES METÁLICOS RESISTENTES A CLIPES E GRAMPOS. ABERTURA DE INSERÇÃO DE 255 mm. SEM A NECESSIDADE DE ALINHAMENTO PRÉVIO DO MATERIAL A SER TRITURADO, CONTENDO CABO DE FORÇA, MANUAL DO USUÁRIO E GARANTIA DE 01 ANO.	2.475,00	12.375,00
LOTE 25					
26	20	UND	ESCADA DE ALUMÍNIO 06 DEGRAUS DOBRÁVEL COM 1,78- ESCADA 06 DEGRAUS DUPLOS EM ALUMÍNIO, REFORÇADA, SEGURA E RESISTENTE. PERFIL ESTRUTURADO EM LIGA DE ALUMÍNIO 6063/6005. REBITES EM ALUMÍNIO, PONTEIRAS EM PVC, NA COR VERMELHA, ACABAMENTO POIETILENO, SAPATAS EM PVC. ESPECIFICAÇÕES: ALTURA TOTAL: 191 CM, ALTURA TOTAL 191 CM, ALTURA ÚTIL 132 CM, LARGURA 50 CM, COMPRIMENTO DA ABERTURA 108 CM, COMPRIMENTO FECHADA 32 CM, PESO APROXIMADO 6,6 KG, SUPORTANDO ATÉ 120 KG.	431,36	8.627,20
LOTE 26					
27	10	UND	KIT CONTENDO 01 MESA DE PLÁSTICO RESISTENTE COM FURO INTERNO PARA GUARDA SOL E 04 CADEIRAS. COMPOSTO POR 01 MESA MONOBLOCO APROXIMADAMENTE 72x70x70CM , INDICADA PARA USO INTERNO E EXTERNO, DE MATERIAL RESISTENTE, PROPILPOLETILENO, EMPILHÁVEL. 04 CADEIRAS MONOBLOCOS COM ENCOSTO E APOIOS LATERAIS PARA BRAÇOS (TIPO POLTRONA). RESISTENTE AO PESO MÍNIMO DE 200 KG, LARGURA 43 cmX ALTURA: 88 cmX ALTURA DO ASSENTO: 45 cm, PROFUNDIDADE: 52 CM APROXIMADAMENTE. EMPILHÁVEIS. PESO MÉDIO 2,2 KG.	393,66	3.936,60
LOTE 27					
28	20	UND	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO INDUÇÃO 1700W 2100PSI/ LIBRAS 30L PROFISSIONAL SEMI	807,99	16.159,80

		INTENSIVO 127 V. INDUÇÃO 1700 W 2100PSI/ LIBRAS 360 L/H PROFISSIONAL SEMI INTENSIVO 127 V PRESSÃO MÁXIMA 2100 PS I FLUXO DE ÁGUA 360H. USOS RECOMENDADOS PROFISSIONAL TEMPERATURA MÁXIMA DA ÁGUA 40° C . QUANTIDADE DE PRESSÃO DE PISTÃO 3 COM AUTO STOP. É ADEQUADO PARA ÁGUA QUENTE E FRIA, CONTEM DIFERENTES TIPOS DE JATOS, COM VÁLVULAS DE SEGURANÇA.		
VALOR TOTAL ESTIMADO – MÁXIMO PAGÁVEL: R\$ 742.491,40 (Hum milhão quinhentos e noventa e quatro mil novecentos e quarenta e sete reais e noventa e sete centavos.).				

ANEXO IV – MODELO DE CARTA PROPOSTA

REGISTRO DE PREÇOS

ITEM	QTD.	UND.	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
LOTE 01						
01	40	UNID	PURIFICADOR E ÁGUA COM TRIPLO SISTEMA DE FILTRAGEM E CÂMARA DE CARBONO ATIVADO COM PRATA COLOIDAL, QUE IMPEDE A PROLIFERAÇÃO DE BACTÉRIAS. RESERVATÓRIO DE APROX. 02 LITROS DE ÁGUA GELADA, REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR DIRETO NA ÁGUA ATINGINDO APROX. 5°C, TERMOSTATO EXTERNO P/ REGULAGEM DE TEMPERATURA, SUPORTE TIPO COLUNA E ACESSÓRIOS PARA FIXAÇÃO NA PAREDE, CERTIFICADO PELO INMETRO E NA NORMA DE QUALIDADE DE ÁGUA NBR 14908-2004.			
LOTE 02						
02	50	UNID	FORNO MICRO-ONDAS MATERIAL: AÇO, CAPACIDADE: 31, POTÊNCIA: 1600, VOLTAGEM: 127, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM PRATO GIRATÓRIO			
LOTE 03						
03	50	UNID	FRIGOBAR COM CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 76 A 80 LITROS, POTENCIA 70 WATTS, EFICIÊNCIA ENERGÉTICA CLASSE A, PRATELEIRAS MODULARES E PRATELEIRAS NA PORTA QUE PODEM ARMAZENAR GARRAFAS DE ATÉ 2,5 LITROS, GAVETA MULTIÚSO, PORTAS LATAS, COMPARTIMENTO EXTRA FRIO, CONTROLE DE TEMPERATURA, PÉS NIVELADORES, ALIMENTAÇÃO 110 VOLTS, CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA 17,5 KWH/MES, PESO APROXIMADO 24 KG. DIMENSÕES APROXIMADAS (LXAXP) 48,2 X 63,2 X 1,9CM, PORTA REVERSÍVEL			
LOTE 04						

04	35	UNID	BEBEDOURO INDUSTRIAL, 02 TORNEIRAS, AÇO INOX, CAPAC 100 L, ESTRUTURA EM AÇO INOXIDÁVEL INTERNA E EXTERNAMENTE, REFRIGERAÇÃO PRÓPRIA, SERPENTINA DE COBRE LOCALIZADA FORA DO RESERVATÓRIO, CONTROLE AUTOMÁTICO DE TEMPERATURA DE ÁGUA POR TERMOSTATO, DRENO, PIA ESCOAMENTO VACUUM-FORAM, DIMENSÕES APROX. (AXLXP) 1,22 X 0,65 X 0,50 M, 0,85 CM DO CHÃO, 110 VOLTS, PRODUTO CERTIFICADO PELO INMETRO			
LOTE 05						
05	10	UNID	FOGÃO, 04 BOCAS, FORNO AUTOLIMPANTE MIN 50 LITROS, MESA EM AÇO INOX, TREMPES INDIVIDUAIS, ESPALHA CHAMA EM ALUMÍNIO FORJADO, DOIS QUEIMADORES FAMÍLIA, ISOLANTE TÉRMICO DUPLO NO FORNO, CAPA TRASEIRA COM FECHAMENTO TOTAL, MESA COM REBAIXO INDIVIDUAL P/ CADA QUEIMADOR, PORTA DO FORNO COM PARADA INTERMEDIÁRIA			
LOTE 06						
06	50	UNID	SUPORTE FIXO DE PAREDE, INDICADO PARA TVS, MONITORES LCD, LED, PLASMA DE 32 A 55 C/ ATÉ 50 KG E COMPATÍVEIS C/ PADRÃO DE FIXAÇÃO VESA 100 X 100, 200 X 100, 200 X 200, 200 X 300, 300 X 200, 300 X 300, 400 X 200, 400 X 300 OU 400X400 MM (HXV), DISTÂNCIA DA PAREDE, DISTÂNCIA MÍNIMA 23 MM, SEM UTILIZAÇÃO DE ESPAÇADORES, DISTÂNCIA MÁXIMA 33 / 43 MM, UTILIZANDO OS ESPAÇADORES INCLUSOS NO KIT DE ACESSÓRIOS DO PRODUTO, NÍVEL BOLHA EMBUTIDO, BARRA DE SEGURANÇA, MÚLTIPLOS PONTOS DE FIXAÇÃO, SISTEMA DE ENCAIXE RÁPIDO, CONFECCIONADO E AÇO CARBONO, TRATAMENTO ANTI CORROSÃO E PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA.			
LOTE 07						
07	10	UNID	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA PORTÁTIL EQUIPAMENTO DE ÁUDIO DO TIPO CAIXA DE SOM AMPLIFICADA PORTÁTIL, ADEQUADO PARA SONORIZAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS, COM ALTO DESEMPENHO, BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL E MÚLTIPLAS OPÇÕES DE ENTRADA E CONECTIVIDADE. DEVE ATENDER ÀS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CARACTERÍSTICAS GERAIS ESTRUTURA CONSTRUÍDA EM MATERIAL RESISTENTE, COM ALÇA OU FORMATO ERGONÔMICO QUE PERMITA TRANSPORTE			

		<p>SEGURO.</p> <p>DEVE POSSUIR DOIS TRANSDUTORES TIPO WOOFER DE, NO MÍNIMO, 5,25 POLEGADAS (133 MM) E DOIS TRANSDUTORES TIPO TWEETER DE, NO MÍNIMO, 2,25 POLEGADAS (57 MM).</p> <p>POTÊNCIA DE SAÍDA MÍNIMA DE 160 W RMS, CONFORME METODOLOGIA IEC60268.</p> <p>ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA BIVOLT AUTOMÁTICA: 100–240 V, 50/60 HZ.</p> <p>FAIXA DE RESPOSTA DE FREQUÊNCIA MÍNIMA DE 40 HZ A 20 KHZ (-6 DB).</p> <p>RELAÇÃO SINAL/RUÍDO MÍNIMA DE 80 DB.</p> <p>BATERIA</p> <p>BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL DO TIPO ÍON-LÍTIO, COM CAPACIDADE MÍNIMA EQUIVALENTE A 34 WH.</p> <p>TEMPO DE RECARGA MÁXIMO: 3,5 HORAS, COM O EQUIPAMENTO DESLIGADO.</p> <p>AUTONOMIA DE REPRODUÇÃO DE ÁUDIO DE, NO MÍNIMO, 12 HORAS, VARIANDO CONFORME VOLUME E CONTEÚDO REPRODUZIDO.</p> <p>CONECTIVIDADE E ENTRADAS</p> <p>CONECTIVIDADE BLUETOOTH, VERSÃO MÍNIMA 5.4, COMPATÍVEL COM PERFIS A2DP V1.4 E AVRCP V1.6.</p> <p>OPERAÇÃO EM FAIXA DE TRANSMISSÃO DE 2.4 GHZ A 2.4835 GHZ, COM POTÊNCIA MÁXIMA DE TRANSMISSÃO DE 18 DBM (EIRP).</p> <p>COMPATIBILIDADE COM MODULAÇÕES GFSK, $\pi/4$ DQPSK E 8DPSK.</p> <p>SUORTE A ARQUIVOS DE ÁUDIO NOS FORMATOS: MP3, WAV, WMA, FLAC.</p> <p>ENTRADA AUXILIAR (P2 – 3,5 MM) COM SENSIBILIDADE MÍNIMA DE 370 MV RMS.</p> <p>ENTRADA PARA MICROFONE COM SENSIBILIDADE MÍNIMA DE 20 MV RMS.</p> <p>ENTRADA PARA GUITARRA/VIOLÃO COM SENSIBILIDADE MÍNIMA DE 100 MV RMS.</p> <p>ENTRADA VIA BLUETOOTH/USB COM SENSIBILIDADE DE ATÉ –9 DBFS.</p> <p>SAÍDA USB PARA CARREGAMENTO DE DISPOSITIVOS EXTERNOS COM 5 V / 2,1 A (MÁXIMO), COM O EQUIPAMENTO DESLIGADO.</p> <p>COMPATIBILIDADE COM SISTEMAS DE ARQUIVOS FAT16 E FAT32.</p> <p>CABO DE ALIMENTAÇÃO</p> <p>DEVE ACOMPANHAR CABO DE ALIMENTAÇÃO AC COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 2 METROS, COMPATÍVEL COM OS PADRÕES ELÉTRICOS NACIONAIS.</p> <p>DIMENSÕES E PESO</p> <p>DIMENSÕES MÁXIMAS DO EQUIPAMENTO (L X A X P):</p> <p>288,4 MM × 570 MM × 297 MM.</p> <p>PESO MÁXIMO: 11,05 KG.</p> <p>CONTEÚDO MÍNIMO DA EMBALAGEM</p> <p>UNIDADE PRINCIPAL DA CAIXA DE SOM</p>			
--	--	---	--	--	--

			<p>AMPLIFICADA. GUIA RÁPIDO DE INÍCIO. MANUAL DE SEGURANÇA E GARANTIA. CABO DE ALIMENTAÇÃO AC COMPATÍVEL COM O PADRÃO ELÉTRICO BRASILEIRO. GARANTIA GARANTIA MÍNIMA DE 1 (UM) ANO, SENDO 3 MESES DE GARANTIA LEGAL E 9 MESES DE GARANTIA CONTRATUAL FORNECIDA PELO FABRICANTE. REFERÊNCIA: JBL PARTY CLUB 120</p>			
08	20	UNID	<p>MICROFONES SEM FIO COMPATÍVEIS COM CAIXA DE SOM PORTÁTIL</p> <p>AQUISIÇÃO DE CONJUNTO DE MICROFONES SEM FIO DESTINADO AO USO COM CAIXA DE SOM PORTÁTIL PROFISSIONAL DE ALTA POTÊNCIA, DEVENDO SER PLENAMENTE COMPATÍVEL COM SISTEMAS DE ÁUDIO QUE UTILIZEM RECEPTOR VIA DONGLE USB, PERMITINDO OPERAÇÃO ESTÁVEL, BAIXA LATÊNCIA E MÁXIMA QUALIDADE SONORA.</p> <p>O EQUIPAMENTO DEVE ATENDER ÀS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p> <p>1. CARACTERÍSTICAS GERAIS</p> <p>CONJUNTO CONTENDO DOIS MICROFONES SEM FIO E UM RECEPTOR (DONGLE) USB DEDICADO.</p> <p>COMPATIBILIDADE GARANTIDA COM CAIXAS DE SOM DA MESMA CATEGORIA TÉCNICA DESCRITA NO ITEM ANTERIOR DO TERMO DE REFERÊNCIA, POSSIBILITANDO APROVEITAMENTO TOTAL DE VOLUME, EQUALIZAÇÃO E EFEITOS.</p> <p>OPERAÇÃO TOTALMENTE WIRELESS, SEM NECESSIDADE DE CABOS DE ÁUDIO ANALÓGICOS.</p> <p>PRESSÃO SONORA MÍNIMA: 157 DB SPL, ASSEGURANDO CAPTAÇÃO CLARA E SEM DISTORÇÃO EM AMBIENTES AMPLOS OU EVENTOS.</p> <p>2. CONECTIVIDADE</p> <p>CONEXÃO ENTRE MICROFONES E CAIXA DE SOM REALIZADA EXCLUSIVAMENTE POR DONGLE RECEPTOR SEM FIO, INCLUSO NO KIT.</p> <p>PLUG AND PLAY, SEM NECESSIDADE DE SOFTWARES ADICIONAIS.</p>			

			<p>DEVE PERMITIR MOVIMENTAÇÃO LIVRE DOS USUÁRIOS DURANTE APRESENTAÇÕES, DISCURSOS E EVENTOS MUSICAIS.</p> <p>3. ENERGIA E AUTONOMIA</p> <p>AUTONOMIA MÍNIMA DOS MICROFONES: 20 HORAS DE USO CONTÍNUO (EM CONDIÇÕES NORMAIS DE OPERAÇÃO).</p> <p>AUTONOMIA MÍNIMA DO DONGLE RECEPTOR: 12 HORAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • INCLUSÃO DE CABO USB-C PARA RECARGA. <p>4. DIMENSÕES E PESO</p> <p>DIMENSÕES APROXIMADAS DO MICROFONE (AXLXP): 280 X 233 X 280 MM.</p> <p>PESO APROXIMADO DO MICROFONE SEM EMBALAGEM: 0,31 KG.</p> <p>PESO BRUTO APROXIMADO DO CONJUNTO EMBALADO: 0,85 KG.</p> <p>5. ITENS QUE DEVEM ACOMPANHAR O PRODUTO</p> <p>2 MICROFONES SEM FIO.</p> <p>1 DONGLE RECEPTOR USB.</p> <p>CABO PARA RECARGA.</p> <p>GUIA DE INÍCIO RÁPIDO.</p> <p>INSTRUÇÕES DE SEGURANÇA.</p> <p>6. GARANTIA</p> <p>GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.</p> <p>REFERÊNCIA: JBL PARTYBOX WIRELESS MIC - 2.4GHZ COMPATIVEL COM PARTYBOX. COR PRETO</p>			
LOTE 08						
09	40	UNID	<p>MINI COMPUTADOR ARM64</p> <p>PROCESSADOR BROADCOM 2711 QUAD-CORE CORTEX-A72 64-BIT SOC @ 1,5 GHZ</p> <p>8GB DE MEMÓRIA RAM</p> <p>WIFI 2,4 GHZ / 5,0 GHZ IEEE 802.11.B/G/N/AC</p> <p>1 PORTA RJ45 GIGABIT</p> <p>BLUETOOTH 5.0</p> <p>2 PORTAS USB 2.0</p> <p>2 PORTAS USB 3.0</p> <p>TRUE GIGABIT ETHERNET OVER USB 3.0</p> <p>GPIO COM 40 PINOS</p> <p>2 PORTAS MICRO HDMI, VÍDEO DE 4K</p>			

			<p>INTERFACE PARA DISPLAY (DSI) INTERFACE PARA CÂMERA (CSI) CONECTOR P2 PARA SAÍDA DE ÁUDIO E VÍDEO SLOT PARA CARTÃO MICRO SD ALIMENTAÇÃO 5 V / 3 A VIA CONECTOR USB TIPO C CASE DE PROTEÇÃO EM ABS COM ESPAÇO PARA A VENTONHA. CARTÃO MICRO SD DE 64GB CLASSE 10. LEITOR DE CARTÃO MICRO SD. FONTE 5V- 3000 MA COM CABO USB TIPO C. CABO HDMI PARA LIGAR EM TVS E/OU MONITORES DISSIPADORES DE CALOR. COOLER DE VENTILAÇÃO. REFERÊNCIA: RASPBERRY PI MODELO 4B - RAM 8GB (DDR4) - CARTÃO MICROSD 64GB</p>			
LOTE 09						
10	40	UNID	<p>SMART TV 50" TAMANHO: 50 POLEGADAS (MEDIDO DIAGONALMENTE) TIPO DE TELA: LED, LCD OU OLED RESOLUÇÃO: 4K ULTRA HD (3840 X 2160 PIXELS) TAXA DE ATUALIZAÇÃO: MÍNIMO DE 60 HZ FORMATO DA TELA: 16:9 BRILHO: MÍNIMO DE 300 CD/M² (NITS) CONTRASTE DINÂMICO: MÍNIMO DE 4000:1 ÂNGULO DE VISÃO: MÍNIMO DE 178° HORIZONTAL E VERTICAL TECNOLOGIA HDR: SUPORTE A HDR10 E/OU DOLBY VISION WI-FI: WI-FI INTEGRADO, COMPATÍVEL COM PADRÕES 802.11 A/B/G/N/AC ETHERNET (RJ45): PORTA ETHERNET PARA CONEXÃO DE REDE CABEADA BLUETOOTH: VERSÃO 4.0 OU SUPERIOR PORTAS HDMI: MÍNIMO DE 2 PORTAS HDMI (VERSÃO 2.0 OU SUPERIOR) PORTAS USB: MÍNIMO DE 1 PORTAS USB 2.0 OU 3.0 SAÍDA DE ÁUDIO ÓPTICA: PARA CONEXÃO COM SISTEMAS DE SOM EXTERNOS ENTRADA AV/COMPONENTE: ENTRADA</p>			

			<p>COMPOSTA PARA APARELHOS MAIS ANTIGOS</p> <p>SAÍDA DE FONE DE OUVIDO: SAÍDA DE ÁUDIO PARA FONES DE OUVIDO</p> <p>SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID TV OU EQUIVALENTE</p> <p>APLICATIVOS INTEGRADOS: ACESSO NATIVO A PLATAFORMAS DE STREAMING, COMO NETFLIX, YOUTUBE, PRIME VIDEO, ENTRE OUTROS</p> <p>ESPELHAMENTO DE TELA: SUPORTE PARA ESPELHAMENTO DE TELA VIA MIRACAST OU CHROMECAST</p> <p>LOJA DE APLICATIVOS: ACESSO A LOJA DE APLICATIVOS PARA INSTALAÇÃO DE NOVOS APPS</p> <p>NAVEGADOR DE INTERNET: NAVEGADOR INTEGRADO PARA ACESSO À WEB</p> <p>CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO INTERNO: MÍNIMO DE 8GB (PARA ARMAZENAMENTO DE APLICATIVOS)</p> <p>PROCESSADOR: QUAD-CORE OU EQUIVALENTE, PARA DESEMPENHO ÁGIL EM APLICATIVOS E NAVEGAÇÃO</p> <p>ALTO-FALANTES: MÍNIMO DE 2 CANAIS, COM POTÊNCIA TOTAL DE 20W RMS (2X 10W)</p> <p>RECURSOS DE ÁUDIO: SUPORTE A DOLBY DIGITAL, DTS OU SISTEMA DE ÁUDIO EQUIVALENTE</p> <p>SAÍDA DE ÁUDIO: SAÍDA DE ÁUDIO PARA FONES DE OUVIDO OU SISTEMAS DE SOM EXTERNOS VIA P2 (3,5MM) OU BLUETOOTH</p> <p>CONSUMO DE ENERGIA: CONSUMO MÁXIMO DE 100W</p> <p>EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: CLASSIFICAÇÃO MÍNIMA "A" NO INMETRO</p> <p>ALIMENTAÇÃO: 100-240V AC, 50/60HZ</p> <p>DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO: FUNÇÃO DE DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO APÓS PERÍODO DE INATIVIDADE</p>			
LOTE 10						
11	05	UNID	EQUIPAMENTO DOMÉSTICO DO TIPO PIPOQUEIRA ELÉTRICA, DESENVOLVIDO PARA O PREPARO DE PIPOCAS SEM ADIÇÃO			

			<p>DE ÓLEO, ATRAVÉS DO USO DE AR QUENTE. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • SISTEMA DE AQUECIMENTO: CIRCULAÇÃO DE AR QUENTE, SEM NECESSIDADE DE ÓLEO OU GORDURA; • CAPACIDADE MÍNIMA DE PREPARO: 50G DE MILHO POR CICLO; • TEMPO DE PREPARO: MÁXIMO DE 5 MINUTOS POR CICLO; • ESTRUTURA EXTERNA: CONFECCIONADA EM MATERIAL RESISTENTE AO CALOR, COM ACABAMENTO EM PLÁSTICO RÍGIDO OU MATERIAL EQUIVALENTE; • TAMPA SUPERIOR: COM RECIPIENTE PARA DOSAGEM DE MILHO E DERRETIMENTO OPCIONAL DE MANTEIGA; • PÉS ANTIDERRAPANTES PARA MAIOR SEGURANÇA DURANTE O USO; • INTERRUPTOR LIGA/DESLIGA COM INDICAÇÃO LUMINOSA DE FUNCIONAMENTO; • PROTEÇÃO TÉRMICA AUTOMÁTICA CONTRA SUPERAQUECIMENTO; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. 			
LOTE 11						
12	05	UNID	<p>MÁQUINA ELÉTRICA PARA PREPARO DE PÃES, COM FUNCIONAMENTO AUTOMÁTICO E CONTROLE POR PAINEL DIGITAL. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • CAPACIDADE MÍNIMA DE PREPARO: 600 G DE MASSA; • FUNÇÕES AUTOMÁTICAS: PREPARO DE PÃES, MASSAS, BOLOS E GELEIAS, COM CICLOS AUTOMÁTICOS DE MISTURA, CRESCIMENTO E ASSAMENTO; 			

			<ul style="list-style-type: none"> • QUANTIDADE MÍNIMA DE PROGRAMAS AUTOMÁTICOS: 10 FUNÇÕES PRÉ-DEFINIDAS; • PAINEL DIGITAL COM VISOR EM PORTUGUÊS, COM BOTÕES PARA SELEÇÃO DE MODO, PESO E TEMPO; • TIMER PROGRAMÁVEL: ATÉ 13 HORAS; • NÍVEIS DE TOSTAGEM DA CROSTA: MÍNIMO DE 3 (CLARO, MÉDIO E ESCURO); • FORMA ANTIADERENTE REMOVÍVEL, FACILITANDO A LIMPEZA; • ACESSÓRIOS INCLUSOS: COPO MEDIDOR E COLHER DOSADORA; • PÉS ANTIDERRAPANTES PARA MAIOR SEGURANÇA DURANTE O USO; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. 			
LOTE 12						
13	50	UNID	<p>EQUIPAMENTO DO TIPO AQUECEDOR ELÉTRICO DE IMERSÃO, CONHECIDO COMO "MERGULHÃO", UTILIZADO PARA AQUECER LÍQUIDOS (PREFERENCIALMENTE ÁGUA) EM RECIPIENTES METÁLICOS OU RESISTENTES AO CALOR. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; • POTÊNCIA MÍNIMA: 1000 WATTS; • MATERIAL DA RESISTÊNCIA: AÇO INOXIDÁVEL OU LIGA METÁLICA RESISTENTE À OXIDAÇÃO E ALTAS TEMPERATURAS; • ESTRUTURA: HASTE METÁLICA COM SUPORTE E GANCHO DE FIXAÇÃO PARA BORDA DE RECIPIENTES; • COMPRIMENTO MÍNIMO DO CABO DE ALIMENTAÇÃO: 1 METRO, COM ISOLAMENTO TÉRMICO; • PLUGUE DE ACORDO COM O PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); • SISTEMA DE SEGURANÇA: PROTEÇÃO CONTRA SUPERAQUECIMENTO OU CURTO-CIRCUITO; • INDICAÇÃO DE USO: SOMENTE 			

			<p>PARA AQUECIMENTO DE LÍQUIDOS;</p> <ul style="list-style-type: none"> • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. 			
LOTE 13						
14	60	UNID	<p>JARRA ELÉTRICA, UTILIZADO PARA AQUECIMENTO RÁPIDO DE ÁGUA. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110 /127VOLTS; • CAPACIDADE MÍNIMA DO RESERVATÓRIO: 1,5 LITROS; • POTÊNCIA MÍNIMA: 1200 WATTS; • MATERIAL DO CORPO EXTERNO: PLÁSTICO RESISTENTE AO CALOR OU AÇO INOXIDÁVEL; • RESISTÊNCIA INTERNA: EMBUTIDA, COM BASE AQUECIDA; • TAMPA COM TRAVA DE SEGURANÇA E ABERTURA AUTOMÁTICA OU SEMI-AUTOMÁTICA; • SISTEMA DE DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO AO ATINGIR PONTO DE EBULIÇÃO; • BASE COM GIRO DE 360°, DESTACÁVEL DO CORPO DA JARRA; • INDICADOR DE NÍVEL DE ÁGUA VISÍVEL EXTERNAMENTE; • LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMENTO; • DISPOSITIVO DE SEGURANÇA CONTRA FUNCIONAMENTO A SECO; • PLUGUE CONFORME PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. 			
LOTE 14						
15	20	UNID	<p>VENTILADOR DE COLUNA, COM ALTURA REGULÁVEL E ESTRUTURA DE PEDESTAL, DESTINADO À VENTILAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p>			

			<ul style="list-style-type: none"> ● ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; ● POTÊNCIA MÍNIMA: 120 WATTS; ● DIÂMETRO DA HÉLICE: MÍNIMO DE 40 CM; ● QUANTIDADE DE PÁS: MÍNIMO DE 3; ● MATERIAL DA HÉLICE: POLIPROPILENO (PP), POLICARBONATO OU MATERIAL EQUIVALENTE, RESISTENTE A IMPACTOS; ● GRADES DE PROTEÇÃO: FRONTAL E TRASEIRA, METÁLICAS OU PLÁSTICAS, COM CERTIFICAÇÃO DE SEGURANÇA CONFORME NORMAS DO INMETRO; ● OSCILAÇÃO HORIZONTAL AUTOMÁTICA COM OPÇÃO DE FIXAÇÃO DA DIREÇÃO DO VENTO; ● INCLINAÇÃO VERTICAL AJUSTÁVEL; ● ALTURA REGULÁVEL: MÍNIMO DE 1,20 M; ● CONTROLE DE VELOCIDADE: MÍNIMO DE 3 NÍVEIS (BAIXA, MÉDIA E ALTA); ● BASE DO PEDESTAL: AMPLA E ESTÁVEL, COM PÉS ANTIDERRAPANTES OU BASE CIRCULAR; ● NÍVEL DE RUÍDO COMPATÍVEL COM USO DOMÉSTICO OU DE ESCRITÓRIO; ● PLUGUE CONFORME PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); ● GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES; ● MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS. 			
LOTE 15						
16	45	UNID	<p>CAFETEIRA ELÉTRICA, DESTINADO AO PREPARO DE CAFÉ COADO, COM FUNCIONAMENTO AUTOMÁTICO POR RESISTÊNCIA ELÉTRICA. DEVE POSSUIR AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: 110/127 VOLTS; ● CAPACIDADE MÍNIMA DO RESERVATÓRIO DE ÁGUA: 500 ML; ● CAPACIDADE MÍNIMA DA JARRA: 14 XÍCARAS (40ML); 			

			<ul style="list-style-type: none"> ● MATERIAL DA JARRA: VIDRO RESISTENTE AO CALOR (BOROSSILICATO) COM ALÇA PLÁSTICA OU DE MATERIAL ISOLANTE TÉRMICO; ● SISTEMA DE FILTRAGEM: PORTA-FILTRO REMOVÍVEL, COMPATÍVEL COM FILTRO DE PAPEL TAMANHO PEQUENO (TIPO 103 OU EQUIVALENTE); ● PLACA DE AQUECIMENTO (BASE AQUECIDA) PARA MANTER O CAFÉ AQUECIDO APÓS O PREPARO; ● LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMENTO; ● DISPOSITIVO DE SEGURANÇA: PROTEÇÃO CONTRA SUPERAQUECIMENTO E DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO EM CASO DE AUSÊNCIA DE ÁGUA; ● BASE ANTIDERRAPANTE; ● PLUGUE CONFORME PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136); ● GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO; ● MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS. 			
LOTE 16						
17	40	UNID	<p>GELADEIRA VERTICAL, DESTINADO À CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS E BEBIDAS EM AMBIENTES DOMÉSTICOS OU INSTITUCIONAIS, COM SISTEMA FROST FREE E CAPACIDADE MÉDIA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● VOLTAGEM: 110V; ● CAPACIDADE TOTAL MÍNIMA: 450 LITROS; ● SISTEMA DE DEGELO: FROST FREE (LIVRE DE GELO); ● QUANTIDADE DE PORTAS: 2 (SUPERIOR E INFERIOR – REFRIGERADOR E FREEZER); ● COR: BRANCA; ● PRATELEIRAS INTERNAS AJUSTÁVEIS, EM VIDRO TEMPERADO; ● COMPARTIMENTOS DIVERSOS: PARA LEGUMES, GARRAFAS E FREEZER COM SEPARADORES; 			

			<ul style="list-style-type: none"> • VEDAÇÃO MAGNÉTICA NAS PORTAS E PUXADORES ERGONÔMICOS; • PÉS NIVELADORES AJUSTÁVEIS; • BAIXO CONSUMO DE ENERGIA, PREFERENCIALMENTE COM SELO PROCEL A OU Energy Star ; • MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS; • GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. 			
LOTE 17						
18	20	UNID	<p>PROJETOR / HDMI/VGA BRILHO MÁXIMO: 3400 LÚMENS RELAÇÃO DE ASPECTO: 4:3 TAMANHO DA IMAGEM APROX...: 22 A 350 RESOLUÇÃO MÍNIMA: XGA 1024 X 768 ALTO-FALANTE: 1 DE 5 W APROX. ENTRADAS: VGA, AV, USB-B, RS-232C E HDMI DIMENSÕES APROX...: 302 X 87 X 249 MM INTERFACES: VGA, AV, USB-B, RS232C E HDMI RESOLUÇÃO MÍNIMA DE VÍDEO: XGA 1024 X 768 4:3 TAMANHO DE PROJEÇÃO: 22 A 350</p>			
LOTE 18						
19	10	UNID	<p>SUPORE DE TETO AJUSTÁVEL PARA PROJETO</p> <p>SUPORE UNIVERSAL PARA INSTALAÇÃO EM TETO, COMPATÍVEL COM PROJETORES QUE POSSUAM 03 OU 04 PONTOS DE FIXAÇÃO ROSCADOS.</p> <p>DEVE SUPORE PROJETORES COM PESO DE ATÉ 13 KG.</p> <p>ABRANGÊNCIA DE FIXAÇÃO AJUSTÁVEL, PERMITINDO ALCANCE DOS PONTOS DO PROJETO CUJOS FUROS ESTEJAM ENTRE 54 MM E 320 MM DE DIÂMETRO.</p> <p>ESTRUTURA COM PONTOS DEDICADOS PARA ORGANIZAÇÃO E FIXAÇÃO DE CABOS (ENERGIA, ÁUDIO E VÍDEO).</p> <p>AJUSTES E MOVIMENTOS</p> <p>ROTAÇÃO HORIZONTAL: ATÉ 360°, PERMITINDO GIRO COMPLETO PARA ALINHAMENTO DA IMAGEM.</p> <p>AJUSTE DE INCLINAÇÃO (TILT): ATÉ 15°, PARA CORREÇÃO DE ÂNGULO DA PROJEÇÃO.</p> <p>AJUSTE DE ALTURA: REGULAGEM CONTÍNUA ENTRE 54 CM E 90 CM, MEDIDOS DO PONTO DE FIXAÇÃO NO TETO AO PONTO DE ACOPLAMENTO DO PROJETO.</p> <p>PERMITE AJUSTES FINOS PARA MELHOR POSICIONAMENTO E CENTRALIZAÇÃO DA IMAGEM PROJETO.</p> <p>MATERIAIS E CONSTRUÇÃO</p> <p>FABRICADO EM ALUMÍNIO INJETADO, GARANTINDO ROBUSTEZ E LEVEZA.</p>			

			<p>ACABAMENTO COM TRATAMENTO ANTICORROSÃO E PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA NA COR BRANCA, APROPRIADO PARA AMBIENTES INTERNOS. SUPORTE RESISTENTE A LONGO PRAZO, ADEQUADO PARA USO CONTÍNUO.</p> <p>DIMENSÕES E PESO</p> <p>DIMENSÕES DA EMBALAGEM (A X L X P): 9 x 51 x 15 CM.</p> <p>PESO BRUTO MÁXIMO: 1,55 KG.</p> <p>CONTEÚDO E ACESSÓRIOS</p> <p>SUPORTE COMPLETO COM HASTES AJUSTÁVEIS.</p> <p>KIT DE PARAFUSOS PARA INSTALAÇÃO COMPATÍVEL COM OS PADRÕES MAIS UTILIZADOS POR FABRICANTES DE PROJETORES.</p> <p>MANUAL DE MONTAGEM E INSTRUÇÕES.</p>			
LOTE 19						
20	10	UNID	<p>CABO HDMI BLINDADO DE 15 METROS</p> <p>ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS</p> <p>O CABO DEVERÁ ATENDER ÀS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DO SINAL EM LONGAS DISTÂNCIAS:</p> <p>COMPRIMENTO: MÍNIMO DE 15 METROS (QUINZE METROS).</p> <p>VERSÃO DA INTERFACE: COMPATÍVEL COM, NO MÍNIMO, A VERSÃO 2.0 DA ESPECIFICAÇÃO HDMI.</p> <p>LARGURA DE BANDA: SUPORTE A, NO MÍNIMO, 18 GBPS (GIGABITS POR SEGUNDO) DE LARGURA DE BANDA.</p> <p>RESOLUÇÃO E TAXA DE ATUALIZAÇÃO: CAPACIDADE DE TRANSMITIR SINAIS DE VÍDEO EM RESOLUÇÃO ULTRA HD 4K (3840 X 2160 PIXELS) A 60 HZ (HERTZ) COM PROFUNDIDADE DE COR DE 8 BITS, OU SUPERIOR.</p> <p>RECURSOS SUPOSTADOS: COMPATIBILIDADE COM OS SEGUINTE RECURSOS:</p> <p>HIGH DYNAMIC RANGE (HDR) ESTÁTICO; ESPAÇO DE COR BT.2020; 3D (TRÊS DIMENSÕES); AUDIO RETURN CHANNEL (ARC) OU EARC (ENHANCED AUDIO RETURN CHANNEL); CANAL ETHERNET HDMI (HEC).</p> <p>BLINDAGEM (SHIELDING): BLINDAGEM TRIPLA (OU SUPERIOR) PARA PROTEÇÃO CONTRA INTERFERÊNCIAS ELETROMAGNÉTICAS (EMI) E DE RADIOFREQUÊNCIA (RFI).</p> <p>DEVERÁ INCLUIR BLINDAGEM INDIVIDUAL DOS PARES TRANÇADOS (GERALMENTE POR FOLHA DE ALUMÍNIO MYLAR) E UMA BLINDAGEM GERAL DO CONJUNTO DO CABO (TRANÇA DE COBRE ESTANHADO OU FOLHA DE ALUMÍNIO), GARANTINDO A INTEGRIDADE</p>			

			<p>DO SINAL EM LONGAS DISTÂNCIAS.</p> <p>CONDUTORES: FIOS DE COBRE LIVRE DE OXIGÊNIO (OFC), COM BITOLA (AWG - AMERICAN WIRE GAUGE) APROPRIADA PARA A DISTÂNCIA DE 15 METROS, VISANDO MINIMIZAR A ATENUAÇÃO DO SINAL.</p> <p>CONECTORES: TIPO A (PADRÃO HDMI) MACHO EM AMBAS AS EXTREMIDADES.</p> <p>REVESTIMENTO DOS CONECTORES E PINOS EM MATERIAL RESISTENTE À CORROSÃO, COMO OURO, PARA MELHOR CONDUTIVIDADE E DURABILIDADE.</p> <p>REVESTIMENTO EXTERNO: CAPA EXTERNA (JACKET) EM MATERIAL RESISTENTE E FLEXÍVEL, COMO PVC DE ALTA QUALIDADE OU NYLON TRANÇADO, QUE OFEREÇA DURABILIDADE E PROTEÇÃO MECÂNICA AO CONJUNTO INTERNO.</p> <p>CONSTRUÇÃO: O CABO PODE SER DE CONSTRUÇÃO PASSIVA (COBRE) DESDE QUE GARANTA AS ESPECIFICAÇÕES DE LARGURA DE BANDA E RESOLUÇÃO PARA 15 METROS.</p>			
LOTE 20						
21	50	UND	<p>SANDUICHEIRA ELÉTRICA TIPO CHAPA/GRILL, INDICADA PARA PREPARO DE SANDUÍCHES, HAMBÚRGUERES E GRELHADOS EM GERAL, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <p>EQUIPAMENTO ELÉTRICO COM TENSÃO NOMINAL DE 127V E POTÊNCIA APROXIMADA DE 750W. POSSUI BOTÃO LIGA/DESLIGA COM INDICADORES LUMINOSOS EM LED, PERMITINDO O ACIONAMENTO E DESLIGAMENTO DO EQUIPAMENTO SEM NECESSIDADE DE RETIRADA DA TOMADA.</p> <p>CONTA COM SISTEMA DE DUPLO AQUECIMENTO, SENDO CHAPA SUPERIOR DO TIPO GRILL E CHAPA INFERIOR LISA, PROPORCIONANDO AQUECIMENTO UNIFORME E MELHOR DESEMPENHO NO PREPARO DOS ALIMENTOS. AS CHAPAS DEVEM POSSUIR REVESTIMENTO ANTIADERENTE E PROFUNDIDADE AMPLIADA, FACILITANDO O PREPARO DE ALIMENTOS COM MAIOR ESPESSURA E CONTRIBUINDO PARA FÁCIL HIGIENIZAÇÃO.</p> <p>DEVE POSSUIR SISTEMA DE SINALIZAÇÃO LUMINOSA DUPLA PARA INDICAÇÃO DE FUNCIONAMENTO E AQUECIMENTO, BASE ESTÁVEL QUE IMPEÇA TOMBAMENTO DURANTE O USO, ALÇA EMBUTIDA PARA</p>			

			<p>TRANSPORTE SEGURO E ESTRUTURA QUE PROPORCIONE MAIOR SEGURANÇA E FACILIDADE DE MANUSEIO.</p> <p>DIMENSÕES APROXIMADAS: <ul style="list-style-type: none"> • LARGURA: APROXIMADA 21 CM • ALTURA: APROXIMADA 7 CM • PROFUNDIDADE: APROXIMADA 22 CM </p> <p>DIMENSÕES APROXIMADAS (FORMATO DETALHADO): <ul style="list-style-type: none"> • (L X A X P): APROXIMADAMENTE 215 X 78 X 223 MM </p> <p>PESO APROXIMADO: 1,310 KG CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA: 0,75 KWH.</p> <p>O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER DE FÁCIL LIMPEZA, RESISTENTE, ADEQUADO PARA USO DOMÉSTICO OU INSTITUCIONAL LEVE, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES DE SEGURANÇA ELÉTRICA.</p>			
LOTE 21						
22	05	UND	<p>FREEZER HORIZONTAL 01 PORTA, CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO MÍNIMA DE 200 A 210 LITROS, CONTROLE DE TEMPERATURA FRONTAL, DUPLA FUNÇÃO: FREEZER E REFRIGERADOR, CONGELAMENTO RÁPIDO ACIONADO PELO PAINEL EXTERNO, CESTO ARAMADO, POSSUIR EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A UTILIZAÇÃO DE GÁS REFRIGERANTE R600, ECOLOGICAMENTE MAIS CORRETO, COR BRANCA, FOST- FREE, MATERIAIS: GABINETE INTERNO EM AÇO GALVANIZADO, PROTEÇÃO CONTRA A FERRUGEM E GABINETE EXTERNO EM AÇO GALVANIZADO COM PINTURA BRANCA, FECHADURA DE SEGURANÇA, PORTA BALANCEADA, RODIZIOS PARA FACILITAR O TRANSPORTE E MANUSEIO. ALIMENTAÇÃO 110 VOLTS, CONSUMO MENSAL DE ENERGIA APROXIMADO DE 36,6 KWH/MES, PESO APROXIMADO DE 46 KG. DIMENSÕES APROXIMADAS (L X A X P) 79,5 X 86,8 X 66,5, GAVETA DE VEDAÇÃO REMOVÍVEL. TEMPERATURAS: CONSERVADOR ANTINGE NATÉ + 8°C E FREEZER PODE ATINGIR ATÉ – 18°C. - GARANTIA MÍNIMA DE UM ANO.</p>			
LOTE 22						
23	10	UND	<p>LIQUIDIFICADOR ELÉTRICO TIPO TURBO, DESTINADO AO PREPARO DE SUCOS, VITAMINAS, MOLHOS, CREAMES E DEMAIS ALIMENTOS LÍQUIDOS OU PASTOSOS, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:</p> <p>CAPACIDADE TOTAL MÍNIMA DE 2,2 LITROS,</p>			

			<p>COM COPO RESISTENTE, ADEQUADO PARA USO DOMÉSTICO OU INSTITUCIONAL LEVE.</p> <p>POTÊNCIA MÍNIMA DE 550W, GARANTINDO DESEMPENHO EFICIENTE NO PROCESSAMENTO DE ALIMENTOS DIVERSOS.</p> <p>TENSÃO NOMINAL DE 127V.</p> <p>COR PREDOMINANTE: PRETA.</p> <p>O EQUIPAMENTO DEVE POSSUIR CONJUNTO DE LÂMINAS RESISTENTES E AFIADAS, BASE ESTÁVEL, SISTEMA DE ENCAIXE SEGURO ENTRE COPO E BASE, ALÉM DE PERMITIR FÁCIL DESMONTAGEM PARA HIGIENIZAÇÃO. DEVE ATENDER ÀS NORMAS TÉCNICAS VIGENTES DE SEGURANÇA ELÉTRICA E EFICIÊNCIA ENERGÉTICA.</p>			
LOTE 23						
24	20	UND	<p>GELADEIRA DEGELO MANUAL, 01 PORTA CAPACIDADE 240L, DEGELO PRÁTICO (CYCLE DEFROST), CONTROLE EXTERNO DE TEMPERATURA, SELO PROCEL A, GAVETA EXTRA FRIA, PORTA-LATAS REVERSÍVEL E GAVETÃO DE LEGUMES, PARA GARANTIR QUE ATENDA ÀS NECESSIDADES DE RESFRIAMENTO E ORGANIZAÇÃO COM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS: PRODUTO: REFRIGERADOR DEGELO PRÁTICO VOLTAGEM: 110V; CAPACIDADE TOTAL: 240 LITROS (APROXIMADAMENTE); TIPO DE DEGELO: CYCLE DEFROST (DEGELO PRÁTICO - BASTA UM BOTÃO PARA DESCONGELAR, SEM DESLIGAR); CONTROLE DE TEMPERATURA: EXTERNO, NA PORTA, PARA FÁCIL AJUSTE SEM ABRIR O APARELHO; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: SELO PROCEL A (ALTA EFICIÊNCIA, BAIXO CONSUMO); COMPARTIMENTO EXTRA FRIA: GAVETA ESPECÍFICA PARA ALIMENTOS SENSÍVEIS; ORGANIZAÇÃO INTERNA: PRATELEIRAS DE VIDRO TEMPERADO, DURÁVEIS E FÁCEIS DE LIMPAR, PORTA-LATAS REVERSÍVEL (5 UNIDADES), PORTA-OVOS, GAVETÃO TRANSPARENTE PARA LEGUMES, DESIGN: MODERNO, COM PUXADOR EMBUTIDO, FÁCIL DE LIMPAR E COMBINAR COM A COZINHA, RECURSOS ADICIONAIS: ILUMINAÇÃO INTERNA, PORTAS NÃO REVERSÍVEIS, SEM DISPENSER DE ÁGUA, DIMENSÕES APROXIMADAS (AXLXP): 1406MM X 550MM X 611MM – GARANTIA MÍNIMA DE UM ANO</p>			

LOTE 24					
25	05	UND	FRAGMENTADORA DE PARE ESCRITÓRIO – CORTE EM PARTÍCULAS OU TIRAS – USO PROFISSIONAL – ATÉ 30 FOLHAS POR VEZ. VELOCIDADE 7,2 m/min ,MÍNIMO 600w , CESTO COMPORTE EM MÉDIA 70 L. DIMENSÕES APROXIMADAS 44,8 x 34,7 x 82,8 cm . SUPORTE USO PROFISSIONAL DE ATÉ 24 HORAS SEM PARAR. PODENDO SER UTILIZADA PARA DESCARTE DE ARQUIVO MORTO . MATERIAL DE PROPILPOLIETILENO – NÍVEL DE SEGURANÇA P2 A P4 – EQUIPADA COM PENTES DE RAPADORES METÁLICOS RESISTENTES A CLIPES E GRAMPOS. ABERTURA DE INSERÇÃO DE 255 mm. SEM A NECESSIDADE DE ALINHAMENTO PRÉVIO DO MATERIAL A SER TRITURADO, CONTENDO CABO DE FORÇA, MANUAL DO USUÁRIO E GARANTIA DE 01 ANO.		
LOTE 25					
26	20	UND	ESCADA DE ALUMÍNIO 06 DEGRAUS DOBRÁVEL COM 1,78- ESCADA 06 DEGRAUS DUPLOS EM ALUMÍNIO, REFORÇADA, SEGURA E RESISTENTE. PERFIL ESTRUTURADO EM LIGA DE ALUMÍNIO 6063/6005. REBITES EM ALUMÍNIO, PONTEIRAS EM PVC, NA COR VERMELHA, ACABAMENTO POIETILENO, SAPATAS EM PVC. ESPECIFICAÇÕES: ALTURA TOTAL: 191 CM, ALTURA TOTAL 191 CM, ALTURA ÚTIL 132 CM, LARGURA 50 CM, COMPRIMENTO DA ABERTURA 108 CM, COMPRIMENTO FECHADA 32 CM, PESO APROXIMADO 6,6 KG, SUPORTANDO ATÉ 120 KG.		
LOTE 26					
27	10	UND	KIT CONTENDO 01 MESA DE PLÁSTICO RESISTENTE COM FURO INTERNO PARA GUARDA SOL E 04 CADEIRAS. COMPOSTO POR 01 MESA MONOBLOCO APROXIMADAMENTE 72x70x70CM , INDICADA PARA USO INTERNO E EXTERNO, DE MATERIAL RESISTENTE, PROPILPOLETILENO, EMPILHÁVEL. 04 CADEIRAS MONOBLOCOS COM ENCOSTO E APOIOS LATERAIS PARA BRAÇOS (TIPO POLTRONA). RESISTENTE AO PESO MÍNIMO DE 200 KG, LARGURA 43 cmX ALTURA: 88 cmX ALTURA DO ASSENTO: 45 cm, PROFUNDIDADE: 52 CM APROXIMADAMENTE. EMPILHÁVEIS. PESO MÉDIO 2,2 KG.		
LOTE 27					

28	20	UND	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO INDUÇÃO 1700W 2100PSI/ LIBRAS 30L PROFISSIONAL SEMI INTENSIVO 127 V. INDUÇÃO 1700 W 2100PSI/ LIBRAS 360 L/H PROFISSIONAL SEMI INTENSIVO 127 V PRESSÃO MÁXIMA 2100 PS I FLUXO DE ÁGUA 360H. USOS RECOMENDADOS PROFISSIONAL TEMPERATURA MÁXIMA DA ÁGUA 40° C . QUANTIDADE DE PRESSÃO DE PISTÃO 3 COM AUTO STOP. É ADEQUADO PARA ÁGUA QUENTE E FRIA, CONTEM DIFERENTES TIPOS DE JATOS, COM VÁLVULAS DE SEGURANÇA.			
VALOR TOTAL DA PROPOSTA R\$						
VALOR TOTAL DA PROPOSTA POR EXTENSO						

DADOS DO PROPONENTE:

Razão social:

CNPJ nº:

Banco:..... Agência nº: Conta nº:(Informação não desclassificatória).

Endereço completo:

Telefone: E-mail:

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL:

Nome:

Identidade nº:CPF nº

Telefone: E-mail:

Prazo de Validade/Garantia: conforme Termo de Referência:

Validade da proposta (Não inferior a 120 dias, contados a partir da data da anexação da proposta na plataforma. Serão aceitas propostas com prazo de validade superior):

Prazo de entrega dos produtos: conforme edital

Em de de 2026.

.....
Assinatura da Proponente

**ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA OUTRAS COMPROVAÇÕES
(PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)**

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACRUZ - ES
REF.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2026

(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA), estabelecida na(ENDEREÇO COMPLETO)...., inscrita no CNPJ sob nº, neste ato representada pelo seu (REPRESENTANTE/SÓCIO/PROCURADOR) no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, sob as penas da Lei e para fins de participação no presente certame, que:

() cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 4 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021, no caso do licitante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada;

() não celebrou contratos com a Administração Pública, no ano calendário de realização da licitação, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do que dispõe art. 4º da Lei 14.133/21.

a) atende aos requisitos de habilitação;

b) está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos par atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas lei trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

c) inexistem quaisquer fatos impeditivos à sua participação na licitação, bem como que se compromete a comunicar ocorrência de fatos supervenientes;

d) não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregado menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal.

Ressalva: () emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Obs.: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima

e) não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III d art. 5º da Constituição Federal;

f) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;

g) cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021 no caso de licitante organizado em cooperativa;

h) está ciente sobre a observação das disposições da Lei Federal nº 13.709, d 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do objeto licitado, não podendo divulgar, revelar, produzir utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

i) não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, conforme o disposto no art. 78 da Lei Orgânica Municipal nº 001/1990.

j) que é considerada microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, não se incluindo nas hipóteses de exclusão previstas no §4º do artigo 3º do mesmo diploma; gozando, assim, do regime diferenciado e favorecido instituído pela referida Lei Complementar, para fins de participação na presente licitação

Observação: não se enquadrando na situação da alínea “j”, remover da declaração.

k) que a proposta apresentada para participar da presente Licitação foi elaborada de maneira independente (pelo Licitante / Consórcio), e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

l) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da presente Licitação não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

m) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação quanto a participar ou não da referida licitação;

n) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da presente Licitação não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

o) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da presente Licitação não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e

p) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Por ser verdade assina a presente.

....., de de 2026.

Local/Data
Assinatura do Responsável Legal pela Empresa

ANEXO V – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XXX/2026

O MUNICÍPIO DE ARACRUZ - ES, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 27.142.702/0001-66, com sede na Avenida Morobá, nº. 20, Bairro Morobá, Aracruz - ES, , neste ato representado pelo(a) Secretário(a) Municipal de Saúde, nacionalidade, estado civil, profissão, portador do CPF e da CI nº., residente na , nos termos da Lei nº....., regulamentada pelo Decreto nº....., e a Empresa, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº., estabelecida na, representada pelo(a) Sr.(a), nacionalidade, estado civil, profissão, portador do CPF nº. e da CI nº., residente na, considerando o julgamento da licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO – REGISTRO DE PREÇOS, sob o nº XXX/2025, constante do Processo Eletrônico nº 24.943/2025 , RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços o Aquisição de eletrodomésticos destinados às unidades da Rede Municipal de Atenção Básica à Saúde e de Atenção Especializada, através de Pregão Eletrônico para Registro de Preços, pelo período de 12 (doze) meses, especificado (s) no(s) lote (s)..... do Termo de Referência, anexo do edital de Licitação nº XX/20XX, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item (lote), fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

ITEM	MATERIAL	UNID	MARCA	QTD. Máxima	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

3.1. O órgão gerenciador será a **Secretaria Municipal de Saúde**.

3.2. Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

4.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões

4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

4.8. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.9. É vedado à participação do órgão ou da entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência

de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital.

4.10. É vedado à contratação, no mesmo órgão ou na mesma entidade, de mais de uma empresa para execução do mesmo serviço, a fim de assegurar a responsabilidade contratual e o princípio da padronização, ressalvado o disposto no art. 49 da lei nº 14.133 de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

4.10. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela.

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas

propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal

como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação definidos no Termo de Referência.

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7 - NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado;

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

7.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior, ocasião em que será analisada pela Administração deferindo ou não a solicitação.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital e no Termo de Referência.

10.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. DAS CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL OU AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Aracruz/ES, de de 2026.

.....
Representante legal do órgão gerenciador
MUNICÍPIO DE ARACRUZ - ÓRGÃO GERENCIADOR

.....
Representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)
EMPRESA XXXX- COMPROMISSÁRIO FORNECEDOR

CADASTRO DE RESERVA

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

ITEM DO TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)						
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Valor Unitário	Prazo garantia ou validade

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

ITEM DO TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)						
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Valor Unitário	Prazo garantia ou validade

Anexo VI – Minuta do Contrato

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N. XXX/202X
PROCESSO N. 40.833/2025

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º XXX/202X, QUE CELEBRAM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE ARACRUZ, POR INTERMÉDIO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA XXXXXXXXXXXX.

O **MUNICÍPIO DE ARACRUZ**, por interveniência da Secretaria Municipal de Saúde, gerida pelo **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 10.429.253/0001-39, com sede à Avenida Morobá, nº 20, Bairro Morobá, Aracruz/ES, CEP 29192-733, neste ato representado por sua Gestora, Sra., **nacionalidade, estado civil**, portadora do RG nº e inscrita no CPF sob o nº, residente na, nomeada por meio do Decreto Municipal nº, doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, pessoa **jurídica de direito privado/física**, inscrita no CNPJ/CPF n.º **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, com sede/ endereço à, endereço eletrônico, telefone (XX) XXXX-XXXX, doravante designada **CONTRATADA**, representada neste ato, (nacionalidade), (estado civil), inscrito no CPF sob o nº XXX.XXX.XXX-XX, tendo em vista o que consta no Processo nº **40.833/2025** e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 43.570/2023 e demais legislações aplicáveis, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico n.º S..../202X, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a Aquisição de eletrodomésticos destinados às unidades da Rede Municipal de Atenção Básica à Saúde e de Atenção Especializada, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	MARCA	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital da Licitação;
- 1.3.3. A proposta do contratado;
- 1.3.4. Eventuais anexos das documentações supracitadas.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados a partir da publicação do seu extrato nos meios legais, podendo ser prorrogável, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021.

2.2. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

2.3. O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

2.4. Considerando que o objeto da presente contratação consiste na aquisição de bens (eletrodomésticos), não caracterizada como serviço ou fornecimento de natureza continuada, não se aplica a prorrogação de vigência com fundamento no art. 107 da Lei nº 14.133/2021.

2.5. Excepcionalmente, poderá haver prorrogação do prazo de execução ou de entrega do objeto, mediante justificativa devidamente fundamentada e formalizada por meio de termo aditivo, desde que observadas as hipóteses legais e mantidas as condições vantajosas para a Administração.

2.6. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado com sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com o Poder Público, observadas as respectivas abrangências de aplicação.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA QUINTA - PREÇO

5.1. O valor total da contratação é de R\$ xxxxxx (xxxxxxxxx).

5.2. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

5.3. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

CLÁUSULA SEXTA - MEDIÇÃO E PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado, no prazo de 30 (trinta) dias corridos, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura atestada por servidor designado, contendo a descrição dos itens, quantidades, preços unitários e o valor total e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver.

6.2. A Contratada proceder à abertura de um processo de solicitação de pagamento no Setor de Protocolo Geral dessa Prefeitura, situado na Rua Padre Luiz Parenzi, nº 710, Centro, Aracruz - ES, encaminhando a Nota Fiscal/Fatura para pagamento, acompanhado da Autorização de Fornecimento que deu origem a prestação e dos documentos de regularidade fiscal exigidos pelo art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

6.2.1. O pagamento também poderá ser solicitado por meio da abertura de processo eletrônico através do seguinte link: <https://aracruz.prefeiturasempapel.com.br/portal/login.aspx>.

6.2.2. Serão considerados para efeito de pagamento as entregas efetivamente entregues pela Contratada

e aprovados pelo setor responsável pelo recebimento dos serviços.

6.2.3. Para a efetivação do pagamento, a Contratada deverá manter as mesmas condições previstas no edital no que concerne à proposta de preço e à habilitação, ficando a contratada ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

6.2.4. Depois de protocolado processo de solicitação de pagamento, conferidos os valores solicitados, atestados os serviços pelo fiscal do contrato, realizar-se-á o pagamento no prazo de até 30 (trinta) dias corridos.

6.2.5. Em caso de atraso no pagamento será aplicado como índice de atualização monetária o IPCA – Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo.

6.2.6. Após o prazo acima referenciado, será paga multa financeira nos seguintes termos:

$$VM = VF * 0,33 * 100 * ND$$

Onde:

VM = Valor da Multa Financeira
VF = Valor da Nota Fiscal
ND = Número de dias em atraso.

6.3. A Nota Fiscal/Fatura deverá apresentar descrição do objeto discriminada além do número do processo administrativo e do Contrato ou instrumento equivalente.

6.3.1. Havendo qualquer erro na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o processo de solicitação de pagamento será devolvido à Contratada e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Aracruz.

6.4. O Contratante poderá deduzir dos pagamentos importâncias que, a qualquer título, lhe forem devidos pela Contratada, em decorrência de descumprimento de suas obrigações.

6.4.1. Nenhum pagamento será efetuado enquanto perdurar qualquer pendência de liquidação, ou obrigação que lhe for imposta, sem que isto gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção.

6.4.2. A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos valores para cobrir despesas com multas aplicadas em virtude de aplicação de sanções em decorrência de descumprimento de suas obrigações.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

7.1. DO REAJUSTE

7.1.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, conforme art. 25, § 7º da Lei n.º 14.133/2021.

7.1.2. Após o interregno de 1 (um) ano, contado da data-base estabelecida no contrato, os preços iniciais poderão ser reajustados mediante prévio requerimento formal do contratado, observando-se a aplicação, pela Contratante, do índice IPCA, ou outro que venha a substituí-lo, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

Parágrafo único. O requerimento de reajuste deverá ser apresentado pelo contratado em momento prévio à celebração de eventual termo aditivo de prorrogação do prazo de vigência contratual ou de Ata, não sendo admitida a concessão automática do reajuste sem a devida provocação da parte interessada.

7.1.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.1.4. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.1.5. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.1.6. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1.1 Fornecer os itens em conformidade com as condições e prazos estabelecidos neste Termo de Referência;

8.1.2. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do SEMSA, conforme prazo indicado anteriormente;

8.1.3. Prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente a todas as reclamações;

8.1.4. Não subcontratar ou transferir a terceiros, nem mesmo parcialmente, a execução do presente objeto sem prévio consentimento por escrito do CONTRATANTE;

8.1.5. Observar os preceitos relativos às leis trabalhistas, previdenciárias, fiscais, seguros e quaisquer outras não mencionadas, bem como pagamento de todo e qualquer tributo que seja devido em decorrência direta do contrato, isentando o CONTRATANTE de qualquer responsabilidade.

8.1.6. Assinar o contrato em até 05 (cinco) dias, contados a partir da convocação formal, via e-mail, carta SEDEX, AR (Aviso de Recebimento), ofício ou eletronicamente, desde que a assinatura do representante legal seja certificada nos termos da lei.

8.1.7. Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.

8.1.8. Assumir, com exclusividade, todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto da contratação e quaisquer outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado, inclusive quanto ao transporte, carga e descarga, despesas com pessoas e apresentar os respectivos comprovantes quando solicitado pelo CONTRATANTE.

8.1.9. Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas para o CONTRATANTE.

8.1.10. Manter as condições de habilitação exigidas no procedimento de contratação.

8.1.11. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os produtos em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

8.1.12. Prestar esclarecimentos que forem solicitados pelo CONTRATANTE, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência ao CONTRATANTE, imediatamente por escrito.

8.1.13. Aplicam-se ainda as demais obrigações previstas na Lei nº 14.133/21.

8.1.14. Comunicar tempestivamente ao CONTRATANTE qualquer imprevisto ou atraso na entrega do material/serviço objeto deste Contrato, por força maior ou alheio à sua vontade e controle, ficando a CONTRATANTE responsável pelo seu deferimento ou não, do pedido de dilação/prorrogação de prazo de entrega, aplicando as sanções previstas neste Contrato, bem como todas aquelas a que estiver sujeita por lei.

8.1.15. Retirar, transportar, substituir, reparar, corrigir e remover, no todo ou em parte, os produtos em que se verifique danos em decorrência do transporte, avarias e/ou defeitos, bem como providenciar a substituição do mesmo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação pela Secretaria Municipal de Saúde.

8.2 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.2.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.2.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços prestados provisoriamente com as especificações constantes neste Termo e na proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.2.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto prestado, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.2.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através dos fiscais de contrato;

8.2.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência;

8.2.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, incluindo encargos tributários e trabalhistas, ainda que vinculados à execução do presente

Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8.2.7. Designar funcionários, para acompanhar e fiscalizar o cumprimento contratual, bem como para aprovar a execução do objeto, exercer o acompanhamento e fiscalização do contrato, inclusive com relação a apresentação das apólices de seguro e manutenção veicular;

8.2.8. Exigir da Contratada, sempre que necessário, a comprovação da manutenção das condições de habilitação e de qualificação exigidas no procedimento de contratação;

8.2.9. Efetuar o pagamento devido, após o adimplemento da obrigação, mediante Nota Fiscal/fatura devidamente atestada, desde que cumpridas todas as formalidades e as exigências da contratação

8.2.10. Anotar em registro próprio e notificar a Contratada sobre quaisquer falhas verificadas no cumprimento contratual, para fins de correção dentro do prazo estabelecido.

CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

10.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

10.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - GARANTIA DE EXECUÇÃO

11.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei no 14.133, de 2021, a CONTRATADA que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei no 12.846, de 1o de agosto de 2013.

12.2. Serão aplicadas à CONTRATADA que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

12.2.1. **Advertência**, quando a CONTRATADA der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme art. 156, §2º, da Lei no 14.133/21;

12.2.2. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave, conforme art. 156, § 4º, da Lei no 14.133/21;

12.2.3. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave, conforme art. 156, §5º, da Lei no 14.133/21;

12.2.4. **Multa moratória** de 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) nos casos de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida;

12.2.5. **Multa compensatória** de 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) pelas infrações acima descritas.

12.3. Todas as sanções previstas no Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei no 14.133/21).

12.3.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei n. 14.133/21);

12.4. O descumprimento ou cumprimento irregular das cláusulas do contrato autoriza a Administração a promover sua extinção, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133/2021;

12.4.1. No caso anterior, fica autorizado o CONTRATANTE a rescisão contratual por culpa da CONTRATADA, convertendo-se a multa em compensatória de até 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato.

12.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE à CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei no 14.133/21);

12.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 5 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

12.5. Aplicam-se no contrato as multas compensatórias previstas neste Termo de Referência.

12.6. A aplicação das sanções previstas no Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE (art. 156, §9º, da Lei no 14.133/21).

12.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei no 14.133/21, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

12.7.1. Na aplicação das sanções serão considerados os aspectos elencados no art. 156, §1º, da Lei no 14.133/21.

12.7.2. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei no 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei no 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159);

12.7.3. O CONTRATANTE deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei n. 14.133, de 2021)

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

13.1. O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

13.2. O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

13.3. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

13.4. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

13.5. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.5.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

13.5.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.5.3. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.6. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

13.6.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.6.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.6.3. Indenizações e multas.

13.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13.8. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei n.º 14.133, de 2021.

14.2. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.4. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do CONTRATANTE, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

14.5. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei n.º 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos, na dotação abaixo discriminada:

.....

15.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS

16.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei n.º 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei n.º 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n.º 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n.º 7.724, de 2012.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO

18.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Aracruz /ES para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei n.º 14.133/21.

Aracruz/ES, de de 202X.

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATANTE

.....
CONTRATADA

ANEXO I (DO ATA/CONTRATO)

TERMO DE REFERÊNCIA